

Jovana Radovic

From: Stefan Gligorović <stefan.gligorovic@podgorica.me>
Sent: Wednesday, May 31, 2023 3:27 PM
To: Finansiranje; spahics1@gmail.com
Cc: Dragica Milacic; Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Subject: Izvještavanje u izbornoj kampanji - Glavni grad Podgorica, 31.05.2023. godine
Attachments: Stefan Jovanović.pdf; Prpratni akt 31.05.2023. godine.pdf

Primljeno:	Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
	03-01-	587/		

CRNA GORA
IZVJEŠTAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
7309

Poštovani,

U skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja kojim je propisana obaveza izvještavanja u izbornoj kampanji za sve organe vlasti na teritoriji Crne Gore, blagovremeno dostavljamo rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme za Stefana Jovanovića (jmb: [REDACTED]) Službi za zajedničke poslove sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

S poštovanjem,

Stefan Gligorović

Viši savjetnik III za pripremu
obuka, evidencija i analiza
Sekretarijat za lokalnu samoupravu

GLAVNI GRAD PODGORICA

Vuka Karadžića 16, 81000 Podgorica

+382 20 447 185

+382 20 447 181

+382 6x xxx xxx

stefan.gligorovic@podgorica.me

www.podgorica.me



Sačuvajmo Podgoricu



CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA
LOKALNU SAMOUPRAVU

Vuka Karadžića 16, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 447-180
email: lokalna.samouprava@podgorica.me
www.podgorica.me

Broj: 06-019/23-1320

31.05.2023.godine

Crna Gora
Agencija za sprječavanje korupcije

Predmet: Izvještavanje u izbornoj kampanji

Poštovani,

U skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja kojim je propisana obaveza izvještavanja u izbornoj kampanji za sve organe vlasti na teritoriji Crne Gore, blagovremeno dostavljamo rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme za Stefana Jovanovića u Službi za zajedničke poslove sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

S poštovanjem,

Dragica Milačić
Sekretarka

Kontakt osoba:
Stefan Gligorović
Viši savjetnik III za pripremu
obuka, evidencija i analiza
020/447-180
020/447-185
Email: stefan.gligorovic@podgorica.me

Dostavljeno:
- Agencija za sprečavanje korupcije
- Predmet
- Arhiva

dokaz o završenom nivou kvalifikacije obrazovanja
uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);

Crna Gora
GLAVNI GRAD - PODGORICA
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Broj: 06-100/23-525
Podgorica, 08.03.2023.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada, na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22), člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 38/18, 43/18, 10/20, 36/21 i 05/22) i Odluke direktora Službe za zajedničke poslove Glavnog grada o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta broj 17-100/23-240/3 od 07.03.2023.godine, objavljuje

JAVNI OGLAS

Za popunu radnog mjesta u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada:
Samostalni/a referent/kinja - vozač/ica - 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.

Uslovi za zasnivanje radnog odnosa:

- crnogorsko državljanstvo;
- navršeni 18 godina života;
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;
- propisani nivo kvalifikacije obrazovanja;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Posebni uslovi:

- IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja;
- najmanje tri godine radnog iskustva;
- vozačka dozvola "B" kategorije.

Dokumenta (original ili ovjerene kopije) koja podnosi kandidat/kinja su:

- prijava na slobodno radno mjesto, u kojoj se navodi JMB i saglasnost sa obradom ličnih podataka u svrhu sprovođenja oglasa za popunu radnog mjesta (obrazac prijave na sajtu www.podgorica.me);
- CV;
- dokaz o završenom nivou kvalifikacije obrazovanja;
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);
- uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu u propisanom nivou kvalifikacije obrazovanja;
- dokaz o položenom vozačkom ispitu za "B" kategoriju;

- ovjerena fotokopija biometrijske lične karte (da ovjerena kopija nije starija od 6 mjeseci).

Dokumenta koja pribavlja javnopravni organ po službenoj dužnosti:

- uvjerenje da kandidat/kinja nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga/je čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata/kinje izvršiće se u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, o čemu će se kandidati obavijestiti preko internet stranice Glavnog grada najkasnije 5 dana prije provjere, shodno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", broj 50/18).

Popis propisa potreban za postupak provjere: Ustav Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", broj 01/07 i 38/13), Zakon o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22), Zakon o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 34/19 i 08/21), Zakon o upravnom postupku ("Službeni list Crne Gore", broj 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), Odluka o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore- opštinski propisi", broj 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 05/22), Zakon o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21), Zakon o prevozu u drumskom saobraćaju ("Službeni list CG", broj 71/17 i 67/19) i Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe za zajedničke poslove.

Prijavu i CV sa dokumentacijom kandidat/kinja podnosi u originalu ili ovjerenoj kopiji, preko arhive Glavnog grada, Ul. Njegoševa br.20 - Podgorica, u zatvorenoj koverti, u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa na adresu:

Glavni grad Podgorica – Sekretarijat za lokalnu samoupravu, Ul. Vuka Karadžića 16 - Podgorica, sa naznakom za: Javni oglas – radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje.

NAPOMENA:

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti podnosi isključivo izabrani/a kandidat/kinja i to u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke o izboru kandidata.

