

Ljiljana Jušković

From: Osnovna skola "Njegos" Kotor <skola@os-njegos-ko.edu.me>
Sent: Wednesday, April 12, 2023 10:53 AM
To: Finansiranje
Subject: Fw: Dostavljanje odluka o zapošljavanju - radnom angažovanju i zaključenih ugovora
Attachments: Dopis.pdf; Odluke - ugovori_.pdf



Poštovani,

Prosljeđujemo vam mail koji smo vam upitili dana 03.04.2023. godine sa priloženim dopisom i zaključenim ugovorima koje smo poslali u zakonskom roku.

Isti mail vam nije stigao iz razloga velike obimnosti dokumenata koje smo vam priložili u datoteku, dok obavještenje o neprimljenom mailu je poslato u "Junk Email" te iz tog razloga ga nismo vidjeli.

S poštovanjem,

Sekretar JU Osnovna škola „Njekoš" Kotor
Đorđe Šćekić

JU OŠ "Njekoš" Kotor
Benovo bb, 85330 Kotor, Crna Gora

Tel/fax: +382 32 304 284
Sekretarijat: +382 32 325 105
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me
Web: www.osnjegos.me



Please consider your environmental responsibility before printing this e-mail

Od: Osnovna skola "Njegos" Kotor <skola@os-njegos-ko.edu.me>
Poslato: 3. april 2023. 14:22
Za: Finansiranje <finansiranje@antikorupcija.me>
Tema: Dostavljanje odluka o zapošljavanju - radnom angažovanju i zaključenih ugovora

Poštovani,

Shodno članu 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, dostavljamo vam odluke o zapošljavanju, odluku o radnom angažovanju, ugovore o radu na određeno vrijeme i ugovor o dopunskom radu, zaključenih sa:

- Đorđem Zanatom,
- Elvirom Bosnić,
- Isidorom Nikolić,
- Jelenom Miletić,
- Milenom Kastratović,
- Nevenkom Kesler,
- Anitom Radonjić (ugovor o dopunskom radu),
- Ivom Janjalljom,
- Milevom Miljenović.

Ugovori sa imenovanima se zaključuju radi obezbjeđivanja neometanog i redovnog odvijanja nastavnog procesa.

Sva radna mjesta su sistematizovana Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor.

Takođe vam dostavljamo ugovor o djelu zaključenog sa Zef Kate, ugovor o privremenim i povremenim poslovima zaključenog sa Marijom Branković i dopis.

S poštovanjem,

Sekretar JU Osnovna škola „Njegoš“ Kotor
Đorđe Šćekić

JU OŠ "Njegoš" Kotor
Benovo bb, 85330 Kotor, Crna Gora

Tel/fax: +382 32 304 284
Sekretarijat: +382 32 325 105
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me
Web: www.osnigoss.me



Please consider your environmental responsibility before printing this e-mail



CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjegos.edu.me
E-mail: skola@gos-njegos-ko.edu.me

Broj: 231/23-1

Kotor, 03.04.2023.godine

Agencija za sprječavanje korupcije

Podgorica, Kralja Nikole 27/V

Predmet: Dostavljanje zaključenih ugovora o radu na određeno vrijeme, ugovora o dopunskom radu, ugovora o privremenim i povremenim poslovima, odluka o zapošljavanju, odluke o radnom angažovanju i ugovora o djelu

Poštovani,

Shodno članu 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, dostavljamo vam odluke o zapošljavanju, odluku o radnom angažovanju, ugovore o radu na određeno vrijeme i ugovor o dopunskom radu, zaključenih sa:

- Đorđem Zanatom,
- Elvirom Bosnić,
- Isidorom Nikolić,
- Ježenom Miletić,
- Milenom Kastratović,
- Nevenkom Kesler,
- Anitom Radonjić (ugovor o dopunskom radu),
- Ivom Janjalijom,
- Milevom Miljenović.

Ugovori sa imenovanima se zaključuju radi obezbjeđivanja neometanog i redovnog odvijanja nastavnog procesa.

Sva radna mjesta su sistematizovana Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor.

Takođe vam dostavljamo ugovor o djelu zaključenog sa Zef Kate i ugovor o privremenim i povremenim poslovima zaključenog sa Marijom Branković.

S poštovanjem,

Direktorica JU Osnovna škola „Njegoš“ Kotor
Tamara Radonjić

Dostaviti:

- Naslovu
- a/a



CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjegos.edu.me
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me

Broj: 217/23-1

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 23 stav 1 tačka 9 i 36 Statuta, JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2), a u vezi sa članovima 101a i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02, 031/05, 049/07, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13, 047/17, 059/21, 076/21, 146/21, 003/23), direktorica JU osnovna škola "Njegoš" Kotor, donosi

ODLUKU

o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa

1. Đorđe Zanata, jmbg [REDACTED] sa završenim osnovnim akademskim studijama na Fakultetu za informacione tehnologije, Univerzitet "Mediterran" Podgorica, VI nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim stepenom Bachelor (BSc) informacionih tehnologija, zapošljava se u JU osnovna škola "Njegoš" Kotor, na radno mjesto: nastavnik informatike sa tehnikom, na određeno vrijeme od 01.04.2023.godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto nastavnik/ca informatike sa tehnikom, i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023.godine.
2. Sa Đorđem Zanatom biće zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme kojim će se utvrdi tačan datum njegovog stupanja na rad.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Kako za upražnjeno radno mjesto: nastavnik/ca informatike sa tehnikom nije bilo prijavljenih kandidata po raspisanom javnom konkursu, niti je bilo mogućnosti sporazumnog preuzimanja nastavnika iz druge javne ustanove sa liste zaposlenih na neodređeno vrijeme, bilo je neophodno zaposliti imenovanog na određeno vrijeme kako bi se obezbijedilo nesmetano odvijanje nastavnog procesa. Ugovor o radu na određeno vrijeme zaključuje se sa imenovanim od 01.04.2023.g. do raspisivanja javnog konkursa i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023. godine.

