

Milosava Pedovic

From: Slavko Đilas <sekretar@os-rzaric.edu.me>
Sent: Thursday, January 28, 2021 1:00 PM
To: Finansiranje
Subject: Ugovori do 30 dana
Attachments: ugovori za agenciju.pdf



Poštovani/a,
U prilogu Vama dostavljamo Ugovore o radu zaključene na određeno vrijeme, do povratka zaposlenih sa bolovanja, a najduže do 30 dana, na dalji postupak i proceduru.

Srdačmo,

Slavko

Na osnovu člana 29, člana 30 stav 1, člana 31 člana 32 i člana 37 stav 1, Zakona o radu („Službeni list CG“, broj 74/019), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i („Sl. list RCG“ br. 64/02, 31/05, 49/07 i („Sl. List CG“ br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17)), člana 23 stav 1 tačka 6 Statuta JU OŠ „Ratko Žarić“ zaključuje se u Nikšiću dana 25.01.2021.godine

-OPŠTINA NIKŠIĆ-
JAVNA USTANOVА-OSNOVNA ŠKOLA
"RATKO ŽARIĆ"
Broj 331
Nikšić 25.01.2021 god

UGOVOR O RADU

do 30 dana

između: 1. JU OŠ "Ratko Žarić" Nikši, koju zastupa Vlastimir Medojević, direktor (u daljem tekstu poslodavac) i

2 Nikole Šobića, JMBG [REDACTED] sa završenim studijskim programom Engleskog jezika i knjiž. STEPEN SPECIJALISTE (Spec Art)), 240 ECTS kredita, sa položenim stručnim ispitaom i licencom za rad (u daljem tekstu zaposleni).

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna, prava obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni zasniva radni odnos na radnom mjestu nastavnika italijanskog jezika i književnosti, sa punim radnim vremenom, na određeno vrijeme, do povratka sa bolovanja zaposlene Lidiye Lješković, a najduže do 30 dana..

Početak i mjesto rada

Član 3.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 25. januara 2021. godine, od kada i ostvaruje prava i obaveze po ovom ugovoru.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Raspoređivanje zaposlenog

Član 4.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mesta nastavnika engleskog jezika i književnosti za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta utvrđen VII stepen stručne spreme, 240- 300 CSPKA nacionalnog okvira klasifikacija položen str. ispit i licenca za rad.

Član 5.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta poslodavca u članu 19.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mesta u pridržava utvrđene organiz. i normativa rada
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca

Član 6.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove str. spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 7.

Zaposleni može da bude raspoređen u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njegovu saglasnost.

Zarada zaposlenog

Član 8.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 7.67 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom (naknadu za obrok, regres za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obvezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penz., inval. i zdrav. osiguranje.

Zaštita na radu

Član 11.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom.

Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 12.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekциjom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 13.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Primjeri ugovora

Član 14.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta:

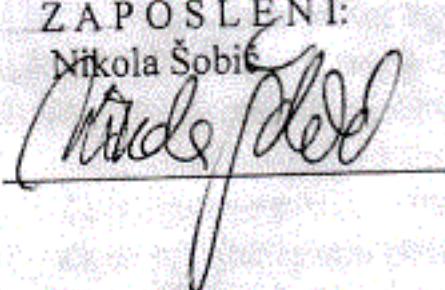
zaposlenom 1X;

personalni dosije 1X;

obračunskoj službi 1X;

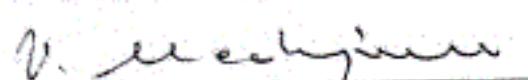
Z A P O S L E N I :

Nikola Šobić



D I R E K T O R :

Vlastimir Medojević



Broj 34/1
Nikšić Na osnovu člana 21, člana 22 stav 1, člana 25 stav Zakona o radu („Službeni list CG „, broj 49/08, 26/09, 26/10 i 59/11), Člana 101b Opštег zakona o obrazovanju i („Sl. list RCG“ br. 64/02, 31/05, 49/07 i („Sl. List CG“ br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17)), člana 23 stav 1 tačka 6 Statuta JU OŠ „Ratko Žarić“, Odluke o izboru zaključuje se u Nikšiću dana 25. 01. 2021.godine

UGOVOR O RADU

Između: 1. JU OŠ " Ratko Žarić " Nikšić, koju zastupa Vlastimir Medojević ić, direktor (u daljem tekstu poslodavac) i

2. Marije Šobić, diplomirane učiteljice iz Nikšića sa(VII st. str. spreme položenim str. ispitom i licencem za rad) JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu zaposlena),

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna, prava obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos, sa punim radnim vremenom, na određeno vrijeme, do provratka sa bolovanja zaposlene Rade Perović, a najduže do 30 dana.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlene utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Početak i mjesto rada

Član 3.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 25. januara 2021. godine, od kada i ostvaruje prava i obaveze po ovom Ugovoru.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Raspoređivanje zaposlene

Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnika razredne nastave za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII – stepen stručne spreme, položen str. ispit i licenca za rad.

Član 5.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata , obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 19.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radn mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposlena može, bez njegove saglasnosti, biti raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 7.

