

**Ljiljana Jušković**

**From:** Sekretar "Meksiko" Bar <sekretar@os-meksiko.edu.me>  
**Sent:** Thursday, June 1, 2023 10:04 AM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** JU OŠ " Meksiko" bar- Odluka o zapošljavanju  
**Attachments:** ANTIKORUPCIJA ODLUKA PRIJEM ANITA I STOJA JUN 2023 .pdf

CRNA GORA  
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE  
01-06-2023

Priloga:			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
03-01-	587/		

7381

Poštovani,

Dostavljamo vam, Rješenje o prestanku radnog odnosa Đukanović Anita, Ugovor o djelu



Školski zavod "Brijuni"

br. 483...

od 31.05.2023. godine

Na osnovu Ugovora o radu do 30 dana br. 417/2 od 11.05.2023. godine, sklopljenog sa Đukanović Anitom, direktorica škole donosi

### Rješenje o prestanku radnog odnosa

1. Đukanović Aniti sa stečenim zvanjem prof. francuskog jezika, prestaje radni odnos u ovoj ustanovi 31.05.2023. godine, istekom roka i shodno namjeni za koji je sklopljen Ugovor o radu br. 417/2 od 11.05.2023. (zamjena odsutne Bikić Mersihe)
2. Neizmirene obaveze prema zaposlenoj škola će realizovati i isplatiti po uplati sredstava za ove namjene od strane Ministarstva prosvjete.

### Obrazloženje

Đukanović Anita sa stečenim zvanjem prof. francuskog jezika, primljena je bez raspisivanja javnog konkursa, na radno mjesto prof. francuskog jezika, zbog zamjene odsutne Bikić Mersihe na određeno vrijeme do 30 dana, sa nepunim radnim vremenom od 14 nastavnih časova sedmično.

Shodno tome, Đukanović Anita zaključila je Ugovor o radu do 30 dana i po istom stupila na rad 12.05.2023.g. i radila do povratka odsutne Bikić Mersihe na posao.

Povratkom Bikić Mersihe na posao, Đukanović Aniti prestaje radni odnos u ovoj ustanovi po ovom Ugovoru dana, 31.05.2023.g.

Pravna pouka: Protiv ovog Rješenja može se pokrenuti spor nadležnim sudom u roku od 15 dana, od dana dostavljanja.

Dostavljeno:

Imenovanoj  
Arhivi

Direktorica škole  
  
L. Ča Bulatović, prof.

• D. ...

1.05/1

30.06.2023

Na osnovu čl. 23. Statuta JU Osnovne škole „Meksiko“ u Baru, direktorica škole donijela je

**O d l u k u**  
**o sklapanju Ugovora o djelu**

1. Ljilica Stoja diplomirani hemičar sa stečenim zvanjem Stepen magistra ( M.Sc) obavjaće poslove profesora hemije.
2. Imenovana je dužna obavljati navedene poslove od 31.05.2023.g. a najduže do 30.06.2023.g.
3. Naknadu za izvršeni rad od 6 nastavnih časova sedmično isplatiće JU OŠ „Meksiko“ u Baru.

**Obrazloženje**

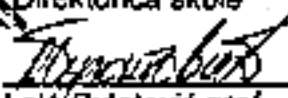
Ljilica Stoja diplomirani hemičar sa stečenim zvanjem Stepen magistra ( M.Sc) obavjaće poslove profesora hemije.

Imenovana je dužna obavljati navedene poslove od 31.05.2023.g. a najduže do 30.06.2023.godine, nakon čega će se izvršiti obračun, za 6 nastavnih časova sedmično, po koeficijentu 9.20 koji se uvećava za 0,50 za stečeno zvanje magistra koji je važeći za poslove profesora hemije.

Shodno tome sva prava i obaveze sa imenovanom regulisaće se Ugovorom o djelu.

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor pred nadležnim sudom roku od 15 dana, od dana dostavljanja.

Dostavljeno:  
- Imenovanoj  
- Arhivi

Direktorica škole  
  
Ljilica Stoja, prof.

• OŠ „Meksiko“ - Bar

broj 495/2

ESP, D. M. P. B. ...

