



Crna Gora

Ministarstvo unutrašnjih poslova

Adresa: Bulevar Sv. Petra Cetinjskog 22,  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 241 590  
fax: +382 20 246 779  
www.mup.gov.me

01 Br. 100/23-26440/2

11.5.2023.

**AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE**  
Direktorica, g. Jelena Perović

Crna Gora  
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ  
ПОДГОРИЦА

Примљено	05.05.2023	Тачно	Број документа
Оп. бр.	15		
670187/662			

Poštovana gospođo Perović,

U prilogu akta dostavljamo Vam kopije zaključenih ugovora o djelu za Luku Dobrovića i Sašu Marićevića, kao i kopiju ugovora o dopunskom radu za službenicu Lidiju Jovetić, shodno članu 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja. Dio dostavljene dokumentacije su i prateći akti, u cilju pojašnjenja trajanja postupka od inicijalnog akta do zaključenja ugovora te izvršavanja obaveze prema Agenciji za sprečavanje korupcije.

S poštovanjem,





CRNA GORA  
VLADA CRNE GORE  
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA

01 Broj: 100/23-26940/1  
Podgorica, 27.04. 2023. godine

Na osnovu člana 669 Zakona o obligacionim odnosima ("Sl. list CG", br.47/08, 04/11 i 22/17), shodno predlogu v.d.generalnog direktora Direktorata za zaštitu i spašavanje 30 broj 100/23-18858/2 od 12.04.2023.godine, sa potrebnim saglasnostima,

1. Ministarstvo unutrašnjih poslova, ul. Bulevar Sv.Petra Cetinjskog br. 22, Podgorica, koje zastupa ministar Filip Adžić, kao naručilac posla (u daljem tekstu ugovora: **Naručilac**) s jedne strane
2. Saša Maričević (JMBG [REDACTED]) kao poslenik posla (u daljem tekstu ugovora: **poslenik**) s druge strane, zaključuju

## UGOVOR O DJELU

### I Predmet ugovora

#### Član 1

Naručilac je angažovao poslenika da u periodu od 11.04.2023.godine do 11.08.2023.godine, u Direktoratu za zaštitu i spašavanje, Ministarstvo unutrašnjih poslova, obavlja poslove za koje je potrebna posebna stručnost, analitički pristup i samostalnost u radu, a odnose na vršenje, materijalno zbrinjavanje i opremanje Direktorata i subjekata sistema zaštite i spašavanje, formiranje i upravljanje materijalnim resursima sistema zaštite i spašavanja, prijem, evidenciju, čuvanje i izdavanje materijalnih dobara, sprovođenje operativnih mjera zaštite i spašavanja, podršku organizacije transporta opreme i sredstava prilikom vježbi i u akcijama zaštite i spašavanja, učešće u izradi planova opremanja i modernizacije opreme i sredstava, obuku i razvoj logističkog kadra, snadbijevanje, modernizaciju i održavanje opreme i sredstava, poslove organizacije, sačinjavanje i vođenje evidencije nepokretnih stvari koji koristi Direktorat i pokretanje popisa ove imovine i pokretanje inicijative za ponovnu procjenu vrijednosti nepokretnosti, obradu, čuvanje, arhiviranje i vođenje evidencije o predmetima koji predstavljaju arhivsku građu, implementaciju politika, strategija i smjernica informaciono-komunikacionih sistema (IKS) za potrebe sistema zaštite i spašavanja, upravljanje i održavanje informaciono-komunikacionih sistema, servisa, baza podataka i aplikacija, vođenje propisanih evidencija i izradu izveštaja, informacija i dr., obavljanje i drugih poslova iz djelokruga Direkcije i druge poslove po nalogu pretpostavljenog.

### II Obaveze ugovornih strana

#### Član 2

Poslenik se obavezao da poslove iz člana 1 ovog Ugovora vrši lično, bez povjeravanja posla drugom, savjesno, kvalitetno, a sve u cilju što efikasnijeg obavljanja djelatnosti naručioca.

Naručilac se obavezuje da posleniku za obavljene rad isplati ugovorenu naknadu.

Nadzor nad radom poslenika vršiće načelnik Nikola Blečić.