Kontakt osoba: Miodrag Gazivoda, tel. 020/447-193 i 020/447-180

DOSTAVLJENO:

- Zavod za zapošljavanje Crne Gore
- Predmet
- Arhivi



PRJAVA O SLOBODNOM RADNOM MJESTU

ZAVOD ZA ZAPOSŁAVANJE CRNE GORE
 PODRUČNA JEDINICA Podgorica 5600
 BIRO RADA Podgorica 5600

1. REGISTARSKI BROJ PRIJAVE: 201762391061

2. DATUM PRIJEMA PRIJAVE (ddmmyy): 09.03.23

3. NAZIV I SJEDIŠTE POSLODAVCA: Služba za zajedničke poslove ul. "Milegosteva" br. 20

4. REGISTARSKI BROJ POSLODAVCA: 02019410/6

PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ: 02019790

5. ŠIFRA DJELATNOSTI POSLODAVCA: 8411

6. OSLIK SVOJINE POSLODAVCA: 1. Državna 2. Privatna 3. Dva ili više oblika svojine 4. Bez oznake svojine

7. UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH KOD POSLODAVCA: 134

USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

9. NAZIV RADNOG MJESTA: Samostalni referent/ica - vodje/ica

10. MJESTO RADA: Podgorica

11. KVALIFIKACIJA OBRAZOVANJA (naziv i šifra):
 1. SSS - IV, NIVO 409801

12. NIVO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA:
 Šifra: 41, Naziv obrazovne ustanove: IV SSS, Šifra: 481

13. RADNO ISKUSTVO:
 1. Sa radnim iskustvom (mm) 36
 2. Bez obzira na radno iskustvo
 3. Bez radnog iskustva
 4. Položen stručni-pripravnički ispit

14. POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE (naziv i šifra):
 1. VOZAČKI ISPIT, B KATEGORIJA 5602

15. VRSTA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO UGOVORA:
 1. Na neodređeno vrijeme
 2. Na određeno vrijeme
 a) Sezonski poslovi 3. Pripravnik
 b) Rad na projektu 4. Privremeni i povremeni poslovi
 c) Zamjena privremeno odsutnog zaposlenog 5. Poslovi van prostorija poslodavca
 6. Ostalo: 01

16. VRSTA RADNOG MJESTA:
 1. Trajno 2. Novootvoreno

17. RADNO VRIJEME:
 1. Puno radno vrijeme
 2. Nepuno radno vrijeme
 3. Skraćeno radno vrijeme
 Broj sati nedeljno: 40

USLOVI RADA I OSTALI POSLOVI

18. IZNOS MJESEČNE ZARADE (u eurima): 1524 €

19. RAPOSREĐI RADNOG VREMENA:
 1. Rad u smjenama 2. Dvostrano
 3. Noćni rad 3. Rad na terenu
 5. Ostalo: PRIZE RADNE

20. SMJEŠTAJ:
 1. Obezbjeden 2. Nije obezbjeden

21. ISHRANA:
 1. Obezbjeden 2. Nije obezbijedena

22. PREVOZ:
 1. Obezbjeden 2. Nije obezbjeden

23. PROBNI RAD (u mjesecima):

24. NAČIN POPUNJAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA:
 1. Sa posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore
 2. Bez posredovanja Zavoda za zapošljavanje Crne Gore

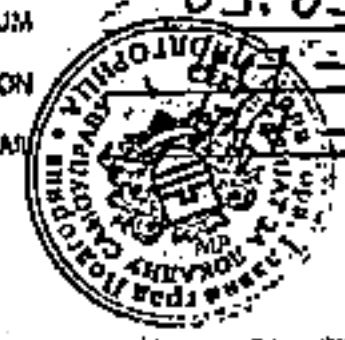
25. NAČIN OGLAŠAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA:
 1. Bez oglašavanja 2. Sa oglašavanjem

26. ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGLAS:
 1. Konkurs 2. Oglas
 Rok za prijavljivanje: 15
 Period važenja (ddmmyy) od: 10.03.23 do: 24.03.23

27. NAPOMENA:

PRIJAVU PRIMIO: _____
 DATUM OGLAŠAVANJA: _____
 (ddmmyy) 09.03.23

PRIJAVU PODNIO: Šušterić
 DATUM: 09.03.2023
 TELEFON: _____
 E-MAIL: _____





Broj:17-100/23-240/3

07.mart 2023. godine

ZA: SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU
- Dragica Miličić, sekretarka -

Na osnovu člana 110 i 112 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG" br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), direktor Službe za zajedničke poslove, donio je -

ODLUKU
o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta

Pokreće se postupak za popunu upražnjenog radnog mjesta, putem javnog oglasa, za radno mjesto:

- Samostalni/a referent/ica – vozač/ica, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme
- Posebni uslovi navedenog radnog mjesta su: IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja, najmanje tri godine radnog iskustva; vozačka dozvola „B“ kategorije.
1. Popuna radnog mjesta vrši se putem javnog oglasa.

Obrazloženje

Odredbama člana 110 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG" br. 02/18, 34/19 i 38/20, 50/22 i 84/22), propisano je da „Odluku o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, ako je radno mjesto utvrđeno aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji; radno mjesto nije popunjeno, osim u slučaju zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme; ako je popuna radnog mjesta predviđena kadrovskim planom i ako je opština za to obezbijedila finansijska sredstva“, dok je članom 110 stav 2 istog zakona, precizirano, da izuzetno lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe, može donijeti odluku o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta čija popuna nije predviđena kadrovskim planom, ako je to radno mjesto ostalo upražnjeno prestankom radnog odnosa lokalnog službenika, odnosno namještenika u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi tokom tekuće kalendarske godine, što se mora navesti u toj odluci. Članom 112, istog zakona, propisano je da se popuna radnih mjesta iz kategorije visoki rukovodni kadar vrši na osnovu javnog konkursa. Popuna početnih pozicija u okviru kategorija ekspertski kadar, izvršni kadar, kao i radnog mjesta namještenika vrši se na osnovu javnog oglasa. Popuna radnog mjesta koje nije obuhvaćeno odredbama st. 1 i 2 ovog člana, vrši se putem raspoređivanja, u skladu sa propisima o državnim službenicima i namještenicima. Ako radno mjesto nije popunjeno na način iz stava 3 ovog člana, popuna se vrši putem internog oglasa. Ako radno mjesto nije popunjeno na način iz stava 3 i 4 ovog člana popuna se vrši putem javnog oglasa.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe za zajedničke poslove, broj: 17-032/19-92 od 11.01.2019. godine, broj:17-032/19-92/2 od 07.10.2019. godine, broj:17-032/20-1236 od 04.11.2020. godine, broj: 17-019/21-1347 od 23.11.2021.godine, broj: 17-019/22-221 od 08. februar 2022. godine i broj: 17-019/22-1780 od 24. novembra 2022. godine, predviđeno je radno mjesto: Samostalni/a referent/ica – vozač/ica, sa sedam izvršilaca, a sada je u radnom odnosu šest izvršilaca, pa je navedeno radno mjesto neophodno popuniti u cilju efikasnijeg izvršavanja radnih zadataka i zbog povećanog obima posla.

