

ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ
Секретаријат за општу управу
и друштвене дјелатности
Број: 05-102/23-332
Беране, 04.04.2023.године

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГ. 04. 2023

Примљено:	Орг. јед.	Број	Полуга	Врста акт.
		0304/SB/483		

АГЕНЦИЈА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ

Ул.Краља Николе бр.27 /V

Подгорица

У прилогу акта достављамо Вам документацију о спроведеном јавном конкурс у објављеном у дневним новинама „Побједа“ дана 10.02.2023.године, ради попуне радног мјеста Директора центра за инфомациони систем у Општине Беране.



ВИСЕКРЕТАР-а
Милош Раковић

ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ
Предсједник
бр.01-018/23-346
Беране, 03.04.2023.год.

На основу члана 122 Закона о локалној самоуправи („Службени лист ЦГ“ бр.2/18, 34/19, 38/20 и 50/22) и члана 84 став 1 тачка 9 Статута Општине Беране („Службени лист ЦГ“-општински прописи“ бр.42/18), након обављеног разговора са јединим кандидатом са листе за избор кандидата, Предсједник Општине Беране доноси:

РЈЕШЕЊЕ

СВЕТО МИТРОВИЋ, VII/1 ниво квалификације образовања, дипл.економиста са ЈМБГ 2502957270010 именује се за директора Центра за Информациони Систем Општине Беране и то на вријеме од пет година, почев од 03.04.2023.године.

Остала права именованог регулисаће се посебним рјешењем по коначности овог рјешења у складу са законом.

Образложење

Одлуком Предсједника Општине бр. 01-018/23-420 од 06.02.2023. године, покренут је поступак за попуњу слободног радног мјеста директор Центра за Информациони Систем утврђеног Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Центра за информациони систем Општине Беране бр.19-046/22-158 од 23.11.2022.године. Дана 08.02.2023.године, расписан је јавни конкурс бр.05-100/23-123, који је у дневним новинама објављен дана 10.02.2023.године. Услови који су наведене у јавном конкурс су услови који су прописани Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Центра за Информациони Систем Општине Беране бр. 19-046/22-158 од 23.11.2022 године.

На расписани јавни конкурс за наведено радно мјесто пријавио се један кандидат. На основу уредно достављене документације сачињена је Листа кандидата бр.05-102/23-245 од 17.03.2023.године који испуњавају услове предметног конкурса. Комисија за провјеру компетенција, знања и способности именована рјешењем бр.05-102/23-264 од 22.03.2023.године спровела је провјеру способности дана 28.03.2023.године, којој је приступио уредно обавијештени кандидат Свето Митровић.

Оцјењивање кандидата извршено је у складу са Уредбом о критеријумима и ближем начину спровођења провјере знања, способности, компетенција и вјештина за рад у државним органима (Сл.лист ЦГ“ бр. 50/18) и о спроведеној провјери способности сачињен је извјештај бр. 05-102/23-288 од 28.03.2023.године, на основу којег је утврђена Листа за избор кандидата бр.05-102/23-290 од 28.03.2023.године, која је достављена Предсједнику Општине Беране актом бр.05-102/23-301 од 28.03.2023.године.

Чланом 122 Закона о локалној самоуправи одређено је да је Предсједник општине односно старјешина органа локалне управе, стручне службе, односно посебне службе дужан најкасније у року од десет дана од дана пријема листе за избор и извјештаја из члана 121 став 4 овог закона након обављеног разговора са свим кандидатима са листе за избор кандидата донесе рјешење о именовану, односно постављању кандидата са листе за избор кандидата.

На основу изложеног одлучено је као у диспозитиву овог рјешења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Рјешења може се изјавити жалба Комисији за жалбе у року од осам дана од дана пријема овог рјешења.

Доставити:
1. Именованом
2. Предсједнику
3. Рачуноводству
4. а/а.



ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ

Предсједник

Број 01 *10/23-192*
Беране, 04.03.2023. године

На основу члана 31 став 6 Закона о зарадама запослених у јавном сектору („Сл.лист ЦГ бр. 16/16, 83/16, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18 и 34/19) и члана 14, а у вези са чланом 12 Одлуке о зарадама локалних службеника и намјештеника у Општини Беране („Сл.лист ЦГ-општински прописи“ бр. 14/18, 26/18, бр.42/18 и 38/19), Предсједник Општине Беране, *д о н о с и*

Р Е Ш Е Њ Е

О заради запосленог

СВЕТУ МИТРОВИЋУ, именованом на радном мјесту директор Центра за информациони систем на период од пет година у Центру за информациони систем општине Беране, утврђује се коефицијент за зараду у висини од 11,80.

Именовани на дан доношења рјешења има радни стаж у трајању од 41 године и 6 мјесеци.

