

Jovana Radovic

From: milena.zekovic <milena.zekovic@kccg.me>
Sent: Tuesday, April 18, 2023 9:39 AM
To: Finansiranje
Cc: Ljiljana Radulović
Subject: Dokumentacija
Attachments: image2023-04-18-091244.pdf

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Број документа	18-06-2023	Прилог	Вриједност
Датум издања			

03-01-578/577

Poštovani,

prosleđujemo Vam dokumentaciju koja se tiče zasnivanja radnog odnosa po osnovu oglasa.

—

S' poštovanjem,

Milena Zeković, dipl.prav.
Referent za pravne i kadrovske poslove
Služba za pravne i kadrovske poslove
JZU Klinički Centar Crne Gore

Ljubljanska bb, 81000 Podgorica
mob: +38 [REDACTED]
mail: milena.zekovic@kccg.me
web: www.kccg.me



Црна Гора
Министарство здравља

Адреса: Римски трг бр.45
81000 Подгорица, Црна Гора
Тел: +382 20 482 133
www.mzd.gov.me

Број: 1-502/22-4377/2

Подгорица, 11.01.2023. године

КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ЦРНЕ ГОРЕ
директорици, др Љиљани Радуловић

Црна Гора
Клинички центар Црне Горе
Број 03/01-35251/1/2022
Подгорица, 11.1.2023. год.

Веза: Ваш захтјев број 03/01-25251 од 23.12.2022. године

Предмет: Сагласност за пријем медицинског кадра у радни однос на одређено вријеме

Поштована,

Поводом Вашег захтјева број 03/01-25251 од 23.12.2022. године, а у вези са пријемом у радни однос на одређено вријеме до 6 мјесеци, једног (1) психолога, на систематизовано радно мјесто у Институту за онкологију, које је упражњено одласком запосленог на специјалистичко усавршавање, обавјештавамо Вас о сагласности Министарства здравља са пријемом наведеног извршиоца, у циљу обезбјеђивања континуиране и доступне здравствене заштите у Клиничком центру Црне Горе.

С поштовањем,

МИНИСТАР

Драгослав Шћекић



Достављено:
-наслову;
-архиви;
-а/а

PRIJAVA O SLOBODNOM RADNOM MJESTU

ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE CRNE GORE PODRUČNA JEDINICA <u>PG</u> BIRO RADA <u>15000</u>		15 VRSTA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO UGOVORA 1. Na neodređeno vrijeme 2. Na određeno vrijeme a) Sezonski poslovi b) Rad na projektu c) Zamjena privremeno odsutnog zaposlenog 3. Pripravnik 4. Privremeni i povremeni poslovi 5. Poslovi van prostora i nadležnosti 6. Ostalo _____ Trajanje zaposlenja (mesečno)	
1 REGISTRARSKI BROJ PRIJAVE <u>2017162500527</u>		16 VRSTA RADNOG MJESTA 1. Dorađeno 2. Novootvoreno	
2 DATUM PRIJEMA PRIJAVE (ddmmgg) <u>020223</u>		17 RADNO VRIJEME 1. Puno radno vrijeme 2. Nepuno radno vrijeme 3. Skraćeno radno vrijeme Broj sati nedjeljno	
3 NAZIV I SJEDIŠTE POSLODAVCA <u>ZU KC Crna Gora</u> <u>Ulica Matije Gupca B.B.</u>		18 USLOVI RADA I OSTALI USLOVI	
4 REGISTRARSKI BROJ POSLODAVCA <u>8-00009411</u> PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ <u>02015366</u>		19 IZNOS MJESEČNE ZARADE (u eurima)	
5 ŠIFRA DJELATNOSTI POSLODAVCA <u>85110</u>		20 RASPORED RADNOG VREMENA 1. Rad u smjenama 2. Dvostrano 3. Noćni rad 4. Rad na terenu 5. Ostalo _____	
6 OBLIK SVOJINE POSLODAVCA 1. Državna 2. Privatna 3. Dva ili više oblika svojine 4. Bez oznake svojine		21 SMJEŠTAJ 1. Obezbjeden 2. Nije obezbijeden	
7 UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH KOD POSLODAVCA <u>932</u>		22 ISHRANA 1. Obezbjedeno 2. Nije obezbijedeno	
8 USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA		23 PREVOZ 1. Obezbjeden 2. Nije obezbijeden	
9 NAZIV RADNOG MJESTA <u>Psiholog u Institutu za psihologiju</u> Broj izvršilaca <u>2630</u>		24 PROSNI RAD (u mjesecima)	
10 BROJ IZVRŠILACA <u>1</u>		25 NAČIN POPUNJAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Sa posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore 2. Bez posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore	
11 MJESTO RADA <u>PG 121119</u>		26 NAČIN OGLAŠAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Bez oglašavanja 2. Sa oglašavanjem	
12 KVALIFIKACIJA OBRAZOVANJA (naziv i šifra) 1. <u>Psiholog</u> 2. _____ 3. _____ Šifra <u>718720</u>		27 ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGLAS 1. Konkurs 2. Oglas Rok za prijavljivanje Period važenja (ddmmgg) od <u>03.02.23</u> do <u>17.02.23</u>	
13 NIVO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA Nivo <u>VII</u> Nivo obrazovne ustanove <u>Univerzitet Crne Gore</u> Šifra <u>801</u> 1. <u>Univerzitet Crne Gore</u> 2. <u>Univerzitet Crne Gore</u> 3. <u>Univerzitet Crne Gore</u>		28 NAPOMENA: <u>- Proizvodnja sporednih usluga posloдавца</u>	
14 RADNO ISKUSTVO 1. Sa radnim iskustvom (mm) _____ 2. Bez obzira na radno iskustvo 3. Bez radnog iskustva 4. Potožen stručni pripremački ispit			
15 POSEDNA ZNANJA I VJEŠTINE (naziv i šifra) 1. _____ 2. _____ 3. _____			

