

Dijana Djukanovic

From: Centar za stručno obrazovanje <centar@csu.edu.me>
Sent: Friday, April 21, 2023 10:46 AM
To: Finansiranje
Subject: Fw: Dostavljanje dokumentacije - parlamentarni izbori
Attachments: Dokumentacija Dragiša Damjanović 2023.PDF

Poštovanje,

U prilogu dostavljam dokumentaciju o preuzimanju zaposlenog u toku parlamentarnih izbora - 2023.

Srdačno,

JU Centar za stručno obrazovanje



CENTAR ZA STRUČNO OBRAZOVANJE

Broj: 05-1-100/23-211/1

Podgorica, 17.03.2023. godine

Na osnovu člana 36 u vezi člana 51. stav 2 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19, 008/21, 059/21, 068/21 i 145/21), člana 20 Statuta Centra za stručno obrazovanje br: 07-833/14, člana 12 Kolektivnog ugovora JU Centar za stručno obrazovanje, br. 023-641/2016-8 ("Službeni list Crne Gore", br. 060/16 i 033/18) (u daljem tekstu: kolektivni ugovor), a u skladu sa Sporazumom o preuzimanju zaposlenog br. 05-1-100/23-211 od 16.03.2023. godine, zaključuje se

UGOVOR O RADU na neodređeno vrijeme

I JU Centar za stručno obrazovanje, ul. Novaka Miloševa br. 18, Podgorica koji zastupa direktor Duško Rajković (u daljem tekstu poslodavac) i

II Dragiša Damjanović, JMBG: [REDACTED], stepen bachelor (BA) Filozofija (240 ECTS) VII: nivo kvalifikacija, [REDACTED] (u daljem tekstu: zaposleni).

Član 1

Zaposleni zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, počev od 20.03.2023. godine.

Član 2

Zaposleni je dužan da obavlja poslove na radnom mjestu Samostalni savjetnik II za obrazovanje odraslih i cjeloživotno učenje, u Odjeljenju za obrazovanje odraslih i cjeloživotno učenje, u skladu sa opisom poslova i radnih zadataka, i to:

- Učestvuje u istraživanju i analizi potreba tržišta rada u saradnji sa socijalnim partnerima.
- Vršiti istraživanje i analizu međunarodnih dokumenata i prakse.
- Pruža podršku i daje stručnu pomoć članovima radnih grupa u pripremi i izradi programa obrazovanja koji vode sticanju stručnih kvalifikacija i drugih programa neformalnog obrazovanja.
- Učestvuje u izradi godišnjeg plana i programa rada Odjeljenja.
- Učestvuje u istraživanjima u cilju unapređenja sistema obrazovanja odraslih.
- Učestvuje u pripremi mišljenja o uvođenju pilot programa obrazovanja odraslih i praćenje njihove realizacije.
- Učestvuje u izradi periodičnih i godišnjih izvještaja o radu Odjeljenja,
- Podnosi periodični i godišnji izvještaj o svom radu.
- Pruža stručnu podršku i učestvuje u postupku izrade pravne regulative, strateških, analitičkih, metodoloških i drugih dokumenata iz oblasti obrazovanja odraslih.
- Obavlja savjetodavne poslove za potrebe socijalnih partnera, organizatora obrazovanja odraslih i dr.
- Priprema informacije za javno oglašavanje iz oblasti svog rada.
- Vršiti i druge poslove iz svoje nadležnosti po nalogu pretpostavljenog.

Član 3

Zaposleni će poslove koji su joj dati u zadatak, obavljati puno radno vrijeme u trajanju 40 sati nedjeljno.

U posebnim okolnostima, zaposleni je dužan da radi duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad), u slučajevima utvrđenim Kolektivnim ugovorom i zakonom.

Član 4

Mjesto rada zaposlenog je u prostorijama poslodavca, ul. Novaka Miloševa br. 18, Podgorica.

Član 5

Zaposleni može biti raspoređen na drugo mjesto rada koje odgovara nivou obrazovanja, u skladu sa zakonom.

Član 6

Zaposlenom pripada mjesečna zarada obračunata kao startni dio zarade uvećan za proizvod koeficijenta složenosti od 7,6 uvećanog za minuli rad, i obračunske vrijednosti koeficijenta složenosti.

Zarada se isplaćuje mjesečno, najkasnije do 05-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 7

Zaposleni ima pravo na:

- odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta koji ne može koristiti na početku i kraju radnog vremena
- odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno
- nedjeljni odmor u trajanju od 2 dana /subota i nedjelja/.

Član 8

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom u radnom odnosu, u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Član 9

U slučajevima utvrđenim Kolektivnim ugovorom i zakonom, a na osnovu podnijetog zahtjeva, zaposleni ima pravo:

- na plaćeno odsustvo (odsustvo sa rada uz naknadu zarade) i
- na neplaćeno odsustvo sa rada.

Član 10

Zaposleni ima pravo na bezbjednost, zaštitu i zdravlje na radu, u skladu sa Kolektivnim ugovorom i zakonom.

Član 11

Poslodavac se obavezuje da preduzma potrebne mjere za zaštitu zaposlenog od mobinga u skladu sa zakonom.