Shodno obrazloženom, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostaviti:

- Imenovanom
- Personalni dosije
- a/a

Direktorica
Tamara Radonjić



CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktorj): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjegos.edu.me
E-mail: skola@os-njegos-ku.edu.me

Broj: 217/23-2

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 29, 37 i 62 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa (broj: 217/23-1 od 31.03.2023.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB 02012995, koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

Dorđe Zanata iz Kotora, JMBG sa završenim osnovnim akademskim studijama na Fakultetu za informacione tehnologije, Univerzitet "Mediteran" Podgorica, VI nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim stepenom Bachelor (BSc) informacionih tehnologija, (u daljem tekstu: zaposleni), zaključili su dana 31.03.2023. godine,

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

- (1) Zaposleni kod poslodavca zasniva radni odnos na radno mjesto: nastavnik informatike sa tehnikom, na određeno vrijeme od 01.04.2023. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto: nastavnik/ca informatike sa tehnikom i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023 godine, sa nepunim radnim vremenom – 7 nastavnih časova nedeljno,
- (2) Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnika informatike sa tehnikom, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VIII stepen stručne spreme.
- (3) Zaposleni će izvoditi nastavnu iz sledećih predmeta:
 - informatika sa tehnikom sa 4 časova nedeljno
 - uvod u programiranje sa 2 časa nedeljno i
 - izrada grafike sa obradom slike i fotografije sa 1 časom nedeljno.
- (4) Zaposleni je dužan početi sa radom na dan 01.04.2023. godine.
- (5) Ukoliko zaposleni, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta: Nastavnik informatike sa tehnikom, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, (broj 497/17-1, 709/17-1, 422/19-1, 416/21-1, 45/22-1, 389/22-1, 39/23-4, opis poslova se dostavlja u prilogu i čini sastavni dio ovog ugovora).

Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

Član 6

(1) Zarada zaposlenog se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu koeficijenta 8.03 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete srazmjerno broju časova u okviru norme i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 0,50 % (započeta prva godina radnog staža), a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposleni ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlenog mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa nepunim radnim vremenom, 7 nastavnih časova nedeljno, iznosi bruto 341.59 €, a 288.64 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenom isplati zaradu.

Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 8

(1) Zaposleni ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

(2) Zaposleni stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.

Član 9

(1) Zaposleni je dužan da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.

(2) Zaposleni, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

Član 10

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- (1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- (2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- (3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- (4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- (5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenom se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

Član 12

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.

Član 13

(1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

(2) Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

(1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposleni.

(2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlenog ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni

Dorđe Zanata

Dorđe Zanata

Poslodavac

Direktorica

Tamara Radonjić

Tamara Radonjić



CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skola@jos-njegos-ko.edu.me
E-mail: skola@jos-njegos-ko.edu.me

Broj: 218/23-1

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 23 stav 1 tačke 6 i 9, i 36 Statuta, JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2), a u vezi sa članovima 101a i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02, 031/05, 049/07, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13, 047/17, 059/21, 076/21, 146/21, 003/23), direktorica JU osnovna škola "Njegoš" Kotor, donosi

ODLUKU

o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa

1. Elvira Bosnić i [REDAKCIJA] JMBG [REDAKCIJA] sa završenim Metalurško-tehnološkim fakultetom, Univerziteta Crne Gore, VII; nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim zvanjem Stepen specijaliste (Spec. Sci) studijskog programa hemijska tehnologija – neorgansko usmjerenje, zapošljava se u JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, na radno mjesto: nastavnica hemije, na određeno vrijeme od 01.04.2023. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto: nastavnik/ca hemije, i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023.godine.
2. Sa Elvirom Bosnić biće zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme kojim će se utvrdi tačan datum njenog stupanja na rad.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Kako za upražnjeno radno mjesto: nastavnik/ca hemije, nije bilo prijavljenih kandidata po raspisanom javnom konkursu, niti je bilo mogućnosti sporazumnog preuzimanja nastavnika iz druge javne ustanove sa liste zaposlenih na neodređeno vrijeme, bilo je neophodno zaposliti imenovanu na određeno vrijeme kako bi se obezbijedilo nesmetano odvijanje nastavnog procesa. Ugovor o radu na određeno vrijeme zaključuje se sa imenovanom od 01.04.2023.g. do raspisivanja javnog konkursa i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023.godine.

Shodno obrazloženom, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostaviti:

- Imenovanoj
- Personalni dosije
- a/a

Direktorica
Tamara Radonjić



CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 103
Web: www.skolanjegos.edu.me
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me

Broj:218/23-2

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa (broj: 218/23-1 od 31.03.2023.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB 02012995, koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

Elvira Bosnić iz [REDACTED] JMBG [REDACTED] sa završenim Metalurško-tehnološkim fakultetom, Univerziteta Crne Gore, VII₁ nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim zvanjem Stepen specijaliste (Spec. Sci) studijskog programa hemijska tehnologija – neorgansko usmjerenje (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 31.03.2023. godine,

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

(1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radno mjesto: nastavnica hemije, na određeno vrijeme od 01.04.2023. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto: nastavnik/ca hemije, i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023 godine, sa nepunim radnim vremenom, osam časova nedeljno iz predmeta hemija.

(2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca hemije, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VII stepen stručne spreme.

(3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 01.04.2023. godine.

