

Jovana Radovic

From: Osnovna skola Branko Bozovic Podgorica <skola@os-bbozovic.edu.me>
Sent: Tuesday, April 4, 2023 1:03 PM
To: Finansiranje
Subject: Уговори
Attachments: UgovorCecovic Milena.pdf; ugovor Delic Milena.pdf

Поштовани,

У прилогу су уговори.

Срдачан поздрав

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА
04-04-2023

Примљено	Орг. јед.	Број	Тип	Вриједност
		0201587	1366	



Црна Гора
Јавна установа Основна школа „Бранко Божовић“

Улица Јарослава Черњака 2, Подгорица
телефон: +382 20 270 479
e-mail: skola@os-bbozovic.edu.me

Дјеловодни број: 261
Подгорица, 03.04.2023.године

На основу члана 101 б став 1 тачка 1 Општег закона о образовању и васпитању (Сл.лист РЦГ бр. 64/02, 31/05 и 49/07 и Сл.лист ЦГ бр.45/10, 73/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, , 47/17 и 59/21, 146/21 и 3/23), ОШ "БРАНКО БОЖОВИЋ" (у даљем тексту послодавац) и запослена Милена Чечовић ЈМБ [REDACTED] са завршеном основном школом(у даљем тексту запослени), дана 03.04.2023.год. закључили су-

УГОВОР О РАДУ

Члан 1

Овим уговором, у складу са Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца, регулишу се међусобна права, обавезе и одговорности запосленог и послодавца.

Члан 2

Запослена заснива радни однос,са пуним радним временом, на одређено вријеме, до повратка запослене Наташе Шћепановић са боловања, а најдуже до 30.04.2023.год.

Распоред радног времена вршиће послодавац уз поштовање права радника утврђених Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца.

Запослени је дужан да ступи на рад 01.04.2023. године.

Уколико запослени без оправданог разлога не почне са радом на дан из претходног става овог члана, сматраће се да није засновао радни однос.

Члан 3

Запослена се распоређује на послове радног мјеста радница на одржавању чистоће, за које је Општим актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста утврђен I ниво националног оквира квалификација (I степен стручне спреме), занимање-ОШ.

Члан 4

Послодавац овим уговором повјерава запосленој, а запослена прихвата, обављање послова и задатака из члана 3 овог уговора, а који су утврђени у општем акту о систематизацији радних мјеста послодавца.

Члан 5

Кад то захтијева процес и организација рада, запослени може бити распоређен на друго радно мјесто.

Код послодавца које одговара степену и врсти његове стручне спреме, знању и способностима.

У случајевима утврђеним законом запослени може, без његове сагласности, бити привремено распоређен на рад чије обављање захтијева нижи степен стручне спреме.

Члан 6

Запослени има право на зараду, накнаде и друга примања које ће послодавац обрачунавати и исплаћивати у складу са законом, колективним уговором и својим општим актима.

Коефицијент за наведено радно мјесто је 4.50.

Члан 7

Зарада запосленог увећава се за сваку започету годину радног стажа и то:

- до 10 година 0,5 %;
- од 11 до 20 година 0,75%;
- преко 20 година 1 %;

Члан 8

Послодавац је дужан да запосленом обезбиједи потребне услове рада и прописана средства заштите на раду, одређено радно вријеме и друга права из радног односа у складу са законом и колективним уговором.

Члан 9

Запослени прихвата следеће обавезе:

- да повјерене послове радног мјеста обавља савјесно, квалитетно и у року

- да се при обављању послова радног мјеста у свему придржава утврђене организације и норматива рада
- да се придржава прописаног радног времена и радне дисциплине,
- да чува средства рада и придржава се мјера и прописа заштите на раду и да се придржава других обавеза које су утврђене законом, колективним уговором и општим актима школе.

Члан 10

За остваривање права по овом уговору одговоран је послодавац.

Заштиту права запослени остварује пред надлежним органом послодавца, инспекцијом и надлежним судом.

Члан 11

Овај уговор се сматра закљученим када га у име послодавца потпише овлашћено лице и лице које заснива радни однос.

Члан 12

Рјешавање евентуалних спорова по овоме уговору запослена и послодавац могу повјерити Агенцији за мирно рјешавање спорова, у складу са посебним законом. Уколико се спор не ријеши мирним путем надлежан је Суд опште надлежности у Подгорици.

Овај Уговор је сачињен у три истоветна примјерка: један за запосленог и два за послодавца.