Образложење:

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Центра за информациони систем бр.19-046/22-158 од 23.11.2022.године, систематизовано је радно мјесто Директор Центра за информациони систем, на које је Свето Митровић именован у Центру за информациони систем општине Беране, Рјешењем бр.01-018/23-946 од 03.04.2023.године.

Чланом 22 Закона о зарадама запослених у јавном сектору прописано је да“ Зависно од нивоа квалификације образовања, сложености послова, одговорности и других елемената битних за вредновање одређеног посла, поједина звања у јавном сектору распоређује се у групе послова и изражавају се у коефицијентима“

Одлуком о зарадама локалних службеника и намјештеника у Општини Беране, за високо руководни кадар односно за радно мјесто секретара Секретаријата, утврђен је коефицијент у висини од 11,80 па је у смислу члана 31 став 6 Закона о зарадама запослених у јавном сектору, којим је прописано да рјешење о заради лица које је изабрано, именовано или постављено, доноси орган односно радно тијело које их је изабрало, именовало или поставило, одлучено као у диспозитиву рјешења

УПУСТВО О ПРАВНОЈ ЗАШТИТИ: Против овог рјешења незадовољна странка може изјавити жалбу Комисији за жалбе у року од 8 дана од дана пријема рјешења.

ДОСТАВЉЕНО:

- именованом
- у предмету
- а/а



ПРЕДСЈЕДНИК

Вуко Тодоровић



**ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ**

Секретаријат за општу управу и друштвене дјелатности

Број: 05-102/23-190

Беране, 28.03.2023. године

На основу члана 121 став 5 Закона о локалној самоуправи ("Сл. лист Црне Горе", бр. 02/18, 34/19 и бр.38/20), и Извјештаја о оцјењивању кандидата бр. 05-102/23-288 од 28.03.2023.године, Секретаријат за општу управу и друштвене дјелатности, утврђује

ЛИСТУ ЗА ИЗБОР КАНДИДАТА

по Јавном конкурс бр. 05-102/23-123 од 08.02.2023. године, који је у складу са законом објављен дана 10.02.2023. године, за радно мјесто Директор Центра за информациони систем Општине Беране:

1. Свето Митровић, VII 1 ниво квалификације образовања, дипл. економиста, укупан број бодова - 43.33 бодова;

За ВД СЕКРЕТАР-а
Милош Раковић



ЦРНА ГОРА
Општина Беране
Секретаријат за општу управу и друштвене дјелатности
Бр.05 - 102/23 - 288
Беране, 28.03.2023.године

ИЗВЈЕШТАЈ О ОЦЈЕЊИВАЊУ КАНДИДАТА

Комисија за провјеру компетенција, знања и способности кандидата пријављених на јавни конкурс бр.05-102/23-123 од 08.02.2023.године - објављеног у дневним новинама дана 10.02.2023.године, за радно мјесто високо руководног кадра –Директор Центра за информациони систем Општине Беране у саставу:

- 1) Милош Раковић, в.д.Секретар Секретаријата за општу управу и друштвене дјелатности
- 2) Милијана Вељић, представник органа за управљање кадровима
- 3) Зоран Гломазић, истакнути стручњак са листе управе за кадрове

Извршила је провјеру компетенција, знања и способности пријављеног кандидата на начин прописан Уредбом о критеријумима и ближем начину спровођења провјере знања, способности, компетенција и вјештина за рад у државним органима (Сл.лист ЦГ" бр. 50/18).

На поменути конкурс пријавио се један кандидат и то: Свето Митровић, дипл.економиста који је приступио провјери и оцијењен на следећи начин:

Име и презиме кандидата: Свето Митровић

ОЦЕНА ПИСАНОГ РАДА

Предсједник и чланови Комисије	Милијана Вељић	Зоран Гломазић	Милош Раковић	Укупно (1+2+3)/3
Критеријуми	Оцјене			
Знања из области рада за коју се Кандидат именује односно поставља	9	10	9	
Постављање приоритета и давање предлога	5	5	5	
Структурирање и систематика	5	4	5	
Укупно:	19	19	19	57:3=19,00

С обзиром да је Кандидат остварио више од 50% бодова на тестирању у писаној форми приступило се структурираном интервјуу на коме је оцијењен на следећи начин:

ОЦЕНЕ СТРУКТУИРАНОГ ИНТЕРВЈУА:

Комисија	Милијана Вељић	Зоран Гломазић	Милош Раковић	Укупно(1+2+3)/3
Компетенције	Оцене			
Лидерство	5	5	5	
Усмјереност на резултате	5	5	5	
Сарадња	5	5	5	
Комуникација	5	5	5	
Иновативност	4	5	4	
Укупно:	24	25	24	73:3=24,33

Укупан број бодова на провјери је 43,33 , а добијен је сабирањем броја бодова добијених на тестирању у писменој форми, а то је 19,00 и на структурираном интервјуу а то је 24,33 .