(4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta Nastavnik/ca hemije, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, (broj 497/17-1, 709/17-1, 422/19-1, 416/21-1, 45/22-1, 389/22-1, 39/23-4, opis poslova se dostavlja u prilogu i čini sastavni dio ovog ugovora).

Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

Član 6

(1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 9.20 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete srazmjerno broju časova u okviru norme i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 2,50 % (započeta peta godina radnog staža), a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlene mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa nepunim radnim vremenom, 8 nastavnih časova nedeljno iz predmeta hemija, iznosi bruto 446.76 €, a 377.51 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 8

- (1) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.
- (2) Zaposlena stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.
- (3) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

Član 9

- (1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.
- (2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- (1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- (2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- (3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- (4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- (5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

Član 12

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.

Član 13

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
- (2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposlena.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena

Elvira Bosnić


Poslodavac

Direktorica

Tamara Radonjić





CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjgos.edu.me
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me

Broj: 219/23-I

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 23 stav 1 tačka 9 i 36 Statuta, JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2), a u vezi sa članovima 101a i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02, 031/05, 049/07, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13, 047/17, 059/21, 076/21, 146/21, 003/23), direktorica JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, donosi

ODLUKU
o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa

1. **Isidora Nikolić**, jmb [REDACTED] sa završenim osnovnim akademskim studijama Muzičke akademije – studijski program opšta muzička pedagogija, Univerziteta Crne Gore, VI nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim Stepenom bachelor (Ba) Opšta muzička pedagogija – metodika nastave solfedo i opšte muzič. Pedagogije, zapošljava se u JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, na radno mjesto : nastavnik/ca muzičke kulture, na određeno vrijeme od 01.04.2023. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto: nastavnik/ca muzičke kulture i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023. godine.
2. Sa Isidorom Nikolić biće zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme kojim će se utvrdi tačan datum njenog stupanja na rad.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Kako se na javni konkurs za radno mjesto nastavnik/ca muzičke kulture nije prijavio nijedan kandidat, niti je bilo mogućnosti sporazumnog preuzimanja nastavnika iz druge javne ustanove sa liste zaposlenih na neodređeno vrijeme, bilo je neophodno zaposliti imenovanu na određeno vrijeme kako bi se obezbijedilo nesmetano odvijanje redovnog nastavnog procesa. Ugovor o radu na određeno vrijeme zaključuje se sa imenovanom od 01.04.2023.g. do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto: nastavnik/ca muzičke kulture i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023.godine.

Shodno obrazloženom, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostaviti:

- Imenovanoj
- Personalni dosije
- a/a





CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjegos.edu.me
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me

Broj: 219/23-2

Kotor, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19, 130/21, 146/21, 092/22, 152/22) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa (broj: 219/23-1 od 31.03.2023.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB 02012995, koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

Isidora Nikolić i ██████████ MBC ██████████ sa završenim osnovnim akademskim studijama Muzičke akademije – studijski program opšta muzička pedagogija, Univerziteta Crne Gore, VI nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim nazivom Stepen bachelor (Ba) Opšta muzička pedagogija – metodika nastave solfeđa i opšte muzičke pedagogije (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 31.03.2023. godine,

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

(1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radnom mjestu **nastavnik/ca muzičke kulture**, na određeno vrijeme od **01.04.2023. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto: nastavnik/ca muzičke kulture i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023 godine, sa nepunim radnim vremenom, 5 časova nedeljno iz predmeta muzička kultura.**

(2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca muzičke kulture, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VIII stepen stručne spreme.

(3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 01.04.2023. godine.

(4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta Nastavnik/ca muzičke kulture, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, (broj 497/17-1, 709/17-1, 422/19-1, 416/21-1, 45/22-1, 389/22-1, 39/23-4, opis poslova se dostavlja u prilogu i čini sastavni dio ovog ugovora).

Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

Član 6

(1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 8.03 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete srazmjerno broju časova u okviru norme i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 0,50 % (započeta prva godina radnog staža), a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlene mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa nepunom normom od 5 nastavnih časova nedjeljno iz predmeta muzička kultura, iznosi bruto 261.99 € sa uvećanjem po osnovu radnog staža, a 221.38 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 8

- (1) Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od najmanje 15 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.
- (2) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.
- (3) Zaposlena stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.
- (4) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

Član 9

- (1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.
- (2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- (1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- (2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- (3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- (4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- (5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

Član 12

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.

Član 13

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
- (2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i zaposlena.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena

Asidora Nikolić
Asidora Nikolić

Poslodavac
Igor Radonjić
Igor Radonjić





CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjegos.edu.me
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me

Broj: 220/23-1

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 23 stav 1 tačka 9 i 36 Statuta, JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2), a u vezi sa članovima 101a i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02, 031/05, 049/07, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13, 047/17, 059/21, 076/21, 146/21, 003/23), direktorica JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, donosi

ODLUKU

o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa

1. Jelena Miletić, državljanka Srbije, JMBG [REDACTED] dozvolom za privremeni boravak (broj dozvole 395054530) izdate od MUP - FL Tivat, sa zvršenom srednjom muzičkom školom i stečenim stručnim nazivom muzički saradnik IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, zapošljava se u JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, na radno mjesto: nastavnica muzičke kulture, na određeno vrijeme od 01.04.2023. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto: nastavnik/ca muzičke kulture, i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023 godine.
2. Sa Jelenom Miletić biće zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme kojim će se utvrdi tačan datum njenog stupanja na rad.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Kako za upražnjeno radno mjesto: nastavnik/ca muzičke kulture nije bilo prijavljenih kandidata po raspisanom javnom konkursu, niti je bilo mogućnosti sporazumnog preuzimanja nastavnika iz druge javne ustanove sa liste zaposlenih na neodređeno vrijeme, bilo je neophodno zaposliti imenovanu na određeno vrijeme kako bi se obezbijedilo nesmetano odvijanje nastavnog procesa. Ugovor o radu na određeno vrijeme zaključuje se sa imenovanom od 01.04.2023. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto: nastavnik/ca muzičke kulture i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023 godine.