PRIJAVU PRIMIO _____
 DATUM OGLAŠAVANJA PR _____ 03101723



PRIJAVU PODNIO P. Petrović
 DATUM _____
 TELEFON _____
 E-MAIL _____



JZU KLINIČKI CENTAR CRNE GORE

Broj: 03/01-9696

Datum: 07.04.2023. godine

Na osnovu člana 19 Statuta JZU Klinički centar Crne Gore, d o n o s i m

ODLUKU

Bira se kandidat Međedović Tala za obavljanje poslova radnog mjesta 675 - PSIHOLOG, INSTITUT ZA ONKOLOGIJU / ZAJEDNIČKI KADAR na Odredjeno vrijeme, 6 MJESECI, uz probni rad od 3 mjeseca.

JZU Klinički centar Crne Gore će zaključiti Ugovor o radu sa izabranim kandidatom prije njegovog početka rada.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

JZU Klinički centar Crne Gore, podnio je prijavu o slobodnom radnom mjestu Zavodu za zapošljavanje Crne Gore u Podgorici, reg. br.201762306527 dana 03.02.2023. godine za obavljanje poslova radnog mjesta 675 - PSIHOLOG, INSTITUT ZA ONKOLOGIJU / ZAJEDNIČKI KADAR na Odredjeno vrijeme 6 MJESECI.

Prijavu na oglas su podnijeli kandidati navedeni u sačinjenoj listi kandidata, koja je sastavni dio ove Odluke. Razmatrajući dokumentaciju prijavljenih kandidata, odlučeno je kao u dispozitivu.

Kandidatima će se dostaviti posebno obavještenje o izboru, sa pravnim poukom.

Pripremila:

Tomović Marijana

DOSTAVITI:

-Personalnoj službi,



JZU KLINIČKI CENTAR CRNE GORE

Broj: 03/01-9696

Podgorica, 18.04.2023. godine

Na osnovu čl.37 Zakona o radu ("Sl.list CG" br. 74/19), JZU KLINIČKI CENTAR CRNE GORE , Ljubljanska bb. PODGORICA koju zastupa direktor dr Ljiljana Radulović i MEĐEDOVIĆ TAILA , sa JMBG [REDACTED] zaključuju

UGOVOR O RADU

Član 1

JZU KLINIČKI CENTAR CRNE GORE, PODGORICA (u daljem tekstu Poslodavac) zasniva radni odnos sa MEĐEDOVIĆ TAILA , (u daljem tekstu Zaposleni), koji ima VII-I STEPEN STRUCNE ŠPREME , i po zanimanju je PSIHOLOG , na **O D R E D E N O V R I J E M E**

-na šest mjeseci od 12.04.2023 do 12.10.2023

Član 2

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta PSIHOLOG u sklopu organizacione jedinice INSTITUT ZA ONKOLOGIJU / ZAJEDNIČKI KADAR , sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 časova u radnoj nedelji. Zaposleni je upoznat sa Aktom o sistematizaciji.

Član 3

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 12.04.2023. godine.
Zaposleni ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Ako Zaposleni ne stupi na rad sa danom, utvrđenim u stavu 1. ovog člana, smatra se da nije zasnovao radni odnos, osim ako je spriječen da stupi na rad iz opravdanih razloga u skladu sa kolektivnim ugovorom ili ako se Poslodavac i Zaposleni drugačije dogovore.

Član 4

Probni rad traje tri mjeseca od dana stupanja na rad zaposlenog 12.04.2023 do kraja probnog rada 12.07.2023. godine.

Probni rad iz stava 1 ovog člana ocjenjuje se na osnovu mišljenja rukovodioca organizacione jedinice, koji se izjašnjava da li je zaposleni zadovoljio na probnom radu. Mišljenje, iz stava 2 ovog člana, daje se najkasnije pet(5) dana prije isteka probnog rada.

Član 5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta, iz člana 2 ovog Ugovora utvrđuje se zarada:
-tako što se poslovi radnog mjesta koje zaposleni obavlja, razvrstavaju - rangiraju u NN-VIII grupu poslova sa koeficijentom 11,91 i dodatkom na koeficijent 0,0 za rukovođenje, uvećano za 4,0 % za započetu 8 godinu rada.

Zarada zaposlenom se uvećava po času za noćni rad, u dane državnih vjerskih praznika, i prekovremeni rad u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo i na druga primanja pod uslovima i u visini utvrđenoj Kolektivnim ugovorom i aktom Poslodavca.