У Беранама, дана 28.03.2023.године.

Завршено у 11 х

Достављено:

1. Секретару Секретаријата за општу управу и друштвене дјелатности
2. Комисији

КОМИСИЈА:

1. Милош Раковић-в.д. Секретар Секрет. за Општу управу и друштвене дјелатности
Милош Р.
2. Милица Вељић, представник органа за Управљање кадровима
Милица Вељић
3. Зоран Гломазић -истакнути стручњак са листе Управе за кадрова
Зоран Г.

ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ
Секретаријат за општу управу
и друштвене дјелатности
Бр.05-102/23-265
Беране, 22.03.2023.године

СВЕТО МИТРОВИЋ

Ул.Мира и Слободе бр .14

Предмет: Обавјештење о провјери компетенција, знања и способности

Обавјештавамо Вас да ће се поступак провјере компетенција, знања и способности кандидата, по јавном конкурс бр.05-102/23-123 од 08.02.2023.године, који је у дневним новинама објављен дана 10.02.2023.године за пријем у радни однос на радном мјесту Директор Центра за Информациони систем -1 извршилац, на вријеме од 5 година, *одржати у уторак 28.03.2023.године, са почетком у 10:00 х* у згради Општине Беране – мала сала општине Беране

Провјеру способности ће вршити Комисија за провјеру компетенција, знања и способности формирана рјешењем Секретаријата за општу управу и друштвене дјелатности, Општине Беране бр. 05-102/23-264 од 22.03.2023.године.

Поступку обавезне провјере компетенција, знања и способности могу приступити само кандидати са Листе кандидата који испуњавају услове предметног конкурса, а који су се пријавили за наведено радно мјесто: Директор Центра за Информациони систем.

Напомињемо да је неопходно да кандидат, прије почетка писаног тестирања, у циљу утврђивања индентитета, Комисији приложи личну карту или другу личну исправу (са фотографиом).

20
ВД СЕКРЕТАР-а
Милош Раковић



ЦРНА ГОРА

ОПШТИНА БЕРАНЕ

Секретаријат за општу управу

и друштвене дјелатности

Бр.05-102/23-265

Беране, 22.03.2023.године

СВЕТО МИТРОВИЋ

Ул.Мира и Слободе бр .14

Предмет: Обавјештење о провјери компетенција, знања и способности

Обавјештавамо Вас да ће се поступак провјере компетенција, знања и способности кандидата, по јавном конкурсy бр.05-102/23-123 од 08.02.2023.године, који је у дневним новинама објављен дана 10.02.2023.године за пријем у радни однос на радном мјесту Директор Центра за Информациони систем -1 извршилац, на вријеме од 5 година, *одржати у уторак 28.03.2023.године, са почетком у 10:00 х* у згради Општине Беране – мала сала општине Беране

Провјеру способности ће вршити Комисија за провјеру компетенција, знања и способности формирана рјешењем Секретаријата за општу управу и друштвене дјелатности, Општине Беране бр. 05-102/23-264 од 22.03.2023.године.

Поступку обавезне провјере компетенција, знања и способности могу приступити само кандидати са Листе кандидата који испуњавају услове предметног конкурса, а који су се пријавили за наведено радно мјесто: Директор Центра за Информациони систем.

Напомињемо да је неопходно да кандидат, прије почетка писаног тестирања, у циљу утврђивања индентитета, Комисији приложи личну карту или другу личну исправу (са фотографиом).

ОД СЕКРЕТАР-а
Милош Раковић



ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ
Секретаријат за општу управу
и друштвене дјелатности
Бр.05-102/23-269
Беране, 22.03.2023.године

На основу члана 121 став 3 Закона о локалној самоуправи („Сл.лист Црне Горе“ бр.2/18 34/19 бр.38/20 и 50/22) и члана 15 и 20 Уредбе о критеријумима и ближем начину спровођења провјере знања, способности, компетенција и вјештина за рад у државним органима (Сл.лист ЦГ“ бр. 50/18), в.д Помоћник Секретаријата за општу управу и друштвене дјелатности, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за провјеру компетенција, знања и способности

Именује се Комисија за поступак провјере компетенција, знања и способности лица са Листе кандидата који испуњава услове по конкурс бр.05/23-123 од 08.02.2023. године - објављеног у дневним новинама дана 10.02.2023.године, за радно мјесто високог руководног кадра – Директор Центра за Информациони систем Општине Беране у следећем саставу :

- 1) Милош Раковић, в.д. Секретар Секретаријата за општу управу и друштвене дјелатности
- 2) Зоран Гломазић, истакнути стручњак са листе Управе за кадрове
- 3) Милијана Вељић, савјетница за управљање кадровима-чланица

Задатак Комисије је да дана 28.03.2023.године (уторак) у малој сали Општине Беране са почетком у 10:00 х, изврши провјеру компетенција, знања и способности кандидата који се пријавио на радно мјесто :

- Директор Центра за Информациони систем Општине Беране

Јединица за управљање људским ресурсима ће извршити обавјештавање пријављеног кандидата о времену и мјесту провјере компетенција, знања и способности.