Shodno obrazloženom, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostaviti:

- Imenovanoj
- Personalni dosije
- a/a





CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjegos.edu.me
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me

Broj: 220/23-2

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa (broj: 220/23-1 od 31.03.2023.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB 02012995, koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

Jelena Miletić, državljanka Srbije, JMBC [REDACTED] sa dozvolom za privremeni boravak (broj dozvole 395054530) izdate od MUP - FL Tivat, sa zvršenom srednjom muzičkom školom i stečenim stručnim nazivom muzički saradnik IV nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 31.03.2023. godine,

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

(1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radno mjesto: nastavnica muzičke kulture, na određeno vrijeme od 01.04.2023. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto: nastavnik/ca muzičke kulture i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023 godine, sa nepunim radnim vremenom, sa 17 časova nedeljno iz predmeta muzička kultura,

(2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca muzičke kulture, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VII stepen stručne spreme.

(3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 01.04.2023. godine.

(4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca muzičke kulture, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, (broj 497/17-1, 709/17-1, 422/19-1, 416/21-1, 45/22-1, 389/22-1, 39 opis poslova se dostavlja u prilogu i čini sastavni dio ovog ugovora).

Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

Član 6

(1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 7.15 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete srazmjerno broju časova u okviru norme i obračunske vrijednosti koeficijenta koji iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 0,50 % (započeta prva godina radnog staža), a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlene mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa nepunom normom od 17 nastavnih časova nedjeljno, iznosi bruto 678.06 €, a 572.96 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 8

(1) Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od najmanje 30 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.

(2) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

(3) Zaposlena stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.

(4) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

Član 9

(1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.

(2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- (1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- (2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- (3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- (4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- (5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

Član 12

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.

Član 13

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
- (2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i zaposlena.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena
Jelena Miletić


Poslodavac
Direktorica
Tamara Radonjić




CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 - 284
Tel. (sekretar): (032) 325 - 105
Web: www.skola.njegos.ko.edu.me
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me

Broj: 221/3-1

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 23 stav 1 tačka 9 i 36 Statuta, JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2), a u vezi sa članovima 101a i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02, 031/05, 049/07, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13, 047/17, 059/21, 076/21, 146/21, 003/23), direktorica JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, donosi

ODLUKU
o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa

1. Milena Kastratović iz ██████████ MBG ██████████ sa završenim Fakultetom za menadžment, Herceg Novi, VII, nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim stepenom specijaliste nauka (Spec. Sci), studijski program - poslovni menadžment, zapošljava se u JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, na radno mjesto: nastavnica matematike, na određeno vrijeme od 01.04.2023. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto: nastavnik/ca matematike, i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023.godine.
2. Sa Milenom Kastratović biće zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme kojim će se utvrdi tačan datum njenog stupanja na rad.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Kako za upražnjeno radno mjesto nastavnik/ca matematike nije bilo prijavljenih kandidata po raspisanom javnom konkursu, niti je bilo mogućnosti sporazumnog preuzimanja nastavnika iz druge javne ustanove sa liste zaposlenih na neodređeno vrijeme, bilo je neophodno zaposliti imenovanu na određeno vrijeme kako bi se obezbijedilo nesmetano odvijanje nastavnog procesa. Ugovor o radu na određeno vrijeme zaključuje se sa imenovanom od 01.04.2023.g. do raspisivanja javnog konkursa, i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023. godine.

Shodno obrazloženom, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostaviti:

- Imenovanoj
- Personalni dosije
- a/a

Direktorica
Tamara Radonjić



CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Bcnovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faksa (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjegos.edu.me
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me

Broj: 221/23-2

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 29, 37 i 62 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa (broj: 221/23-1 od 31.03.2023.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB 02012995, koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

Milena Kastratović i [REDACTED] JMBG [REDACTED] sa završenim Fakultetom za menadžment, Herceg Novi, VII nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim stepenom specijaliste nauka (Spec. Sci), studijski program - poslovni menadžment (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 31.03.2023. godine,

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

(1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radno mjesto: nastavnica matematike, na određeno vrijeme od 01.04.2023. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto: nastavnik/ca matematike, i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023 godine, sa nepunim radnim vremenom, 12 časova nedeljno iz predmeta matematika.

(2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca matematike, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VIII stepen stručne spreme.

(3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 01.04.2023. godine.

(4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta: nastavnik/ca matematike, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, (broj 497/17-1, 709/17-1, 422/19-1, 416/21-1, 45/22-1, 389/22-1 39/23-4, opis poslova se dostavlja u prilogu i čini sastavni dio ovog ugovora).

Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

Član 6

(1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 9.20 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete srazmjerno broju časova u okviru norme i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 9,50 % (započeta šesnaesta godina radnog staža), a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlene mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa nepunim radnim vremenom, 12 nastavnih časova nedeljno iz predmeta matematika, iznosi bruto 725.26 €, a 610.57 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 8

- (1) Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od najmanje 15 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.
- (2) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.
- (3) Zaposlena stiže pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.
- (4) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

Član 9

- (1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.
- (2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

Član 10

Zaposlena prihvata sjedeće obaveze:

- (1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- (2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- (3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- (4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- (5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

Član 12

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.

