

Dijana Djukanovic

From: Osnovna skola Branko Bozovic Podgorica <skola@os-bbozovic.edu.me>
Sent: Tuesday, April 11, 2023 2:26 PM
To: Finansiranje
Subject: ugovori
Attachments: Ugovor o radu Milica Milačić.pdf

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

11-04-2023

Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
	03-01581/966		

Dijana Djukanovic

From: Osnovna skola Branko Bozovic Podgorica <skola@os-bbozovic.edu.me>
Sent: Tuesday, April 11, 2023 2:54 PM
To: Finansiranje
Subject: ugovori
Attachments: Ugovor o dopunskom radu Bojana Vukojević.pdf; ugovor o radu Marina Bulatovic.pdf



Црна Гора
Јавна установа Основна школа „Бранко Божовић“

Улица Јарослава Чермака 2, Подгорица
телефон: +382 20 270 479
e-mail: skola@os-bbozovic.edu.me

Дјеловодни број: 318

Подгорица, 10.04.2023.године

На основу чл.29 и члана 37 Закона о раду („ Сл.лист ЦГ“ бр.74/19, 8/21, 59/21 и 68/21),члана 82 ст.1 тачка б и 101 Општег закона о образовању и васпитању (Сл.лист РЦГ бр. 64/02, 31/05 и 49/07 и Сл.лист ЦГ бр.45/10, 73/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17 и 59/21, 146/21 и 3/23) и Одлуке Директорице школе бр.249 од 31.03.2023.год. ЈУ ОШ "БРАНКО БОЖОВИЋ" Подгорица (у даљем тексту: послодавац) и запослена Милица Милачић ЈМБГ [REDACTED] Степен специјалисте (Спец.Арт) црногорски језик и јужнословенске књижевности (у даљем тексту запослени) дана 10.04.2023.год., закључили су-

УГОВОР О РАДУ

Члан 1

Овим уговором, у складу са Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца, регулишу се међусобна права, обавезе и одговорности запосленог/е и послодавца.

Члан 2

Запослени/а заснива радни однос Уговором о раду на одређено вријеме, а најдуже до 31.08.2023.год., почев од 10.04.2023.год. са непуним радним временом -13 наставних часова.

Распоред радног времена вршиће послодавац уз поштовање права радника утврђених Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца.

Уколико запослени/а без оправданог разлога не почне са радом на дан из претходног става овог члана, сматраће се да није засновао/а радни однос.

Члан 3

Запослени/а се распоређује на послове радног мјеста- Професор/ица ЦСВХ језика и књижевности, прихвата обављање послова и задатака предвиђених Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста .

Пробни рад запосленог/е траје 2 мјесеца.

Запослени/а за вријеме пробног рада има сва права и обавезе из радног односа, у складу са пословима радног мјеста које обавља.

Уколико запослени/а за вријеме пробног рада не задовољи на пословима радног мјеста , престаје му/јој радни однос даном истека рока одређеног у ставу 2 овог члана

Члан 4

Када то захтијева процес и организација рада, запослени/а може бити распоређен на друго радно мјесто код послодавца које одговара степену и врсти његове стручне спреме , знању и способностима.

У случајевима утврђеним законом запослени/а може, без његове сагласности бити привремено распоређен на рад чије обављање захтијева нижи степен стручне спреме.

Члан 5

Запослени има право на зараду, накнаде и друга примања које ће послодавац обрачунавати и исплаћивати у складу са законом , колективним уговором и својим општим актима.

Члан 6

Зарада наставника се увећава по основу:

- Минулог рада;
- Одељенског старјешинства;
- Часа преко норме;
- Стеченог звања ;

Зарада да се исплаћује у роковима а најмање један пут мјесечно

Приликом исплате зараде, послодавац је дужан да запосленом уручи обрачун зараде.

Стартни основ за обрачун зараде –коэффициента 9,20 .

Члан 7

Послодавац је дужан да запосленом обезбиједи потребне услове рада и прописана средства заштите на раду, одређено радно вријеме и друга права из радног односа у складу са законом и колективним уговором.

Запослени има право на заштиту од понашања које представља мобинг у Складу са Законом о забрани злостављања на раду.

Запослени који врши мобинг, односно не пријави понашање које може представљати мобинг или злоупотреби право на заштиту од мобинга одговоран је за непоштовање радне дисциплине, односно повреду радне дужности.

Члан 8

Запослени/а има право :

- на одмор у току рада који ће користити у складу са кућним редом школе;
- на одмор између два узастопна радна дана у трајању од најмање 12 часова непрекидно ;
- на седмични одмор у трајању од најмање 24 часа непрекидно;

Запослени има право на 1/12 годишњег одмора за сваки навршени мјесец дана рада код послодавца ако у тој календарској години заснива радни однос или му престаје радни однос код послодавца.