## UGOVOR O DJELU

Zaključen dana 01.06.2023. godine u Baru, između:

- 1 JU OŠ „Meksiko“ - Bar koju zastupa direktorica škole Lola Bulatović -Naručilac posla i
2. Ljutica Stoja Jmbg [REDACTED] Izvršilac posla

### Član 1

Naručilac posla povjerava Izvršiocu obavljanje poslova profesora hemije. Izvršilac posla diplomirani hemičar sa stečenim zvanjem Stepen magistar ( M.Sc.) obavljat će poslove profesora hemije.

### Član 2

Izvršilac posla se obavezuje da poslove iz čl. 1 ovog Ugovora obavljati od 31.05.2023.g. a najduže do 30.06.2023.g.

Izvršilac posla će ove poslove obavljati u prostorijama Naručioca posla.

### Član 3

Izvršilac posla se obavezuje da poslove iz člana 1 ovog Ugovora izvrši kvalitetno i utvrđenom roku.

### Član 4

Naručilac posla se obavezuje da Izvršiocu obezbijedi potrebni materijal i druga sredstva neophodna za rad radi izvršenja naručenog posla.

### Član 5

Naručilac posla se obavezuje da Izvršiocu posla, obračuna iznos za 6 nastavnih časova sedmično, po važećem koeficijentu za profesora hemije, koji iznosi 9.20 koji se uvećava za 0,50 za stečeno zvanje magistra.

Naknadu za izvršeni rad obračunaće i isplatit će JU OŠ „Meksiko“ u Baru.

### Član 6

U slučaju spora po ovom ugovoru nadležan je Sud opšte nadležnosti u Baru.

### Član 7

Ovaj ugovor je zaključen u četiri istovjetna primjerka, od kojih po 2 pripadaju ugovornim stranama.

IZVRŠILAC POSLA

Ime, prezime adresa,  
Jmbg 1007955225013  
Tel: 068/032-343



NARUČILAC POSLA

*Lola Bulatović*  
Direktorica škole



Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

Lipov Gopa  
# OCHASNA ŠKOLA "MEKSIKO"  
Bok. T. OŠ  
BAR, 25. septembar 2017. godine

Broj: 610-1782/2017-2  
Podgorica, 25. septembar 2017. godine

### JU OŠ „MEKSIKO“

Bar

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, broj 45/10, 45/11, 36/13 i 39/13) i Pravilnik o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno-važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete daje

### SAGLASNOST

Na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „MEKSIKO“, Bar, broj 622/2, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 7. septembra 2017. godine, s tim što:

- odobrava se na radnom mjestu školski ICT koordinator 0,5 izvršilaca.



Uputa Broj  
JU Osnovna škola "Meksiko"

Broj: 622/12

Broj: 03...02...2017

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i članak 6 Statuta, Školski odbor JU Osnovne škole "Meksiko", u Baru, na sjednici održanoj 07.09.2017. godine, donio je

**PRAVILNIK**  
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta  
JU Osnovne škole "Meksiko"

**I OSNOVNE ODREDBE**

**Sadržina pravilnika**

**Član 1**

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija obrazovanja i oblast (profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi "Meksiko" (u daljem tekstu: Škola).

**II ORGANIZACIJA RADA**

**Organizacija Škole**

**Član 2**

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.  
U Školi se može organizovati vaspitna jedinica za ostvarivanje predškolskog vaspitanja i obrazovanja, u skladu sa zakonom.  
Škola može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

**Produženi boravak**

**Član 3**

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u skladu sa zakonom i pravilima Škole.  
Škola organizuje jutarnje čuvanje, u skladu sa zakonom.

**Organizacija nastave**

**Član 4**

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.  
Izborna nastava u trećem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.  
Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenjiv i zavisi od broja učenika.

**Radno vrijeme**

**Član 5**

Škola radi u petodnevnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.  
Škola radi u dvije smjene.

Savjetodavna služba i biblioteka

2

#### Član 6

Radi pružanja pomoći u realizaciji obrazovno-vaspitnog rada, Škola ima organizovanu savjetodavnu službu i biblioteku.

Sekretarijat

#### Član 7

Radi efikasnijeg, cjelishodnijeg, funkcionalnijeg i ekonomičnijeg obavljanja stručnih, administrativnih, finansijskih i tehničkih poslova u Školi se organizuje Sekretarijat Škole, koji obuhvata administrativno-računovodstvenu službu i tehničku službu.