Član 13

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
(2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i zaposlena.
(2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

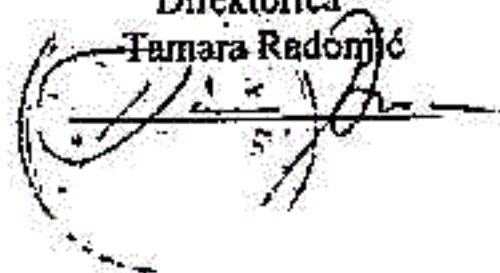
Zaposlena

Milena Kastratović


Poslodavac

Direktorica

Tamara Radonjić





CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjegos.edu.me
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me

Broj: 222/23-1

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 23 stav 1 tačka 9 i 36 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2), a u vezi sa članovima 101a i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02, 031/05, 049/07, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13, 047/17, 059/21, 076/21, 146/21, 003/23), direktorica JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, donosi

ODLUKU

o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa

1. Nevenka Kesler, jmbg [REDACTED], sa stečenim Stepenom magistra (MSc) Ekonomija, grupa Aktuarstvo, VII₂ nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, zapošljava se u JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, na radno mjesto: nastavnica matematike, na određeno vrijeme od 01.04.2023. godine raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto: nastavnik/ca matematike, i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023.godine.
2. Sa Nevenkom Kesler biće zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme kojim će se utvrdi tačan datum njenog stupanja na rad.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Kako za upražnjeno radno mjesto: nastavnik/ca matematike nije bilo prijavljenih kandidata po raspisanom javnom konkursu, niti je bilo mogućnosti sporazumnog preuzimanja nastavnika iz druge javne ustanove sa liste zaposlenih na neodređeno vrijeme, bilo je neophodno zaposliti imenovanu na određeno vrijeme kako bi se obezbijedilo nesmetano odvijanje nastavnog procesa. Ugovor o radu na određeno vrijeme zaključuje se sa imenovanom od 01.04.2023.g. do raspisivanja javnog konkursa, i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023. godine.

Shodno obrazloženom, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostaviti:

- Imenovanoj
- Personalni dosije
- a/a

Direktorica
Tamara Radonjić



CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjegos.edu.me
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me

Broj: 222/23-2

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa (broj: 222/23-1 od 31.03.2023.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB 02012995, koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

Nevenka Kesler iz [REDACTED] MBG [REDACTED] stepen magistra (MSc) Ekonomija, grupa Aktuarstvo, VII₂ nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 31.03.2023. godine,

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

(1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radno mjesto: nastavnica matematike, na određeno vrijeme od 01.04.2023. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto: nastavnik/ca matematike, i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023 godine, sa punim radnim vremenom, sa dvadeset nastavnih časova nedeljno (4 časa preko norme) iz predmeta matematika.

(2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca matematike, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VII stepen stručne spreme.

(3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 01.04.2023. godine.

(4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta: nastavnik/ca matematike, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, (broj 497/17-1, 709/17-1, 422/19-1, 416/21-1, 45/22-1, 389/22-1, 39/23-4 opis poslova se dostavlja u prilogu i čini sastavni dio ovog ugovora).

Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

Član 6

(1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 9.20 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 27,50 % (započeta trideset peta godina radnog staža), po osnovu a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlene mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, za 20 nastavnih časova nedeljno (4 časa preko norme), iznosi bruto 1320.30 €, a 1,040.59 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 8

(1) Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od najmanje 30 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.

(2) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje

godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

(3) Zaposlena stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.

(4) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

Član 9

(1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.

(2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

(1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,

(2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,

(3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,

(4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,

(5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

Član 12

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.

Član 13

(1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

(2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i zaposlena.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena

Nevenka Kesler

W. Kesler

Poslodavac

Direktorica

Tamara Radonjić





CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjegoš.edu.me
E-mail: skola@os-njegoš-ko.edu.me

Broj: 224/23-1

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 23 stav 1 tačka 9 i 36 Statuta, JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2), direktorica JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, donosi

ODLUKU
o zapošljavanju

1. Anita Radonjić iz [REDAKTIRANO] JMBG [REDAKTIRANO] sa završenim Filozofskim fakultetom, Univerziteta Crna Gora, VII, nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim stepenom specijaliste – studijski program geografija, zapošljava se u JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, na radno mjesto: nastavnica geografije, na određeno vrijeme od 01.04.2023. godine do 13.06.2023. godine.
2. Sa Anitom Radonjić biće zaključen ugovor o dopunskom radu na određeno vrijeme kojim će se utvrdi tačan datum njenog stupanja na rad.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Kako za četiri slobodna časa geografije nije bilo mogućnosti sporazumnog preuzimanja nastavnika iz druge javne ustanove sa liste zaposlenih na neodređeno vrijeme, bilo je neophodno zaposliti imenovanu na određeno vrijeme kako bi se obezbijedilo nesmetano odvijanje nastavnog procesa. Ugovor o dopunskom radu na određeno vrijeme zaključuje se sa imenovanom od 01.04.2023.g. do 13.06.2023. godine.

Kako se za četiri nastavna časa geografije nedjeljno ne može raspisati konkurs, odlučeno je kao u dispozitivu odluke.

Dostaviti:

- Imenovanoj
- Personalni dosije
- a/a

Direktorica
Tamara Radonjić



CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjegos.edu.me
E-mail: skola@jos-njegos-ko.edu.me

Broj: 224/23-2

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), Odluke o zapošljavanju (djel. br. 224/23-1 od 31.03.2023.god.)

