

**Jovana Radovic**

**From:** Mersiha Kočan <sekretar@os-sutjeska.edu.me>  
**Sent:** Wednesday, June 7, 2023 2:33 PM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** UGOVOR  
**Attachments:** UGOVOR JELENA SAVOVIĆ.pdf

Crna Gora  
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE  
PLIVGORIČA

Pr. br.	Datum	Pr. br.	Vrijednost
03-01-	589 / 2023		

JU OŠ „Sutjeska“  
Podgorica, Nikca od Rovina 2  
Djel. broj: 975  
Datum: 5. jun 2023. godine

Na osnovu čl. 29, 30, 31, 32, 33 i 37 Zakona o radu ("Sl.list CG br.74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 145/21) te člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl.list RCG" br. 64/02, 31/05, 49/07; "Sl.list CG" 45/11, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21, 3/23), JU OŠ „Sutjeska“ – Podgorica, koju zastupa direktor škole, mr Ljubo Čeranić, prof, (u daljem tekstu - poslodavac) i Savović Jelena, JMB [REDACTED] sor srpskog jezika i književnosti, sa završenim FF u Nikšiću, (u daljem tekstu – zaposlena), dana 5. juna 2023. godine zaključili su

## UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

### Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos počev od 5. juna 2023. godine Ugovorom o radu na određeno vrijeme do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže do 30 dana sa punim radnim vremenom, na radnom mjestu bibliotekara.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 5. juna 2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

### Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta bibliotekara za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđena viša škola ili fakultet za obrazovanje nastavnika, umjetnička akademija, odnosno fakultet bibliotekarskog smjera, VII 1 stepen stručne spreme, licenca i crnogorsko državljanstvo.

### Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

### Član 5

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

#### Član 6

Koeficijent za radno mjesto zaposlene je 9,20.

Zaposlenoj pripada pravo na uvećanje zarade po osnovu minulog staža.

#### Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 8

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Poslodavac i zaposlena ugovaraju otkazni rok 30 dana.

#### Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred inspekcijom, Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova i nadležnim sudom.

#### Član 11

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni i poslodavac će povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim propisima.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem, nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i tri za poslodavca.

Zaposlena

Jelena Savović

J. Savović

Pripremila

Mersiha Kočan

Mersiha Kočan