Zaposlena može da bude raspoređen u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njegovu saglasnost.

Zarada zaposlene

Član 8.

Zarada zaposlene određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 7.67 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Zarada zaposlene se uvećava po osnovu minulog rada: za svaku godinu rada:

Član 9.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom (naknadu za obrok, regres za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obvezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 11.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom. Zaposlena je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 12.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 13.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Primjeri ugovora

Član 14.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta:
zaposlenoj 1X;
personalni dosije 1X;
obračunskoj službi 1X;

Zaposlena:
Marija Šobić

M. Šobić

Za Poslodavca:
Vlastimir Medojević, direktor

V. Medojević



Na osnovu člana 29, člana 30 stav 1, člana 31 člana 32 i člana 37 stav 1 Zakona o radu („Službeni list CG“, broj 74/019, člana 101b Opštег zakona o obrazovanju i („Sl. list RCG“ br. 64/02, 31/05, 49/07 i („Sl. List CG“ br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17)), člana 23 stav 1 tačka 6 Statuta JU OŠ „Ratko Žarić“, Rješenja o izboru zaključuje se u Nikšiću dana 25.01.2021. godine

UGOVOR O RADU

između:

1. JU OŠ "Ratko Žarić" Nikšić, koju zastupa Vlastimir Medojević ić, direktor (u daljem tekstu poslodavac) i
2. Vesne Mirković, iz Nikšića JMBG [REDACTED] (STEPEN BACHELOR (BA) Učiteljski studij 240 CSPKA- VII step. str. spreme, sa položenim stručnim ispitom i licencom za rad.

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna, prava obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos, sa punim radnim vremenom (16-18 nast. časova sedm.), na određeno vrijeme, do povratka zaposlene Marine Gajović, sa bolovanja, a najduže do 30 dana.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlene utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Početak i mjesto rada

Član 3.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 25.januara 2021. godine, od kada i ostvaruje prava obaveze po ovom Ugovoru.Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Raspoređivanje zaposlene

Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjeseta nastavnika rayredne nastave za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjeseta utvrđen VII – nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a), položen str. ispit, odnosno dozvola za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama -i licenca za rad

Član 5.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata , obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjeseta poslodavca članu 19.Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjeseta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radn mjeseta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposlena može, bez njegove saglasnosti, biti raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 7.

Zaposlena može da bude raspoređen u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njegovu saglasnost.

Zarada zaposlenog**Član 8.**

Zarada zaposlene određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 7,67 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom (naknadu za obrok, regres za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca**Član 10.**

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obvezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu**Član 11.**

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom. Zaposlena je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 12.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu**Član 13.**

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Primjeri ugovora**Član 14.**

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta:
zaposlenoj 1X;

personalni dosije 1X;

obračunskoj službi 1X;

Zaposlena:
Vesna Mirković

Njegova potpis



Za Poslodavca:
Vlastimir Medojević, direktor

U. Medojević

Na osnovu člana 29, člana 30 stav 1, člana 31 člana 32 i člana 37 stav 1, Zakona o radu („Službeni list CG“, broj 74/019), člana 101b Opštег zakona o obrazovanju i („Sl. list RCG“ br. 64/02, 31/05, 49/07 i („Sl. List CG“ br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17)), člana 23 stav 1 tačka 6 Statuta JU OŠ „Ratko Žarić“, zaključuje se u Nikšiću dana **22. 01. 2021.** godine

UGOVOR O RADU

Između:

1. JU OŠ "Ratko Žarić" Nikšić, koju zastupa Vlastimir Medojević ić, direktor (u daljem tekstu poslodavac) i

2. Svetlane Radulović, diplomirane učiteljice iz Nikšića JMBG [REDACTED] sa (VII st. str. spreme položenim str. ispitom i licencom za rad) (u daljem tekstu zaposlena),

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna, prava obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom (16-18 nast.časova sedm.), na određeno vrijeme, do provratka sa bolovanja, zaposlene Branke Malešević, a najduže do 30 dana.

Raspored ravnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlene utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Početak i mjesto rada

Član 3.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana **25.januara 2021. godine**, od kada i ostvaruje prava obaveze po ovom Ugovoru.Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Raspoređivanje zaposlene

Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesa nastavnika informatike za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesa utvrđen VII – nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a), položen str. ispit, odnosno dozvola za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama -i licenca za rad

Član 5.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesa poslodavca članu 19.Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesa obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radn mjesa u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima. U slučajevima utvrđenim zakonom zaposlena može, bez njegove saglasnosti, biti raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 7.

Zaposlena može da bude raspoređen u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njegovu saglasnost.

Zarada zaposlenog

Član 8.

Zarada zaposlene određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 7,67 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom (naknadu za obrok, regres za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obvezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdrastveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 11.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom.
Zaposlena je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 12.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 13.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Primjeri ugovora

Član 14.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta:
zaposlenoj 1X;
personalni dosije 1X;
obračunskoj službi 1X;

Zaposlena:
Svetlana Radulović

S. Radulović

Za Poslodavca:
Vlastimir Medojević, direktor

V. Medojević