III RADNA MJESTA I USLOVI ZA RAD

Opšti i posebni uslovi

#### Član 8

Radni odnos u Školi može da zasnuje lice koje ispunjava opšte uslove utvrđene Zakonom o radu i posebne uslove utvrđene zakonom i ovim pravilnikom.

Stranac može da zasnuje radni odnos u školi pod uslovima utvrđenim zakonom.

Direktor/ica

#### Član 9

Za direktora/icu može biti izabrano lice koje ima:

- najmanje VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija i ispunjava uslove za nastavnika razredne nastave, odnosno nastavnika obaveznog nastavnog predmeta ili stručnog saradnika, (pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o osnovnom obrazovanju i vaspitanju;

- licencu za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama;
- pet godina radnog iskustva u nastavi.

Pomoćnik/ica direktora

#### Član 10

Za pomoćnika/icu direktora može biti izabrano lice koje ima:

- najmanje VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija i ispunjava uslove za nastavnika razredne nastave, odnosno nastavnika obaveznog nastavnog predmeta ili stručnog saradnika, (pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o osnovnom obrazovanju i vaspitanju;

- licencu za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama;
- pet godina radnog iskustva u nastavi.

Nastavnik/ica

#### Član 11

1) Razrednu nastavu može da izvodi lice :

- nastavnik razredne nastave koji je stekao više obrazovanje na univerzitetu ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a);
- ima položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licencu);
- ima crnogorsko državljanstvo.



2) Predmetnu nastavu može da izvodi lice koje ima:

- fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajuće oblasti (profila), VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-e), u skladu sa posebnim propisom.
- položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvola za rad (licenca);
- crnogorsko državljanstvo.

Vaspitač/ica

#### Član 12

Poslove vaspitača može da obavlja lice koje ima:

- dvogodišnji studijski program predškolskog vaspitanja i obrazovanja, odnosno VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 kredita CSPK-a) ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 ili 300 kredita CSPK-a) za predškolsko vaspitanje i obrazovanje;
- završenu obuku stručnog usavršavanja za rad u osnovnoj školi;
- položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvola za rad (licenca);
- crnogorsko državljanstvo.

Savjetodavna služba i biblioteka - stručni saradnici

#### Član 13

1) Pedagog/kinja

Poslove pedagoga može da obavlja lice koje ima:

- VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan, odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a) odgovarajuće oblasti (profil) obrazovanja;
- položen stručni ispit za rad u obrazovno vaspitnim ustanovama, odnosno dozvola za rad (licenca);
- crnogorsko državljanstvo.

2) Bibliotekar/ka

Poslove bibliotekara može da obavlja lice koje ima:

- fakultet za obrazovanje nastavnika, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a);
- položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvola za rad (licenca);
- položen ispit u bibliotečkoj struci;
- crnogorsko državljanstvo.

Asistent u nastavi

#### Član 14

Poslove asistenta u nastavi može da obavlja lice koje ima:

- IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan (240 kredita CSPK-a);
- završenu obuku stručnog usavršavanja za rad sa djecom sa posebnim obrazovnim potrebama.

Sekretarijat Škole



## V BROJ IZVRŠILACA

Broj izvršilaca na radnim mjestima

## Član 29

## 1) Direktor/ica i pomoćnik/ica direktora

-Direktor.....1 izvršilac  
 -Pomoćnik direktora.....1 izvršilac

## 2) Sekretarijat škole:

-Sekretar/ka.....1 izvršilac  
 -Računovođa.....1 izvršilac  
 -Radnik/ica na održavanju objekta i opreme i zagrijavanja.....1 izvršilac  
 -Školski ICT koordinator/ka.....1 izvršilac  
 -Radnik/ica na održavanju higijene.....5 izvršilaca

