

Црна Гора  
ЈУ Основа за издавање  
ВУКАШИН РАДУНОВИЋ  
Број 197/1  
Беране, 01.02.2018. год

CRNA GORA  
AGENCIJA ZA SPRJEĆAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA

Primljeno:	02. 02. 2018		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	7/167		

AGENCIJA ZA SPRJEĆAVANJE KORUPCIJE

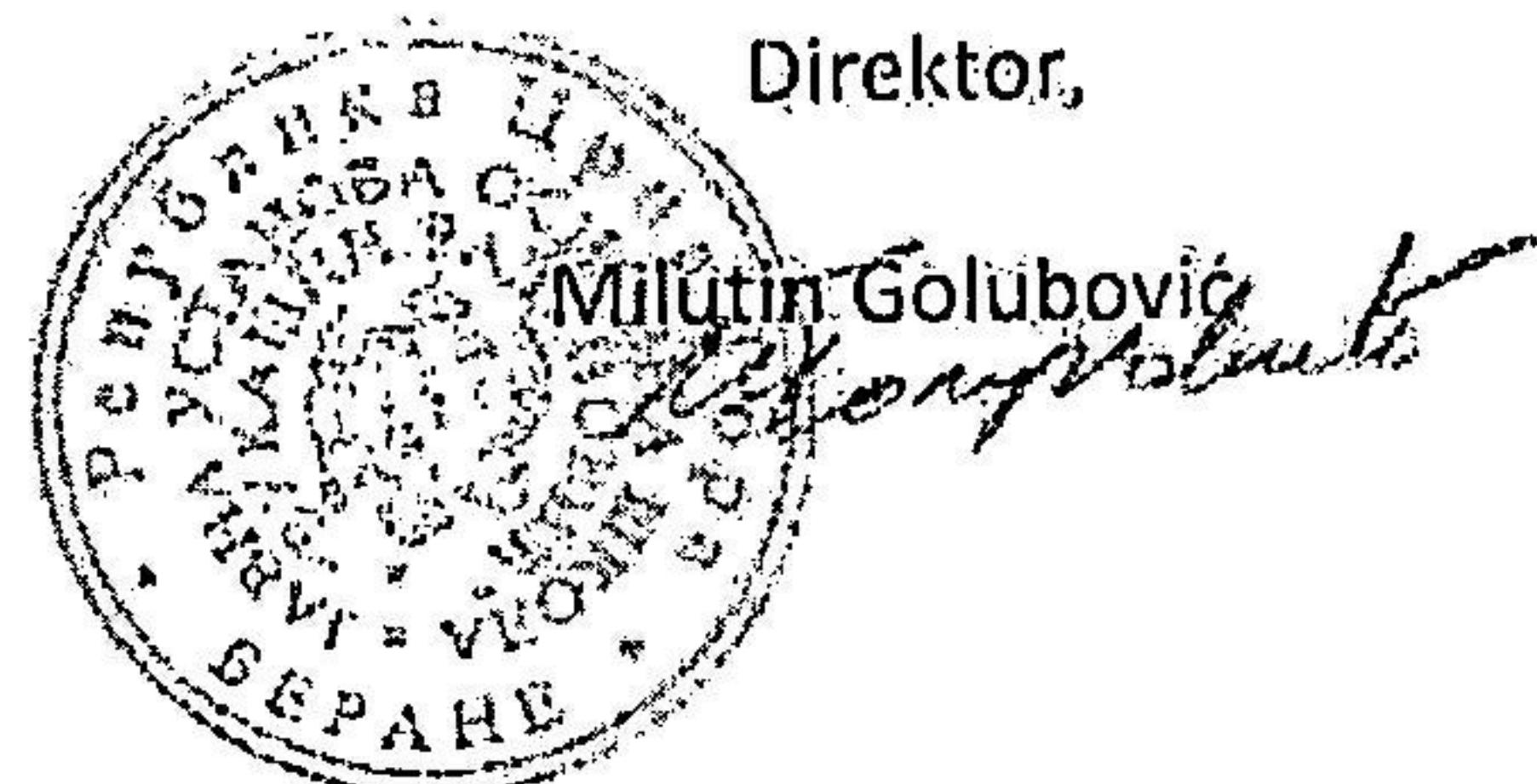
PODGORICA

O B A V J E Š T E N J E

ЈУ ОШ "Вукашин Радуновић" у Беранама Вас обавјештава који радник nastavlja rad u kontinuitetu od 01.02.2018. год.

- Irena Bojović, radnica, nastavlja rad u kontinuitetu. Prethodni broj Ugovora o radu je br.176/1 od 04.01.2017. god.

Direktor,



Црна Гора  
ЈУ Основни школа  
ВУКА ЈУНДИЋ РАДУНОВИЋ

197

01.02.18.

Na osnovu čl.25 Zakona o radu („S.I.I.CG”, br.49/08), JU OŠ” Vukašin Radunović“ u Beranama, koju zastupa direktor Milutin Golubović ( u daljem tekstu: Poslodavac) i zaposleni/a, Irena Bojović, radnica, iz Berana, ( u daljem tekstu: zaposleni), dana 01.02.2018 god. zaključili su:

### UGOVOR O RADU

#### Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom,kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca,regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

#### Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme od 01.02.2018 god. do 01.03.2018 god. sa punim radnim vremenom, u JU OŠ”Vukašin Radunović“ u Beranama. Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.02.2018 god.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

#### Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mesta: radnici na održavanju higijene za koji je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta utvrđen I (prvi) stepen stručne spreme.

#### Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadatka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (član 30, tačka 3/25).

#### Član 5.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

#### Član 6.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenih zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Zaposleni, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

#### Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korištenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 8.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze :

- da povjerene poslove radnog mjeseta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mjeseta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativu rada;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme, od 01.02.2018. god. do 01.03.2018. god. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice koje zasniva radni odnos.

Član 12.

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opštine nadležnosti u Beranama. Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerkta; jedan za zaposlenog, dva za poslodavca i jedan za inspekciju rada.

Zaposleni,

U.S.

Direktor,

Milutin Golubović



*Milutin Golubović*