

**Ljiljana Jušković**

---

**From:** Hamdo Sutkovic <Hamdo.sutkovic@hotmail.com>  
**Sent:** Thursday, March 30, 2023 10:24 AM  
**To:** Finansiranje  
**Attachments:** pravilnik prva strana.pdf; pravilnik poslednja strana.pdf; radno mjesto predviđeno pravilnikom.pdf; Saglasnost za raspisivanje javnog oglasa od Ministarstva finansija.pdf; odluka o pokretanju postupka za popunu slobodnog radnog mjesta.pdf; uvjerenje da su obezbijeđena finansijska sredstva.pdf; odluka o izboru kandidata.pdf; rjesenje o zasnivanju radnog odnosa.pdf; druga strana rjesenja.pdf

Poštovani/a, u skladu sa zakonom, dostavljam Vam dokumentaciju za zasnivanje radnog odnosa Murić Amile.

Srdačan pozz.  
Hamdo Šutković  
Sekretar sekretarijata za lokalnu samoupravu opštine Rožaje.

Црна Гора  
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ  
ПОДГОРИЦА

Примљено	Бр. ред.	Вриједност
	31-03-2023	
020120/SS07		



Na osnovu člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG“, br. 2/18, 34/19 i 38/20), člana 106 Statuta opštine Rožaje („Sl. list CG“ – opštinski propisi, br. 38/18, 16/21), Uredbe o kriterijumima za unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova u organima državne uprave („Sl. list CG“ br. 13/19) i člana 12, 38, Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Rožaje („Sl. list CG“ – opštinski propisi, br. 13/20), Sekretar–ka Sekretarijata za lokalnu samoupravu uz saglasnost Predsjednika opštine, **d o n o s i:**

## **PRAVILNIK O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI POSLOVA I RADNIH MJESTA U SEKRETARIJATU ZA LOKALNU SAMOUPRAVU**

### **I OPŠTE ODREDBE**

#### **Član 1**

Ovim pravilnikom se utvrđuje unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta, broj izvršilaca, opis poslova i uslovi za njihovo vršenje, ovlašćenja i odgovornosti zapošljenih u vršenju poslova u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu.

#### **Član 2**

U Sekretarijatu za lokalnu samoupravu vrše se poslovi utvrđeni Zakonom o lokalnoj samoupravi, Statutom opštine i Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave.

#### **Član 3**

Unutrašnja organizacija Sekretarijata za lokalnu samoupravu utvrđuje se na način i sa ciljem da se obezbijedi stručno, zakonito, kvalitetno i efikasno ostvarivanje poslova, stalno unapređivanje metoda rada, grupisanje zadataka i poslova prema njihovoj vrsti, stepenu složenosti, obimu odgovornosti, uslovima za njihovo izvršavanje, puna zaposlenost službenika i namještenika, efikasno rukovođenje, koordiniranje i nadzor nad izvršenjem poslova i zadataka, ostvarivanje međusobne saradnje i javnosti rada, te ostvarivanje odgovornosti za vršenje poslova i zadataka.

#### **Član 4**

Radi izvršavanja poslova i radnih zadataka u okviru Sekretarijata utvrđuje se broj radnih mjesta kao i uslovi za svako radno mjesto prema prirodi poslova koji se obavljaju



Crna Gora  
Opština Rožaje  
Sekretarijat za finansije i  
ekonomski razvoj

Maršala Tita bb  
84310 Rožaje, Crna Gora  
tel.+382 (0)51/270-118  
e-mail: trezor-rozaje@t-com.me

Broj: MPUV 05-100/22-66

Rožaje, 26.12.2022. godine

Sekretarijat za finansije i ekonomski razvoj Opštine Rožaje na osnovu člana 33 Zakona o upravnom postupku ( „Sl.list CG“ br.56/14,20/15,04/16,37/17), člana 39 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ( „Sl.list CG“ br.2/18,34/19,8/21 ), postupajući po zahtjevu broj 04-100/22-515 od 23.12.2022 godine Sekretarijata za lokalnu samoupravu izdaje :

#### UVJERENJE

Potvrđuje se da su finansijska sredstva obezbijedena u budžetu opštine Rožaje, za popunu slobodnog radnog mjesta Samostalnik/a Savjetnik/ca III za pisarnicu u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu Opštine Rožaje .

Ovo uvjerenje se izdaje podnosiocu zahtjeva na osnovu službene evidencije ovog organa i služi kao dokaz u postupku za popunu slobodnog radnog mjesta Samostalnik/a Savjetnik/ca III za pisarnicu u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu Opštine Rožaje, te se u druge svrhe ne može upotrijebiti.