Član 6

Zarada Zaposlenom se isplaćuje jedanput mjesečnom, po pravilu do 10-og u mjesecu za prethodni mjesec i najkasnije do isteka narednog mjeseca za prethodni mjesec.

Zaposleni ima pravo i na druga primanja u vezi sa radom koja se utvrđuju kolektivnim ugovorom i odlukom Poslodavca.

Član 7

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta ako radi puno radno vrijeme, odnosno 45 minuta ako radi duže od punog radnog vremena a najmanje 10 časova dnevno, a koristi se u skladu sa odlukom Poslodavca.

Odmor, iz stava 1 ovog člana, ne može se koristiti na početku ni na kraju radnog vremena.

Odmor u toku dnevnog rada organizuje se na način kojim se obezbjeđuje da se rad ne prekida kad priroda posla ne dozvoljava prekid rada, kao i kad se radi sa strankama.

Raspored korišćenja odmora u toku dnevnog rada donosi nadležni organ Poslodavca, a u slučaju iz stava 3 ovog člana rukovodilac organizacione jedinice.

Član 8

Zaposleni ima pravo na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno.

Zaposleni ima pravo na nedeljni odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno, koji se po pravilu koristi nedeljom. Poslodavac može da odredi drugi dan za korišćenje nedeljnog odmora, ako priroda posla i organizacija rada to zahtjeva.

Ako je neophodno da Zaposleni radi na dan svog nedeljnog odmora, Poslodavac je dužan da mu obezbijedi odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno u toku naredne nedelje.

Član 9

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor pod uslovima iz Zakona o radu i u dužini utvrđenoj Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za zdravstvenu i socijalnu djelatnost.

Godišnji odmor se može koristiti u dva dijela. Ako Zaposleni koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio koristi u trajanju od najmanje 10 radnih dana neprekidno u toku tekuće godine, a drugi dio najkasnije do 30 juna naredne godine.

U zavisnosti od potreba procesa rada, Poslodavac odlučuje o vremenu korišćenja godišnjeg odmora, uz prethodnu konsultaciju Zaposlenog.

Rješenje o korišćenju godišnjeg odmora Zaposlenom se dostavlja najkasnije 15 dana prije datuma određenog za početak korišćenja godišnjeg odmora.

Poslodavac može da izmjeni vrijeme određeno za korišćenje godišnjeg odmora ako to zahtjevaju potrebe procesa rada, a najkasnije 5 radnih dana prije dana određenog za korišćenje godišnjeg odmora.

Član 10

Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo u slučajevima i u trajanju u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom.

Rukovodilac organizacione jedinice može, iz opravdanih razloga, odobriti Zaposlenom odsustvo sa rada najduže do dva sata.

Poslodavac može Zaposlenom, u slučajevima koje cijeni opravdanim, odobriti do dva dana plaćenog odsustva.

ugovorom, kao i u izuzetnim slučajevima koje Poslodavac ocijeni opravdanim.

Član 11

Zaposleni ima pravo da odsustvuje sa rada za vrijeme državnih i vjerskih praznika u skladu sa Zakonom.
Ako Zaposleni radi za vrijeme praznika iz stava 1. ovog člana zbog neophodne potrebe procesa rada, ima pravo na uvećanje zarade u skladu sa kolektivnim ugovorom i ovim Ugovorom o radu.

Član 12

Zaposleni ima pravo i obavezu da se obrazuje, stručno osposobljava i usavršava u skladu sa zakonom, opštim aktima i planom stručnog usavršavanja Poslodavca.

Član 13

Zaposlenom se može uvesti rad duži od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorima.

Prekovremeni rad uvodi se pisanom odlukom Poslodavca prije početka tog rada, a na predlog rukovodioca organizacione jedinice.

Ako zbog prirode posla ili hitnosti obavljanja prekovremenog rada nije moguće Zaposlenom odrediti prekovremeni rad pisanom odlukom, prekovremeni rad se može odrediti i usmenim putem, s tim što je Poslodavac dužan da pisanu odluku o tome urači naknadno, a najkasnije pet dana nakon izvršenog prekovremenog rada.

Član 14

Poslodavac se obavezuje da obezbjedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom, a Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 15

Poslodavac je dužan da odmah po stupanju Zaposlenog na rad podnese sve propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i da blagovremeno uplaćuje doprinose u skladu sa zakonom.

Član 16

Kada zaposleni svojom krivicom ne ispunjava svoje radne obaveze i dužnosti ili se ne pridržava odluka koje je donio Poslodavac, čini povredu radne obaveze.

Ako Zaposleni na radu, odnosno u vezi sa radom, namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokuje štetu Poslodavcu, dužan je da tu štetu nadoknadi.