Комисија ће Извјештај о резултатима провјере компетенција, знања и способности доставити предсједнику Општине Беране и Јединици за управљање људским ресурсима у року од 7 дана.

ДОСТАВИТИ:

1. Члаковима комисије
2. Предсједнику
3. Секретаријату за општу управу и Друштвене дјелатности
4. а/а



ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ
Секретаријат за општу управу
и друштвене дјелатности

Бр.05-102/23-264
Беране, 22.03.2023.године

На основу члана 121 став 3 Закона о локалној самоуправи („Сл.лист Црне Горе“ бр.2/18 34/19 бр.38/20 и 50/22) и члана 15 и 20 Уредбе о критеријумима и ближем начину спровођења провјере знања, способности, компетенција и вјештина за рад у државним органима (Сл.лист ЦГ“ бр. 50/18), в.д Помоћник Секретаријата за општу управу и друштвене дјелатности, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за провјеру компетенција, знања и способности

Именује се Комисија за поступак провјере компетенција, знања и способности лица са Листе кандидата који испуњава услове по конкурс бр.05/23-123 од 08.02.2023. године - објављеног у дневним новинама дана 10.02.2023.године, за радно мјесто високог руководног кадра – Директор Центра за Информациони систем Општине Беране у следећем саставу :

- 1) Милош Раковић, в.д. Секретар Секретаријата за општу управу и друштвене дјелатности
- 2) Зоран Гломазић, истакнути стручњак са листе Управе за кадрове
- 3) Милијана Вељић, савјетница за управљање кадровима-чланица

Задатак Комисије је да дана 28.03.2023.године (уторак) у малој сали Општине Беране са почетком у 10:00 х, изврши провјеру компетенција, знања и способности кандидата који се пријавио на радно мјесто :

- Директор Центра за Информациони систем Општине Беране

Јединица за управљање људским ресурсима ће извршити обавјештавање пријављеног кандидата о времену и мјесту провјере компетенција, знања и способности.

Комисија ће Извјештај о резултатима провјере компетенција, знања и способности доставити предсједнику Општине Беране и Јединици за управљање људским ресурсима у року од 7 дана.

ДОСТАВИТИ:

1. Члановима комисије
2. Предсједнику
3. Секретаријату за општу управу и Друштвене дјелатности
4. а/а



obavjesteenje

Srijeda, Mart 22, 2023 13:18 CET



opstauprava@berane.co.me opstauprava@berane.co.me

Za

zoran.glomazic@isme.co.me

Milijana Veljić
Sekretarijat za opstu upravu i drustvene djelatnosti
Opština Berane

 [sveto mitrovic-obavestenje-zoran glomazic.pdf](#)

96.0 KiB





ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ
Секретаријат за финансије
и економски развој
Број: 06-400/23-81
Беране, 02.02.2023. године

СЛУЖБА ПРЕДСЈЕДНИКА

и/р Предсједнику

ОБЛИЕ

Поштована,

У вези са Вашим дописом број 01-018/23-373 од 01.02.2023. године обавјештавам Вас да су буџетом Општине Беране за 2023. годину обезбијеђена средства за следећа радна мјеста:

- Секретар/ка Секретаријата за привреду, развој и инвестиције;
- Секретар/ка Секретаријата за општу управу и друштвене дјелатности;
- Секретар/ка Секретаријата за комунално стамбене послове, саобраћај и заштиту животне средине;
- Директор/ица Центра за информациони систем;
- Командир/ка Службе заштите и спасавања;
- Менаџер/ка Општине Беране.

С поштовањем,



СЕКРЕТАР
Бранко Радошевић



ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ

Секретаријат за општу управу и друштвене дјелатности

Број: 05-102/23-109

Беране, 02.02.2023. године

ОПШТИНА БЕРАНЕ
СЛУЖБА ПРЕДСЈЕДНИКА – КАБИНЕТ ПРЕДСЈЕДНИКА

Ир. в.д. шефа кабинета, госпођи Дубравки Јованчевић

02.02.23

Поштована госпођо Јованчевић,
поступајући по Вашем захтјеву бр. 01-018/23-377 од 02.02.2023. године,
обавијестићемо Вас да су радна мјеста Секретар/ки Секретаријата за привреду, рибарство и
защиту природе, Секретар/ки Секретаријата за комунално-стамбене послове, саобраћај и
защиту животне средине, Директор/ица Центра за информациони систем, Командир/ка
Службе заштите и спасавања и Менаџер/ка Општине Беране, предвиђена
Кадровским планом Општине Беране за 2023. годину,

