

Ljiljana Jušković

From: Osnovna skola "Mihailo Žugic" Pljevlja <skola@os-mzugic.edu.me>
Sent: Wednesday, April 5, 2023 9:22 AM
To: Finansiranje
Subject: Izbori
Attachments: Interni.docx; Jovana Tomić 1-2.jpeg; Jovana Tomić 2-2.jpeg

U prilogu Vam dostavljamo dokumentaciju koja se odnosi na zapošljavanje u JU OŠ "Mihailo Žugic", Odžak - Pljevlja.

Sekretar
Savo Kečina
06 [REDACTED]

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
ПОДГОРИЦА

Прихваћено	05-04-2023		
Org. јед.	Број	Р.пог.	Вриједност
	07-91-587/159		

Crna Gora
JU OŠ Mihailo Žugić
Odžak – Pljevlja

Adresa: Odžak 7
84210 Pljevlja, Crna Gora
tel. 068/823-090

Broj: 01-100/23-104
Pljevlja, 24.03.2023.godine

Na osnovu člana 23 Zakona o radu Crne Gore („Sl. list Crne Gore“ broj 74/19, 08/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i člana 5a Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete („Sl. list Crne Gore“ broj 10/16, 49/19 i 151/22), vd direktora JU OŠ „Mihailo Žugić“, Odžak – Pljevlja, Bojana Despotović, donosi:

INTERNO OBAVJEŠTENJE

Obavještavaju se zaposleni u JU OŠ „Mihailo Žugić“, Odžak – Pljevlja, da je u matičnoj školi slobodno radno mjesto „radnik/ca na održavanju higijene“, s punim radnim vremenom na neodređeno vrijeme.

Pored opštih uslova za zasnivanje radnog odnosa, zaposleni koji su zainteresovani da budu raspoređeni na navedeno radno mjesto treba da ispunjavaju i posebne uslove koji su predviđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Mihailo Žugić“ i to:

- Završena osnovna škola 12 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija.

Pravo da se prijave imaju zaposleni koji rade na neodređeno vrijeme u područnoj ustanovi.

Zaposleni koji su zainteresovni za raspoređivanje, potrebno je da svoju prijavu dostave arhivi najkasnije do 31.03.2023.godine.

U Odžaku,
24.03.2023.g.



VD direktora
Bojana Despotović
Bojana Despotović

Crna Gora
JU OŠ Mihailo Žugić
Odžak – Pljevlja

Adresa: Odžak br.7
84210 Pljevlja, Crna Gora
tel. 068/823-090

Broj: 01-100/23-130
Pljevlja, 31.03.2023. godine

Na osnovu člana 23 Zakona o radu („Sl.list CG br. 74/19, 08/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i člana 23 Statuta JU OŠ „Mihailo Žugić“, Odžak – Pljevlja, vd direktora JU OŠ „Mihailo Žugić“, Bojana Despotović, donosi:

ODLUKA

Na radno mjesto radnik/ca na održavanju higijene u matičnoj školi prima se Zorica Nenadić.

OBRAZLOŽENJE

Pravilnikom o izmjenama i dopunama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Mihailo Žugić“ broj 02-070/23-24 od 26.01.2023.godine na koji je Ministarstvo prosvjete dalo saglasnost broj 01-603/23-1286/2 od 17.02.2023.godine, broj izvršilaca na radnom mjestu radnik/ca na održavanju higijene matična škola uvećan je sa 1 na 2.

U skladu sa članom 5a Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete i članom 23 Zakona o radu, poslodavac JU OŠ „Mihailo Žugić“ je objavio interno obavještenje za popunu slobodnog radnog mjesta, broj 01-100/23-104 od 24.03.2023.godine. Po navcdenom obavještenju, školi je dostavljena jedna prijava i to od strane Zorice Nenadić, zaposlene u JU OŠ „Mihailo Žugić“, Odžak – Pljevlja, PU Borovica, na radnom mjestu radnica na održavanju objekta i opreme, grijanja i održavanja higijene.

Uvidom u dokumentaciju, vd direktora Bojana Despotović je utvrdila da prijavljena kandidatkinja ispunjava sve uslove predviđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Mihailo Žugić“, Odžak – Pljevlja, i donosi odluku da se Zorici Nenadić ponudi prelazak na radno mjesto radnica na održavanju higijene u matičnoj školi.



