

Ljiljana Jušković

From: Srednja mjesovita skola Andrijevića <skola@sms-an.edu.me>
Sent: Wednesday, March 1, 2023 12:47 PM
To: Finansiranje; Jovana Pejovic
Attachments: odluka cantric 001.jpg; odluka irma 001.jpg; rj vladan v 001.jpg; rjesenje cantric 001.jpg; rjesenje irma 001.jpg; rjesenje vladan v 001.jpg; rjesenje vlahovic 001.jpg

Poštovani,
u prilogu Vam šaljem Ugovore, Odluke i Rješenja.

Srdačan pozdrav!
Administrativno - računovodstveni radnik Sanja Čantrić

Црна Гора
02-03-2023
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Примљено	Срг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
		001-70/3178		

Ljiljana Jušković

From: Srednja mjesovita skola Andrijevića <skola@sms-an.edu.me>
Sent: Wednesday, March 1, 2023 12:48 PM
To: Finansiranje; Jovana Pejović
Attachments: ug vladan vukovic 001.jpg; ugovor cantric 1 001.jpg; ugovor cantric 2 001.jpg; ugovor sabovic 1 001.jpg; ugovor sabovic 2 001.jpg; VLAHOVIC UGOVOR 001.jpg

Poštovani,
u prilogu Vam šaljem Ugovore, Odluke i Rješenja.

Srdačan pozdrav!
Administrativno - računovodstveni radnik Sanja Čantrić



Crna Gora
JU Srednja mješovita škola
Andrijevica

Adresa: Branka Delečića bb
84320 Andrijevica Crna Gora
tel: +382 51 230 770
fax: +382 51 230 770
Mail: skola@sms-andrije.me
www.smsandrijevica.wordpress.com

Broj: 02-100/23-110

Andrijevica, 01.03.2023. godine

Na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21), JU Srednja mješovita škola iz Andrijevice, koju zastupa v.d. direktorka Andrijana Anđić (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposleni Vladan Vuković, profesor matematike – VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacije (240 kredita CSPK-a) iz Berana (u daljem tekstu: zaposleni), dana 01.03.2023.god. zaključili su:

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Član 1

Izvršilac posla koji je zaposlen u JU Srednja mješovita škola Andrijevica, obavezuje se da za Poslodavca obavlja poslove profesora matematike, sa normom od 7 nastavnih časova sedmično.

Član 2

Poslove utvrđene u članu 1 ovog Ugovora izvršilac posla će obavljati u periodu od 01.03.2023.god., a najduže do 31.03.2023.god.

Član 3

Na ime obavljenog posla po osnovu ovog Ugovora Poslodavac će Izvršiocu posla isplatiti novčanu naknadu za period iz tačke 1 i tačke 2 ovog Ugovora.

Član 4

Za vrijeme rada po ovom Ugovoru, Izvršilac posla ima pravo na osiguranje za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja, kao i pravo na zaštitu na radu, u skladu sa važećim propisima.

Član 5

Po isteku ovog Ugovora, ukoliko se ukaže potreba za daljim radom Izvršioca posla, ugovorne strane mogu zaključiti Aneks ovog Ugovora.

Član 6

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno rješavaće nadležni sud u Beranama.

Član 7

Ovaj Ugovor je sačinjen u dva istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan primjerak.

Izvršilac posla:






Crna Gora
JU Srednja mješovita škola
Andrijevića

Adresa: Branka Delečića bb
84320 Andrijevića Crna Gora
tel: +382 51 230 770
fax: +382 51 230 770
Mail: skola@sms-andedu.me
www.smsandrijevića.wordpress.com

Broj: 02-100/23-114/2

Andrijevića, 01.03.2023. godine

Na osnovu člana 29 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21), JU Srednja mješovita škola u Andrijevići, koju zastupa v.d. direktorka Andrijana Anđić (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena, diplomirana pravica Sanja Čantrić VII, nivo nacionalnog okvira kvalifikacije (240 kredita CSPK-a) iz [REDACTED] MB [REDACTED] (u daljem tekstu: zaposlena), dana 01.03.2023.god. zaključili su:

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom od 40 časova sedmično a najduže do 30 dana u JU Srednja mješovita škola u Andrijevići.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlene utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 01.03.2023. god.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaio radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta administrativno-računovodstvena služba, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacije podnivo jedan (240 CSPK-a), da lice nije kažnjavano za krivična djela koja ga čine nedostojnim za obavljanje poslova u oblasti računovodstva.