Zaposleni je dužan da se ponaša u skladu sa pravilima o prevenciji i zaštiti od mobinga.

Član 12

Zaposleni je dužan da se dodatno usavršava, ako to zahtijeva razvoj struke i poslovi poslodavca, u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Član 13

Zaposleni je upoznat sa sadržinom Etičkog kodeksa Ustanove, i dužna je poštovati etičke standarde u cilju razvijanja radnog okruženja koje podstiče integritet, poštovanje, poštenje i međusobno razumijevanje zaposlenih.

Član 14

Za sve što nije obuhvaćeno ovim Ugovorom, primjenjivaće se odredbe Kolektivnog ugovora i zakona.

Član 15

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) primjerka istovjetnog teksta, od kojih je jedan (1) za zaposleni, a tri (3) zadržava poslodavac.

Zaposleni,
Dragiša Damjanović



Direktor,
Duško Rajković



JU Centar za stručno obrazovanje

Broj: 05-1-100/23-211

Podgorica, 16.03.2023. godine

Na osnovu člana 51 stav 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19), uz saglasnost zaposlenog Dragiše Damjanovića i Saglasnost Ministarstva finansija br. 05-1-430/23-93/1 od 23.02.2023. godine, poslodavci:

1. Duško Rajković, direktor JU Centar za stručno obrazovanje iz Podgorice, ul. Novaka Miloševa br. 18, Podgorica i
2. Lindon Gjelij, direktor JU Srednja mješovita škola "25. maj" Tuzi

zaključuju:

SPORAZUM o preuzimanju zaposlenog

Član 1

Predmet ovog Sporazuma je preuzimanje na rad zaposlenog Dragiše Damjanovića (u daljem tekstu: zaposleni), JMBG: [REDAKCIJA], stepen bachelor (BA) Filozofija (240 ECTS) VII, nivo kvalifikacija, [REDAKCIJA] iz JU Srednja mješovita škola "25. maj" Tuzi, gdje je zaposlen na neodređeno vrijeme, u JU Centar za stručno obrazovanje, Podgorica.

Član 2

Zaposleni je saglasan da, na osnovu Sporazuma poslodavaca bude preuzet na rad u JU Centar za stručno obrazovanje-Podgorica:

Član 3

Strane iz ovog sporazuma su saglasne da zaposlenom prestane radni odnos u JU Srednja mješovita škola "25. maj" Tuzi, na dan 19.03.2023. godine.

Član 4

Zaposleni zasniva radni odnos u JU Centar za stručno obrazovanje Podgorica, Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme, počevši od 20.03.2023. godine.

Član 5

Danom preuzimanja, zaposleni će ostvarivati sva prava i obaveze po osnovu rada u JU Centar za stručno obrazovanje iz Podgorice, u skladu sa zakonom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Poslove i radne zadatke zaposleni će obavljati u prostorijama JU Centar za stručno obrazovanje iz Podgorice, ul. Novaka Miloševa br. 18, Podgorica.

Član 7

Zaposleni je obavezan da se danom preuzimanja i zasnivanja radnog odnosa pridržava važećih akata JU Centar za stručno obrazovanje iz Podgorice.


Član 8

Ovaj Sporazum je sačinjen u pet (5) istovjetnih primjeraka, od kojih svakom poslodavcu po dva (2) primjerka i jedan (1) primjerak zaposlenom.

JU Centar za stručno obrazovanje
Duško Rajković, direktor



JU Srednja mješovita škola "25. maj" Tuzi
Ladon Gjelaj, direktor



Saglasan
Dragiša Damjanović, zaposleni





Crna Gora
Ministarstvo finansija

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.inif.gov.me

Pisarnica: JU CENTAR ZA STRUČNO OBRAZOVANJE

Prim. broj: 23. 02. 2023				
Org. za	Adresa	Redni broj	Prilog	Mjesečnost
05-1	-430/23	-93	/1	

Broj: 02-100/23-545/1

Podgorica, 16.02.2023. godine

CENTAR ZA STRUČNO OBRAZOVANJE
- n/r direktora, g-dina Duška Rajkovića -

PREDMET: Zahtjev za popunu radnog mjesta

Ministarstvu finansija obratili ste se dopisom broj: 05-01-430/23-93 od 07. februara 2023. godine, za dobijanje saglasnosti za popunu radnog mjesta na poziciji

- Samostalni savjetnik II za obrazovanje odraslih i cjeloživotno učenje.

Uvidom u sredstva odobrena Centru za stručno obrazovanje, Zakonom o budžetu Crne Gore za 2023. godinu, obavještavamo Vas da su sredstva za popunu navednog radnog mjesta raspoloživa na izdatku 411 - Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca.

Dodatno, ukazujemo na član 40 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti kojim se uređuje da ugovorene obaveze moraju biti usklađene sa planiranim i odobrenim sredstvima, kao i da je budžetski izvršilac odgovoran za zakonito korišćenje sredstava odobrenih potrošačkoj jedinici.

S poštovanjem,

MINISTAR
mr Aleksandar Damjanović