С поштовањем,



ЦРНА ГОРА

ОПШТИНА БЕРАНЕ

Секретаријат за општу управу и друштвене дјелатности

Бр.05-104/23-123
Беране, 17.03.2023.године

На основу члана 115 Закона о локалној самоуправи (Службени лист Црне Горе" бр.2/18 34/19 бр.38/20 и 50/22), в.д.Секретар Секретаријата за општу управу и друштвене дјелатности, као орган надлежан за управљање кадровима, у поступку попуњавања радног мјеста Директор Центра за Информациони систем Општине Беране, по јавном конкурс бр.05-102/23-123 од 08.02.2023. године, сачињава-

Листу кандидата

који испуњавају услове јавног конкурса

На основу благовремене, потпуне и уредно поднијете документације и након по службеној дужности прибављеног Увјерења из казнене евиденције Министарства правде бр.05/102-23-235/2 од 17.03.2023.године, сачињава се листа кандидата који испуњавају услове објављеног јавног конкурса:

Свето Митровић, дип.економиста, који има VII 1 ниво квалификације образовања, држављанин је Црне Горе, здравствено способан, није осуђиван за кривично дјело које га чини недостојном за вршење послова радног мјеста, има положен стручни испит за рад у државним органима и најмање (3) три године радног искуства на пословима руковођења или 8 (осам) година радног искуства на истим или сличним пословима у односу на послове радног мјеста за које је објављен конкурс.

Сходно члану 115 Закона о локалној самоуправи, именовани подлијеже обавезној провјери компетенција, знања и способности за вршење послова наведеног радног мјеста. Провјеру способности извршиће Комисија коју ће образовати Секретаријат за општу управу и друштвене дјелатности, као орган надлежан за управљање кадровима.

2а ВД СЕКРЕТАР-а
Милорад Раковић


ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ
Секретаријат за општу управу и друштвене дјелатности
Бр.05-102/23-241
Беране, 17.03.2023.године

На основу члана 115 Закона о локалној самоуправи (Службени лист Црне Горе" бр.2/18 34/19 бр.38/20 и 50/22), а.д.Секретар Секретаријата за општу управу и друштвене дјелатности, као орган надлежан за управљање кадровима, у поступку попуњавања радног мјеста Директор Центра за Информациони систем Општине Беране, по јавном конкурсy бр.05-102/23-123 од 08.02.2023. године, сачињава-

Листу кандидата

који испуњавају услове јавног конкурса

На основу благовремене, потпуне и уредно поднијете документације и након по службеној дужности прибављеног Увјерења из казнене евиденције Министарства правде бр.05/102-23-235/2 од 17.03.2023.године, сачињава се листа кандидата који испуњавају услове објављеног јавног конкурса:

Свето Митровић, дипл.економиста, који има VII¹ ниво квалификације образовања, држављанин је Црне Горе, здравствено способан, није осуђиван за кривично дјело које га чини недостојном за вршење послова радног мјеста, има положен стручни испит за рад у државним органима и најмање (3) три године радног искуства на пословима руковођења или 8 (осам) година радног искуства на истим или сличним пословима у односу на послове радног мјеста за које је објављен конкурс.

Сходно члану 115 Закона о локалној самоуправи, именовани подлијеже обавезној провјери компетенција, знања и способности за вршење послова наведеног радног мјеста. Провјеру способности извршиће Комисија коју ће образовати Секретаријат за општу управу и друштвене дјелатности, као орган надлежан за управљање кадровима.

20
ВД СЕКРЕТАР-а
Олош Раковић
Црна Гора Општина Беране
Секретаријат за општу управу и друштвене дјелатности
БЕРАНЕ

ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ
Секретаријат за општу управу
и друштвене дјелатности
Број: 05-102/23-123
Беране, 08.02.2023. године

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ
објављује
ЈАВНИ КОНКУРС
за потребе
ЦЕНТРА ЗА ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ
за радно мјесто

1. Директор/ца Центра за информациони систем

- Извршилаца: 1, на одређено вријеме у трајању од 5 година;
- VII/1 ниво квалификације образовања, (квалификација високог образовања у обиму од минимум 240 кредита ЦСПК-А) дипл. економиста
- најмање 3 (три) године радног искуства на пословима руковођења или 8 (осам) година радног искуства на истим или сличним пословима у односу на послове радног мјеста за које је објављен конкурс,
- Положен стручни испит за рад у државним органима,

Потребна документација:

- Пријава на слободно радно мјесто,
- Curriculum Vitae (CV)
- Увјерење о држављанству,
- Фотокопија личне карте (кандидати који посједују биометријску личну карту, нијесу у обавези да доставе увјерење о држављанству већ овјерену копију биометријске личне карте),
- Диплома или увјерење о завршеном нивоу и врсти образовања,
- Увјерење надлежног суда да се против кандидата не води кривични поступак за кривично дјело за које се гоњење предузима по службеној дужности,
- Увјерење о потребном радном искуству,
- Увјерење о положеном стручном испиту за рад у државном органу.