Od Sekretarijata za finansije, pribavljena je potvrda o obezbijedenim novčanim sredstvima, broj:05-400/23-540/1 od 31. januara 2023.godine. Gradonačelnik Glavnog grada-Podgorice dao je saglasnost (Rješenje), broj:01-018/23-557/1 od 07. februara 2023.godine, da se može pokrenuti postupak popune navedenog radnog mjesta.

S obzirom na navedeno, riješeno je kao u dispozitivu Odluke.

DOSTAVLJENO:

- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu
- a/a

Pisarnica - Referent i vod. Podgorica

SRJ

7.3.23.

SRJ

SRJ

SRJ

SRJ

SRJ

SRJ

SRJ

SRJ

SRJ

SRJ

SRJ

SRJ

SRJ

SRJ

SRJ

SRJ

SRJ



06-019/23-1459

Crna Gora
Glavni grad Podgorica

adresa: Ulica Njegoševa broj 13
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 665 079; fax: +382 20 665 080
e-mail: finansije@t-com.me; finansije@podgorica.me

SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE
Broj: 05-400/23-540/1

31. januar 2023. godine

SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE
Direktoru Dejanu Đukanoviću

Crna Gora
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica

Priloga	Org. jed.	Jed. kat. pos.	Podjela	Prilozi	Vrijednost
31. 01. 2023	17-	019	123-	114	

Veza: Vaš akt 17-019/23-114 od 27. januara 2023. godine

Predmet: Potvrda

Poštovani,

Odlukom o budžetu Glavnog grada Podgorice za 2023. godinu ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 66/22) obezbijedena su sredstva za popunjavanje radnog mjesta:

- Samostalni/a referent/ica vozač/ica - 1 izvršilac/teljka.

S poštovanjem,

mr Snežana Popović
SEKRETARKA



GORA
i grad-Podgorica
ADONACELNIK
broj: 01-018/23-557/1
Podgorica, 07. februar 2023. godine

Na osnovu člana 58 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj: 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i člana 102 stav 6. Statuta Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore-opštinski propisi", broj: 08/19, 20/21 i 49/22), postupajući po aktu direktora Službe za zajedničke poslove broj: 17-019/23-194 od 02. februara 2023. godine, gradonačelnik Glavnog grada-Podgorica, donio je

RJEŠENJE

I-Daje se saglasnost da Služba za zajedničke poslove može pokrenuti postupak popune radnog mjesta: samostalni/a referent/ica-vozač/ica, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.

GRADONAČELNIK
Dr. Ivan Vuković

Dostavljeno:
- Služba za zajedničke poslove
-a/a

24. Namještenik/ca, spremateljica

Vrši redovno održavanje higijene u službenim prostorijama, holovima i drugim zajedničkim prostorijama u objektima organa uprave Glavnog grada. Čisti podove, prozore, namještaj, sanitarije i druge uređaje i opremu, iznosi papir i drugi otpadni materijal iz službenih prostorija. Radi i druge poslove u vezi sa održavanjem higijene.

2.2 ODSJEK ZA VOZNI PARK

25. Samostalnik/a referent/ica vozač/ica

Upravlja motornim vozilom na način kojim se u najvećoj mjeri obezbjeđuje sigurnost, ispravnost i urednost vozila, stara se o ekonomičnosti u vožnji. Vrši administrativne poslove neophodne za registraciju vozila. Vodi evidenciju o broju pređenih kilometara za svaku vožnju i obezbjeđuje da korisnik usluga potpisom potvrdi vožnju upisanu u putnom nalogu. Blagovremeno obavještava rukovodioca/ieljku sektora o nedostacima na vozilu koji mogu biti od uticaja na bezbjednost vožnje.

25
23
22

- I 2 nivo kvalifikacije obrazovanja bez radnog iskustva

6 - IV nivo kvalifikacije obrazovanja
- najmanje tri godine radnog iskustva
- vozačka dozvola "B" kategorije
- poznavanje rada na računaru

3. ODJELJENJE ZA ZAŠTITU OBJEKATA I IMOVINE

26. Koordinator/ka Odjeljenja, odgovorno lice za poslove zaštite

Usmjerava rad odjeljenja i službenika i namještenika u njemu i vrši najstroženije poslove iz djelokruga odjeljenja u okviru kategorije ekspertno-rukovodni kadar odgovarajućeg nivoa. Sačinjava nacrt plana zaštite, čuvanja i obezbjeđenja imovine Glavnog grada, raspored obezbjeđenja po objektima i zadatke svakog mjesta obezbjeđenja, dužnosti zaposlenih na svakom mjestu obezbjeđenja, ovlaštenja zaposlenih, predlaže i druge elemente neophodne za rad odjeljenja. Stara se o primjeni Uputstva o postupanju organa uprave sa građanima u dijelu koji se odnosi na prava, obaveze i odgovornosti Službe, svakodnevno za sve objekte vodi knjigu informacija. Stara se o radnoj disciplini, vodi evidenciju o efektima rada službenika i namještenika odjeljenja. Podnosi prijave za zaposlene odjeljenja zbog povreda radnih obaveza. Predlaže ocjene službenika i namještenika odjeljenja. Izrađuje plan zaštite objekata, predlog plana za nabavku tehničke opreme, oružja, službene odjeće i obuće. Organizuje i lično vrši kontrolu ispravnosti tehničkih sredstava, oružja i opreme. Obilazi objekte radi kontrole da li se zaštita objekata vrši na propisan način. Mjesečno dostavlja direktoru/ici Službe podatke o ostvorenim časovima rada zaposlenih u Odjeljenju, vanrednom obezbjeđenju i sl. Određuje zamjene za odsutne i upisuje u knjigu informacija. Obezbjeđuje