Član 17

Zaposleni je dužan da se pridržava radnih obaveza utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorima, statutom, aktom o sistematizaciji KC, i ovim Ugovorom, a naročito:

- da čuva imovinu Poslodavca,
- da se pridržava radnog vremena,
- da savjesno i marljivo obavlja povjereni posao a u skladu sa pravilima struke,
- da izvršava odluke koje donosi Poslodavac,
- da o svakoj neispravnosti, oštećenjima i opasnosti imovine Poslodavca obavjesti nadležna ovlašćena lica Poslodavca uz lično preduzimanje mjera na otklanjanju posledica,
- da se za vrijeme rada ne udaljava sa radnog mjesta bez odobrenja Poslodavca,
- da odmah, a najkasnije u roku 12 časova obavjesti Poslodavca o spriječenosti dolaska i da po dolasku na posao izostansk

- da stalno usavršava svoje radne i stručne sposobnosti,
- da se pridržava mjera zaštite na radu,
- da čuva poslovnu tajnu, štiti i unapređuje poslovni ugled Poslodavca,
- da na radnom mjestu ne koristi alkohol ni opojne droge.

Član 18.

Zaposleni koji se ne pridržava obaveza propisanih zakonom, kolektivnim ugovorima i ovim Ugovorom, neispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koju je donio Poslodavac, čini povredu radne obaveze.

Za povredu radnih obaveza Zaposlenom se može izreći mjera:

- novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze u visini do 40% osnovne zarade u trajanju od 1 do 6 mjeseci, prema osnovici za mjesec kada je odluka izrečena.
- prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

U slučajevima kada postoje olakšavajuće okolnosti za teže povredu radnih obaveza može se izreći i novčana kazna.

Član 19

Kao lakše povrede radne obaveze ovim Ugovorom se utvrđuje:

1. nedolazak na posao u određeno vrijeme ili odlazak sa posla prije isteka radnog vremena, kao i samovoljno napuštanje radnog mjesta u toku radnog vremena,
2. nepravdano propuštanje Zaposlenog da u roku od dva dana od kada je nastupila spriječenost za rad a tome obavijesti Poslodavca,
3. nepropisna primopredaja dužnosti (smjena) između zaposlenih bez težih posljedica, neuredno ili nesavjesno vođenje i čuvanje službenih podataka bez težih posljedica,
4. prouzrokovanje manje materijalne štete,
5. neuredno i neodgovorno obavljanje poslova bez težih posljedica,
6. izazivanje nereda i učestvovanje u svađi kod Poslodavca,
7. nedolično ponašanje Zaposlenog,
8. nenošenje radnog odijela ili sredstava lične zaštite na radu, odnosno oznake sa ličnim imenom, kada je to propisano,
9. posluga i korišćenje sredstava Poslodavca u manjem obimu,
10. nesavjestan odnos prema povjerenim sredstvima, i u slučaju kada nisu nastupile štetne posljedice.

Član 20

Kao teže povrede radne obaveze ovim Ugovorom se utvrđuje:

1. neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
2. nezakonito raspolaganje sredstvima rada,
3. povreda propisa o zaštiti od elementarnih nepogoda i opasnih materijala i nepreduzimanje mjera, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine,
4. zloupotreba radnog mjesta, položaja i prekoračenje ovlašćenja,
5. odavanje poslovne, službene ili druge tajne utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom, i aktima Poslodavca,
6. neizvršavanje odluka Poslodavca,
7. dolazak na rad u alkoholisanom stanju i opijanje na radnom mjestu i korišćenje opojnih droga,
8. odbijanje Zaposlenog, koji je izvršio lakšu povredu radne dužnosti, da se podvrgne testu na alkohol ili opojnu drogu,
9. samovoljno napuštanje radnog mjesta,
10. radnje ili ponašanje u vezi sa radom kojim se učini krivično djelo,
11. ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se izrazito otežava izvršavanje radnih obaveza,
12. nesavjestan odnos prema povjerenim sredstvima u slučaju ako nastupi štetna posljedica.

Član 21

Ako Zaposleni pretrpi povredu ili štetu na radu ili u vezi sa radom Poslodavac je dužan da mu nadoknadi nastalu štetu, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Opštim aktom Poslodavca.

Član 22

Zaposleni je dužan nadoknaditi štetu Poslodavcu, koju je imao isplaćivanjem pričinjene štete trećem licu, a koju je prouzrokovao Zaposleni namjerno ili krajnjom nepažnjom, pri čemu se računa obaveza povećane pažnje - stručne pažnje. Šteta iz stava 1 ovog člana se nadoknađuje iz zarade Zaposlenog svakomjesečno u visini do 30% sve dok se ne izmiri u potpunosti..

Član 23

Poslodavac i Zaposleni mogu dostaviti pisane ponude za izmjenu ovog Ugovora, zaključivanjem aneksa ugovora, u smislu člana 40 i 41 Zakona o radu.

Poslodavac može otkazati ovaj Ugovor, ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu o zaključenju aneksa Ugovora o radu, u smislu člana 40 stav 1 tačka 12, i u roku iz člana 41 stav 2 Zakona o radu.

Član 24

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj Ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 25

Ovaj Ugovor sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih jedan primjerak pripada Zaposlenom, a tri Poslodavcu (u dosije Zaposlenog, organizacionoj jedinici i arhivi).