Vd direktora
Bojana Despotović
Bojana Despotović

УПРАВИЛА
У ОДЖАКУ
Број 01-100/23-133
Од 03.04.2023.

Na osnovu člana 47 stav 1 tačke 1 i 2 Zakona o radu ("Sl. list" CG br. 74/19, 08/21, 59/21, 69/21 i 145/21), i Ponude o izmjeni ugovora o radu, br.: 01-100/23-132 od 03.04.2023.godine, JU OŠ „Mihailo Žugić“, Odžak – Pijevlja, koju zastupa vd direktora Bojana Despotović (u daljem tekstu poslodavac), i Zorica Nenadić, zaposlena na radnom mjestu radnica na održavanju objekta i opreme, grijanja i održavanja higijene u PU Borovica, JMBG [redacted] (u daljem tekstu zaposlena), zaključuju

ANEKS UGOVORA O RADU

Član 1

U Ugovoru o radu broj 164 zaključenom 01.09.2016. godine između JU OŠ „Mihailo Žugić“, Odžak – Pijevlja, koju zastupa vd direktora Bojana Despotović i zaposlene Zorice Nenadić:

- Član 2 mijenja se i glasi:

- Zaposlena zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom, na radno mjesto radnica na održavanju higijene matična škola od 03.04.2023.godine. Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca. Zaposlena je dužna da stupi na rad 03.04.2023.godine. Mjesto rada je matična škola u Odžaku.

- Član 3 mijenja se i glasi:

- Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnica na održavanju higijene matična škola, sa sedmičnom normom od 40 radnih sati, za koje je pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen I2 stepen stručne spreme.

Član 2

Ovaj Aneks ugovora o radu zaključen je danom potpisivanja od strane ugovornih strana i sastavni je dio Ugovora o radu br. 164 od 01.09.2016.godine.

Ponuda izmjene ugovora o radu je sastavni dio ovog aneksa.

Član 3

Aneks ugovora sačinjen je u 3 istovjetna primjerka, od kojih po jedan primjerak ide Poslodavcu, Zaposlenoj i Poreskoj upravi.

Zaposlena

Zorica Nenadić
Zorica Nenadić
Dana 03.04.2023.



VD direktora

Bojana Despotović
Bojana Despotović

Crna Gora
JU OŠ Mihailo Žugić
Odžak – Pljevlja

Adresa: Odžak 7
84210 Pljevlja, Crna Gora
tel. 068/823-090

Broj: 01-100/23-135

Pljevlja, 03.04.2023.godine

Na osnovu članova 31 i 37 Zakona o radu („Službeni list CG“, broj 74/19 i 08/21), JU OŠ „Mihailo Žugić“, Odžak – Pljevlja, koju zastupa v.d. direktora Bojana Despotović (u daljem tekstu: poslodavac) i Jovana Tomić, sa završenom srednjom školom III stepen – obrazovni profil prodavač, JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: zaposlena), dana 03.04.2023.godine, zaključili su

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa jednom polovinom punog radnog vremena na radno mjesto radnica na održavanju higijene u PU Borovica od 03.04.2023.godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 03.04.2023.godine.

Mjesto rada je PU Borovica.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovała radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnica na održavanju higijene u PU Borovica sa sedmičnom normom od 20 radnih sati, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen sedni stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora.

Član 5

Zaposlena se prima na određeno vrijeme a ovaj ugovor će trajati najduže do 30.04.2023.godine.

Član 6

Zaposlena ima pravo na odmor u toku rada i poklapa se sa velikim školskim odmorom učenika.

Zaposlena ima pravo na dnevni odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno i koristiće ga subotom i nedjeljom.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor i koristiće ga u skladu sa zakonom srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 7

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanja i sposobnosti.

Član 8

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima škole.

Član 9

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 10

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovom i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 11

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjerno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 12

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 13

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 14

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Pljevljima.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu, jedan za poslodavca i jedan za Poresku upravu.

Zaposlena.

TOMIC JOVANA
Jovana Tomić



U.d. direktora
Bojana Despotović
Bojana Despotović