DOSTAVLJENO:

1. Sekretarijatu za lokalnu samoupravu Opštine Rožaje

Z.a/a

			-Najmanje 5 (pet) godine radnog iskustva	Unosi u računar sve podatke vezane za rad pisarnice i arhive; Pripremu nacrti i predloga odluka iz svog resora kao i informativnih drugih stručnih materijala za potrebe Skupštine, Predsjednika opštine resornih Ministarstava, vršenje drugih poslova u skladu sa Zakonom Statutom opštine i drugim propisima. Vršiti druge poslove koje odredi stariješina organa – Sekretar.
5, 6.	Samostalni/a savjetnik/ca III za pisarnicu	2	VSS – VIII nivo kvalifikacija obrazovanja; -Fakultet društvenih nauka -Položen stručni ispit za rad u organima uprave; -Najmanje 2(dvije) godine radnog iskustva	Vršiti poslove koji se odnose na: Kancelarijsko poslovanje (poslovi pisarnice, poslovi prijema i dostave pošte, obrada predmeta i drugih dokumenata primjenom savremene elektronske tehnologije) kako je propisano Uredbom o kancelarijskom poslovanju organa; Unosi u računar sve podatke vezane za rad pisarnice i arhive; Pripremu nacrti i predloga odluka iz svog resora kao i informativnih i drugih stručnih materijala za potrebe Skupštine, Predsjednika opštine i resornih Ministarstava, vršenje drugih poslova u skladu sa Zakonom, Statutom opštine i drugim propisima. Vršiti druge poslove koje odredi stariješina organa – Sekretar.
7.	Savjetnik/ca I za pisarnicu	1	VSS VI nivo kvalifikacije obrazovanja 180 ESPB; -Položen stručni ispit za rad u organima uprave; 3 (tri) godine radnog iskustva;	Vršiti poslove koji se odnose na: Kancelarijsko poslovanje (poslovi pisarnice, poslovi prijema i dostave pošte, obrada predmeta i drugih dokumenata primjenom savremene elektronske tehnologije) kako je propisano Uredbom o kancelarijskom poslovanju organa; Unosi u računar sve podatke vezane za rad pisarnice i arhive; Pripremu nacrti i predloga odluka iz svog resora kao i informativnih i drugih stručnih materijala za potrebe Skupštine, Predsjednika opštine i resornih Ministarstava, vršenje drugih poslova u skladu sa Zakonom, Statutom opštine i drugim propisima. Vršiti druge poslove koje odredi stariješina organa – Sekretar.
8.	Samostalni/a savjetnik/ca I za zdravstvo i boračko invalidsku zaštitu	1	VSS- VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja; -dipl. pravnik; -Položen stručni ispit za rad u organima uprave ; -Najmanje 5 (pet) godine radnog iskustva;	Vršiti poslove koji se odnose: Praćenje i učestvovanje u obezbjeđivanju uslova za unapređenje primarne zdravstvene zaštite koji su od neposrednog interesa za lokalno stanovništvo, posebno staranje o zaštiti zdravlja omladine podsticanjem rada NVO iz te oblasti, kao i drugih oblika prevencije narkomanije i bolesti zavisnosti; Uređivanje odnosa i obezbjeđivanje primjene propisa i drugih akata iz oblasti socijalne i dječje zaštite, kućne njega i pomoći starijim i invalidnim licima; vođenje postupka za ostvarivanje prava na jednokratne novčane pomoći; praćenje i obezbjeđenje uslova za ostvarivanje i



Sekretarijat za lokalnu samoupravu

Broj: UP104-100/23-72

Rožaje, 28. 03.2023.godine

Na osnovu člana 117 stav 1 alineja 1 i člana 119 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl.List CG" br. 2/18,34/19 i 38/20), a u vezi sa Odlukom o izboru kandidata sa liste za izbor broj: 04-100/23-221 od 02.03.2023.godine, Sekretar Sekretarijata za lokalnu samoupravu opštine Rožaje donosi:

**RJEŠENJE**  
**o**  
**ZASNIVANJU RADNOG ODNOSA**  
**NA NEODREĐENO VRIJEME**

- I. **Amila Murić**, VSS dipl.pravnica iz Rožaja zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u Sekretarijata za lokalnu samoupravu opštine Rožaje, na radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca III za pisarnicu, počev od 03.04.2023.godine.
- II. Probni rad imenovane traje počev od 03.04.2023.godine do 03.04.2024.godine
- III. Zarada imenovane određuje se posebnim rješenjem.
- IV. Sastavni dio ovog rješenja je opis posla iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu opštine Rožaje br.04-040/22-39 od 08.02.2022.godine, i br.04-040/23-57 od 01.02.2023.godine.