Провјера компетенција, знања и способности кандидата, извршиће се у складу са чланом 121 Закона о локалној самоуправи (Сл.лист ЦГ бр.2/18,34/19, 38/20 и 50/22) и Уредби о критеријумима и ближем начину спровођења провјере знања, способности, компетенција и вјештина за рад у државним органима. (Сл.лист.ЦГбр.050/18)

...мјестени... са листе кандидата
...коверти (на којој је потребно исписати:
...фон, назив државног органа и радног мјеста)
...од 20 дана од дана објављивања јавног конкурса на

ОПШТИНА БЕРАНЕ, ул. IV ЦРНОГОРСКЕ бр. 1
ЈАТ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ
ОПШТИНСКИ КОНКУРС ЗА РАДНО МЈЕСТО: Директор/ца Центра за
ОПШТИНО БЕРАНЕ.

Тел: 051-231-937
www.opstnupravu@berane.co.me

В.Д. СЕКРЕТАР-а
Милош Раковић



PRIJAVA O SLOBODNOM RADNOM MJESTU

ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE CRNE GORE PODRUČNA JEDINICA <u>BERANE</u> 5200 BIRO RADA <u>BERANE</u> 5200		15 VRSTA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO UGOVORA 1. Na neodređeno vrijeme 2. Na određeno vrijeme a) Sezonski poslovi b) Rad na projektu c) Zadržana privremeno odsutnog zaposlenog 3. Pripravnik 4. Privremeni i povremeni poslovi 5. Poslovi van prostorija poslodavca 6. Ostalo _____	
1. REGISTRARSKI BROJ PRIJAVE 200792300051		Trajanje zaposlenja (mudki) 60	
2. DATUM PRIJEMA PRIJAVE (ddmmgg) 080223		16 VRSTA RADNOG MJESTA 1. Upraznjeno 2. Novootvoreno	
3. NAZIV I SJEDIŠTE POSLODAVCA OPŠTINA BERANE - Sekretarijat ZA OPŠTU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELAN.		17 RADNO VRIJEME 1. Puno radno vrijeme 2. Nepuno radno vrijeme 3. Skraćeno radno vrijeme Broj sati nedjeljno	
4. REGISTRARSKI BROJ POSLODAVCA 11-2023997 POREŠKI IDENTIFIKACIONI BROJ 02023997		18 IZNOS MJESEČNE ZARADE (u eurima)	
5. ŠIFRA DJELATNOSTI POSLODAVCA 8411		19 RASPORED RADNOG VREMENA 1. Rad u smjenama 2. Dvokratno 3. Noćni rad 4. Rad na terenu 5. Ostalo _____	
6. OBLIK SVOJINE POSLODAVCA 1. Državna 2. Privatna 3. Dva ili više oblika svojine 4. Bez oznake svojine		20 SMJEŠTAJ 1. Obezbjeden 2. Nije obezbijeden	
7. UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH KOD POSLODAVCA 1		21 ISHRANA 1. Obezbjedena 2. Nije obezbijeden	
8. NAZIV RADNOG MJESTA DIREKTORICA ZA INFORMATIKU I SISTEM 1113		22 PREVOZ 1. Obezbjeden 2. Nije obezbijeden	
9. BROJ IZVRŠILACA 1		23 PROBNI RAD (u mjesecima)	
10. MJESTO RADA BERANE		24 NAČIN POPUNJAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Sa posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore 2. Bez posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore	
11. KVALIFIKACIJA OBRAZOVANJA (naziv i šifra) 1. Mag. dipl. ekonomista 716710 2. _____ 3. _____		25 NAČIN OGLAŠAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Bez oglašavanja 2. Sa oglašavanjem	
12. NIVO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA Nivo Naziv obrazovne ustanove Šifra 1. III A GRAĐEVINARSKA 835 2. _____ 3. _____		26 ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGLAS 1. Konkurs 2. Oglas Rok za prijavljivanje 20 Period važenja (ddmmgg) od 100223 do 020323	
13. RADNO ISKUSTVO 1. Sa radnim iskustvom (mm) _____ 2. Bez obzira na radno iskustvo 3. Bez radnog iskustva 4. Položen stručni-pripravnički ispit 1		27 NAPOMENA:	
14. POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE (naziv i šifra) 1. POLOŽEN STRUČNI ISPIT 9903 2. _____ 3. _____			

PRIJAVU PRIMIO VB

PRIJAVU PODNIO M.R.

