

Jovana Radovic

From: Osnovna skola "Njegos" Danilovgrad <skola@os-njegos-dg.edu.me>
Sent: Friday, May 5, 2023 9:15 AM
To: Finansiranje
Subject: Izvještaj
Attachments: Image.jpeg; Image.jpeg; Image.jpeg

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Priloga: 05-05-2023			
Org. jeri	broj	Prilog	Vrijednost
03-01	587		

5893

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljam ugovor o radu.

Srdačan pozdrav,

Tatjana Jokić, direktorica

JU OŠ "Njegoš" Spuž

Црна Гора
ЈУ ОШ "БЕГОШ" Служ

Број: 192

Служ Даниловград, 03.05. 2023 год.

Agenciji za sprečavanje korupcije

Shodno odredbama Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, obavještavam vas da u periodu od 03. - 05. maja 2023. godine nije bilo izdavanja putnih naloga za upravljanje službenim vozilom, zato što ЈУ ОШ „Njegoš“ Spuž ne posjeduje službeno vozilo.

U gore navedenom periodu bio je jedan ugovor o radu do 30 dana shodno odredbama člana 29 Zakona o radu koje smo bili prinuđeni zbog neophodnosti normalnog odvijanja procesa rada u školi i to:

Jasna Burić Đurović

S poštovanjem,



Директорка,

Tatjana Jokic

Tatjana Jokic

Црна Гора
ЈУ ОШ "ЊЕГОШ" Спуж

Број 190

Спуж-Даниловград, 03. 05. 2023 год.

Na osnovu člana 29. Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 49/08, 26/09, 26/10 i 59/11), JU OŠ "Njegoš" Spuž, koju zastupa direktorica Tatjana Jokić, u daljem tekstu: poslodavac, i zaposleni Jasna Burić-Đurović, gimnazijalka (IV. SSS), sa JMBG [REDACTED] u daljem tekstu: zaposleni, dana 03. 05. 2023. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, do 30 dana, počev od 03.05.2023. godine na poslovima asistentâ u nastavi u JU OŠ "Njegoš" Spuž. Raspored radnog vremena vršice poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta *asistentâ u nastavi za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju koja se školuju u redovnim školama po inkluzivnom modelu, u trajanju od 40 časova sedmično.*

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštim aktima o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- da poverene poslove radnog mesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mesta u svemu pridržava utvrdene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdene zakonom, kolektivnim ugovorom i aktima poslodavca.

Član 9

Za ostvarivanje prava iz ovog ugovora odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Danilovgradu.

Zaposleni

Jasna Bukićević



Poslodavac

Marijana Jovčić

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- da poverene poslove radnog mesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mesta u svemu pridržava utvrdene organizacije i normativa rada;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i aktima poslodavca.

Član 9

Za ostvarivanje prava iz ovog ugovora odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Danilovgradu.

Zaposleni

Jasna Bugarin



Poslodavac

Galijana Jorut