1 - VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, ~~Ekonomski fakultet~~ ^{Fakultet za ekonomiju}
~~Ekonomski fakultet~~
- najmanje pet godina radnog iskustva
- da ima prebivalište, odnosno odobren boravak u Crnoj Gori
- da je zdravstveno sposobno za vršenje poslove zaštite
- da nije pravosnažno osuđeno za krivično djelo koje se goni po službenoj dužnosti, odnosno da za takvo krivično djelo protiv njega nije pokrenut krivični postupak
- da u vremenskom periodu od jedne godine prije podnošenja zahtjeva za izdavanje odobrenja nije kažnjavano za prekršaj sa elementima nasilja za koji je propisana kazna zatvora ili prekršaj propisan zakonom kojim se uređuje nabavka i

Član 10

Za sve službenike i namještenike koji prvi put zasnivaju radni odnos na neodređeno vrijeme, osim za radna mjesta direktora/ice i pomoćnika/ice direktora/ice, obavezan je probni rad.

Probni rad traje godinu dana.

V- BROJ PRIPRAVNIKA KOJI SE PRIMAJU U RADNI ODNOS I USLOVI ZA NJIHOV PRIJEM

Član 11

Broj i stručna sprema pripravnika, koji se primaju na rad u Službi utvrđuju se programom prijema pripravnika, zavisno od potreba Službe i visine sredstava opredijeljenih za tu namjenu.

VI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12

Raspoređivanje službenika i namještenika u Službi na poslove utvrđene pravilnikom, izvršice se nakon davanja saglasnosti Gradonačelnika na ovaj akt i isteka roka od osam dana od dana njegovog objavljivanja na oglasnoj tabli Službe.

Član 13

Izmjene i dopune Pravilnika vrše se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Član 14

Ovaj Pravilnik stupa na snagu nakon davanja saglasnosti Gradonačelnika i isteka roka od osam dana od njegovog objavljivanja na oglasnoj tabli Službe.

Član 15

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, broj: 17-032/16-618 od 08.02.2016. godine, Pravilnik o izmjeni Pravilnika broj: 17-032/16-4348 od 26.10.2016. godine i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika broj: 17-032/17-4966 od 07.12.2017. godine.

Gradonačelnik Glavnog grada - Podgorice
dao je saglasnost na ovaj Pravilnik rješenjem
broj:01-031/19-____ od _____ 2019. Godine

Broj:17-032/19-92

Podgorica, 11. januar 2019. godine





CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me
Broj: UP I 06-100/23-211/1
Podgorica, 12.04.2023.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada, na osnovu člana 81 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22) i člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore – opštinski propisi", broj 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 05/22), a u vezi sa članom 115 stav 4 Zakona o lokalnoj samoupravi, postupajući po službenoj dužnosti u postupku popune radnog mjesta Samostalni/a referent/kinja – vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada, 1 izvršilac/tešjka na neodređeno vrijeme, donosi

RJEŠENJE

1. Obrazuje se Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata (u daljem tekstu Komisija) po javnom oglasu od 10.03.2023. godine za popunu radnog mjesta Samostalni/a referent/kinja – vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada, 1 izvršilac/tešjka na neodređeno vrijeme, u sastavu:
 - **Dragan Radonjić** - predstavnik Službe za zajedničke poslove, predsjednik Komisije;
 - **Aleksandra Vukčević** - predstavnik jedinice za upravljanje ljudskim resursima, član Komisije;
 - **Olivera Živković** - stručno lice za oblast ekonomije, član Komisije.
2. Komisija iz tačke 1 ovog rješenja utvrdiće identitet kandidata sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa, sprovesti postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata i sačiniti izvještaj sa podacima o sprovedenoj provjeri i ostvarenim rezultatima za svakog kandidata posebno, najkasnije u roku od sedam dana od dana provjere.
3. Ovim rješenjem ukida se rješenje Sekretarijata za lokalnu samoupravu broj UP I 06-100/23-211 od 10.04.2023.godine.

Obrazloženje

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada je na osnovu Odluke direktora Službe za zajedničke poslove Glavnog grada o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta broj 17-100/23-240/3 od 07.03.2023. godine objavio javni oglas o popuni radnog mjesta Samostalni/a referent/kinja - vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada, 1. izvršilac/tefjka na neodređeno vrijeme na oglasnoj tabli, Internet stranici Glavnog grada - Podgorica i dnevnom listu "Pobjeda", dana 10.03.2023. godine.

S tim u vezi, utvrđena je lista kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa i donijeto je rješenje broj UP I 06-100/23-211 od 10.04.2023. godine kojim je obrazovana Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata u sastavu: Dragan Radonjić, predstavnik Službe za zajedničke poslove - predsjednik Komisije; Miodrag Gazivoda, predstavnik jedinice za upravljanje ljudskim resursima - član Komisije i Olivera Živković, stručno lice za oblast ekonomije - član Komisije.

Kako predstavnik Miodrag Gazivoda nije u mogućnosti da učestvuje u radu komisije u zakazanom terminu, određuje se Aleksandra Vukčević za predstavnika jedinice za upravljanje ljudskim resursima.