JU Osnovna škola "Njegoš" sa sjedištem u Kotoru, Benovo b.b., PIB 02012995, koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

Anita Radonjić iz [REDACTED] MBG [REDACTED] sa završenim Filozofskim fakultetom, Univerziteta Crna Gora, VII₁ nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim stepenom specijaliste (Spec.Art)– studijski program geografija (u daljem tekstu: Izvršilac posla), zaključili su dana 31.03.2023. godine,

UGOVOR
o dopunskom radu

Član 1

Izvršilac posla, koja je po osnovu Ugovora o radu, zaposlena na određeno vrijeme u JU Osnovna škola „Ivo Visin“ Prčanj, na radno mjesto: nastavnica geografije, obavezuje se da za poslodavca u dopunskom radu izvodi nastavu od 4 časa nedeljno iz predmeta geografija.

Član 2

Izvršilac posla će sistematizovane poslove, koji su predmet ovog ugovora, navedene u članu 1, obavljati počev od 01.04.2023. godine do 13.06.2023 godine, sa nepunim radnim vremenom – 4 časa nedeljno iz predmeta geografija.

Izvršilac posla se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnice geografije, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VII₁ stepen stručne spreme.

Izvršilac posla je dužan početi sa radom na dan 01.04.2023. godine.

Ukoliko izvršilac posla, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Izvršilac posla će obavljati poslove radnog mjesta, nastavnice geografije, sa opisom poslova koji su utvrđeni u članu 19 Pravilnika u unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, (broj 497/17-1, 709/17-1, 422/19-1, 416/21-1, 45/22-1, 389/22-1 39/23-4, opis poslova se dostavlja u prilogu i čini sastavni dio ovog ugovora).

Član 4

Izvršilac posla za vrijeme dopunskog rada, u skladu sa Zakonom, ima pravo na novčanu naknadu koja će se isplatiti po isteku mjeseca, prema važećem koeficijentu u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete koji iznosi 9.20 (VII-I nivo kvalifikacija), srazmjerno broju časova u okviru norme i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €. Naknada na dan zaključivanja ugovora, sa nepunoim radnim vremenom, 4 nastavna časa nedeljno iz predmeta geografija, iznosi bruto 186.09 €, a 158.18 € neto iznos.

Član 5

Poslodavac je dužan da izvršiocu posla obezbjedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6

Izvršilac posla je dužan da se na radu pridržava obaveza propisanih zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu. Izvršilac posla, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa odredbama propisa iz predhodnog stava ovog člana i odredbama Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih.

Član 7

Izvršilac posla prihvata sledeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normative rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 8

Za učinjenu povredu radne obaveze izvršiocu posla se može izreći mjera – novčana kazna i prestanak radnog odnosa.

Član 9

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava izvršioc posla ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i Izvršilac posla.

Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 11

Svaka od ugovoreni strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.
Poslodavac i izvršioc posla ugovaraju otkazni rok od 30 dana.

Član 12

U slučaju spora povodom ovog ugovora nadležan je Osnovi sud u Kotoru

Član 13

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za poslodavca, a 1 (jedan) za izvršioca posla.

Izvršilac posla
Anita Radonjić



Direktorica
Tamara Radonjić





CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjegos.edu.me
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me

Broj: 230 /23-1

Kotor, 01.04.2023.godine

Na osnovu člana 23 stav 1 tačka 9 i 36 Statuta, JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2), a u vezi sa članovima 101a i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02, 031/05, 049/07, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13, 047/17, 059/21, 076/21, 146/21, 003/23), direktorica JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, donosi

ODLUKU

o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa

1. Iva Janjalija iz [REDAKTIRANO] jmbg [REDAKTIRANO] VII, nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, odnosno 240 ECTS kredita, stečenih na Filozofskom fakultetu – studijski program obrazovanje učitelja, Univerzitet Crna Gora, zapošljava se u JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, na radno mjesto : nastavnica razredne nastave, na određeno vrijeme od 01.04.2023. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto: nastavnik/ca razredne nastave i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023. godine.
2. Sa Ivom Janjalijom biće zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme kojim će se utvrdi tačan datum njenog stupanja na rad.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Kako je stalno zaposlena nastavnica razredne nastave Vanja Radović na bolovanju, bilo je neophodno zaposliti imenovanu na određeno vrijeme kako bi se obezbijedilo nesmetano odvijanje redovnog nastavnog procesa. Ugovor o radu na određeno vrijeme zaključuje se sa imenovanom od 01.04.2023. g. do raspisivanja javnog konkursa i donošenja odluke po konkursu, a najduže do 30.04.2023. godine.

Shodno obrazloženom, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostaviti:

- Imenovanoj
- Personalni dosije
- a/a





CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjegos.edu.me
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me

Broj: 230/23-2

Kotor, 01.04.2023.godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19, 130/21, 146/21, 092/22, 152/22) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa (broj: 230/23-1 od 01.04.2023.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB 02012995, koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

Iva Janjalija iz [redacted] mbg [redacted] VII, nivo Nacionalnog okvirnog kvalifikacija, odnosno 240 ECTS kredita (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 01.04.2023. godine,

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

- (1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radno mjesto: **nastavnica razredne nastave**, na određeno vrijeme od 01.04.2023. godine do raspisivanja javnog konkursa za radno mjesto: **nastavnik/ca razredne nastave i donošenja odluke po konkursu**, a najduže do 30.04.2023. godine, sa punim radnim vremenom (punom normom nastavnih časova).
- (2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnice razredne nastave, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VIII stepen stručne spreme ili stečeno više obrazovanje na univerzitetu.
- (3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 01.04.2023. godine.
- (4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta: Nastavnik/ca razredne nastave, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme ili stečeno više obrazovanje na univerzitetu.

Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, (broj 497/17-1, 709/17-1, 422/19-1, 416/21-1, 45/22-1, 389/22-1, 39/23-4, opis poslova se dostavlja u prilogu i čini sastavni dio ovog ugovora).

Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

Član 6

(1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 9.20 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete koji se uvećava 10% (odjeljensko starješinstvo) i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 0.50 % (započeta prva godina radnog staža), a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlene mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa punim radnim vremenom, iznosi bruto 978.35 € sa uvećanjem po osnovu radnog staža, a 801.66 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 8

(1) Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od najmanje 30 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.

(2) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

(3) Zaposlena stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.

(4) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

Član 9

(1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.

(2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

(1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,

(2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,

(3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,

(4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,

(5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

Član 12

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.

Član 13

(1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

(2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

(1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i zaposlena.

(2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena

Iva Janjalija
Iva Janjalija

Poslodavac

Direktorica

Tamara Radonjić





CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjegos.edu.me
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me

Broj: 216/23-I

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 23 stav 1 tačka 9 i 36 Statuta, JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2), a u vezi sa članovima 101a i 101c Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02, 031/05, 049/07, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13, 047/17, 059/21, 076/21, 146/21, 003/23), direktorica JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, donosi

ODLUKU

o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa

1. Mileva Miljenović iz [REDACTED] JMBC [REDACTED] sa završenom osnovnom školom, 12 nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, zapošljava se u JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, na radno mjesto: radnica na poslovima održavanja higijene, na određeno vrijeme od 31.03.2023. godine do povratka privremeno odsutne zaposlene radnice na poslovima održavanja higijene Radojke Kustudić sa bolovanja, a najduže do 13.04.2023 godine
2. Sa Milevom Miljenović biće zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme kojim će se utvrdi tačan datum njenog stupanja na rad.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Kako je zaposlena radnica na poslovima održavanja higijene Radojka Kustudić na bolovanju, neophodno je zaposliti imenovanu na određeno vrijeme kako bi se obezbijedilo nesmetano odvijanje procesa rada. Ugovor o radu na određeno vrijeme zaključuje se sa imenovanom od 31.03.2023.god. do povratka privremeno odsutne zaposlene radnice na poslovima održavanja higijene Radojke Kustudić sa bolovanja, a najduže do 13.04.2023. godine.

Shodno obrazloženom, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostaviti:

- Imenovanoj
- Personalni dosije
- a/a





CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjegos.edu.me
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me

Broj: 216/23-2

Kotor, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29, 37 i 101 stav 2 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju bez raspisivanja javnog konkursa (broj: 216/23-1 od 31.03.2023. god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB 02012995, koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

Mileva Miljenović iz [REDACTED] JMBC [REDACTED] sa završenom osnovnom školom, 12 nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 31.03.2023. godine,

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

(1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radno mjesto: radnica na poslovima održavanja higijene, na određeno vrijeme od 31.03.2023. godine do povratka privremeno odsutne zaposlene radnice na poslovima održavanja higijene Radojke Kustudić sa bolovanja, a najduže do 13.04.2023. godine, sa punim radnim vremenom.

(2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnice na poslovima održavanja higijene, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen 12 stepen stručne spreme.

(3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 31.03.2023. godine.

(4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnice na poslovima održavanja higijene, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen 12 stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 29 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, (broj 497/17-1, 709/17-1, 422/19-1, 416/21-1, 45/22-1, 389/22-1, 39/23-4, opis poslova se dostavlja u prilogu i čini sastavni dio ovog ugovora).

Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

Član 6

(1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 4.50 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete i obračunske vrijednosti koeficijenta koji iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 0,50 % (započeta prva godina radnog staža), a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 8

(1) Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od najmanje 30 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.

(2) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

(3) Zaposlena stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.

(4) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

Član 9

(1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.

(2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

(1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,

(2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,

(3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,

(4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,

(5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

Član 12

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.

Član 13

(1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

(2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

(1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i zaposlena.

(2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena

Mileva Miljenović


Poslodavac

Direktorica
Tamara Radonjić




CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktorij): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanjegos.edu.me
E-mail: skola@jos-njegos-ko.edu.me

Broj: 223/23-1

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 23 stav 1 tačka 9 Statuta, JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2), a u vezi sa članom 17 Zakona ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02, 049/07, "Službeni list Crne Gore", br. 045/10, 040/11, 039/, 047/17, 059/21, 003/23), direktorica JU osnovna škola "Njegoš" u Kotoru, donosi

ODLUKU
o radnom angažovanju

1. **Marija Branković**, jmbg [REDACTED] sa završenom srednjom školom - gimnazija, IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim sertifikatom o ovladanim znanjima i vještinama utvrđenim standardom zanimanja asistentkinje u nastavi, radno se angažuje u JU osnovna škola „Njegoš“ u Kotoru, da u produženom boravku čuva djecu i radi sa djecom, na određeno vrijeme od 01.04.2023. godine do 31.05.2023. godine.
2. Sa Marijom Branković biće zaključen ugovor o privremenim i povremenim poslovima kojim će se utvrdi tačan datum njenog stupanja na rad.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Kako JU Osnovna škola „Njegoš“ Kotor organizuje produženi boravak školske 2022/23. godine, neophodno je radno angažovati imenovanu na određeno vrijeme kako bi se obezbijedilo nesmetano odvijanje produženog boravka. Ugovor o privremenim i povremenim poslovima zaključuje se sa imenovanom od 01.04.2023.g. do 31.05.2023. godine.