## 3) Nastavnici/ce

R. b.	Nastavni predmet	Norma časova	Ukupan nedjeljni fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
	<b>PREDMETNA NASTAVA</b>				
1.	Crnogorski, srpski, bosanski, hrvatski jezik	18	50	2,77	
2.	Matematika	18	48	2,66	
3.	Engleski jezik	18	69	3,83	
4.	Španski jezik	18	14	0,77	
5.	Francuski jezik	18	16	0,88	
6.	Likovna kultura	18	13	0,72	
7.	Muzička kultura	18	16	0,88	
8.	Istorija	18	17	0,94	
9.	Geografija	18	14	0,77	
10.	Biologija	18	18	1	
11.	Hemija	18	15	0,83	(5 čas.) dopuna u OS „Anto Đedović“
12.	Fizika	18	15	0,83	
13.	Informatika sa tehnikom	18	22	1,22	
14.	ICT koordinator	9	9	0,50	
15.	Fizičko vaspitanje	18	30	1,66	
16.	<b>BAZREDNA NASTAVA</b>				
1.	I razred (3 odjeljenja)	17	51	3	
2.	II razred (3 odjeljenja)	17	51	3	
3.	III razred (3 odjeljenja)	17	51	3	
4.	IV razred (3 odjeljenja)	17	51	3	
5.	V razred (3 odjeljenja)	17	49	3	1 izvršilac ima normu 15 časova.

17.	IZBORNA NASTAVA	Norma časova	Ukupan fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
1.	Sport za sportiste	-	2	0,11	
2.	Literarno-novinarska radionica	-	1	0,05	
3.	Evropska unija	-	1	0,05	
4.	Jezička radionica	-	1	0,05	
5.	Iznada grafika i dizajn teksta	-	1	0,05	
6.	Likovna radionica	-	3	0,15	
7.	Zdravi stilovi života	-	1	0,05	

## 4) Vaspitaš/ce

R.b.	Norma časova	Ukupan nedjeljni fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
18.	26	39	1,5	Dopunu na pola norme u našoj ustanovi obavlja vaspitač iz OŠ „Jugoslavija“-Bar.

## 5) Stručni saradnici:

-Pedagog/škinja..... 1 izvršilac;

-Bibliotekar/ka..... 1 izvršilac.

6) Asistent u nastavi..... 1 izvršilac.

## VI ZAVRŠNE ODREDBE

## Izmjene i dopune

## Član 30

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

## Prestanak važnosti

## Član 31

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br.836 od 04. 12.2013.godine ; sa izmjenama i dopunama br.617 od 30.09.2015.godine.

## Stupanje na snagu

## Član 32

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon saglasnosti ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Br. 622/12Bar 07.09 2017. godine

Predsjednik Školskog odbora

Emin Brkanović, dipl.prav.

**Ljiljana Jušković**

---

**From:** Sekretar "Meksiko" Bar <sekretar@os-meksiko.edu.me>  
**Sent:** Thursday, June 1, 2023 10:03 AM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** JU OŠ " Meksiko" Bar - Odluka o zapošljavanju  
**Attachments:** ANTIKORUPCIJA ODLUKA PRIJEM ANITA I STOJA JUN 2023 .pdf

Poštovani,

Dostavljamo vam, Rješenje o prestanku radnog dnosa -Đukanović Anita , Ugovor o djelu Ljutica Stoja i Izvod iz pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta.

Molim vas, da mi potvrdite prijem maila.

Srdačan pozdrav,

Sekretarka škole Sanja Dašić



Školski zavod "L. Babić" Zagreb

Epis. 483

BRP 31.05.2023

Na osnovu Ugovora o radu do 30 dana br. 417/2 od 11.05.2023 godine, sklopljenog sa Đukanović Anitom, direktorica škole donosi

### Rješenje o prestanku radnog odnosa

1. Đukanović Aniti sa stečenim zvanjem prof. francuskog jezika, prestaje radni odnos u ovoj ustanovi 31.05.2023. godine, istekom roka i shodno namjeni za koji je sklopljen Ugovor o radu br. 417/2 od 11.05.2023. (zamjena odsutne Bikić Mersihe)
2. Neizmirene obaveze prema zaposlenoj škola će realizovati i isplatiti po uplati sredstava za ove namjene od strane Ministarstva prosvjete.

### Obrazloženje

Đukanović Anita sa stečenim zvanjem prof. francuskog jezika, primljena je bez raspisivanja javnog konkursa, na radno mjesto prof. francuskog jezika, zbog zamjene odsutne Bikić Mersihe na određeno vrijeme do 30 dana, sa nepunim radnim vremenom od 14 nastavnih časova sedmično.

Shodno tome, Đukanović Anita zaključila je Ugovor o radu do 30 dana i po istom stupila na rad 12.05.2023.g. i radila do povratka odsutne Bikić Mersihe na posao.

Povratkom Bikić Mersihe na posao, Đukanović Aniti prestaje radni odnos u ovoj ustanovi po ovom Ugovoru dana, 31.05.2023 g.