Komisija u sastavu iz tačke 1 dispozitiva ovog rješenja izvršice postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa i sačiniti izvještaj u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", broj 50/18).

Članom 115 stav 4 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22) propisano je da provjeru vrši komisija koju obrazuje jedinica za upravljanje ljudskim resursima i čine je predstavnik jedinice za upravljanje ljudskim resursima, predstavnik organa lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe koji je, po pravilu, rukovodilac unutrašnje organizacione jedinice u kojoj se vrši popuna radnog mjesta i stručno lice iz odgovarajuće oblasti rada.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- Komisiji
- Predmet
- Arhivi





CRNA GORA

GLAVNI GRAD - PODGORICA

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/23-*863*

Podgorica, 10.04.2023.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada - Podgorica, na osnovu člana 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22), a u vezi sa članom 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 05/22), postupajući po prijavama Matije Drenovca, Miodraga Savovića, Željka Banovića i Stefana Jovanovića u postupku popune radnog mjesta Samostalni/a referent/kinja - vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada - 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, sačinio je

LISTU KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE JAVNOG OGLASA

Kandidati koji ispunjavaju uslove javnog oglasa za popunu radnog mjesta Samostalni/a referent/kinja - vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada u - 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme su:

1. Miodrag Savović
2. Stefan Jovanović

Obrazloženje

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada je na osnovu Odluke direktora Službe za zajedničke poslove Glavnog grada o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta broj 17-100/23-240/3 od 07.03.2023.godine objavio javni oglas na oglasnoj tabli, internet stranici Glavnog grada - Podgorica i dnevnom listu "Pobjeda" o popuni radnog mjesta Samostalni/a referent/kinja - vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada - 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da kandidati Miodrag Savović i Stefan Jovanović ispunjavaju uslove propisane javnim oglasom. Kandidati Matija Drenovac i Željko Banović obaviješteni su aktom br. 06-100/23-97/1 od 27.03.2023.

godine i br. 06-100/23-111/1 od 24.03.2023. godine da ne ispunjavaju uslove propisane javnim oglasom.

Članom 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22) propisano je da na osnovu potpune i uredne dokumentacije koja je blagovremeno dostavljena, jedinica za upravljanje ljudskim resursima sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- Komisiji
- Predmet
- Arhivi





CRNA GORA

GLAVNI GRAD - PODGORICA

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel. 447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/23-*804*

Podgorica, 10.04.2023.godine

O B A V J E Š T E N J E

**kandidatima koji ispunjavaju uslove javnog oglasa za popunu radnog mjesta
Samostalni/a referent/kinja - vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog
grada - 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme,
objavljenog 10.03.2023.godine**

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada obavještava kandidate Miodraga Savovića i Stefana Jovanovića da će se postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina po javnom oglasu za popunu radnog mjesta Samostalni/a referent/kinja - vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada - 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, održati dana **20.04.2023. godine** u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu Glavnog grada - Ul. Vuka Karadžića br.16 u **11:00h**, saglasno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", broj 50/18). Kandidati su dužni da prije početka testiranja komisiji daju na uvid lični dokument radi identifikacije.

Postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina sastoji se iz:

- Teorijskog dijela pisanog testa (20 ponuđenih pitanja na koja kandidat odgovara na način što bira jedan od više ponuđenih odgovora);
- Praktičnog dijela pisanog testa koji podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (NAPOMENA: uslov za rad praktičnog dijela pisanog testa je da je kandidat ostvario više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa);
- Usmenog intervjua (NAPOMENA: uslov za usmeni intervju je da je kandidat ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa).

Članom 2 stav 2 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", broj 50/18) propisano je da organ uprave nadležan za upravljanje kadrovima obavještava kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove internog oglasa, javnog oglasa, odnosno javnog konkursa o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere iz člana 1 ove uredbe preko svoje Internet stranice, najkasnije pet dana prije dana provjere.

DOSTAVLJENO:

- Centru za informacioni sistem
- Predmet
- Arhivi





CRNA GORA

GLAVNI GRAD - PODGORICA

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/23-1004
Podgorica, 20.04.2023.god.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada - Podgorica, na osnovu člana 115 stav 7 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22) i člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 05/22) postupajući po službenoj dužnosti u postupku popune radnog mjesta Samostalni/a referent/kinja - vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada - 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, utvrđuje

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Utvrđuje se da je kandidat **Stefan Jovanović** u postupku provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata za popunu radnog mjesta Samostalni/a referent/kinja - vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada - 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, ostvario ukupno 187 bodova od čega:

- [redacted] bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (30/100)
- [redacted] bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (X 35/100)
- [redacted] bodova na usmenom intervjuu (19 bodova)

čime je ispunio uslov za izbor.

Obrazloženje

Rješenjem Sekretarijata za lokalnu samoupravu Glavnog grada broj UP I 06-100/23-211/1 od 12.04.2023.godine obrazovana je Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata (u daljem tekstu Komisija) po javnom oglasu za popunu radnog mjesta Samostalni/a referent/kinja - vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada - 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, od 10.03.2023.godine.

Postupak provjere sproveden je po prijavi kandidata **Miodraga Savovića** i **Stefana Jovanovića**.

Komisija je sačinila **Izveštaj br. 06-100/23-1000** od 20.04.2023.godine iz kojeg je utvrđeno da je:


kandidat **Stefan Jovanović** ostvario ukupno [redacted] bodova od čega:

- [redacted] na teorijskom dijelu pisanog testa
- [redacted] na praktičnom dijelu pisanog testa
- [redacted] na usmenom intervjuu (19 bodova)

kandidat **Miodrag Savović** ostvario ukupno [redacted] bodova od čega:

- [redacted] na teorijskom dijelu pisanog testa

čime nije stekao uslov za izradu praktičnog dijela pisanog testa.



