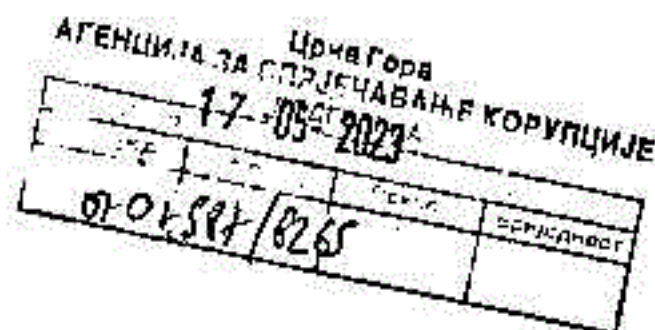


Dijana Djukanovic

From: info@bolnicabar.me
Sent: Wednesday, May 17, 2023 8:40 AM
To: Finansiranje; Kabinet Agencije za sprječavanje korupcije
Cc: 'Tehnicka sluzba OB Bar'
Subject: Dostava ugovora o djelu za Vaska Popovića od 15.05.2023. godine
Attachments: 4309.pdf

S poštovanjem,
JZU OB BAR

DIREKTOR
DR IGOR KARIŠIK



Crna Gora
JZU Opšta bolnica "Blažo Orlandić" Bar
Broj 4309
Bar 7.05.2023. god.
JZU OPŠTA BOLNICA
„B.ORLANDIĆ“BAR
Podgrad bb
85354 Stari Bar
Tel.-fax 030 -342 213
030 -342 217
jzu-ob-bar@t-com.me

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
Odsjek za kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja

Poštovani,

Saglasno odredbama člana 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja (Sl.list CG.br.03/2020 i 38/2020) JZU Opšta bolnica "Blažo Orlandić" Bar dostavlja ugovor o djelu za Popović Vaska, asistenta u radu Peđonović Branku br.4203 od 15.05.2023.godine zaključenog na osnovu rješenja Fonda za profesionalnu rehabilitaciju br.07-107/1201 /20 od 03.10.2022.godine.
U prilogu dostavljamo prethodni ugovor br.3222 od 11.04.2023.godine.

S poštovanjem

Obradio
Mijović Danijela, dipl.pravnik

DIREKTOR

Dr. Igor Karišik



Crna Gora
JZU Opšta bolnica „Blažo Orlandić“ Bar
Broj 4203
Bar 15. 05. 2023 god.

**JZU OPŠTA BOLNICA
„B.ORLANDIĆ“BAR**
Podgrad bb
85354 Stari Bar
Tel.-fax 030 -342 213
030 -342 217
izu-ob-bar@t-com.me

UGOVOR O DJELU

Angažovanje lica na mjestu asistenta za Peđonović Branka, zaposlenog na radnom mjestu portira-telefoniste u službi za tehničke poslove kod JZU Opšta bolnica „Blažo Orlandić“ Bar;

Zaključen u Baru dana 15.05.2023. godine između:

1. JZU Opšta bolnica „Blažo Orlandić“ Bar koju zastupa direktor Dr Igor Karišik, spec. hirurg, JMBG: 2106973230018
2. Popović Vasko iz [REDACTED] JMBG: [REDACTED] davalac usluga (u daljem tekstu poslenik)

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je angažovanje asistenta u radu za Peđonović Branka, zaposlenog na radnom mjestu portira-telefoniste u službi za tehničke poslove, za Naručioca u periodu od 01.04.2023.godine- 31.03.2024. godine.

OBAVEZE POSLENIKA

Član 2.

1. Poslenik je dužan da poslove obavlja savjesno, na vrijeme i na način koji odredi Naručilac

2. Poslenik odgovara naručiocu za kvalitetno i blagovremeno izvršenje poslova pružanja asistencije u radu Pepdonović Branku prilikom:

- Dolaska na posao i odlaska sa posla
- Prilikom održavanja neophodne, svakodnevne higijene poslova
- Ostale poslove u skladu sa potrebama zaposlenog tokom radnog vremena

Član 3.

Poslenik u cjelosti odgovara za poslove navedene u članu 2. ovog ugovora.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 4.

1. Da dostavi informacije kojima će poslenik rukovoditi u obavljanju posla
2. Da prati i utvrđuje kvalitet obavljenog posla od strane poslenika
3. Da isplati posleniku, na kraju mjeseca, naknadu za poslove iz člana 2. u iznosu koji će se odrediti na osnovu izvještaja korisnika u koji je uračunat i iznos prireza za izvršeni posao, a koji ne može biti veći od visine minimalne zarade, odnosno 450 EUR mjesečno na žiro račun broj [REDACTED] banke.

VRIJEME TRAJANJA

Član 5.

1. Ugovor se zaključuje na vrijeme trajanja zaposlenja Pepdonović Branka, u periodu od 07:00-14:00 časova sa mogućnošću prekida i obnavljanja
2. Prava i obaveze iz ovog ugovora teku od dana stupanja na snagu istog

PRESTANAK UGOVORA

Član 6.

Ugovor o angažovanju asistenta u radu za Pepdonović Branka prestaje:

- Pismenim sporazumom ugovornih strana
- Jednostranim otkazom od strane Naručioca zbog povrede ugovornih obaveza od strane Poslenika, bez otkaznog roka

- Zbog objektivne nemogućnosti izvršavanja ugovornih obaveza (viša sila, administrativne mjere, bolest poslenika i sl.)