ЗА ЗАПОСЛЕНОГ

Сеховић Милена

ЗА ПОСЛОДАВЦА



Битица Стаманић



ЈУ ОШ
"Бранко Бојковић"
ПОДГОРИЦА

Црна Гора

Јавна установа Основна школа „Бранко Бојковић“

Улица Јарослава Черњака 2, Подгорица
телефон: +382 20 270 479
e-mail: skola@os-brankovic.edu.me

Дјеловодни број: 271

Подгорица, 04.04.2023.године

На основу члана 29,30,31 и члана 37 Закона о раду („Сл.лист РЦГ“ број 74/19, 08/21, 59/21,68/21 и 145/21), и члана 82 и 101 б Општег закона о образовању и васпитању („Сл.лист РЦГ“ бр.64/02,31/05и49/07и„Сл.листРЦГ“бр.04/08,21/09,45/10,73/10,40/11,45/11,36/13,39/13,44/13,47/17,59/21,76/21,146/21, и 3/23), ЈУ ОШ "БРАНКО БОЖОВИЋ" Подгорица, коју заступа директорица Биљана Стаматовић (у даљем тексту послодавац) и запослена Делић Милена ЈМБ [REDACTED] Степен специјалисте (Спец.Сци) настава биологије (у даљем тексту запослена), дана 04.04.2023.год., закључили су-

УГОВОР О РАДУ

Члан 1

Овим уговором, у складу са Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца, регулишу се међусобна права, обавезе и одговорности запосленог/е и послодавца.

Члан 2

Запослена заснива радни однос, на одређено вријеме, са пуним радним временом, до повратка Биљане Кликовац са плаћеног одсуства, а најдуже до 03.05.2023.год.

Распоред радног времена вршиће послодавац уз поштовање права радника утврђених Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца.

Запослена је дужна да ступи на рад 04.04.2023. године.

Уколико запослени/на без оправданог разлога не почне са радом на дан из претходног става овог члана, сматраће се да није засновао/ла радни однос.

Члан 3

Запослени/а се распоређује на послове радног мјеста – Професор/ица биологије, за које је Општим актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста утврђен VII ниво националног оквира квалификација 180 или 240 кредита ЦСПК (VII степен стручне спреме), занимање- Професор биологије.

Члан 4

Послодавац свим уговором повјерава запосленом/ој, а запослени/на прихвата, обављање послова и задатака из члана 3 овог уговора, а који су утврђени у општем акту о систематизацији радних мјеста послодавца.

Члан 5

Кад то захтијева процес и организација рада, запослени/на може бити распоређен/на код послодавца на друго радно мјесто које одговара степену и врсти његове стручне спреме, знању и способностима.

У случајевима утврђеним законом запослени/а може, без његове сагласности, бити привремено распоређен/а на рад чије обављање захтијева нижи степен стручне спреме.

Члан 6

Запослени/а има право на зараду, накнаде и друга примања које ће послодавац обрачунавати и исплаћивати у складу са законом, колективним уговором и својим општим актима.

Коефицијент за наведено радно мјесто је 9,20.

Члан 7

Зарада наставника се увећава по основу:

- Минулог рада;
- Разредног старјешинства;
- Часа преко норме;
- Стеченог знања;
- Рада у двије школе;

Дио коефицијента који се односи на хорар (часови преко норме) примјенује се само док траје настава.

Приликом исплате зараде послодавац је дужан да запосленом/ој уручи обрачун зараде.

Члан 8

Послодавац је дужан да запосленом/ој обезбиједи потребне услове рада и прописана средства заштите на раду, одређено радно вријеме и друга права из радног односа у складу са законом и колективним уговором.

Члан

Запослени/на има право на : одмор у току рада, на одмор између два узастопна радна дана у трајању од најмање 12 часова непрекидно, на седмични одмор у трајању од најмање 24 часа непрекидно. Запослени/а има право на 1/12 годишњег одмора за сваки започети мјесец дана рада код послодавца ако у тој календарској години заснива радни однос или му престаје радни однос код послодавца. Запослени/на се не може одрећи права на годишњи одмор нити му/јој се то право може ускратити.

Члан 10

Запослени/а прихвата следеће обавезе:

- да повјерене послове радног мјеста обавља савјесно, квалитетно и у року
- да се при обављању послова радног мјеста у свему придржава утврђене организације и норматива рада
- да се придржава прописаног радног времена и радне дисциплине ,
- да чува средства рада и придржава се мјера и прописа заштите на раду и да се придржава других обавеза које су утврђене законом , колективним уговором и општим актима школе.

Члан 11

За остваривање права по овом уговору одговоран је послодавац.

Заштиту права запослени остварује пред надлежним органом послодавца, инспекцијом и надлежним судом.

Члан 12

Овај уговор се сматра закљученим када га у име послодавца потпише овлашћено лице и лице које заснива радни однос.

Члан 13

Рјешавање евентуалних спорова поводом овог уговора запослени/а и послодавац могу повјерити Агенцији за мирно рјешавање радних спорова, у складу са посебним законом. Уколико се спор не ријешки мирним путем надлежан је Суд опште надлежности у Подгорици.

Овај уговор је сачињен у три истоветна примјерка: један за запосленог и два за послодавца.

ЗА ЗАПОСЛЕНОГ

Милена Делчић

ЗА ПОСЛОДАВЦА
Билана Ситанашвић