DATUM OGLAŠAVANJA PRIJAVE (ddmmgg) 100223

DATUM 08 02 2003

TELEFON 051031-237

E-MAIL berane@berane.co.me



CRNA GORA
OPŠTINA BERANE
Broj: 01-018/23-420/1
Berane, 07.02.2023. godine

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI
n/r v.d sekretara Miloša Rakovića

Poštovani,

U prilogu akta dostavljamo Vam Odluku o objavljivanju konkursa za popunu radnih mjesta broj: 01-018/23-420 od 07.02.2023.godine.

S poštovanjem,

ŠEF KABINETA
Dubravka Jovančević



На основу члана 120 став 1 Закона о локалној самоуправи („Сл. лист ЦГ бр.2/18, 34/19,38/20 50/22 и 84/22) Предсједник Општине Беране доноси,

ОДЛУКУ

О ОБЈАВЉИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ПОПУНУ РАДНИХ МЈЕСТА

1. Директор/ца Центра за информациони систем ,1 извршилац на вријеме, 1 извршилац на вријеме од 5 година

-Посебни услови:

- VII 1 ниво квалификације образовања
- Дипломирани економиста,
- Најмање 3 године радног искуства на пословима руковођења или 8 година радног искуства на истим или сличним пословима за које је објављен конкурс
- Положен стручни испит за рад у државним органима

2. Командир/ка Службе заштите и спасавања Општине Беране, 1 извршилац на вријеме од 5 година

-Посебни услови:

- VII 1 ниво квалификације образовања
- Најмање 5 година радног искуства на пословима заштите и спасавања
- Положен стручни испит за рад у државним органима
- Положен други стручни испит за рад у државним органима у области заштите и спасавања
- Да испуњава услов у погледу психофизичке способности

3. Менаџер/ка Општине Беране, 1 извршилац, на вријеме од 5 година

Посебни услови:

- VII 1 ниво квалификације образовања у обиму минимум 240 кредита ЦСПК-а
- Најмање 5 година радног искуства у области планирања и спровођења политике развоја
- Положен стручни испит за рад у државним органима

Сви кандидати, поред посебних услова прописаних за поједина радна мјеста, морају испуњавати опште услове за заснивање радног односа прописане у члану 34 Закона о државним службеницима и намјештеницима који гласи да у државном органу може да заснује радни однос лице које:

- Је црногорски држављанин
- Има навршених 18 година живота,

- Је здравствено способно за обављање послова радног мјеста,
- Има прописани ниво квалификације образовања,
- Има положен стручни испит за рад у државним органима,
- Није осуђивано за кривично дјело које га чини недостојним за рад у државном органу и против кога није покренут кривични поступак по службеној дужности.

Увјерење да лице није осуђивано за кривично дјело које га чини недостојним за рад у државном органу прибавља се по службеној дужности.

У складу са чланом 35 став 3 Закона о државним службеницима и намјештеницима, увјерење о здравственој способности кандидат који буде изабран Одлуком о избору кандидата, доставља старјешини државног органа, најкасније у року од 8 дана од дана достављања те одлуке.

Потребна документација:

- Пријава на јавни конкурс
- Curriculum Vitae (CV)
- Фотокопија биометријске личне карте
- Диплома или увјерење о завршеном нивоу и врсти образовања
- Увјерење или потврда о потребном радном искуству
- Увјерење о положеном стручном испиту за рад у државним органима
- Увјерење надлежног суда да се против кандидата не води кривични поступак за кривично дјело за које се гоњење преузима по службеној дужности.

У органу локалне управе не може да заснује радни однос лице које је корисник права на пензију, у складу са Законом.

Провјера компетенција, знања и способности кандидата, извршиће се у складу са чланом 121 Закона о локалној самоуправи, путем тестирања у писаној форми и структурираним интервјуом, оцјењивањем компетенција, знања и способности, на основу прописаних критеријума.

О датуму, мјесту, времену и начину провјере, кандидати са листе кандидата који испуњавају услове јавног конкурса ће бити обавијештени најкасније пет дана прије дана провјере.

Наведену документацију потребно је доставити у року од 20 дана од дана објављивања Јавног конкурса у затвореној коверти, преко архиве или препорученом поштом, на адресу

**Општина Берано-Секретаријат за општу управу и друштвене дјелатности
IV Црногорске бригаде број: 1
са назнаком „Пријава на Јавни конкурс“.**

Број: 01-018/23-420
Беране, 06.02.2023.године



ПРЕДСЈЕДНИК
Вуко Тодоровић

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Vuko Todorovic', is written over the printed name and extends to the right.