Članom 115 stav 7 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22) propisano je da jedinica za upravljanje ljudskim resursima, u roku od tri dana od dana sačinjavanja izvještaja iz stava 6 ovog člana, utvrđuje listu za izbor kandidata i dostavlja je licu koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom koje je pokrenulo postupak za popunu radnog mjesta.

Članom 16 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", broj 50/18) propisano je da se ukupan broj bodova na provjeri iz člana 5 stav 1 ove uredbe dobija sabiranjem broja bodova ostvarenih: na pisanom testiranju i usmenom intervjuu, primjenom sljedeće formule: ukupan broj bodova = broj bodova ostvaren na teorijskom dijelu pisanog testa x 30/100 + broj bodova ostvaren na praktičnom dijelu pisanog testa x 35/100 + broj bodova ostvaren na usmenom intervjuu x 35/100. Ukupan broj bodova iz stava 1 ovog člana unosi se u izvještaj iz člana 15 ove uredbe i listu za izbor kandidata.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu.

DOSTAVLJENO:

- Služba za zajedničke poslove
- predmet
- CIS-u
- a/a





Crna Gora
Glavni grad Podgorica
SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Njegoševa br.20,81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 482 022, fax: +382 20 482 090
e-mail: zajednicki.poslovi@podgorica.me
www.podgorica.me

Broj:17-100/23-703

27. april 2023.godine

Na osnovu člana 82 i člana 116 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“ br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), i člana 48 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“ br. 02/18, 34/19 i 08/21), postupajući po javnom oglasu za popunu radnog mjesta: Samostalnik referent/ica vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme, direktor Službe za zajedničke poslove Glavnog grada - Podgorica, donio je-

ODLUKU

o

IZBORU KANDIDATA PO JAVNOM OGLASU ZA RADNO MJESTO: SAMOSTALNI/KA REFERENT/ICA VOZAČ/ICA

1. Stefan Jovanović, SSS, IV stepen, Poslovno tehnička škola, bira se za radno mjesto: Samostalnik referent/ica vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada - Podgorica, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme.
2. Imenovanik je dužan da u roku od 8 dana od dana preuzimanja ove Odluke dostavi Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.
3. Ukoliko imenovanik ne dostavi Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti u navedenom roku, ova Odluka se stavlja van snage.

Obrazloženje

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada objavio je javni oglas za popunu radnog mjesta: Samostalnik referent/ica vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada - Podgorica, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme, dana 10. marta 2023.godine.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da kandidati: Stefan Jovanović i Miodrag Savović, ispunjavaju uslove propisane javnim oglasom o čemu je sačinjena Lista kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa, broj: 06-100/23-863 od 10.aprila 2023.godine. Kandidati Matija Drenovac i Željko Banović, obaviješteni su aktom br. 06-100/23-97/1 od 27.03.2023. godine i br. 06-100/23-111/1 od 24.03.2023.godine, da ne ispunjavaju uslove propisane javnim oglasom.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada je na internet stranici Glavnog grada objavio obavještenje kandidatima o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata.

Pisarnica - Glavni grad Podgorica

SEKRET	28.4.23	TRAVU
Preporučeno		
Opis		
08-019/23-2565		

Takođe, rješenjem Sekretarijata za lokalnu samoupravu Glavnog grada, broj: UP I 06-100/23-211/1 od 12. aprila 2023.godine, obrazovana je Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata (u daljem tekstu: Komisija) po javnom oglasu od 10. marta 2023.godine, za popunu radnog mjesta: Samostalna referent/ica vozač/ica, u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada.

Postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata sproveden je dana 20. aprila 2023. godine.

Komisija je konstatovala da su postupku provjere pristupili kandidati Miodrag Savović i Stefan Jovanović, a njihov identitet utvrđen je uvidom u identifikacioni dokument.

Komisija je kandidate upoznala sa procedurom provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina.

Članom 115 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore" br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) propisano je da kandidat koji ispunjava uslove internog, odnosno javnog oglasa, podliježe provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnih mjesta, dok je stavom 3 iste odredbe propisano da se provjera iz stava 2 ovog člana vrši pisanim testiranjem i usmenim intervjuom i na drugi odgovarajući način, ocjenjivanjem znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, na osnovu propisanih kriterijuma.

Komisija je postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina sprovela u skladu sa odredbama Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list CG" broj 50/18).

Članom 6 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da se pisano testiranje sastoji od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, a stavom 2 iste odredbe da se pisani test izrađuje u elektronskoj formi, pod šifrom.

Članom 8 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da je maksimalan broj bodova koji se može ostvariti na teorijskom dijelu pisanog testa 20, pri čemu se svako pitanje boduje sa po jednim bodom.

Članom 9 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da kandidati koji ostvare više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa mogu pristupiti izradi praktičnog dijela pisanog testiranja, a stavom 2 iste odredbe da praktični dio pisanog testiranja podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas.

Članom 10 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da se praktični dio pisanog testa ocjenjuje prema sljedećim kriterijumima: strukturiranje i sistematika - do 10 bodova; korišćenje relevantnih informacija - do 5 bodova; preciznost

izražavanja - do 5 bodova, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se broj bodova na praktičnom dijelu pisanog testa dobija tako što se zbir bodova svih članova komisije iz člana 5 stav 6 ove uredbe, prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije.

Članom 13 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da kandidat koji je ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa, odnosno kandidat iz čl. 11 i 12 ove uredbe koji je dobio ocjenu "zadovoljava" može pristupiti usmenom intervjuu, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se na usmenom intervjuu svakom kandidatu postavljaju ista pitanja, po istom redoslijedu i zadaje rješavanje istog problema, odnosno zadatka, pri čemu se mogu postavljati dodatna pitanja i zahtijevati dodatna objašnjenja.