POSLEDICE PRESTANKA UGOVORA

Član 7.

1. Po prestanku Ugovora iz bilo kojeg od navedenih razloga u članu 5. ovog ugovora, Poslenik je dužan da vrati naručiocu, opremu koju je dobio na korišćenje potreba Pepdonović Branka.
2. Naručilac je obavezan da izmiri dospjele, a neisplaćene obaveze Posleniku, osim ako Poslenik nije izvršio obaveze predviđene odredbama i u roku koji su određeni Ugovorom.

OSTALE ODREDBE

Član 8.

Za slučaj spora po ovom ugovoru nadležan je Osnovni sud u Baru.

Član 9.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) primjerka zadržava Naručilac, 1 (jedan) primjerak zadržava poslenik, a 1 (jedan) se dostavlja Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom.

POSLENIK

Asistent u radu
Popović Vasko

Popović Vasko

NARUČILAC

DIREKTOR
Dr. Igor Karišik



[Handwritten signature]

Crna Gora
JZU Opšta bolnica „Blažo Orlandić“ Bar
Broj 3242
Bar 11. 04. 2023 god.

**JZU OPŠTA BOLNICA
„B.ORLANDIĆ“BAR**
Podgrad bb
85354 Stari Bar
Tel.-fax 030 -342 213
030 -342 217
jzu-ob-bar@t-com.me

UGOVOR O DJELU

Angažovanje lica na mjestu asistenta za Pepdonović Branka, zaposlenog na radnom mjestu portira-telefoniste u službi za tehničke poslove kod JZU Opšta bolnica „Blažo Orlandić“ Bar.

Zaključen u Baru dana 11.04.2023. godine između:

1. JZU Opšta bolnica „Blažo Orlandić“ Bar koju zastupa direktor Dr Igor Karišik, spec. hirurg, JMBG: 2106973230018
i
2. Popović Vasko [REDACTED] JMBG: [REDACTED] kao davalac usluga (u daljem tekstu poslenik)

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je angažovanje asistenta u radu za Pepdonović Branka, zaposlenog na radnom mjestu portira-telefoniste u službi za tehničke poslove, za Naručioca u periodu od 01.03.- 31.03.2022. godine.

OBAVEZE POSLENIKA

Član 2.

1. Poslenik je dužan da poslove obavlja savjesno, na vrijeme i na način koji odredi Naručilac

2. Poslenik odgovara naručiocu za kvalitetno i blagovremeno izvršenje poslova pružanja asistencije u radu Pepdonović Branku prilikom:

- Dolaska na posao i odlaska sa posla
- Prilikom održavanja neophodne, svakodnevne higijene poslova
- Ostale poslove u skladu sa potrebama zaposlenog tokom radnog vremena

Član 3.

Poslenik u cjelosti odgovara za poslove navedene u članu 2. ovog ugovora.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 4.

1. Da dostavi informacije kojima će poslenik rukovoditi u obavljanju posla
2. Da prati i utvrđuje kvalitet obavljenog posla od strane poslenika
3. Da isplati posleniku, na kraju mjeseca, naknadu za poslove iz člana 2. u iznosu koji će se odrediti na osnovu izvještaja korisnika u koji je uračunat i iznos prireza za izvršeni posao, a koji ne može biti veći od visine minimalne zarade, odnosno **450 EUR mjesečno na žiro račun bro** [REDACTED]

VRIJEME TRAJANJA

Član 5.

1. Ugovor se zaključuje na vrijeme trajanja zaposlenja Pepdonović Branka, u periodu od 07:00-14:00 časova sa mogućnošću prekida i obnavljanja
2. Prava i obaveze iz ovog ugovora teku od dana stupanja na snagu istog

PRESTANAK UGOVORA

Član 6.

Ugovor o angažovanju asistenta u radu za Pepdonović Branka prestaje:

- Pismenim sporazumom ugovornih strana
- Jednostranim otkazom od strane Naručioca zbog povrede ugovornih obaveza od strane Poslenika, bez otkaznog roka

- Zbog objektivne nemogućnosti izvršavanja ugovornih obaveza (viša sila, administrativne mjere, bolest poslenika i sl.)

POSLEDICE PRESTANKA UGOVORA

Član 7.

1. Po prestanku Ugovora iz bilo kojeg od navedenih razloga u članu 5. ovog ugovora, Poslenik je dužan da vrati naručiocu, opremu koju je dobio na korišćenje potreba Pepdonović Branka.
2. Naručilac je obavezan da izmiri dospjele, a neisplaćene obaveze Posleniku, osim ako Poslenik nije izvršio obaveze predviđene odredbama i u roku koji su određeni Ugovorom.

OSTALE ODREDBE

Član 8.

Za slučaj spora po ovom ugovoru nadležan je Osnovni sud u Baru.

Član 9.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja.
Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) primjerka zadržava Naručilac, 1 (jedan) primjerak zadržava poslenik, a 1 (jedan) se dostavlja Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom.

POSLENIK

Asistent u radu
Popović Vasko

Popović VASKO

NARUČILAC

DIREKTOR
Br Igor Karišik



[Handwritten signature]