Црна Гора
Општина Беране
Секретаријат за општу управу
и друштвене дјелатности
Бр. 05-102/23-301
Беране, 28.03.2023.године

ОПШТИНА БЕРАНЕ

ПРЕДСЈЕДНИКУ

Предмет: Достављање Извјештаја о оцјењивању кандидата и Листе за избор кандидата који испуњавају услове по јавном конкурсy

Поштовани,

У складу са чл.121 став 5 и члана 122 Закона о локалној самоуправи („Сл.лист ЦГ“, бр.2/18, 34/19, 38/20 и 50/22), као орган надлежан за управљање кадровима, достављамо Вам Извјештај о оцјењивању кандидата бр.05-102/23-288 од 28.03.2023.године и Листу за избор кандидата бр.05-102/23-290 од 28.03.2023.године, који испуњавају услове по конкурсy бр. 05-102/23-123 од 08.02.2022.године, који је у дневним новинама објављен дана 10.02.2023.године, за радно мјесто Директор Центра за информациони систем општине Беране.

Општина Беране
Црна Гора - Општина Беране
Секретаријат за општу управу и друштвене дјелатности
БЕРАНЕ

ВД СЕКРЕТАР-а
Бранко Раковић



Crna Gora
Ministarstvo finansija

Црна Гора
ОПШТИНА БЕРАНЕ

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mf.gov.me

Datum primjene akta: 30.01.2023					
Org. jed.	U.	čak.	Red. broj	Priloga	Vrijednost
01-018/23-			315		Podgorica, 24.01.2023. godine

Br: 02-100/23-244/1

ОПШТИНА БЕРАНЕ

- n/r predsjednika, g-dina Vuka Todorovića -

Poštovani gospodine Todoroviću,

Dopisom broj 01-018/23-192 od 20.01.2023. godine dostavili ste zahtjev za saglasnost Ministarstva finansija za raspisivanje javnog konkursa za popunjavanje sljedećih radnih mjesta:

1. *Sekretar/ka* Sekretarijata za privredu, razvoj i investicije Opštine Berane – VIII nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu minimum 240 kredita CSPK-a, diplomirani ekonomista, najmanje 3 godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili 8 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima u odnosu na poslove radnog mjesta za koje je objavljen konkurs, položen stručni ispit za rad u državnim organima, 1 (jedan) izvršilac, na period od 5 (pet) godina;

2. *Sekretar/ka* Sekretarijata za opštu upravu i društvene djelatnosti Opštine Berane – VIII nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu minimum 240 kredita CSPK-a, diplomirani pravnik, najmanje 3 godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili 8 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima u odnosu na poslove radnog mjesta za koje je objavljen konkurs, položen stručni ispit za rad u državnim organima, 1 (jedan) izvršilac, na period od 5 (pet) godina;

3. *Sekretar/ka* Sekretarijata za komunalno stambene poslove, saobraćaj i zaštitu životne sredine Opštine Berane – VIII nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu minimum 240 kredita CSPK-a, diplomirani pravnik, najmanje 3 godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili 8 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima u odnosu na poslove radnog mjesta za koje je objavljen konkurs, položen stručni ispit za rad u državnim organima, 1 (jedan) izvršilac, na period od 5 (pet) godina;

4. *Direktor/ica* Centra za informacioni sistem Opštine Berane – VIII nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu minimum 240 kredita CSPK-a, diplomirani ekonomista, najmanje 3 godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili 8 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima za koje je objavljen konkurs, položen stručni ispit za rad u državnim organima, 1 (jedan) izvršilac, na period od 5 (pet) godina;

5. *Komandir/ka* Službe zaštite i spašavanja Opštine Berane – VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima zaštite i spašavanja, položen stručni ispit za rad u državnim organima, položen drugi stručni ispit za rad u državnim organima u oblasti zaštite i spašavanja, ispunjenje uslova u pogledu psihofizičke sposobnosti, 1 (jedan) izvršilac, na period od 5 (pet) godina;

6. *Menadžer/ka* Opštine Berane – VIII nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu minimum 240 kredita CSPK-a, najmanje 5 godina radnog iskustva u oblasti planiranja i sprovođenja politike razvoju, položen stručni ispit za rad u državnim organima, 1 (jedan) izvršilac, na period od 5 (pet) godina.

Članom 5 Ugovora o reprogramu poreskog duga Opštine Berane, broj 01-6337/1 od 26.05.2015. godine, Opština Berane se obavezala da će prilikom svakog novog zapošljavanja obezbijediti saglasnost Ministarstva finansija.

Imajući u vidu da Opština Berane redovno izmiruje obaveze predviđene odredbama pomenutog ugovora, obavještavamo Vas da je Ministarstvo finansija saglasno sa Vašim zahtjevom za raspisivanje javnog konkursa za popunjavanje navedenih radnih mjesta.

S poštovanjem,