Pripremila: Tomović Marijana

Zaposleni

Taila Mededović

MEDEDOVIĆ TAILA





Црна Гора
Министарство здравља

Број: 1-502/22-4118/2
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ЦРНЕ ГОРЕ
директорки, др Љиљани Радуловић

Адреса: Римски трг бр.45
81000 Подгорица, Црна Гора
Тел: +382 20 482 133
www.mzd.gov.me

Подгорица, 27.12.2022. године

Веза: Ваш захтјев број 03/01-33946 од 12.12.2022. године
Предмет: Сагласност за пријем недостајућег кадра

Црна Гора
Клинички центар Црне Горе
Број 03/01-33946/1
Podgorica, 29. XII. 2022. год.

Поштована,

Поводом Вашег захтјева број 03/01-33946 од 12.12.2022. године, а у вези са пријемом у радни однос на одређено вријеме недостајућег кадра обавјештавамо Вас о сагласности овог министарства са пријемом следећих извршилаца:

- једног (1) евидентичара, у радни однос на одређено вријеме за рад у Служби за правне и кадровске послове, Одјељење за опште послове и заступање;
 - једног (1) дипломираног правника, у радни однос на одређено вријеме за рад у Служби за јавне набавке;
 - једног (1) техничара медицинских апарата и опреме, у радни однос на одређено вријеме, за рад у Служби за инжењеринг и техничко одржавање, Сервис за одржавање медицинских уређаја и опреме;
 - једног (1) зидара, у радни однос на одређено вријеме, за рад у Служби за инжењеринг и техничко одржавање, Сервис за грађевинско одржавање;
 - једног (1) машинисте парних котлова, у радни однос на одређено вријеме, за рад у Служби за инжењеринг и техничко одржавање, Сервис за одржавање машинских инсталација.
- Такође, сагласни смо са пријемом у радни однос на неодређено вријеме, једног (1) економисте, на систематизовано радно мјесто у Служби за јавне набавке.

Имајући у виду образложење предметног захтјева кво и обезбјеђење несметаног процеса рада у Клиничком центру Црне Горе, Министарство здравља је сагласно са пријемом наведених извршилаца.

С поштовањем,



МИНИСТАР

Драгослав Шћекић

Достављено:
-наслову;
-архиви;
-а/а

PRIJAVA O SLOBODNOM RADNOM MJESTU

ZAVOD ZA ZAPOSŁIVANJE CRNE GORE PODRUČNA JEDINICA <u>PG</u> <u>1600</u> BIRO RADA <u>PG</u>		15 VRSTA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO UGOVORA 1. Na neodređeno vrijeme 2. Na određeno vrijeme a) Sezonski poslovi b) Rad na projektu c) Zamjena privremeno odsutnog zaposlenog 3. Pripravnik 4. Privremeni i povremeni poslovi 5. Poslovi van prostora poslodavca 6. Ostalo _____ Trajanje zaposlenja (m/nd/d) _____	
1 REGISTARSKI BROJ PRIJAVE <u>201162300523</u>		16 VRSTA RADNOG MJESTA 1. Upraznjeno 2. Novodivoreno	
2 DATUM PRIJEMA PRIJAVE (ddmmgg) <u>07.02.23</u>		17 RADNO VRIJEME 1. Puno radno vrijeme 2. Nepuno radno vrijeme 3. Skraćeno radno vrijeme Broj sati nedjeljno _____	
3 NAZIV I SJEDIŠTE POSLODAVCA <u>JU K. G. Center</u> <u>Ljubljanska b. b.</u>		18 USLOVI RADA I OSTALI USLOVI	
4 REGISTARSKI BROJ POSLODAVCA <u>8-00009191</u>		19 IZNOS MJESEČNE ZARADE (u eurima) _____	
5 FORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ <u>02015369</u>		20 RASPORED RADNOG VREMENA 1. Rad u smjenama 2. Dvostrano 3. Noćni rad 4. Rad na terenu 5. Ostalo _____	
6 ŠIFRA DJELATNOSTI POSLODAVCA <u>85110</u>		21 SMJEŠTAJ 1. Obezbjeden 2. Nije obezbjeden	
8 OBLIK SVOJINE POSLODAVCA 1. Državna 2. Privatna 3. Dva ili više oblika svojine 4. Bez oznake svojine		22 ISHRANA 1. Obezbjedeno 2. Nije obezbjeden	
7 UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH KOD POSLODAVCA <u>2932</u>		23 PREVOZ 1. Obezbjeden 2. Nije obezbjeden	
8 NAZIV RADNOG MJESTA <u>Mosinska posadna</u> <u>radova u št. za inženjering</u>		24 PROBNI RAD (u mjesecima) _____	
9 BROJ IZVRŠILACA _____		25 NAČIN POPUNJAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Sa posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore 2. Bez posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore	
10 MJESTO RADA <u>21413</u>		26 NAČIN OGLAŠAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Bez oglašavanja 2. Sa oglašavanjem	
11 KVALIFIKACIJA OBRAZOVANJA (naziv i šifra) 1. <u>Mosinska tehnička</u> <u>škola</u> <u>402203</u>		27 ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGLAS 1. Konkurs 2. Oglas Rok za prijavljivanje _____ Period važenja (ddmmgg) od <u>03.02.23</u> do _____	
12 NIVO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA Nivo _____ Naziv obrazovne ustanove _____ Šifra _____ 1. <u>IV</u> <u>Mosinska</u> <u>405</u> 2. <u>3/014</u> 3. _____		27 NAPOMENA: <u>- provjeriti sposobnost</u> <u>poslodavca</u>	
13 RADNO ISKUSTVO 1. Sa radnim iskustvom (mm) <u>06</u> 2. Bez obzira na radno iskustvo 3. Bez radnog iskustva 4. Položan stručni pripravnčki ispit			
14 POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE (naziv i šifra) 1. _____ 2. _____ 3. _____			