Pravna pouka: Protiv ovog Rješenja može se pokrenuti spor nadležnim sudom u roku od 15 dana, od dana dostavljanja.

Dostavljeno:

Imenovanoj  
Arhivi

Direktorica škole  
  
Lea Bulatović, prof.

• Odluka o imenovanju

IP 135/A

dat. 01.06.2023.

Na osnovu čl. 23. Statuta JU Osnovne škole „Meksiko“ u Baru, direktorica škole donijela je

**Odluku**  
**o sklapanju Ugovora o djelu**

1. Ljutica Stoja diplomirani hemičar sa stečenim zvanjem Stepen magistra ( M.Sc) obavljaće poslove profesora hemije.
2. Imenovana je dužna obavljati navedene poslove od 31.05.2023.g. a najduže do 30.08.2023.g.
3. Naknadu za izvršeni rad od 6 nastavnih časova sedmično isplatiće JU OŠ „Meksiko“ u Baru.

**Obrazloženje**

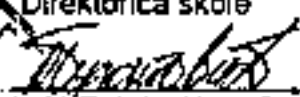
Ljutica Stoja diplomirani hemičar sa stečenim zvanjem Stepen magistra ( M.Sc) obavljaće poslove profesora hemije.

Imenovana je dužna obavljati navedene poslove od 31.05.2023.g. a najduže do 30.06.2023.godine, nakon čega će se izvršiti obračun, za 6 nastavnih časova sedmično, po koeficijentu 9.20 koji se uvećava za 0,50 za stečeno zvanje magistra koji je važeći za poslove profesora hemije.

Shodno tome sva prava i obaveze sa imenovanom regulisaće se Ugovorom o djelu.

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor pred nadležnim sudom roku od 15 dana, od dana dostavljanja.

Dostavljeno:  
- Imenovanoj  
- Arhivi

Direktorica škole  
  
Loli Bulatović, prof.

Lola Bušić  
• OŠ „Meksiko“ Bar  
b.b. 49512  
b.p. 068/032-343

## UGOVOR O DJELU

Zaključen dana 01.06.2023. godine u Baru, između:

- 1 JU OŠ „Meksiko“ Bar koju zastupa direktorica škole Lola Bušić -Naručilac posla i
2. Ljutica Stoja Jmbg [REDACTED] Izvršilac posla

### Član 1

Naručilac posla povjerava Izvršiocu obavljanje poslova profesora hemije. Izvršilac posla diplomirani hemičar sa stečenim zvanjem Stepen magistar ( M.Sc.) obavljaće poslove profesora hemije.

### Član 2

Izvršilac posla se obavezuje da poslove iz čl. 1 ovog Ugovora obavljati od 31.05.2023.g. a najduže do 30.06.2023.g.  
Izvršilac posla će ove poslove obavljati u prostorijama Naručioća posla.

### Član 3

Izvršilac posla se obavezuje da poslove iz člana 1 ovog Ugovora izvršiti kvalitetno i utvrđenom roku.

### Član 4

Naručilac posla se obavezuje da izvršiocu obezbijedi potrebni materijal i druga sredstva neophodna za rad radi izvršenja naručenog posla.

### Član 5

Naručilac posla se obavezuje da izvršiocu posla, obračuna iznos za 6 nastavnih časova sedmično, po važećem koeficijentu za profesora hemije, koji iznosi 9,20 koji se uvećava za 0,50 za stečeno zvanje magistra.  
Naknadu za izvršeni rad obračunaće i isplatiće JU OŠ „Meksiko“ u Baru.

### Član 6

U slučaju spora po ovom ugovoru nadležan je Sud opšte nadležnosti u Baru.

### Član 7

Ovaj ugovor je zaključen u četiri istovjetna primjerka, od kojih po 2 pripadaju ugovornim stranama.

IZVRŠILAC POSLA

Ime, prezime adresa,  
Jmbg 1007955225013  
Tel: 068/032-343



NARUČILAC POSLA  
*[Signature]*  
Direktorica škole





Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

Crna Gora  
JU OŠ "MEKSIKO"  
Bar, broj 701  
02.10.2017. godine

Broj: 610-1782/2017-2  
Podgorica, 25. septembar 2017. godine

### JU OŠ „MEKSIKO“

Bar

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, broj 45/10, 45/11, 36/13 i 39/13) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno-važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete daje

### SAGLASNOST

Na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „MEKSIKO“, Bar, broj 622/2, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 7. septembra 2017. godine, s tim što:

- odobrava se na radnom mjestu školski ICT koordinator 0,5 izvršilaca.