Isplata zarade imenovanoj obračunavaće se po koeficijentu:

- a) po osnovu složenosti poslova 9.20
c) Uvećanje za svaku započetu godinu radnog staža
- Do 10 godina 0.5%;
 - Od 11 do 20 godina 0.75%, i
 - Preko 20 godina 1%.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom, zaposlena može bez njene saglasnosti biti privremeno raspoređena na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Zaposlena, uz njenu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređena na rad kod drugog poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno i kvalitetno u roku,
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstav rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, može da podnese predlog za mimo rješavanje spora pred Agencijom za mimo rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, u roku od 15 dana od dana prijema iste.

Zaposlena:

Olga Čentrić

Poslodavac:

A. Anđić



Crna Gora
JU Srednja mješovita škola
Andrijevića

Adresa: Branka Deletića bb
84320 Andrijevića Crna Gora
tel: +382 51 230 770
fax: +382 51 230 770
Mail: skola@sms-anedu.me
www.smsandrijevića.wordpress.com

Broj: 02-100/23-108/2

Andrijevića, 01.03.2023. godine

Na osnovu člana 29 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21), JU Srednja mješovita škola u Andrijevići, koju zastupa v.d. direktorka Andrijana Anđić (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena Šabović Irma, dipl. ekonomista VII, nivo nacionalnog okvira kvalifikacije (240 kredita CSPK-a) iz [redacted] MB [redacted] registarski broj radne knjižice [redacted] (u daljem tekstu: zaposlena), dana 03.02.2023.god. zaključili su:

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom od 40 časova sedmično, a najduže do 30 dana u JU Srednja mješovita škola u Andrijevići.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlene utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 01.03.2023. god., do rješavanja po konkursu, a najduže do 30 dana.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaio radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta prof. ekonomske grupe predmeta, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacije podnivo jedan, odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a), ekonomski fakultet, položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvola za rad (licenca) i crnogorsko državljanstvo.

Isplata zarade imenovanoj obračunavaće se po koeficijentu:

a) po osnovu složenosti poslova 9.20

c) Uvećanje za svaku započetu godinu radnog staža

- Do 10 godina 0.5%;
- Od 11 do 20 godina 0.75%, i
- Preko 20 godina 1%.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom, zaposlena može bez njene saglasnosti biti privremeno raspoređena na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Zaposlena, uz njenu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređena na rad kod drugog poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno i kvalitetno u roku,
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstav rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, Inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, može da podnese predlog za mimo rješavanje spora pred Agencijom za mimo rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, u roku od 15 dana od dana prijema iste.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposlena:
Saborić

Poslodavac:





Crna Gora
JU Srednja mješovita škola
Andrijevića

Adresa: Branka Džetića bb
84320 Andrijevića Crna Gora
tel: +382 51 230 770
fax: +382 51 230 770
Mail: skola@sms-aneđu.me
www.smsandrijevića.wordpress.com

Broj: 02-100/23-112

Andrijevića, 01.03.2023. godine

Na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21), JU Srednja mješovita škola Andrijevića, koju zastupa v.d. direktorka *Andrijana Anđić* (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposleni *Vlahović Teodora*, profesorica francuskog jezika – VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacije (240 kredita CSPK-a) iz Berana (u daljem tekstu: zaposlena), dana 01.03.2023.god. zaključili su:

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Član 1

Izvršilac posla koji je zaposlen u JU Srednjoj mješovitoj školi Andrijevića, obavezuje se da za Poslodavca obavlja poslove profesora francuskog jezika, sa normom od 2 nastavna časa sedmično.

Član 2

Poslova utvrđene u članu 1 ovog Ugovora Izvršilac posla će obavljati u periodu od 01.03.2022.god. do 31.03.2023.god.

Član 3

Na ime obavljenog posla po osnovu ovog Ugovora Poslodavac će Izvršiocu posla isplatiti novčanu naknadu za period iz tačke 1 i tačke 2 ovog Ugovora.

Član 4

Za vrijeme rada po ovom Ugovoru, Izvršilac posla ima pravo na osiguranje za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja, kao i pravo na zaštitu na radu, u skladu sa važećim propisima.

Član 5

Po isteku ovog Ugovora, ukoliko se ukaže potreba za daljim radom Izvršioca posla, ugovorne strane mogu zaključiti Aneks ovog Ugovora.

Član 6

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno rješavaće nadležni sud u Beranama.

Član 7

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primjerka.

Izvršilac posla:
Teodora Vlahović



Poslodavac:
Andrijana Anđić