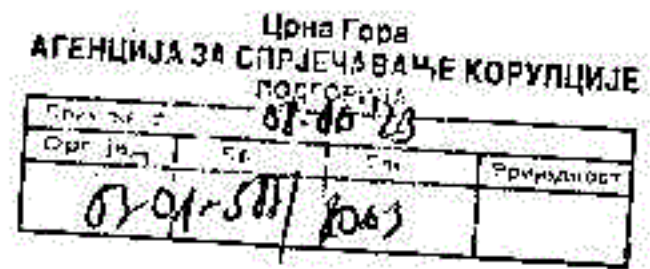


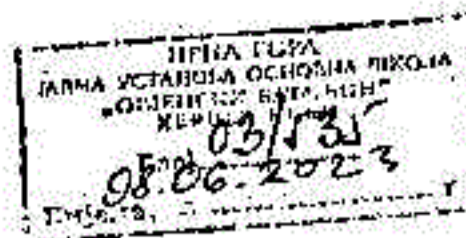
Jovana Radovic

From: Sladjana Kalezic <sekretar@os-orj bataljon.edu.me>
Sent: Thursday, June 8, 2023 9:43 AM
To: Finansiranje
Subject: JU OŠ, "Orjenski bataljon" Bijela
Attachments: New Document(42).pdf



Sladjana Kalezić, sekretarka
JU OŠ, "Orjenski bataljon" Bijela
adresa: Prva bijeljanska 13, 85343 Bijela
Kontakt tel: 031 /672-010
e-mail: sekretar@os-orj bataljon.edu.me

Od: Sladja Kalezic <sladjanakat@gmail.com>
Poslato: 8. jun 2023. 9:40
Za: Sladjana Kalezic <sekretar@os-orj bataljon.edu.me>
Tema: New Document(42).pdf



CRNA GORA
JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela

Na osnovu članova 82 i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl.list RCG, br 64/02, 31/05, 49/07 i „ Sl.list Crne Gore“, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17,59/21,76/21, 146/21 i 03/23), i na osnovu člana 23 Statuta JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela, 08.06.2023 godine donosim:

ODLUKU
o zasnivanu radnog odnosa

Sonja Lazović, nastavnica fizičkog vaspitanja (VII-1 stepen nacionalnainog okvira kvalifikacije) prima se u radni odnos na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom, do povratka radnika sa bolovanja najduže do 30.06.2023, počev od 09.06.2023. godine.
S imenovanom će se zaključiti Ugovor o radu kojim će se regulisati međusobna prava i obaveze.

OBRAZLOŽENJE

S obzirom da se se Zlata Crnogorčević, nastavnik fizičkog vaspitanja, zaposlena na neodređeno radno vrijeme u JU OŠ „ Orjenski bataljon“ Bijela , nalazi na bolovanju, odlučeno je da se na radno mjesto nastavnika fizičkog vaspitanja angažuje Sonja Lazović, koja će zamjenjivati odsutnu nastavnicu, u cilju obezbijedivanja redovnog nastavnog procesa i završetka nastavne godine.

Pravna pouka :

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba donosiocu odluke u roku od osam dana od dana donošenja odluke.



direktorica
Nataša Franić
N. Franić

Dostaviti:

- Imenovanoj
- računovodstvu
- a/a

JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela
Herceg Novi
Broj: 03/ 536
Datum: 08.06.2023. godine

Na osnovu čl. 37 Zakona o radu („ Sl. list Crne Gore“ br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i člana 101 b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl. list RCG“ br. 64/23 i 5.49/07 i „ Sl. list CG“ br. 4/08, 21/09, 45/10, 73/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21, 76/21, 148/21 i 03/23) JU OŠ „ Orjenski bataljon“ Bijela , sa sjedištem u Bijeloj , adresa Prva bjeljanska 13, koju zastupa direktorica Nalaša Franić (u daljem tekstu: poslodavac) i Sonja Lazović, JMBG [redacted] po zanimanju profesor fizičkog vaspitanja, VII-1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, (u daljem tekstu: zaposleni) dana 08.06.2023. godine zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim Ugovorom regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti poslodavca i zaposlenog.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrdjene zakonom, Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Član 2

Ugovorne strane su saglasne da se zaposleni rasporedi na radno mjesto nastavnika fizičkog vaspitanja i dužan je da obavlja poslove nastavnika fizičkog vaspitanja predviđene aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela.

Član 3

Zaposleni je dužan stupiti na rad 09.06.2023. godine od kada mu teku sva prava i obaveze iz radnog odnosa.

Ako zaposleni ne stupi na rad navedenog dana, smatra se da nije zasnovao radni odnos.

Član 4

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka zaposlene Zlate Crnogorčević sa bolovanja a najduže do 30.06.2023. godine, sa punim radnim vremenom od 40 sati nedeljno u JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela.

Član 5

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Visina osnovnog koeficijenta za navedeno radno mjesto iznosi 9.20 a isplata zarade, obračunate na osnovu elemenata za utvrđivanje ukupnog radnog učinka i drugih primanja zaposlene vrši se svakog mjeseca za prethodni mjesec.

Član 6

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada, nedjeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini određenoj kolektivnim ugovorom za dane praznika u koje se ne radi, za vrijeme godišnjeg odmora, plaćenog odsustva i drugim slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Za vrijeme trajanja radnog odnosa zaposleni može biti raspoređen na drugi odgovarajući posao, zbog potreba procesa i organizacije rada

Član 10

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normative rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu u skladu sa propisanim mjerama u vrijeme Covid-a 19 i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 12

Do prestanka radnog odnosa može doći u slučajevima i pod uslovima predviđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor. Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu u slučajevima utvrdjenim Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.

Član 14

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju na rad zaposlenog na rad podnese propisane prijave za penziono, socijalno, zdravstveno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 15

Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 16

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Herceg Novom. Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, 2 (dva) za zaposlena, 2 (dva) za poslodavca.

Zaposleni

Sonja Lazović



Poslodavac

direktorica

Nataša Franić