### III Naknada i način plaćanja

#### Član 3

Naručilac posla se obavezuje da izvrši isplatu na ime naknade za izvršeni posao za navedeni period iz člana 1 ovog ugovora, u mjesečnom neto iznosu od 450,00 €, na žiro račun broj: [REDACTED] po dostavljenom Izvještaju.

Poreze i doprinose na navedeni iznos, obračunava i isplaćuje poslodavac u skladu sa Zakonom.

IV Rješavanje sporova

#### Član 4

Za sve što nije izričito regulisano ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

#### Član 5

Ugovorene strane su saglasne da sve eventualne sporove u vezi sa ovim ugovorom rješavaju sporazumno, a u slučaju da se rješenje spora ne može postići na taj način, saglasni su da spor riješi pred nadležnim sudom u Podgorici.

#### Član 6

Ovaj ugovor sačinjen je u 3(tri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) primjerka zadržava naručilac posla, a 1 (jedan) poslenik posla.

POSLENIK  
Saša Marićević

*Saša Marićević*



NARUČILAC

Ministar

Filip Adžić



Crna Gora  
Ministarstvo unutrašnjih poslova  
Direktorat za zaštitu i spašavanje

Adresa: Iovana Tomaševića bb,  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 481-801  
fax: +382 20 481-833  
email: [vanredne.mup@mup.gov.me](mailto:vanredne.mup@mup.gov.me)  
[www.mup.gov.me](http://www.mup.gov.me)

30 Br: 100/23-18858/2

12.08.2023. godine

**MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA**  
**Ministar, Filip ADŽIĆ**

Poštovani,

Shodno članu 669 Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list CG", br. 47/08 i 22/17), potrebno je pokrenuti proceduru za zaključivanje ugovora o djelu na četiri mjeseca, počev od 11.04.2023. godine do 11.08.2023. godine, u Direkciji za logistiku i tehničku podršku sa sjedištem rada u Podgorici, sa korisnikom usluge (Ministarstvom unutrašnjih poslova) i davaocem usluge Saša Maričević JMI [REDACTED]; žiro-račun broj [REDACTED] mjesečnom neto iznosu od 450€. Kako imenovani nije u stalnom radnom odnosu, potrebno je uplaćivati doprinose.

Imenovani će obavljati poslove za koje je potrebna posebna stručnost, analitički pristup i samostalnost u radu, a koja se odnose na vršenje materijalno zbrinjavanje i opremanje Direktorata i subjekata sistema zaštite i spašavanja; formiranje i upravljanje materijalnim resursima sistema zaštite i spašavanja; prijem, evidenciju, čuvanje i izdavanje materijalnih dobara; sprovođenje operativnih mjera zaštite i spašavanja; podršku organizacije transporta opreme i sredstava prilikom vježbi i u akcijama zaštite i spašavanja; učešće u izradi planova opremanja i modernizacije opreme i sredstava; obuku i razvoj logističkog kadra; snabdijevanje, znavljanje, modernizaciju i održavanje opreme i sredstava; poslove organizacije; sačinjavanje i vođenje evidencije nepokretnih stvari koje koristi Direktorat i pokretanje popisa ove imovine i pokretanje inicijative za ponovnu procjenu vrijednosti nepokretnosti; obradu, čuvanje, arhiviranje i vođenje evidencije o predmetima koji predstavljaju arhivsku građu; implementaciju politika, strategija i smjernica informaciono-komunikacionih sistema (IKS) za potrebe sistema zaštite i spašavanja; upravljanje i održavanje informaciono-komunikacionih sistema, servisa, baza podataka i aplikacija; vođenje propisanih evidencija i izradu izvještaja, informacija i dr.; obavljanje i drugih poslova iz djelokruga Direkcije i druge poslove po nalogu pretpostavljenog. Kriterijumi i razlozi za zaključivanje predmetnog ugovora sa imenovanim su da Ministarstvo unutrašnjih poslova posvećuje posebnu pažnju obavljanju poslova za koje je potrebna posebna stručnost i analitički pristup, kao i činjenica da navedeni poslovi ne mogu da trpe odlaganje, stoga je neophodno angažovanje imenovane osobe.

S obzirom da kadrovsku popunjenost službenika u Direkciji za logističku i tehničku podršku nije adekvatna, Direktorat za zaštitu i spašavanje nije u mogućnosti da organizuje rad navedene Direkcije u kontinuitetu.