**O b r a z l o ž e n j e**

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta Sekretarijata za lokalnu samoupravu opštine Rožaje, br.04-040/22-39 od 08.02.2022.godine, i br.04-040/23-57 od 01.02.2023.godine pored ostalih, predviđeno je i radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca III za pisarnicu, i to u članu 23 Pravilnika u tabelarnom dijelu pod rednim brojem 5.

Sekretar Sekretarijata za lokalnu samoupravu opštine Rožaje donio je Odluku broj 04-100/22-527 od 26.12.2022. godine o pokretanju postupka za popunu slobodnog radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca III za pisarnicu u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu opštine Rožaje – javnim oglašavanjem.

Nakon sprovedenog postupka, a na osnovu dokumentacije priložene od strane Sekretarijata za lokalnu samoupravu – jedinica za upravljanje ljudskim resursima, Sekretar Sekretarijata za lokalnu samoupravu opštine Rožaje donio je Odluku o izboru



Crna Gora  
Ministarstvo finansija

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 242 835  
fax: +382 20 224 450  
www.mif.gov.me

<b>OPŠTINA ROŽAJE</b>				
<b>Primljeno</b>				
14.12.2022				
Organizacioni jedinica	Opština - naziv	Kodna broj	Prilaz	Vrijednost
04	100	509		

Br: 02-100/22-1606/1

Podgorica, 14.12.2022. godine

**OPŠTINA ROŽAJE**  
Sekretarijat za lokalnu samoupravu  
- n/r sekretara, g-dina Hamda Šutkovića -

Poštovani gospodine Šutkoviću,

Dopisom broj 04-100/22-482 od 30.11.2022. godine dostavili ste zahtjev za saglasnost Ministarstva finansija za raspisivanje javnog oglasa za popunjavanje sljedećeg radnog mjesta u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu Opštine Rožaje:

- *Samostalnik/savjetnik/ca III za pisarnicu* – VSS, VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme.

Članom 5 Ugovora o reprogramu poreskog duga Opštine Rožaje, br. 2661 od 19.06.2015. godine, Opština Rožaje se obavezala da će prilikom svakog novog zapošljavanja obezbijediti saglasnost Ministarstva finansija.

Imajući u vidu činjenicu da Opština Rožaje redovno izvršava svoje obaveze predviđene odredbama pomenutog ugovora, Ministarstvo finansija je saglasno sa Vašim zahtjevom za raspisivanje javnog oglasa za popunjavanje navedenog radnog mjesta.

S poštovanjem,

**MINISTAR**  
mr Aleksandar Damjanović

CC: n/r predsjednika Opštine Rožaje, g-dina Rahmana Husovića






### Član 28

Ovaj pravilnik će se objaviti na sajtu i oglasnoj tabli opštine Rožaje.

### Član 29

Pravilnik je donešen na osnovu važećih zakonskih propisa i podzakonskih akata, na osnovu člana 82. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list RCG“ br. 2/18, 34/19 i 38/20) i člana 12 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Rožaje, („SL.List CG“-opštinski propisi br.13/20).

  
Harndo Šutković, dipl. pravnik  
**SEKRETAR**



Dajem saglasnost na donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu, na osnovu člana 58 stav 1 tačka 14 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list RCG“ br. 2/18, 34/19 i 38/20), člana 53 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Rožaje, („SL.List CG“-opštinski propisi br.41/18“).

  
Rahman Husov  
**PREDSJEDNIK OPŠTINE**



Broj: 04-040/22-39

Rožaje, 08.02.2022.god.



Crna Gora  
OPŠTINA ROŽAJE

Adresa Sekretarijata  
Ul. Maršala Tita, 84310 Rožaje

Sekretarijat za lokalnu samoupravu  
Broj: 04-100/23-22A

Rožaje, 02.03.2023. godine

Na osnovu člana 116. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG." br.2/18, 34/19 i 38/20), Sekretar Sekretarijata za lokalnu samoupravu opštine Rožaje **donosi**:

**ODLUKU**  
o izboru kandidata sa liste za izbor kandidata

Murić Amila, VSS dipl. pravica sa liste za izbor kandidata, br. 04-100/23-214 od 27.02.2023. godine, za radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca III za pisarnicu, u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu opštine Rožaje.

**O b r a z l o ž e n j e**

Shodno članu 110 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG." br.2/18, 34/19 i 38/20), Sekretar Sekretarijata za lokalnu samoupravu opštine Rožaje donio je Odluku broj 04-100/23-527 od 26.12.2022.godine, o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca III za pisarnicu, u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu opštine Rožaje.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu – Jedinica za upravljanje ljudskim resursima opštine Rožaje na osnovu Odluke broj 04-100/23-527 od 26.12.2022.godine, raspisao je javni oglas dana 28.12.2022.godine, a ispravka oglasa je izvršena dana 11.01.2023. godine, nakon sprovedenog postupka provjere znanja utvrđena je lista za izbor kandidata koji su ostvarili dovoljan broj bodova, br. 04-100/23-214 od 27.02.2023. godine.