PRIJAVU PRIMIO _____

DATUM OGLAŠAVANJA PRIJAVE _____



03.02.23

PRIJAVU PODNIO _____

DATUM _____

TELEFON _____

E-MAIL _____



MP

JZU KLINIČKI CENTAR CRNE GORE

Broj: 03/01-8221

Datum: 27.03.2023. godine

Na osnovu člana 19 Statuta JZU Klinički centar Crne Gore, d o n o s i m

ODLUKU

Bira se kandidat Stojanović Mašo za obavljanje poslova radnog mjesta 591 - MASINISTA PARNIH KOTLOVA, SLUŽBA ZA INŽ. I ODRŽ.OPREME / SERVIS ZA ODRŽAVANJE MAŠINSKIH INSTALACIJA na Određeno vrijeme, 6 MJESECI, uz probni rad od 3 mjeseca.

JZU Klinički centar Crne Gore će zaključiti Ugovor o radu sa izabranim kandidatom prije njegovog početka rada.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

JZU Klinički centar Crne Gore, podnio je prijavu o slobodnom radnom mjestu Zavodu za zapošljavanje Crne Gore u Podgorici, reg. br.201762300529 dana 03.02.2023. godine za obavljanje poslova radnog mjesta 591 - MASINISTA PARNIH KOTLOVA, SLUŽBA ZA INŽ. I ODRŽ.OPREME / SERVIS ZA ODRŽAVANJE MAŠINSKIH INSTALACIJA na Određeno vrijeme 6 MJESECI.

Prijavu na oglas su podnijeli kandidati navedeni u sačinjenoj listi kandidata, koja je sastavni dio ove Odluke. Razmatrajući dokumentaciju prijavljenih kandidata, odlučeno je kao u dispozitivu.

Kandidatima će se dostaviti posebno obavještenje o izboru, sa pravnom poukom.

Pripremila:

Tomović Marijana

DOSTAVITI:

-Personalnoj službi,



Direktor

Jelena Radulović

JZU KLINIČKI CENTAR CRNE GORE

Broj: 03/01-8221

Podgorica, 18.04.2023. godine

Na osnovu čl.37 Zakona o radu ("Sl. list CG" br. 74/19), JZU KLINIČKI CENTAR CRNE GORE , Ljubljanska bb, PODGORICA koju zastupa direktor dr Ljiljana Radulović i STOJANOVIĆ MAŠO , sa JMBG [REDACTED] zaključuju

UGOVOR O RADU

Član 1

JZU KLINIČKI CENTAR CRNE GORE, PODGORICA (u daljem tekstu Poslodavac) zasniva radni odnos sa STOJANOVIĆ MAŠO , (u daljem tekstu Zaposleni), koji ima IV STUPEN STRUČNE SPREME , i po zanimanju je TEH. DRUMSKOG SAOBRAĆAJA , na O D R E Đ E N O V R I J E M E

-na šest mjeseci od 11.04.2023 do 10.10.2023

Član 2

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta MASINISTA PARNIH KOTLOVA u sklopu organizacione jedinice SLUŽBA ZA INŽ. I ODRŽ. OPREME / SERVIS ZA ODRŽAVANJE MAŠINSKIH INSTALACIJA , sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 časova u radnoj nedelji.

Zaposleni je upoznat sa Aktom o sistematizaciji.

Član 3

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 11.04.2023. godine.

Zaposleni ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Ako Zaposleni ne stupi na rad sa danom, utvrđenim u stavu 1. ovog člana, smatra se da nije zasnovao radni odnos, osim ako je spriječen da stupi na rad iz opravdanih razloga u skladu sa kolektivnim ugovorom ili ako se Poslodavac i Zaposleni drugačije dogovore.

Član 4

Probni rad traje tri mjeseca od dana stupanja na rad zaposlenog do kraja probnog rada. godine.

Probni rad iz stava 1 ovog člana ocijenjuje se na osnovu mišljenja rukovodioca organizacione jedinice, koji se izjašnjava da li je zaposleni zadovoljan na probnom radu. Mišljenje, iz stava 2 ovog člana, daje se najkasnije pet(5) dana prije isteka probnog rada.

Član 5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta, iz člana 2 ovog Ugovora utvrđuje se zarada:

-tako što se poslovi radnog mjesta koje zaposleni obavlja, razvrstavaju - rangiraju u NN-III-1 grupu poslova sa koeficijentom 6,05 i dodatkom na koeficijent 0,0 za rukovođenje, uvećano za 3.5 % za započetu 7 godinu rada.

Zarada zaposlenom se uvećava po času za noćni rad, u dane državnih i vjerskih praznika, i prekovremeni rad u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo i na druga primanja pod uslovima i u visini utvrđenoj Kolektivnim ugovorom i aktom Poslodavca.