CRNA GORA  
VLADA CRNE GORE  
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA  
01 Broj: 100/23-19770  
Podgorica, 27.4. 2023. godine

Na osnovu člana 669 Zakona o obligacionim odnosima ("Sl. list CG", br.47/08, 04/11 i 22/17), shodno predlogu v.d. generalnog direktora Direktorata za zaštitu i spašavanje 030 broj 100/23-19770/2 od 11.04.2023.godine, sa potrebnim saglasnostima,

1. Ministarstvo unutrašnjih poslova, ul. Bulevar Sv. Petra Cetinjskog br. 22, Podgorica, koje zastupa ministar Filip Adžić, kao naručilac posla (u daljem tekstu ugovora: **Naručilac**) s jedne strane
2. Luka Dobrović (JMBG [REDACTED]) kao poslenik posla (u daljem tekstu ugovora: **poslenik**) s druge strane, zaključuju

## UGOVOR O DJELU

### I Predmet ugovora

#### Član 1

Naručilac je angažovao poslenika da u periodu od 08.04.2023.godine do 08.08.2023.godine, u Direkciji 112-OKC 112 Podgorica, Direktorat za zaštitu i spašavanje, Ministarstvo unutrašnjih poslova, obavlja poslove za koje je potrebna posebna stručnost, analitički pristup i samostalnost u radu, a odnose na učestvovanje u izradi analiza, informacija i izvještaja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog.

### II Obaveze ugovornih strana

#### Član 2

Poslenik se obavezao da poslove iz člana 1 ovog Ugovora vrši lično, bez povjeravanja posla drugom, savjesno, kvalitetno, a sve u cilju što efikasnijeg obavljanja djelatnosti naručioca.  
Naručilac se obavezuje da posleniku za obavljeni rad isplati ugovorenu naknadu.  
Nadzor nad radom poslenika vršiće Danilo Miljević, načelnik Direkcije 112-OKC 112.

### III Naknada i način plaćanja

#### Član 3

Naručilac posla se obavezuje da izvrši isplatu na ime naknade za izvršeni posao za navedeni period iz člana 1 ovog ugovora, u mjesečnom neto iznosu od 450,00 €, na žiro račun broj: [REDACTED] po dostavljenom izvještaju.

Poreze i doprinose na navedeni iznos, obračunava i isplaćuje poslodavac u skladu sa Zakonom.

IV Rješavanje sporova

**Član 4**

Za sve što nije izričito regulisano ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

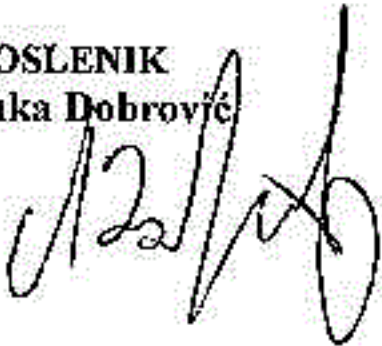
**Član 5**

Ugovorene strane su saglasne da sve eventualne sporove u vezi sa ovim ugovorom rješavaju sporazumno, a u slučaju da se rješenje spora ne može postići na taj način, saglasni su da spor riješi pred nadležnim sudom u Podgorici.

**Član 6**

Ovaj ugovor sačinjen je u 3(tri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) primjerka zadržava naručilac posla, a 1 (jedan) poslenik posla.

POSLENIK  
Luka Dobrović





Crna Gora  
Ministarstvo unutrašnjih poslova  
Direktorat za zaštitu i spašavanje

Adresa: Jovana Tomaševića bb,  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 481-801  
fax: +382 20 481-833  
email: [vanredne.mup@mup.gov.me](mailto:vanredne.mup@mup.gov.me)  
[www.mup.gov.me](http://www.mup.gov.me)

030Br: 100/23-19770/2

11.01.2023. godine, Podgorica

**MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA**  
Direktorat za finansijsko materijalne i kadrovske poslove  
Direkcija za ljudske resurse, kadrovske i pravne poslove  
-rukovodiocu

Poštovani,

Shodno članu 669 Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list CG", br. 47/08 i 22/17), potrebno je pokrenuti proceduru za produženje ugovora o djelu na četiri mjeseca, počev od 08.04.2023. godine do 08.08.2023. godine, sa korisnikom usluge (Ministarstvom unutrašnjih poslova) i davaocem usluge Lukom Dobrovićem JMB [REDACTED] žiro-račun broj [REDACTED] i mjesečnom neto iznosu od 450€. Kako imenovani nije u stalnom radnom odnosu, potrebno je uplaćivati doprinose. Imenovani će poslove za koje je potrebna posebna stručnost, analitički pristup i samostalnost u radu, a koji se odnose na učestvovanje u izradi analiza, informacija i izvještaja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog.

