

**Jovana Radovic**

---

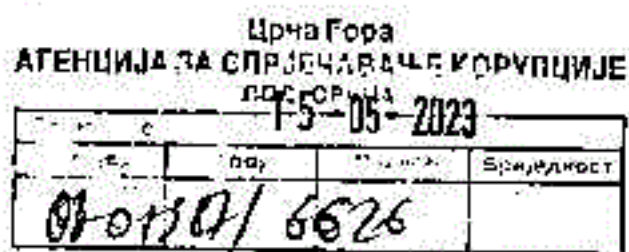
**From:** Osnovna skola "Maksim Gorki" Podgorica <skola@os-mgorki.edu.me>  
**Sent:** Friday, May 12, 2023 1:18 PM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** Ugovori za ASK  
**Attachments:** Bojana Džuver 1.pdf; Bojana Džuver 2.pdf; Ivana Novaković1.pdf; Ivana Novaković2.pdf; Sanja Pavićević 1.pdf; Sanja Pavićević 2.pdf

Poštovani,

U prilogu maila se nalaze ugovori.

Srdačan pozdrav!

Snežana Mugoša, pom. direktora





JU OSNOVNA ŠKOLA „MAKSIM GORKI“  
PODGORICA - IVANA VUJOŠEVIĆA 1

Broj: 675

Podgorica, 12.05.2023. godine

Na osnovu člana 29, 30 stav 1, člana 31, člana 32, člana 37 stav 1 i 2 i člana 44 Zakona o radu ("Sl. list RCG" broj: 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21), člana 100a i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“ broj: 64/02, 31/05 i 49/07, „Sl.list CG“ broj: 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23 ), člana 16 i 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl.list CG" broj: 10/16 ,76/19 i 151/22) i člana 23 Statuta JU OŠ "Maksim Gorki" - Podgorica, dana 12.05.2023. godine, zaključuje se:

**UGOVOR O RADU**  
na određeno vrijeme

Između:

1. JU OŠ "Maksim Gorki" iz Podgorice koju zastupa direktor Tigran Dobrašinović, (u daljem tekstu: Poslodavac) i
2. Bojane Džuver, JMBG: [REDACTED], sa stečenim zvanjem – Stepen specijaliste (Spec. Sci) hemijska tehnologija - VIII - nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a), (u daljem tekstu: Zaposlena).

Član 1

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa nepunim radnim vremenom (38 sati nedeljno) 17 časova n. norme.

Član 2

Zaposlena stupa na rad dana 15.05.2023. godine, do povratka odsutne nastavnice Mirjane Mališić, a radni odnos joj prestaje povratkom odsutne nastavnice, a najduže do 30 dana.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove i radne zadatke nastavnik/ica hemije.

Član 4

Probni rad nije predviđen.

Član 5

Posebna prava i obaveze nijesu predviđena.

Član 6

Osnov za obračun akontacije plate biće obračunat u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete (9,20).



Član 7

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga prava u skladu sa zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 8

Dužina trajanja godišnjeg odmora utvrđuje se rješenjem o korišćenju godišnjeg odmora, zavisno od dužine radnog staža, složenosti poslova, radnog doprinosa, uslova rada, zdravstvenog stanja i drugih uslova u kojima radnik živi i radi.

Član 9

Zaposlena ima sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- u svemu se pridržava utvrđene organizacije i normativa rada, radnog vremena i radne discipline,
- čuva sredstva rada i pridržava se mjera zaštite na radu,
- da se pridržava i drugih obaveza utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 10

Zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca, koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme.

Član 11

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposlena koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovorna je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne dužnosti.

Član 12

Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos, a primjenjuje se od 15.05.2023. godine.

Član 13

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i na način utvrđen zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 14

Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 15

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (slovima: četiri) istovjetna primjerka, od kojih je 1 (slovima: jedan) za zaposleni, 2 (slovima: dva) za poslodavca i 1 (slovima: jedan) za Poresku upravu.

Zaposlena,

Bojana Džuver  
Bojana Džuver



Poslodavac,

Tigjan Dobrašinović  
Tigjan Dobrašinović





JU OSNOVNA ŠKOLA „MAKSIM GORKI“  
PODGORICA - IVANA VUJOŠEVIĆA 1

Broj: 674

Podgorica, 12.05.2023. godine

Na osnovu člana 29, 30 stav 1, 31, 32, 37 stav 1 i 2 Zakona o radu ("Sl. list RCG" br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21), člana 100a i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG" broj: 64/02, 31/05 i 49/07, "Sl. list CG" br. 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23 ), člana 16 i 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl. list CG" br.10/16, 76/19 i 151/22) i člana 23 Statuta JU OŠ "Maksim Gorki" - Podgorica, dana 12.05.2023. godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU  
na određeno vrijeme

Između:

1. JU Osnovne škole "Maksim Gorki", sa sjedištem u Podgorici, ul. Ivana Vujoševića br. 1, koju zastupa direktor Tigran Dobrašinović, (u daljem tekstu: Poslodavac) i
2. Ivane Novaković, JMBG: [REDACTED] sa stečenim zvanjem – Stepen bachelor (BA) opšta muzička pedagogija – VI - nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 ECTS kredita), (u daljem tekstu: Zaposlena).