Запослени се не може одрећи права на годишњи одмор, нити му се то право може ускратити.

Члан 9

Запослени прихвата следеће обавезе:

- да повјерене послове радног мјеста обавља савјесно, квалитетно и у року;
- да се при обављању послова радног мјеста у свему придржава утврђене организације и норматива рада;
- да се придржава прописаног радног времена и радне дисциплине;
- да чува средства рада и придржава се мјера и прописа заштите на раду и
- да се придржава других обавеза које су утврђене законом , колективним уговором и општим актима послодавца.

Члан 10

За остваривање права по овом уговору одговоран је послодавац.

Заштиту права запослени остварује пред надлежним органом послодавца, инспекцијом и надлежним судом.

Члан 11

Овај уговор се закључује на одређено вријеме, а најдуже до 31.08.2023.год, почев од 10.04.2023.год..

Овај уговор се сматра закљученим када га у име послодавца потпише овлашћено лице и лице које заснива радни однос.

Члан 12

У случају спора поводом овог уговора запослени и послодавац могу повјерити Агенцији за мирно рјешавање радних спорова, у складу са посебним законом.

У колико се спор не ријеша мирним путем надлежан је суд опште надлежности у Подгорици.

Овај уговор је сачињен у три истоветна примјерка, један за запосленог два за послодавца.

ЗАПОСЛЕНИ,
Милица Милачић

Милица Милачић

ПОСЛОДАВАЦ,
"Ј.О.Ш. Бранко Божовић"
Биљана Стаматовић, Директорица
Биљана Стаматовић



ЈУОШ
"Бранко Божовић"
ПОДГОРИЦА

Црна Гора
Јавна установа Основна школа „Бранко Божовић“

Улица Јарослава Чермака 2, Подгорица
телефон: +382 20 270 479
e-mail: skola@os-bbozovic.edu.me

Дјеловодни број: 317/2
Подгорица, 10.04.2023.године

На основу члана 202 Закона о раду { Службени лист ЦГ, број 74/19, 8/21, 59/21, 68/21}, ЈУ ОШ "Бранко Божовић" у Подгорици, коју заступа Директорица Биљана Стаматовић, (даље: послодавац) и Бојана Вукојевић ЈМБГ [REDACTED] са завршеним Филолошким факултетом – енглески језик, запослена на радном мјесту наставник енглеског језика у ЈУ ОШ „Бранко Божовић“ Подгорица на 5 часова недјељне норме (даље: извршилац посла), закључују-

УГОВОР О ДОПУНСКОМ РАДУ

Члан 1

Извршилац посла преузима обавезу да за послодавца обавља додатне послове наставника енглеског језика .

Извршилац посла ће наведене послове обављати у седишту послодавца, односно у ЈУ ОШ "Бранко Божовић" у Подгорици.

Члан 2

Послове из члана 1 извршилац посла ће обављати у периоду од 10.04.2023.год. до 13.04.2023.год.

Евиденцију о радним сатима ће водити послодавац, на крају сваке радне недеље.

Извршилац посла ће давати сагласност на ту евиденцију својим потписом.

Члан 3

Овај уговор се закључује ради обављања посла у периоду од 10.04.2023.год. до 13.04.2023.год.

На име обављеног посла по основу овог уговора, послодавац ће извршиоцу посла исплатити новчану накнаду у бруто износу од 113,90e.

По завршетку посла послодавац и извршилац посла могу, уколико се укаже потреба за даљим радом извршиоца посла, закључити анекс уговора.

Члан 4

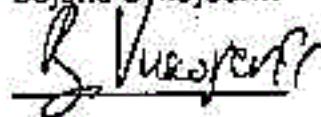
Евентуалне спорове по овом уговору уговорне стране решаваће споразумно, а спорове који се не могу решити споразумно, решаваће надлежни суд у Подгорици.

Члан 5

Овај уговор сачињен је у три истоветна примерка од којих по један примерак задржава свака уговорна страна.

ИЗВРШИЛАЦ ПОСЛА

Бојана Вукојевић



ПОСЛОДАВАЦ

ЈУ ОШ "Бранко Божовић" - Директорица Биљана Стаматовић





ЈУОШ
"Бранко Божовић"
ПОДГОРИЦА

Црна Гора
Јавна установа Основна школа „Бранко Божовић“

Улица Јарослава Черњак 2, Подгорица
телефон: +382 20 270 479
e-mail: skola@os-bbozovic.edu.me