Kriterijumi i razlozi za zaključivanje predmetnog ugovora sa predloženim poslenikom su da Ministarstvo unutrašnjih poslova posvećuje posebnu pažnju obavljanju poslova za koje je potrebna posebna stručnost i analitički pristup, kao i činjenica da navedeni poslovi ne mogu da trpe odlaganje, stoga je neophodno angažovanje imenovanog službenika.

Kontrolu njegovog rada kroz mjesečne izvještaje vršiće mr Danilo Miljević dipl.ing., načelnik Direkcije 112-OKC112.

S poštovanjem,

Saglasan,



VD GENERALNOG DIREKTORA

*Miodrag Bešović*  
Miodrag Bešović

mr Danilo Miljević, načelnik Direkcije 112-OKC112  
telefon 020/481-806  
e-mail: [mup.emergency.112@t-com.me](mailto:mup.emergency.112@t-com.me)



CRNA GORA  
VLADA CRNE GORE  
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA  
01 Broj: 100/23-20495/1  
Podgorica, 28.04.2023. godine

Na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Sl. list CG", br.74/19,8/21,59/21,68/21 i 145/21) i Internog pravila o bližim uslovima za obavljanje dopunskog rada, broj 01-040/20-16038/1 od 29.09.2020.godine, Ministarstvo unutrašnjih poslova, ul.Bulevar Sv.Petra Cetinjskog br.22 Podgorica, koje zastupa ministar unutrašnjih poslova Filip Adžić (u nastavku teksta: poslodavac) i Lidija Jovetić (rođena Vlahović) (j. [REDACTED], u zvanju samostalne referentkinje u Službi za informacione tehnologije, Ministarstvo unutrašnjih poslova (u nastavku teksta: izvršiteljka posla), shodno predlogu 04 broj 110/23-20495/2 od 29.03.2023.godine, zaključuju

### UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

#### Član 1

Izvršiteljka posla se obavezuje da za poslodavca, shodno predlogu 04 broj 110/23-20495/2 od 29.03.2023.godine, kroz dopunski rad, u mjestu rada Podgorica, obavlja poslove, operatera u "Call centru", koji se formira u cilju omogućavanja besplatnog pozivanja broja 19820, za potrebe izbornog procesa, a u susret izborima za predsjednika Crne Gore, zakazanih za 02.04.2023.godine.

Izvršiteljka posla će poslove iz člana 1 ovog ugovora obavljati na način koji po kvalitetu zadovoljava potrebe poslodavca. Navedeni poslovi nijesu predviđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.

#### Član 2

Ugovorene poslove iz člana 1 ovog ugovora izvršiteljka posla će obavljati, radnim danima, nakon redovnog radnog vremena u trajanju do jedne polovine punog radnog vremena, kao i u dane vikenda, u periodu od 31.03.2023. do 02.04.2023.godine, kao i na dan održavanja predstojećih izbora, odnosno 02.04.2023.godine, u period od 7:00h do trenutka zatvaranja biračkih mjesta, odnosno do 20:00h, imajući u vidu da imenovana radi puno radno vrijeme. Izvršiteljka ispunjava uslove predviđene članom 7 Internog pravila o bližim uslovima za obavljanje dopunskog rada.

Nadzor i kontrolu vršiće v.d.generalnog direktora Direktorata za upravne poslove, državljanstvo i strance, Radovan Popović.

#### Član 3

Članom 6 stav 3 Internog pravila o bližim uslovima za obavljanje dopunskog rada, propisano je da se nadoknada za rad utvrđuje, shodno Zakonu o zaradama zaposlenih u javnom sektoru i ne može biti veća od 50% utvrđene zarade za radno mjesto za koje se obavlja dopunski rad.

