

**Dijana Djukanovic**

---

**From:** Osnovna skola "Mile Perunicic" Pljevlja <skola@os-mperunicicedu.me>  
**Sent:** Wednesday, May 31, 2023 11:39 AM  
**To:** Finansiranje  
**Cc:** pisarnica@skupstina.me  
**Subject:** Ugovor/Odluka  
**Attachments:** Dragana ug maj.pdf; Odluka MJovic.pdf

CRNA GORA  
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE  
BORGORICA

Primljeno: 31. 05. 2023.

Org. jed.	Brj.	Prilog	Uput.
03-01	584		

7179

Poštovani,

U ime JU OŠ "Mile Peruničić" Maoče-Pljevlja u prilogu Vam dostavljam Ugovor o radu za Dragana Tabaš i Odluku o prenosu novčanih sredstava.

SRdačan pozdrav,  
Direktoricać  
Svetlana Bujišić



Crna Gora  
Javna ustanova Osnovna škola  
„Mile Peruničić“

Adresa: Maoče br. 24  
84214 Vruļja – Pljevlja, Crna Gora  
tel: +382 68 867 850

Br: 02-100/23-136/1

31.05.2023. godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu („Sl. list CG“ br. 74/2019, 08/2021, 59/2021, 68/2021 i 145/2021 ), Javna ustanova Osnovna škola „Mile Peruničić“ - Maoče, koju zastupa Direktorica Svetlana Bulišić (u daljem tekstu poslodavac) i Dragana Tabaš, Inženjer mašinstva, JMB [REDACTED] (u daljem tekstu zaposleni), dana 31.05.2023. godine zaključuju

## UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

### Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktom poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

### Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 01.05.2023. godine, do rješavanja po konkursu, a najduže do 31.05.2023. godine, sa punim radnim vremenom.

Raspored radnog vremena vršiče poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 01.05.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne stupi na rad iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

### Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik matematike ( 16 časova nedjeljne norme ) i nastavnik informatike sa tehnikom ( 4 časa nedjeljne norme ) u Javnoj ustanovi Osnovnoj školi „Mile Peruničić“ – Maoče, Pljevlja, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne sprema.

### Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i radnih zadataka iz člana 3 ovog ugovora, koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

### Član 5.

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova – aneks ugovora u slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.



#### Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlenom utvrđuje se u bruto iznosu po koeficijentu složenosti 8,03 uvećanog za minuli rad, pomnožen sa obračunskom vrijednosti koeficijenta ( 90 eura ), uvećan za posebni dio zarade koji iznosi 70% obračunske vrijednosti koeficijenta ( 63,00 eura ), srazmjerno broju časova/radnih sati na koje je zaposleni primljen, a sve na osnovu Uputstva o načinu obračuna zarade i naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad ( "Službeni list Crne Gore", br. 008/22 ).

#### Član 7.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada i poklapa se sa velikim školskim odmorom učenika.

Zaposleni ima pravo na nedeljni odmor u trajanju od 48 sati i koristiće ga subotom i nedeljom.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u skladu sa zakonom.

#### Član 8.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini zarade koju bi ostvario da radi za vrijeme:

- državnih i vjerskih praznika u kojima se ne radi;
- korišćenje godišnjeg odmora;
- plaćenog odsustva;
- odazivanje na poziv državnih organa;
- stručnog usavršavanja o nalogu poslodavca;
- u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom.

#### Član 9.

Zarada se isplaćuje u rokovima i na način utvrđen Granskim kolektivnim ugovorom, najmanje jednom mjesečno.

#### Član 10.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbjedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 11.

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- da čuva sredstva i pridržava se propisa zaštite na radu;
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.



## Član 12.

Poslodavac može zaposlenom da otkáže ugovor o radu u slučajevima predviđenim zakonom, ako postoje opravdani razlozi koji se odnose na radnu sposobnost zaposlenog, njegovog ponašanja i potrebe poslodavca i to:

- ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze ugovora o radu;
- istekom roka za koji se zasniva radni odnos na određeno vrijeme;
- ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola i opojnih droga;
- ako zaposleni ne poštuje radnu disciplinu propisanu aktom poslodavca, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca;
- ako zaposleni ne ostvaruje rezultate rada, odnosno nema posebna znanja i sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi;
- ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla pet dana uzastopno, odnosno sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca;
- ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u roku od godinu dana;
- ako zaposleni radi kod drugog poslodavca (dopunski rad) bez saglasnosti poslodavca kod koga je na rad sa punim radnim vremenom.

## Član 13.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

## Član 14.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom

## Član 15.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme, počev od 01.05.2023. godine, do rješavanja po konkursu, a najduže do 31.05.2023. godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

## Član 16.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Pljevljima.

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 istovjetna primjerka, od kojih jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni

Dragana Taboš  
Dragana Taboš



Direktorica  
Svetlana Bujšić  
Svetlana Bujšić



Crna Gora  
Javna ustanova Osnovna škola  
„Mile Peruničić“

Adresa: Maoče br. 24  
84214 Vručja – Pljevlja, Crna Gora  
tel: +382 68 867 850

Br: 02-402/23-137/1

31.05.2023. godine

## ODLUKA

### O prenosu novčanih sredstava

Direktorica Javne ustanove Osnovne škole „Mile Peruničić“ – Maoče, Pljevlja donosi odluku o prenosu novčanih sredstava Miodiru Joviću u iznosu od 100,00€ u svrhu izmirenja troškova za radove na osposobljavanju postorije za arhivski depo. Navedeni radovi su: postavljanje polica, pregrađivanje panelima, ugradnja vrata.

Navedena sredstva će biti prenijeta sa žiro računa Javne ustanove Osnovne škole „Mile Peruničić“ – Maoče, Pljevlja, 555-9001744485-90 u Addiko banci, na žiro račun u NLB banci 530-1001100004380-55, a sve u cilju izmirenja troškova za gore navedene radove.



Direktorica JU Osnovne škole „Mile Peruničić“

*Svetlana Bujišić*  
Svetlana Bujišić