Članom 14 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da se usmeni intervju ocjenjuje prema sljedećim kriterijumima: vještina komunikacije i lični nastup - do 5 bodova; motivacija - do 5 bodova; znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas - do 10 bodova, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se u okviru kriterijuma komunikacija i lični nastup ocjenjuju: jasno i precizno izražavanje, posjedovanje vještine aktivnog slušanja, uvažavanje i poštovanje sagovornika, posjedovanje samopouzdanja i pokazivanje kulture u komunikaciji, uvjerljivost i sigurnost u izražavanju i iznošenju stavova i informacija, sposobnost snalaženja u određenim situacijama, usklađivanje verbalne i neverbalne komunikacije, stavom 3 da se u okviru kriterijuma motivacija ocjenjuju: usmjerenost ka ostvarivanju ciljeva, težnja za postignućem, pokazivanje upornosti i dosljednosti u ostvarivanju željenih ciljeva, stavom 4 da se u okviru kriterijuma znanje i iskustvo relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas ocjenjuje poznavanje oblasti iz opisa poslova tog radnog mjesta na osnovu prethodnog radnog iskustva koje je navedeno u priloženoj dokumentaciji, a stavom 5 iste odredbe da se broj bodova na usmenom intervjuu dobija tako što se zbir bodova svih članova komisije iz člana 5 stav 6 ove uredbe, prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije.

Članom 16 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da se ukupan broj bodova na provjeri iz člana 5 stav 1 ove uredbe dobija sabiranjem broja bodova ostvarenih na pisanom testiranju i usmenom intervjuu, primjenom sljedeće formule: ukupan broj bodova = broj bodova ostvaren na teorijskom dijelu pisanog testa x 30/100 + broj bodova ostvaren na praktičnom dijelu pisanog testa x 35/100 + broj bodova ostvaren na usmenom intervjuu x 35/100.

U skladu sa citiranim odredbama, kandidati su ostvarili sljedeće bodove:

1. Kandidat, Stefan Jovanović, št

pis

Na praktičnom dijelu pisanog testa ostv

2. Kandidat, Miodrag Savović, šifra testa xr6906 je na teorijskom dijelu pisanog testa ostvario [REDACTED]ova – na 20 ponuđenih pitanja dao [REDACTED]. Kandidat nije [REDACTED] uslov za izradu praktičnog dijela pisanog testa.

Na osnovu navedenog, kandidat Miodrag Savović, ostvario je u [REDACTED] bodova na teorijskom dijelu pisanog testa [REDACTED].

Komisija je sačinila izvještaj o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata za popunu radnog mjesta: Samostalni/a referent/ica vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada, broj: 06-100/23-1000 od 20.aprila 2023.godine.

Članom 115 stav 8 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore" broj: 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), propisano je da se na sprovođenje provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kriterijume i način ocjenjivanja, kao i utvrđivanje liste za izbor kandidata shodno primjenjuju propisi o državnim službenicima i namještenicima.

Članom 47 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG" br. 02/18, 34/19 i 08/21), propisano je da lista za izbor kandidata sadrži tri najbolje ocijenjena kandidata, a može da sadrži i više kandidata ako su isto ocijenjeni.

S tim u vezi, Sekretarijat za lokalnu samoupravu utvrdio je Listu za izbor kandidata, broj: 06-100/23-1004 od 20.aprila 2023. godine, u kojoj se konstatuje da je kandidat Stefan Jovanović ispunio uslov za izbor kandidata u postupku provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata za popunu navedenog radnog mjesta.

Direktor Službe za zajedničke poslove Glavnog grada je nakon dobijanja izvještaja, broj: 06-100/23-1000 od 20.aprila 2023. godine i Liste za izbor kandidata, broj: 06-100/23-1004 od 20.aprila 2023. godine, obavio razgovor sa kandidatom, o čemu je sačinjen zapisnik.

Članom 35 stav 3 i 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG" br. 02/18, 34/19 i 08/21), propisano je da uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat izabran odlukom iz člana 48 ovog zakona, dostavlja starješini državnog organa, najkasnije u roku od 8 dana od dana dostavljanja te odluke. Ukoliko kandidat izabran odlukom iz člana 48 ovog zakona ne dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti iz stava 3 ovog člana, odluka o izboru tog kandidata stavlja se van snage.

Članom 48 stav 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG" br. 02/18, 34/19 i 08/21), propisano je da poslije obavljenog razgovora sa svim kandidatima sa liste za izbor kandidata, vrši se izbor kandidata, a u obrazloženju odluke o izboru kandidata navode se razlozi za odluku.

Članom 82 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Cg" br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) propisano je da starješina organa, odnosno službe donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i program rada organa, odnosno službe kojom rukovodi, uz prethodnu saglasnost predsjednika opštine, odlučuje o izboru kandidata u postupku zasnivanja radnog odnosa i pravima i obavezama zaposlenih i vrši i druge poslove, u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima opštine.

Članom 116 stav 1 istog zakona propisano je da odluku o izboru lokalnog službenika, odnosno namještenika donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe.

Nakon obavljenog intervjua sa kandidatom, o čemu je sačinjen Zapisnik o obavljenom razgovoru sa kandidatom i na isti kandidat nije imao primjedbi, a imajući u vidu rezultate koje je kandidat ostvario u postupku provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata, direktor Službe za zajedničke poslove je mišljenja da u radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto Samostalnica referentica vozačica, treba primiti Stefana Jovanovića.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Uputstvo o pravnoj zaštiti: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba, u smislu člana 142 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG" br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), Komisiji za žalbe Vlade Crne Gore, u roku od 8 dana od dana prijema istog. Žalba se podnosi preko prvostepenog organa uz naplatu lokalne administrativne takse u iznosu od 3,00 EUR-a na žiro-račun Budžeta Glavnog grada Podgorice broj 550-3026777-19 u skladu sa Odlukom o lokalnim administrativnim taksama ("Sl.list Crne Gore-Opštinski propisi" broj 54/19).