#### Član 4

Izvršiteljka posla, za vrijeme dopunskog rada, u skladu sa zakonom, ima pravo na novčanu naknadu u neto iznosu od 150,00 €, za navedeni period, koje će poslodavac uplatiti na žiro račun preko kojeg imenovana ostvaruje zaradu, po obavljenom dopunskom radu i dostavljenom Izvještaju.

#### Član 5

Poreze i prirez na iznos iz člana 4 ovog ugovora, obračunava i isplaćuje poslodavac u skladu sa zakonom.

#### Član 6

Ovaj ugovor može otkazati svaka od ugovornih strana, a otkazni rok je 15 dana.

#### Član 7

Eventualni spor u vezi sa ovim ugovorom, ugovorne strane rješavaće sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Podgorici.

#### Član 8

Ovaj ugovor sačinjen je u 3 (tri) istovjetna primjerka od kojih izvršiteljka posla zadržava 1(jedan) primjerak, dok poslodavac zadržava 2(dva) primjerka ugovora.

Izvršiteljka  
Lidija Jovetić

*Lidija Jovetić*

Crna Gora  
Bulevar Sv.Petra Cetinjskog 22, 81000 Podgorica  
Tel/fax: +382 20 246 779, e-mail: [kabineta@upm.gov.me](mailto:kabineta@upm.gov.me)  
[www.mup.gov.me](http://www.mup.gov.me)

Poslodavac  
MINISTAR  
Filip Adžić







Crna Gora  
Ministarstvo unutrašnjih poslova

Adresa: Bulevar Sv. Petra Cetinjskog 22,  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 241 590  
fax: +382 20 246 779  
www.mup.gov.me

**DIREKTORAT ZA UPRAVNE POSLOVE, DRŽAVLJANSTVO I STRANCE**

04 Br: *Mo/23 - 20495/2*

29. mart 2023. godine

**DIREKTORAT ZA FINANSIJSKO MATERIJALNE I KADROVSKE POSLOVE  
DIREKCIJA ZA LJUDSKE RESURSE, KADROVSKE I PRAVNE POSLOVE  
-Načelnica-**

**OVDJE**

Uvaženi/a,

Dostavljamo Vam prijedlog da se službenica Službe za informacione tehnologije: Lidija Vlahović JM [REDACTED] angažuje po osnovu posebnog ugovora o radu, odnosno ugovora o dopunskom radu, na mjesto operatera u „Call-centru“ koji se formira u cilju omogućavanja besplatnog pozivanja broja 19820, za potrebe izbornog procesa, a u susret drugom krugu izbora za Predsjednika Crne Gore, zakazanim za 2. april 2023. godine.

Naime, navedena službenica će biti angažovane za rad u „Call-centru“ u trajanju od 3 dana, odnosno u periodu od 31. marta 2023. godine do 2. aprila 2023. godine, kao i na dan održavanja predstojećih izbora, odnosno 2. aprila 2023. godine, u periodu od 07:00 časova do trenutka zatvaranja biračkih mjesta, odnosno do 20.00 časova.

Shodno uputstvu i Internim pravilima o bližim uslovima za obavljanje dopunskog rada predlažemo naknadu za rad za gore pomenutu službenicu u visini od 150,00 eura.

Za nadzor i kontrolu prilikom obavljanja aktivnosti i poslova od strane izvršioca, nadležan je v.d. generalnog direktora ovog Direktorata, Radovan Popović.

Takođe, obavještavamo Vas i da su uslovi propisani članom 7 navedenog Internog pravila ispunjeni, odnosno da je uslov koji se odnose na poštovanje radnog vremena ispunjen, o čemu ovaj Direktorat, te Služba za informacione tehnologije vodi pisanu evidenciju; obavljanje dodatnih poslova se tiče struke zaposlenih, isti u propisanom radnom vremenu obavljaju kvalitetno zadatke, nijesu disciplinski kažnjavani i ocjenjeni su ocjenom koja je propisana kao uslov, o čemu Vaša služba vodi evidencije.

S poštovanjem,

SAGLASAN  
MINISTAR  
Filip Adžić

VD GENERALNI DIREKTOR  
Radovan Popović

