

Dijana Djukanovic

From: sosmon <sosmon@t-com.me>
Sent: Monday, March 27, 2023 9:36 AM
To: Finansiranje
Attachments: Ugovor Pantelić.pdf

Црна Гора
АГЕНЦИЈЕ ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ

Примљено 28-03-2023

Орг. јединица	Бр. А	Датум	Страна
	20/5202		

Poštovani,

U prilogu Vam šaljem ugovor o radu.

Srdačan pozdrav

JU ŠOSMO „Vida Matjan“ Kotor
Ksenija Mitrović



Broj: 01-389
Kotor, 25.03.2023. godine

Na osnovu člana 30, 31, 32, 37 i 101 Zakona o radu ("Sl. list Crne Gore", br. 49/08, 59/11, 66/12, 31/14, 04/18, 74/19, 59/21, 68/21 i 145/21) JU Škola za osnovno i srednje muzičko obrazovanje „Vida Matjan“, Kotor, Stari grad 456 (u daljem tekstu: poslodavac) i **Nataša Pantelić**, Konzervator kulturnih dobara, Škola primijenjenih umjetnosti – Šabac, IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: zaposleni), zaključili su dana 25.03.2023. godine

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnica na održavanju higijene, sa punim radnim vremenom, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I nivo nacionalnog okvira kvalifikacija.

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 23 i 24, stav 2, tačka 5).

Poslodavac je dužan da zaposlenog, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme najduže 30 dana.

Zaposlena je dužna stupiti na rad 25.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu po koeficijentu 4.50, startni dio zarade, dodatke, naknade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposlena prihvata sledeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 12

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 13

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena

Daniela Haidara

Poslodavac