Shodno obrazloženom, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostaviti:

- Imenovanoj
- Personalni dosije
- a/a

Direktorica
Tamara Radonjić



CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanicsos.edu.me
E-mail: skola@os-njegus-ko.edu.me

Broj: 223/23-2

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 200 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i Odluke o radnom angažovanju (br. 223/23-1 od 31.03.2023. god.)

JU Osnovna škola "Njegoš" sa sjedištem u Kotoru, Benovo b.b., PIB 02012995, koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i
Marija Branković, jmbg [REDACTED] iz [REDACTED] sa završenom srednjom školom - gimnazija, IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim sertifikatom o ovladanim znanjima i vještinama utvrđenim standardom zanimanja asistentkinje u nastavi, izdate od Centra za obrazovanje odraslih JU Gimnazija "Slobodan Škerović" (broj upisnice: 255, od 15.05.2022. godine), (u daljem tekstu: Izvršilac posla), zaključili su dana 31.03.2023. godine,

UGOVOR
o privremenim i povremenim poslovima

Član 1

Izvršilac posla, obavezuje se da čuva djecu i radi sa djecom u produženom boravku u skladu sa Godišnjim planom i programom rada škole i članom 17 Zakona o osnovnom obrazovanju i vaspitanju.

Član 2

Izvršilac posla će poslove, koji su predmet ovog ugovora, navedene u članu 1, obavljati počev od 01.04.2023. godine do 31.05.2023. godine, sa polovinom punog radnog vremena

Izvršilac posla je dužan početi sa radom na dan 01.04.2023. godine.

Ukoliko Izvršilac posla, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3

Izvršilac posla će obavljati poslove čuvanja djece i rada sa djecom u produženom boravku u skladu sa Godišnjim planom i programom rada škole, u skladu sa članom 17 Zakona o osnovnom obrazovanju i vaspitanju, i članom 3 Pravilnika u unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, (broj 497/17-1, 709/17-1, 422/19-1, 416/21-1, 45/22-1, 389/22-1, 39/23-4).

Član 4

Poslodavac se obavezuje da izvršiocu posla, za obavljene posao iz člana 1 ovog ugovora isplati naknadu u iznosu od [REDACTED] a koja iznosi 529.41 € bruto. Naknada će se isplatiti po isteku mjeseca, prenosom sredstava na žiro račun bro [REDACTED]

Član 5

Poslodavac je dužan da izvršiocu posla obezbjedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6

Izvršilac posla je dužan da se na radu pridržava obaveza propisanih zakonom, kolektivnim ugovorom, kao i propisanih mjera zaštite na radu.

Izvršilac posla, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa odredbama propisa iz predhodnog stava ovog člana i odredbama Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih.

Član 7

Izvršilac posla prihvata sledeće obaveze:

- da povjerene poslove obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova u svemu pridržava utvrđene organizacije i normative rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 8

Za učinjenu povredu radne obaveze izvršiocu posla se može izreći mjera – novčana kazna i prestanak radnog odnosa.

Član 9

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava izvršioc posla ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i Izvršilac posla.

Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 11

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Poslodavac i izvršilac posla ugovaraju otkazni rok od 30 dana.

Član 12

U slučaju spora povodom ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru

Član 13

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za poslodavca, a 1 (jedan) za izvršioca posla.

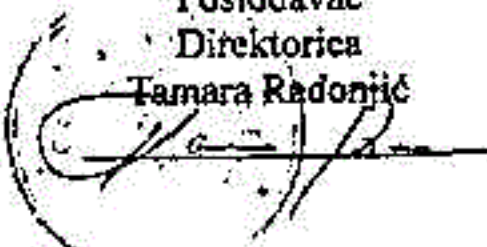
Izvršilac posla
Marija Branković



Poslodavac

Direktorica

Tamara Radonić





CRNA GORA
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR
Tel/faks (direktor): (032) 304 – 284
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105
Web: www.skolanicos.edu.me
E-mail: skola@os-njegos-ko.edu.me

Broj: 225/23-1

Kotor, 31.03.2023.godine

Na osnovu člana 669 Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08 od 07.08.2008, 004/11 od 18.01.2011, 022/17 od 03.04.2017) a u vezi Odluke Školskog odbora o visini naknade, br 653/21-10 od 25.11.2021. godine,

JU Osnovna škola "Njegoš" sa sjedištem u Kotoru, Benovo b.b., PIB 02012995, koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: Naručilac)

i
Zef Kate iz [REDACTED] penzionerka, JMBG [REDACTED] kao izvršilac (u daljem tekstu: Izvršilac), zaključili su dana 31.03.2023. godine, sledeći,

UGOVOR O DJELU

Član 1

Ovim ugovorom Naručilac angažuje Izvršioca za posao koji se sastoji u sledećem:

- Otvaranje i zatvaranje velike fiskulturne sale u matičnoj školi u Kotoru, Benovo, po odgovarajućim rasporedima za održavanje termina/treninga u fiskulturnoj sali u period od 01.04.2023.god. do 30.04.2023. godine.

Član 2

Naručilac se obavezuje da Izvršiocu posla, za obavljene posao iz člana 1 ovog ugovora isplati naknadu u neto iznosu od 150.00 €, prenosom sredstava na žiro račun broj [REDACTED]

Član 3

Ugovorne strane su saglasne da se na njihova međusobna prava, obaveze i odgovornosti, za sve ono što nije izričito uređeno odredbama ovog ugovora, primjenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 4

Ugovorne strane su saglasne da sva sporna pitanja u vezi s primjenom ovog ugovora rješavaju sporazumno, a ako to ne bude moguće nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

Član 5

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za Naručioca, a 1 (jedan) za Izvršioca.

Izvršilac

Zef Kate

Naručilac

Direktorica

Tamara Radonjić