

Dijana Djukanovic

From: BVPG Računovođa <racunovodja@os-bvpodgoricanin.edu.me>
Sent: Wednesday, March 01, 2023 10:22 AM
To: Finansiranje; pisarnica@skupstina.me
Subject: Ugovor od 27.02.2023. godine
Attachments: Ugovor o radu matematika.pdf

Poštovani,

u prilogu je Ugovor od 27.02.2023. godine.

Srdačan pozdrav,

JU OŠ "Božidar Vuković Podgoričanin"



Бр. 01

ПОДГОРИЦА, 27.02. 2023. год.

Na osnovu članova 29, 30, 31 i 37 Zakona o radu („Sl. list CG, br. 74/19, 59/21) i članova 100a i 101 b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl. list RCG, br. 64/02, 31/05 i Sl. list CG, br. 45/10, 39/13, 47/17 i 59/21) i Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete („Sl. list CG”, br. 9/16, 76/19 i 150/22) JU OŠ „Božidar Vuković-Podgoričanin” Podgorica (u daljem tekstu: Poslodavac) i zaposleni/a Tijana Batizić iz Podgorice, JMBG [REDACTED] a završenim IV stepenom SS, završena gimnazija, student matematike, (u daljem tekstu: Zaposleni), dana 27.02. 2023. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni/a zasniva radni odnos na određeno vrijeme, do 30 dana, puna norma časova sedmično. Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni/a je dužan/a da stupi na rad 27.02.2023. godine.

Ako zaposleni ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zainteresovan za radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesora matematike za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajućeg profila, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK -a) odgovarajuće oblasti (profil) obrazovanja.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka, koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5

Kako to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplacivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 7

Zarada zaposlenog sastoji se od startnog dijela zarade i koeficijenta složenosti (8,03) uvećanog za minuli rad pomnožen sa obračunskom vrijednošću koeficijenta.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposleni prihvata sljedece obaveze:

- da provjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom kolektivnim ugovorom i opstim aktima poslodavca.

Član 10

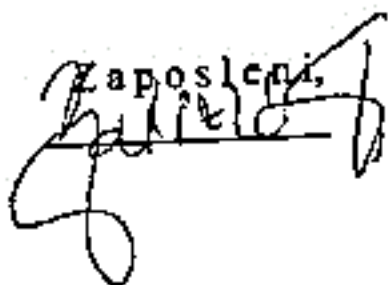
Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pri nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

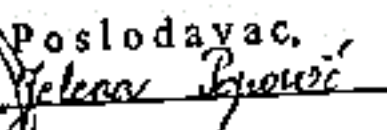
Ovaj Ugovor je zaključen na određeno vrijeme, do 30 dana, nepuna norma časova.
Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog Ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.
Ovaj Ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni,




Poslodavac,

Direktorica
Jelena Popović