Član 6

Zarada Zaposlenom se isplaćuje jedanput mjesečnom, po pravilu do 10-og u mjesecu za prethodni mjesec a najkasnije do isteka narednog mjeseca za prethodni mjesec.

Zaposleni ima pravo i na druga primanja u vezi sa radom koja se utvrđuju kolektivnim ugovorom i odlukom Poslodavca.

Član 7

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta ako radi puno radno vrijeme, odnosno 45 minuta ako radi duže od punog radnog vremena a najmanje 10 časova dnevno, a koristi se u skladu sa odlukom Poslodavca.

Odmor, iz stava 1 ovog člana, ne može se koristiti na početku ni na kraju radnog vremena.

Odmor u toku dnevnog rada organizuje se na način kojim se obezbjeđuje da se rad ne prekida kad priroda posla ne dozvoljava prekid rada, kao i kad se radi sa sirankama.

Raspored korišćenja odmora u toku dnevnog rada donosi nadležni organ Poslodavca, a u slučaju iz stava 3 ovog člana rukovodilac organizacione jedinice.

Član 8

Zaposleni ima pravo na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno.

Zaposleni ima pravo na nedeljni odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno, koji se po pravilu koristi nedeljom. Poslodavac može da odredi drugi dan za korišćenje nedeljnog odmora, ako priroda posla i organizacija rada to zahtjeva.

Ako je neophodno da Zaposleni radi na dan svog nedeljnog odmora, Poslodavac je dužan da mu obezbijedi odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno u toku naredne nedelje.

Član 9

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor pod uslovima iz Zakona o radu i u dužini utvrđenoj Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za zdravstvenu i socijalnu djelatnost.

Godišnji odmor se može koristiti u dva dijela. Ako Zaposleni koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio koristi u trajanju od najmanje 10 radnih dana neprekidno u toku tekuće godine, a drugi dio najkasnije do 30 juna naredne godine.

U zavisnosti od potreba procesa rada, Poslodavac odlučuje o vremenu korišćenja godišnjeg odmora, uz prethodnu konsultaciju Zaposlenog.

Rješenje o korišćenju godišnjeg odmora Zaposlenom se dostavlja najkasnije 15 dana prije datuma određenog za početak korišćenja godišnjeg odmora.

Poslodavac može da izmjeni vrijeme određeno za korišćenje godišnjeg odmora ako to zahtjevaju potrebe procesa rada, a najkasnije 5 radnih dana prije dana određenog za korišćenje godišnjeg odmora.

Član 10

Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo u slučajevima i u trajanju u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom.

Rukovodilac organizacione jedinice može, iz opravdanih razloga, odobriti Zaposlenom odsustvo sa rada najduže do dva sata.

Poslodavac može Zaposlenom, u slučajevima koje cijeni opravdanim, odobriti do dva dana plaćenog odsustva.

Poslodavac može Zaposlenom odobriti korišćenje neplaćenog odsustva u slučajevima i trajanju u skladu sa kolektivnim ugovorom, kao i u izuzetnim slučajevima koje Poslodavac ocijeni opravdanim.

Član 11

Zaposleni ima pravo da odsustvuje sa rada za vrijeme državnih i vjerskih praznika u skladu, sa Zakonom.
Ako Zaposleni radi za vrijeme praznika iz stava 1. ovog člana zbog neophodne potrebe procesa rada, ima pravo na uvećanje zarade u skladu sa kolektivnim ugovorom i ovim Ugovorom o radu.

Član 12

Zaposleni ima pravo i obavezu da se obrazuje, stručno osposobljava i usavršava u skladu sa zakonom, opštim aktima i planom stručnog usavršavanja Poslodavca.

Član 13

Zaposlenom se može uvesti rad duži od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorima.

Prekovremeni rad uvodi se pisanom odlukom Poslodavca prije početka tog rada, a na predlog rukovodioca organizacione jedinice.

Ako zbog prirode posla ili hitnosti obavljanja prekovremenog rada nije moguće Zaposlenom odrediti prekovremeni rad pisanom odlukom, prekovremeni rad se može odrediti i usmenim putem, s tim što je Poslodavac dužan da pisanu odluku o tome uruči naknadno, a najkasnije pet dana nakon izvršenog prekovremenog rada.

Član 14

Poslodavac se obavezuje da obezbjedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom, a Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 15

Poslodavac je dužan da odmah po stupanju Zaposlenog na rad podnese sve propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i da blagovremeno uplaćuje doprinose u skladu sa zakonom.

Član 16

Kada zaposleni svojom krivicom ne ispunjava svoje radne obaveze i dužnosti ili se ne pridržava odluka koje je donio Poslodavac, čini povredu radne obaveze.

Ako Zaposleni na radu, odnosno u vezi sa radom, namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokuje štetu Poslodavcu, dužan je da tu štetu nadoknadi.