Lipac 1028  
JU Osnovna škola "Meksiko"

Opis: 02217

BAR, 07.09.2017. 2017.

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i člana 6 Statuta, Školski odbor JU Osnovne škole „Meksiko“, u Baru, na sjednici održanoj 07.09.2017. godine, donio je

**PRAVILNIK**  
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta  
JU Osnovne škole „Meksiko“

**I OSNOVNE ODREDBE**

**Sadržina pravilnika**

**Član 1**

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija obrazovanja i oblast (profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi „Meksiko“ (u daljem tekstu: Škola).

**II ORGANIZACIJA RADA**

**Organizacija škole**

**Član 2**

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.  
U Školi se može organizovati vaspitna jedinica za ostvarivanje predškolskog vaspitanja i obrazovanja, u skladu sa zakonom.  
Škola može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

**Produženi boravak**

**Član 3**

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u skladu sa zakonom i pravilima Škole.  
Škola organizuje jutarnje čuvanje, u skladu sa zakonom.

**Organizacija nastave**

**Član 4**

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.  
Izborna nastava u trećem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.  
Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenljiv i zavisi od broja učenika.

**Radno vrijeme**

**Član 5**

Škola radi u petodnevnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.  
Škola radi u dvije smjene.

**Član 6**

Radi pružanja pomoći u realizaciji obrazovno-vaspitnog rada, Škola ima organizovanu savjetodavnu službu i biblioteku.

**Sekretarijat**

**Član 7**

Radi efikasnijeg, cjelishodnijeg, funkcionalnijeg i ekonomičnijeg obavljanja stručnih, administrativnih, finansijskih i tehničkih poslova u Školi se organizuje Sekretarijat Škole, koji obuhvata administrativno-računovodstvenu službu i tehničku službu.

**III RADNA MJESTA I USLOVI ZA RAD**

**Opšti i posebni uslovi**

**Član 8**

Radni odnos u Školi može da zasnuje lice koje ispunjava opšte uslove utvrdene Zakonom o radu i posebne uslove utvrdene zakonom i ovim pravilnikom.

Stranac može da zasnuje radni odnos u školi pod uslovima utvrđenim zakonom.

**Direktor/ica**

**Član 9**

Za direktora/icu može biti izabrano lice koje ima:

- najmanje VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija i ispunjava uslove za nastavnika razredne nastave, odnosno nastavnika obaveznog nastavnog predmeta ili stručnog saradnika, (pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o osnovnom obrazovanju i vaspitanju;
- licencu za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama;
- pet godina radnog iskustva u nastavi.

**Pomoćnik/ica direktora**

**Član 10**

Za pomoćnika/icu direktora može biti izabrano lice koje ima:

- najmanje VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija i ispunjava uslove za nastavnika razredne nastave, odnosno nastavnika obaveznog nastavnog predmeta ili stručnog saradnika, (pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o osnovnom obrazovanju i vaspitanju;
- licencu za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama;
- pet godina radnog iskustva u nastavi.

**Nastavnik/ica**

**Član 11**

1) Razrednu nastavu može da izvodi lice:

- nastavnik razredne nastave koji je stekao više obrazovanje na univerzitetu ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a);
- ima položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licenca);
- ima crnogorsko državljanstvo.



2) Predmetna nastava može da izvodi lice koje ima:

- fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajuće oblasti (profila), VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a), u skladu sa posebnim propisom.
- položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licenca);
- crnogorsko državljanstvo.

Vaspitač/ica

Član 12

Poslove vaspitača može da obavlja lice koje ima:

- dvogodišnji studijski program predškolskog vaspitanja i obrazovanja, odnosno VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 kredita CSPK-a) ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 ili 300 kredita CSPK-a) za predškolsko vaspitanje i obrazovanje;
- završenu obuku stručnog usavršavanja za rad u osnovnoj školi;
- položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licenca);
- crnogorsko državljanstvo.