Dejan Đukanović
DIREKTOR

DOSTAVLJENO:

- kandidatima
- predmet
- a/a



Crna Gora
Glavni grad Podgorica
SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Opština Podgorica
Upravno područje zajedničkih poslova
PIFNIJEI-IF K3BPIMHO
Data 30.05.23
Njegoševa br.20, B1000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 482 022, fax: +382 20 482 090
e-mail: zajednicki_poslovi@podgorica.me
www.podgorica.me

Broj: UPII 17-100/23-383

30. maj 2023. godine

Služba za zajedničke poslove Glavnog grada, na osnovu člana 81 stav 1, 82, 108 i 117 stav 1 alineja 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), postupajući po službenoj dužnosti u izvršenju Odluke o izboru kandidata broj: 17-100/23-703 od 27. aprila 2023.godine, u predmetu zasnivanja radnog odnosa Stefana Jovanovića na neodređeno vrijeme, donijela je

RJEŠENJE

o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme

1. Stefan Jovanović, iz Podgorice, SSS, IV stepen, Poslovno tehnička škola, zasniva radni odnos na radnom mjestu: Samostalni/a referent/ica, vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada – Podgorice, na neodređeno vrijeme, počev od 30. maja 2023. godine.
2. Za zvanje službenika iz tačke 1 određen je koeficijent 6.20 za utvrđivanje fiksnog dijela zarade.
3. Imenovan je dužan da položi stručni ispit za rad u državnim organima u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa.
4. Probni rad imenovanog počinje od dana zasnivanja radnog odnosa iz tačke 1 ovog rješenja i traje godinu dana.
5. Ukoliko imenovan ne zadovolji na probnom radu, radni odnos mu prestaje po sili zakona.
6. Sastavni dio ovog rješenja je opis posla navedenog radnog mjesta iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe za zajedničke poslove broj: 17-032/19-92 od 11. januara 2019. godine, broj: 17-032/19-92/2 od 07. oktobra 2019. godine, broj: 17-019/20-1236 od 04. novembra 2020. godine, broj: 17-019/21-1347 od 23. novembra 2021. godine, broj 17-019/22-221 od 08. februara 2022. godine i broj: 17-019/22-1780 od 24.11.2022. godine, koji se imenovanom dostavlja sa Etičkim kodeksom lokalnih službenika i namještenika.

Obrazloženje

Služba za zajedničke poslove Glavnog grada je po javnom oglasu, za popunu upražnjenog radnog mjesta: Samostalni/a referent/ica, vozač/ica u Službi za zajedničke poslove Glavnog grada - Podgorice od 10. marta 2023. godine, donijela Odluku o izboru kandidata, broj: 17-100/23-703 od 27. aprila 2023. godine, kojom je izabran kandidat Stefan Jovanović.

Članom 81 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je „Radom organa lokalne uprave, službe koja vrši zajedničke, stručne i druge poslove za potrebe opštine i posebnih službi rukovodi starješina organa lokalne uprave, odnosno rukovodilac službe, načelnik komunalne policije, komandir službe zaštite, odnosno rukovodilac druge posebne službe (u daljem tekstu: starješina organa, odnosno službe)“, dok član 82 propisuje „Starješina organa, odnosno službe donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i program rada organa, odnosno službe

Pisarnica - Glavni grad - Podgorica
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Prostori: 01.5.23

Org. št.	Način posla	Radnik	Priglas.	Upravitelj
03-019/23-				3029

kojom rukovodi, uz prethodnu saglasnost predsjednika opštine, odlučuje o izboru kandidata u postupku zasnivanja radnog odnosa i pravima i obavezama zaposlenih i vrši i druge poslove, u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima opštine". Članom 108. navedenog zakona propisano je da se „u pogledu uslova za zasnivanje radnog odnosa u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi, primjenjuju propisi o državnim službenicima i namještenicima", a članom 117 stav 1 alineja 1. Istog zakona propisano je da „na osnovu izvršne odluke iz člana 116 stav 1 ovog zakona, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa lokalnog službenika, odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi".

Članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da se radni odnos u državnom organu može zasnovati bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da se isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa.

Članom 9. Granskog kolektivnog ugovora za oblast uprave i pravosuđa ("Službeni list Crne Gore" br.18/23), za zvanje imenovanog službenika utvrđen je koeficijent 6.20.

Članom 4 stav 2 Odluke o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Glavnom gradu ("Službeni list Crne Gore – opštinski propisi" br. 52/18, 20/21, i 04/23), propisano je da zaposlenom na određenom radnom mjestu na kome se poslovi obavljaju u zvanju samostalni referent, viši referent i referent u okviru kategorije izvršni kadar, utvrđuje se dodatak na osnovnu zaradu u procentu do 30%.

Članom 119 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da je probni rad obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu. Ocjena probnog rada vrši se u skladu sa propisima o državnim službenicima i namještenicima.

Kako su ispunjeni uslovi za zasnivanje radnog odnosa imenovanog, donijeto je rješenje kao u dispozitivu.

Uputstvo o pravnoj zaštiti: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba, u smislu člana 142 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG", br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), Komisiji za žalbe Vlade Crne Gore, u roku od 8 dana od dana prijema istog. Žalba se podnosi preko prvostepenog organa uz naplatu lokalne administrativne takse u iznosu od 3,00 eur-a na žiro račun Budžeta Glavnog grada - Podgorice br. 550-3026777-19 u skladu sa Odlukom o lokalnim administrativnim taksama („Sl. list CG-Opštinski propisi", broj: 54/19).

DOSTAVLJENO:

- Imenovanom
- Sekretarijatu za finansije
- Predmet
- Arhivi

