

**Jovana Radovic**

---

**From:** Racunovodja <racunovodja@os-dkorac.edu.me>  
**Sent:** Wednesday, April 12, 2023 2:18 PM  
**To:** Finansiranje; pisarnica@skupstina.me  
**Attachments:** Agenc..pdf

Црна Гора  
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ  
ПОДГОРИЦА

Примљено	Орг. јед.	Број	Година	Вриједност
		5301582	1038	



  
CRNA GORA  
OPŠTINA BIJELO POLJE  
JAVNA USTANOVA-OSNOVNA ŠKOLA  
" Dušan Korać "  
Broj:02-633/23-40/18  
Bijelo Polje, 11.04.2023. god.

**AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE**  
**ODBORU SKUPŠTINE**

Na osnovu Vašeg dopisa u toku izborne kampanje dostavljamo Vam  
-Ugovor o radu za Rudić Milicu na određeno vrijeme do povratka radnice sa  
plaćenog odsustva, a najduže do 30 dana.



Direktorica,  
*Todora Popović*  
Todora Popović



CRNA GORA  
OPŠTINA BIJELO POLJE  
JAVNA USTANOVA-OSNOVNA ŠKOLA

" Dušan Korać "

Broj: 02-100/23-229/1  
Bijelo Polje, 10.04.2023. god.

Na osnovu čl.4,20,29 i 37 Zakona o radu ("Sl.list CG",br.74/19) JU OŠ "Dušan Korać" u Bijelom Polju koju zastupa Todor Popović, direktorica (u daljem tekstu: poslodavac) i Rudić Milica, prodavac ( III stepen) iz [REDACTED] JMBG [REDACTED], Serijski br.radne knjižice [REDACTED] Reg. [REDACTED] zdate u [REDACTED] i daljem tekstu: zaposleni) zaključuju :

## UGOVOR O RADU

### Član 1.

Ovim Ugovorom u skladu sa zakonom,kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se međusobna prava,obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava,obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom,Kolektivnim ugovorom i ovim Ugovorom.

### Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme do povratka radnice (Đukić Danke) sa plaćenog odsustva,a najduže do 30 dana sa punim radnim vremenom ,odnosno 40 sati u radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom,kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 10.04.2023.godine.

Danom stupanja na rad,zaposleni ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa.

Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Ukoliko zaposlen bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana,smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

### Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnica na poslovima održavanja higijene u Matičnoj školi,po utvrđenom rasporedu za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen II i nivo nacionalnog okvira kvalifikacija završena osnovna škola zanimanje radnica na poslovima održavanja higijene.

### Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom,a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora,a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 33.

### Član 5.

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova-aneks ugovora u slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

### Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu,naknadu zarade,uvećano zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom,kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.



#### Član 7.

Ugovorene strane su saglasne da se mjesečna zarada zaposlenog utvrdi na osnovu najniže cijene rada za tekući mjesec i koeficijenta stručnosti i složenosti od 4,50 uvećana za svaku započetu godinu radnog staža do 10 godina za 0,5%, od 10-20 godina za 0,75% i preko 20 godina za 1,00%.

#### Član 8.

Ugovorene strane su saglasne da se isplata zarade i naknade zarade vrši jedanput mjesečno, po pravilu do 10-tog u mjesecu za predhodni mjesec.

#### Član 9.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada, nedeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

#### Član 10.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima.

#### Član 11.

Poslodavac se obavezuje da prijavi zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno osiguranje, penzijsko-invalidsko i osiguranje od nezaposlenosti) u skladu sa Zakonom, danom stupanja na rad.

#### Član 12.

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opšti aktima poslodavca.

#### Član 13.

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

#### Član 14.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna. Odluka o otkazu Ugovora o radu mora biti obrazložena i da sadrži pouku o pravnom lijeku. U slučaju otkaza Ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa. Zaposlenom može prestati radni odnos, odnosno Ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

U slučaju prestanka radnog odnosa, poslodavac se obavezuje da zaposlenom vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

#### Član 15.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opće nadležnosti u Bijelom Polju. Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih se 1 (jedan) primjerak uručuje zaposlenom, a 2 (dva) zadržava poslodavac i jedan za Upravu prihoda.

ZAPOSLENI  
*Rudić Milica*  
Rudić Milica



POSLODAVAC  
*Todora Popović*  
Todora Popović