Savjetodavna služba i biblioteka - stručni saradnici

Član 13

1) Pedagog/kinja

Poslove pedagoga može da obavlja lice koje ima:

- VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan, odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a) odgovarajuće oblasti (profil) obrazovanja;
- položen stručni ispit za rad u obrazovno vaspitnim ustanovama, odnosno dozvola za rad (licenca);
- crnogorsko državljanstvo.

2) Bibliotekar/ka

Poslove bibliotekara može da obavlja lice koje ima:

- fakultet za obrazovanje nastavnika, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a);
- položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvola za rad (licenca);
- položen ispit u bibliotečkoj struci;
- crnogorsko državljanstvo.

Asistent u nastavi

Član 14

Poslove asistenta u nastavi može da obavlja lice koje ima:

- IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan (240 kredita CSPK-a);
- završenu obuku stručnog usavršavanja za rad sa djecom sa posebnim obrazovnim potrebama.

Sekretarijat Škole

## V BROJ IZVRŠILACA

Broj izvršilaca na radnim mjestima

## Član 29

## 1) Direktor/ica i pomoćnik/ica direktora

- Direktor..... 1 izvršilac  
 - Pomoćnik direktora..... 1 izvršilac

## 2) Sekretarijat Škole:

- Sekretar/ka..... 1 izvršilac  
 - Računovođa..... 1 izvršilac  
 - Radnik/ica na održavanju objekta i opreme i zagrijavanja... 1 izvršilac  
 - Školski ICT koordinator/ka..... 1 izvršilac  
 - Radnik/ica na održavanju higijene..... 5 izvršilaca

## 3) Nastavnici/ce

R. b.	Nastavni predmet	Norma časova	Ukupan nedjeljni fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
	<b>PREDMETNA NASTAVA</b>				
1.	Crnogorski, srpski, bosanski, hrvatski jezik	18	50	2,77	
2.	Matematika	18	48	2,66	
3.	Engleski jezik	18	69	3,83	
4.	Španski jezik	18	14	0,77	
5.	Francuski jezik	18	16	0,88	
6.	Likovna kultura	18	13	0,72	
7.	Muzička kultura	18	16	0,88	
8.	Istorija	18	17	0,94	
9.	Geografija	18	14	0,77	
10.	Biologija	18	18	1	
11.	Hemija	18	15	0,83	(5 čas.) dopuna u OS „Anto Đedović“
12.	Fizika	18	15	0,83	
13.	Informatika sa tehnikom	18	22	1,22	
14.	ICT koordinator	9	9	0,50	
15.	Fizičko vaspitanje	18	30	1,66	
16.	<b>RAZREDNA NASTAVA</b>				
1.	I razred (3 odjeljenja)	17	51	3	
2.	II razred (3 odjeljenja)	17	51	3	
3.	III razred (3 odjeljenja)	17	51	3	
4.	IV razred (3 odjeljenja)	17	51	3	
5.	V razred (3 odjeljenja)	17	49	3	1 izvršilac ima normu 13 časova.

17.	IZBORNNA NASTAVA	Norma časova	Ukupan fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
1.	Sport za sportiste	-	2	0,11	
2.	Literarno-novinarska radionica	-	1	0,05	
3.	Evropska unija	-	1	0,05	
4.	Jezička radionica	-	1	0,05	
5.	Izrada grafike i dizajn teksta	-	1	0,05	
6.	Likovna radionica	-	3	0,15	
7.	Zdravi stilovi života	-	1	0,05	

## 4) Vaspitači/ce

R.b.	Norma časova	Ukupan nedjeljni fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
18.	26	39	1,5	Dopuna na pola norme u našoj ustanovi obavlja vaspitač iz OŠ „Jugoslavija“-Bar.

## 5) Stručni saradnici:

-Pedagog/kinja..... 1 izvršilac;

-Bibliotekar/ka..... 1 izvršilac.

6) Asistent u nastavi..... 1 izvršilac.

## VI ZAVRŠNE ODREDBE

## Izmjene i dopuna

## Član 30

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

## Prestanak važnosti

## Član 31

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br.836 od 04. 12.2013.godine ; sa izmjenama i dopunama br.617 od 30.09.2015.godine.

## Stupanje na snagu

## Član 32

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon saglasnosti ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Br. 622/PBar 07.09 2017. godine

Predsjednik Školskog odbora

Emin Brkanović, dipl.prav.