Članom 116 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da Odluku o izboru lokalnog službenika odnosno namještenika donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe.

Uvidom u navedenu listu za izbor kandidata, starješina je utvrdio da je Amila Murić jedina kandidatkinja koji je ostvario 16.07 bodova.

Sekretar Sekretarijata za lokalnu samoupravu opštine Rožaje je dana 02.03.2023. godine, pozvao jedinu kandidatkinju sa liste za izbor u službeim prostorijama Sekretarijata za lokalnu samoupravu opštine Rožaje i sa imenovanim obavio Informativni razgovor.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao i u dispozitivu ove Odluke.

**Upustvo o pravnoj zaštiti:** Protiv ove odluke može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe Vladi Crne Gore roku od 8 /osam/ dana od njenog prijema. Žalba se podnosi preko prvostepenog organa.

**DOSTAVLJENO:**

- Imenovanoj
- Starješini organa
- Predmetu
- Arhivi

  
SEKRETAR  
Hamdo Šutković, dipl. pravnik





CRNA GORA  
OPŠTINA ROŽAJE

Ul. Maršala Tita,  
84310 Rožaje, Crna Gora

Sekretarijat za lokalnu samoupravu

Broj: 04-100/22-527

Rožaje, 26.12. 2022. godine

Na osnovu člana 110 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. List CG", br 2/18, 34/19 i 38/20),  
Sekreatar Sekretarijata za lokalnu samoupravu opštine Rožaje **d o n o s i**:

**ODLUKU  
O POKRETANJU POSTUPKA ZA POPUNU SLOBODNOG RADNOG MJESTA**

**Član 1**

Pokreće se postupak za popunu slobodnog radnog mjesta – Samostalni/a savjetnik/ca III za pisarnicu u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu opštine Rožaje sa završenom školom VII/1 nivo kvalifikacija obrazovanja, fakultet društvenih nauka, najmanje 2/dvije/ godine radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima, javnim oglašavanjem 1 /jedan/ izvršilac.

**Član 2**

Radno mjesto je predviđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu opštine Rožaje, broj 04-040/22-39 od 08.02.2022.godine.

**Član 3**

Popuna radnog mjesta predviđena je Kadrovskim planom broj 01-040/22-907 od 24.03.2022.godine.

**Član 4**

Finansijska sredstva su obezbijeđena u budžetu opštine Rožaje, uvjerenjem broj:UPUV05-100/22-66 od 26.12.2022.godine

**Član 5**

Postupak oglašavanja popune upražnjenog radnog mjesta sprovest će Sekretarijat za lokalnu samoupravu – Jedinica za upravljanje ljudskim resursima.


**Član 6**

Rok za pokretanje postupka za izvršenje ove Odluke je 5 /pet/ dana od dana prijema iste.

**Član 7**

Obzirom da je radno mjesto iz člana 1 upražnjeno to se i donosi ova Odluka radi popune istog.

Dostavljeno:  
Starješini organa  
Sekretarijatu za lokalnu samoupravu  
a/a

  
*[Signature]*  
Miroslav Šutković, dipl.pravnik  
SEKRETAR,

kandidata broj: 04-100/23-221 od 02.03.2023.godine, za radno mjesto Samostalnik/a savjetnik/ca III za pisarnicu u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu opštine Rožaje.

Zarada imenovane će se odrediti posebnim rješenjem, a nakon konačnosti ovog rješenja.

Članom 117 stav 1 alineja 1 Zakona o Lokalnoj samoupravi ("Sl. List CG" br. 2/18, 34/19 i 38/20), propisano je da na osnovu izvršne Odluke o izboru, starješina državnog organa donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa lokalnog službenika odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos u organe lokalne uprave.

Članom 119 stav 1, 2 i 3 Zakona o Lokalnoj samoupravi ("Sl. List CG" br. 2/18, 34/19 i 38/20), propisano je da je probni rad obavezan za lokalnog službenika odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu. Ocjena probnog rada vrši se u skladu sa propisima o državnim službenicima i namještenicima.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu ovog Rješenja.

**Upustvo o pravnoj zaštiti:** Protiv ove odluke može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe Vladi Crne Gore roku od 8 /osam/ dana od njenog prijema. Žalba se podnosi preko prvostepenog organa.

**DOSTAVLJENO:**

- Imenovanomj
- Starješini organa
- Sekretarijatu za finansije i ekonomski razvoj
- Poreskoj upravi
- Personalnom dosijeu
- Arhivi