Član 17

Zaposleni je dužan da se pridržava radnih obaveza utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorima, statutom, aktom o sistematizaciji KC, i ovim Ugovorom, a naročito:

- da čuva imovinu Poslodavca,
- da se pridržava radnog vremena,
- da savjesno i marljivo obavlja povjereni posao a u skladu sa pravilima struke,
- da izvršava odluke koje donosi Poslodavac,
- da o svakoj neispravnosti, oštećenjima i opasnosti imovine Poslodavca obavjesti nadležna ovlašćena lica Poslodavca uz lično preduzimanje mjera na otklanjanju posledica,
- da se za vrijeme rada ne udaljava sa radnog mesta bez odobrenia Poslodavca.

- da odmah, a najkasnije u roku 12 časova obavjesti Poslodavca o spriječenosti dolaska i da po dolasku na posao izostanak opravda,
- da stalno usavršava svoje radne i stručne sposobnosti,
- da se pridržava mjera zaštite na radu,
- da čuva poslovnu tajnu, štiti i unapređuje poslovni ugled Poslodavca,
- da na radnom mjestu ne koristi alkohol ni opojne droge.

Član 18

Zaposleni koji se ne pridržava obaveza propisanih zakonom, kolektivnim ugovorima i ovim Ugovorom, neispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koju je donio Poslodavac, čini povredu radne obaveze.

Za povredu radnih obaveza Zaposlenom se može izreći mjera:

- novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze u visini do 40% osnovne zarade u trajanju od 1 do 6 mjeseci, prema osnovici za mjesec kada je odluka izrečena.
- prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

U slučajevima kada postoje olakšavajuće okolnosti za teže povredu radnih obaveza može se izreći i novčana kazna.

Član 19

Kao lakše povredu radne obaveze ovim Ugovorom se utvrđuje:

1. nedolazak na posao u određeno vrijeme ili odlazak sa posla prije isteka radnog vremena, kao i samovoljno napuštanje radnog mjesta u toku radnog vremena,
2. nepravdano propuštanje Zaposlenog da u roku od dva dana od kada je nastupila spriječenost za rad o tome obavijesti Poslodavca,
3. nepropisna primopredaja dužnosti (smjena) između zaposlenih bez težih posljedica, neuredno ili nesavjesno vodenje i čuvanje službenih podataka bez težih posljedica,
4. prouzrokovanje manje materijalne štete,
5. neuredno i neodgovorno obavljanje poslova bez težih posljedica,
6. izazivanje nereda i učestvovanje u svadi kod Poslodavca,
7. nedolično ponašanje Zaposlenog,
8. nenošenje radnog odijela ili sredstava lične zaštite na radu, odnosno oznake sa ličnim imenom, kada je to propisano,
9. posluga i korišćenje sredstava Poslodavca u manjem obimu,
10. nesavjestan odnos prema povjerenim sredstvima, i u slučaju kada nisu nastupile štetne posljedice.

Član 20

Kao teže povredu radne obaveze ovim Ugovorom se utvrđuje:

1. neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
2. nezakonito raspolaganje sredstvima rada,
3. povreda propisa o zaštiti od elementarnih nepogoda i opasnih materijala i nepreduzimanje mjera, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine,
4. zloupotreba radnog mjesta, položaja i prekoračenje ovlašćenja,
5. odavanje poslovne, službene ili druge tajne utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom, i aktima Poslodavca,
6. neizvršavanje odluka Poslodavca,
7. dolazak na rad u alkoholisanom stanju i opijanje na radnom mjestu i korišćenje opojnih droga,
8. odbijanje Zaposlenog, koji je izvršio lakšu povredu radne dužnosti, da se podvrgne testu na alkohol ili opojnu drogu,
9. samovoljno napuštanje radnog mjesta,
10. radnje ili ponašanje u vezi sa radom kojim se učini krivično djelo,
11. ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se izrazito otežava izvršavanje radnih obaveza,
12. nesavjestan odnos prema povjerenim sredstvima u slučaju ako nastupi štetna posljedica.

Član 21

Ako Zaposleni pretrpi povredu ili štetu na radu ili u vezi sa radom Poslodavac je dužan da mu nadoknadi nastalu štetu, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Opštim aktom Poslodavca.

Član 22

Zaposleni je dužan nadoknaditi štetu Poslodavcu, koju je imao isplaćivanjem pričinjene štete trećem licu, a koju je prouzrokovao Zaposleni namjerno ili krajnjom nepažnjom, pri čemu se računa obaveza povećane pažnje - stručne pažnje. Šteta iz stava 1 ovog člana se nadoknađuje iz zarade Zaposlenog svakomjesečno u visini do 30% sve dok se ne izmiri u potpunosti.

Član 23

Poslodavac i Zaposleni mogu dostaviti pisane ponude za izmjenu ovog Ugovora, zaključivanjem aneksa ugovora, u smislu člana 40 i 41 Zakona o radu.

Poslodavac može otkazati ovaj Ugovor, ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu o zaključenju aneksa Ugovora o radu, u smislu člana 40 stav 1 tačka 12, i u roku iz člana 41 stav 2 Zakona o radu.

Član 24


Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj Ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 25

Ovaj Ugovor sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih jedan primjerak pripada Zaposlenom, a tri Poslodavcu (u dosije Zaposlenog, organizacionoj jedinici i arhivi).

Pripremila: Tomović Marijana

Zaposleni


STOJANOVIĆ MAŠO

Poslodavac
Direktor.

dr. Ljiljana Radulović