Član 1

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom (40 sati nedeljno) 18 časova n. norme.

Član 2

Zaposlena stupa na rad dana 13.05.2023. godine kao zamjena odsutne profesorice Milena Papić, a radni odnos joj prestaje povratkom imenovane profesorice sa bolovanja, a najduže do 30 dana.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove i radne zadatke nastavnice muzičke kulture.

Član 4

Probni rad nije predviđen.

Član 5

Posebna prava i obaveze nijesu predviđena.

Član 6

Osnov za obračun akontacije plate biće obračunat u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete (8,03).



#### Član 7

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga prava u skladu sa zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

#### Član 8

Dužina trajanja godišnjeg odmora utvrđuje se rješenjem o korišćenju godišnjeg odmora, zavisno od dužine radnog staža, složenosti poslova, radnog doprinosa, uslova rada, zdravstvenog stanja i drugih uslova u kojima radnik živi i radi.

#### Član 9

Zaposlena ima sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- u svemu se pridržava utvrđene organizacije i normativa rada, radnog vremena i radne discipline.
- čuva sredstva rada i pridržava se mjera zaštite na radu,
- da se pridržava i drugih obaveza utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 10

Zaposlena može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca, koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme.

#### Član 11

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposlena koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovorna je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne dužnosti.

#### Član 12

Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos, a primjenjuje se od 13.05.2023.godine.

#### Član 13

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i na način utvrđen zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 14

Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 15

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (slovima: četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (slovima: jedan) pripada zaposlenoj, 2 (slovima: dva) poslodavcu i 1 (slovima: jedan) Poreskoj upravi.

Zaposlena,  
  
Ivana Novaković

Poslodavac,  
  
Tigran Dobrašinević







JU OSNOVNA ŠKOLA „MAKSIM GORKI“  
PODGORICA - IVANA VUJOŠEVIĆA 1

Broj: 673

Podgorica, 11.05.2023. godine

Na osnovu člana 29, 30 stav 1, 31, 32, 37 stav 1 i 2 Zakona o radu („Sl. list RCG“ br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21), člana 100a i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“ broj: 64/02, 31/05 i 49/07, „Sl. list CG“ br. 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23), člana 16 i 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete („Sl. list CG“ br.10/16, 76/19 i 151/22) i člana 23 Statuta JU OŠ „Maksim Gorki“ - Podgorica, dana 11.05.2023. godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU  
na određeno vrijeme

Između:

1. JU Osnovne škole „Maksim Gorki“, sa sjedištem u Podgorici, ul. Ivana Vujoševića br. 1, koju zastupa direktor Tigran Dobrašinović, (u daljem tekstu: Poslodavac) i
2. Sanje Pavićević, JMBG: [REDACTED] sa stečnim zvanjem – Stepen Magistra (MA) italijanski jezik i književnost – Prosvjetno – pedagoški smjer – VII2 - nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (300 ECTS kredita), (u daljem tekstu: Zaposlena).

Član 1

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa nepunim radnim vremenom (14 sati nedeljno) 6.časova n. norme.

Član 2

Zaposlena stupa na rad dana 12.05.2023. godine kao zamjena odsutne nastavnice Sanje Bogojević, a radni odnos joj prestaje povratkom odsutne nastavnice, a najduže do 30 dana.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove i radne zadatke nastavnice/ca italijanskog jezika i književnosti.

Član 4

Probni rad nije predviđen.

Član 5

Posebna prava i obaveze nijesu predviđena.

Član 6

Osnov za obračun akontacije plate biće obračunat u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete (9,70).



#### Član 7

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga prava u skladu sa zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

#### Član 8

Dužina trajanja godišnjeg odmora utvrđuje se rješenjem o korišćenju godišnjeg odmora, zavisno od dužine radnog staža, složenosti poslova, radnog doprinosa, uslova rada, zdravstvenog stanja i drugih uslova u kojima radnik živi i radi.

#### Član 9

Zaposlena ima sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- u svemu se pridržava utvrdene organizacije i normativa rada, radnog vremena i radne discipline.
- čuva sredstva rada i pridržava se mjera zaštite na radu,
- da se pridržava i drugih obaveza utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 10

Zaposlena može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca, koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme.

#### Član 11

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposlena koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovorna je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne dužnosti.

#### Član 12

Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 13

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i na način utvrđen zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 14

Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 15

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (slovima: četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (slovima: jedan) pripada zaposlenoj, 2 (slovima: dva) poslodavcu i 1 (slovima: jedan) Poreskoj upravi.

Zaposlena,  
Sanja Pavičević  
Sanja Pavičević

Poslodavac,  
Tijan Dobrašinović  
Tijan Dobrašinović