Дјеловодни број: 317
Подгорица, 10.04.2023.године

На основу члана 29,30,31 и члана 37 Закона о раду („Сл.лист РЦГ“ број 74/19, 08/21, 59/21,68/21 и 145/21), и члана 82 и 101 б Општег закона о образовању и васпитању („Сл.лист РЦГ“ бр.64/02,31/05и49/07и„Сл.листРЦГ“бр.04/08,21/09,45/10,73/10,40/11,45/11,36/13,39/13,44/13,47/17,59/21,76/21,146/21, и 3/23), ЈУ ОШ "БРАНКО БОЖОВИЋ" Подгорица, коју заступа директорица Биљана Стаматовић (у даљем тексту послодавац) и запослена Марина Булатовић ЈМБ [REDACTED] степен специјалисте (Спец.Арт) црногорски језик и јужнословенске књижевности (у даљем тексту запослена), дана 10.04.2023.год., закључили су-

УГОВОР О РАДУ

Члан 1

Овим уговором, у складу са Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца, регулишу се међусобна права, обавезе и одговорности запосленог/е и послодавца.

Члан 2

Запослена заснива радни однос, на одређено вријеме, са пуним радним временом, до повратка запослене Нине Јововић са боловања, а најдуже до 09.05.2023.год.

Распоред радног времена вршиће послодавац уз поштовање права радника утврђених Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца.

Запослена је дужна да ступи на рад 10.04.2023. године.

Уколико запослени/а без оправданог разлога не почне са радом на дан из претходног става овог члана, сматраће се да није засновао/ла радни однос.

Члан 3

Запослени/а се распоређује на послове радног мјеста – Професор/ица ЦСБХ језика и књижевности, за које је Општим актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста утврђен VII ниво националног оквира квалификација 180 или 240 кредита ЦСПК (VII степен стручне спреме), занимање- Професор/ица разредне наставе.

Члан 4

Послодавац овим уговором повјерава запосленом/ој, а запослени/на прихвата, обављање послова и задатака из члана 3 овог уговора, а који су утврђени у општем акту о систематизацији радних мјеста послодавца.

Члан 5

Кад то захтијева процес и организација рада, запослени/на може бити распоређен/на код послодавца на друго радно мјесто које одговара степену и врсти његове стручне спреме, знању и способностима.

У случајевима утврђеним законом запослени/а може, без његове сагласности, бити привремено распоређен/а на рад чије обављање захтијева нижи степен стручне спреме.

Члан 6

Запослени/а има право на зараду, накнаде и друга примања које ће послодавац обрачунавати и исплаћивати у складу са законом, колективним уговором и својим општим актима.

Коефицијент за наведено радно мјесто је 9,20.

Члан 7

Зарада наставника се увећава по основу:

- Минулог рада;
- Разредног старјешинства;
- Часа преко норме;
- Стеченог знања;
- Рада у двије школе;

Део коефицијента који се односи на хонорар(часови преко норме) примјенује се само док траје настава.

Приликом исплате зараде послодавац је дужан да запосленом/ој уручи обрачун зараде.

Члан 8

Послодавац је дужан да запосленом/ој обезбиједи потребне услове рада и прописана средства заштите на раду, одређено радно вријеме и друга права из радног односа у складу са законом и колективним уговором.

Члан

Запослени/на има право на : одмор у току рада, на одмор између два узастопна радна дана у трајању од најмање 12 часова непрекидно, на седмични одмор у трајању од најмање 24 часа непрекидно. Запослени/а има право на 1/12 годишњег одмора за сваки започети мјесец дана рада код послодавца ако у тој календарској години заснива радни однос или му престаје радни однос код послодавца. Запослени/на се не може одрећи права на годишњи одмор нити му/јој се то право може ускратити.

Члан 10

Запослени/а прихвата следеће обавезе:

- да повјерене послове радног мјеста обавља савјесно, квалитетно и у року
- да се при обављању послова радног мјеста у свему придржава утврђене организације и норматива рада
- да се придржава прописаног радног времена и радне дисциплине,
- да чува средства рада и придржава се мјера и прописа заштите на раду и да се придржава других обавеза које су утврђене законом, колективним уговором и општим актима школе.

Члан 11

За остваривање права по овом уговору одговоран је послодавац.

Заштиту права запослени остварује пред надлежним органом послодавца, инспекцијом и надлежним судом.

Члан 12

Овај уговор се сматра закљученим када га у име послодавца потпише овлашћено лице и лице које заснива радни однос.

Члан 13

Рјешавање евентуалних спорова поводом овог уговора запослени/а и послодавац могу повјерити Агенцији за мирно рјешавање радних спорова, у складу са посебним законом. Уколико се спор не ријеша мирним путем надлежан је Суд опште надлежности у Подгорици.

Овај уговор је сачињен у три истоветна примјерка: један за запосленог и два за послодавца.

ЗА ЗАПОСЛЕНОГ

Marija Bulatovic

