

Opis	Broj	Prilog	Uputa
02-02-	260/		

Br. 01-210
Podgorica 19. 02. 2018. god

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

Podgorica


Poštovani,

U skladu sa Zakonom o sprječavanju korupcije, u prilogu dopisa dostavljamo slijedeću dokumentaciju:

1. Odluku br. 01-209/1 od 19.02.2018. godine
2. Ugovor o radu br. 01-209/2 od 19.02.2018. godine
3. Izvod iz pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta

S poštovanjem,

Direktorica



mr Zorica Stanković

JU DRUGA OSNOVNA ŠKOLA
Budva
Brodj 01-209/1
Datum 19.02.2018.

Na osnovu člana 21 i 25 stav 1 Zakona o radu („Sl.list CG“, br.49/08, 26/09,88/09, 26/10, 59/11, 66/12 i 31/14), čl.101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ br.64/02, 31/05, 49/07 i „Sl.list CG“ br. 04/08, 21/09, 45/10, 73/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13 i 47/17) i člana 23 Statuta JU „Druge osnovne škole“, direktorica škole dana 19.02.2018. godine donosi:

ODLUKU
o izboru na određeno vrijeme

1. Na radno mjesto nastavnik razredne nastave sa punim radnim vremenom u JU „Druga osnovna škola“, Budva, bez javnog oglašavanja izabrana je Konatar Jelena, Stepen bachelor (BA) – učiteljski studij, VII stepen stručne spreme i položenim stručnim ispitom.
2. Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme: Do povratka zaposlene Danijele Potpare sa bolovanja, a najduže do 30 dana.
3. Sa obavljanjem poslova navedenog radnog mjesta imenovana ima početi 19.02.2018. godine.
4. Sa imenovanom po ovoj odluci potpisati ugovor o radu.
5. Odluka je konačna.

Obrazloženje:

U cilju popune upražnjenog radnog mjesta nastavnik razredne nastave sa punim radnim vremenom i zbog hitnosti obavljanja posla, direktorica škole je na pomenuto radno mjesto angažovala Konatar Jelenu sa završenim Filozofskim fakultetom – Stepen bachelor (BA) – učiteljski studij. Škola sa imenovanom zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka zaposlene Danijele Potpare sa bolovanja, a najduže do 30 dana. Imajući u vidu navedeno, a u skladu sa čl.21., čl.25 stav1 Zakon o radu i čl. 101b Opšeg zakona o obrazovanju i vaspitanju odlučeno je kao u izreci odluke.

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor kod nadležnog suda u roku od 15 dana od dana uručivanja istog


Direktorica
mr. Zorica Stanković

Dostavljeno: imenovanom
u dosije
računovodstvu
arhivi

Jelena Konatar

01-209/2
19.02.2018.

Na osnovu člana 21 i 25 stav 1 Zakona o radu ("Sl. list CG ", broj 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12 i 31/14) i čl.101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl.list RCG" br.64/02, 31/05, 49/07 i "Sl.list CG" br.04/08, 21/09, 45/10, 73/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13 i 47/17) JU „Druga osnovna škola“ u Budvi, ul. Babilonija br. 27 (u daljem tekstu : poslodavac), i Konatar Jelene iz Rožaja, Stepen bachelor (BA) - učiteljski studiji, sa završenim Filozofskim fakultetom, VII stepen, JMBG 1612992277016(u daljem tekstu : zaposleni), zaključili su dana 19.02.2018. godine

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik razredne nastave, sa punim radnim vremenom, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a), položen stručni ispit za rad u obrazovno –vaspitnim ustanovama i licenca za rad.

Član 3

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka zaposlene Danijele Potpare sa bolovanja, a najduže do 30 dana, počev od 19.02.2018. godine.

Zaposlena je dužna stupiti na rad 19.02.2018.godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 4

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i sedmičnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 5

Zaposlena ima pravo na osnovnu zaradu po koeficijentu 6,83 startni dio zarade, dodatke, naknade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 8

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 9

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

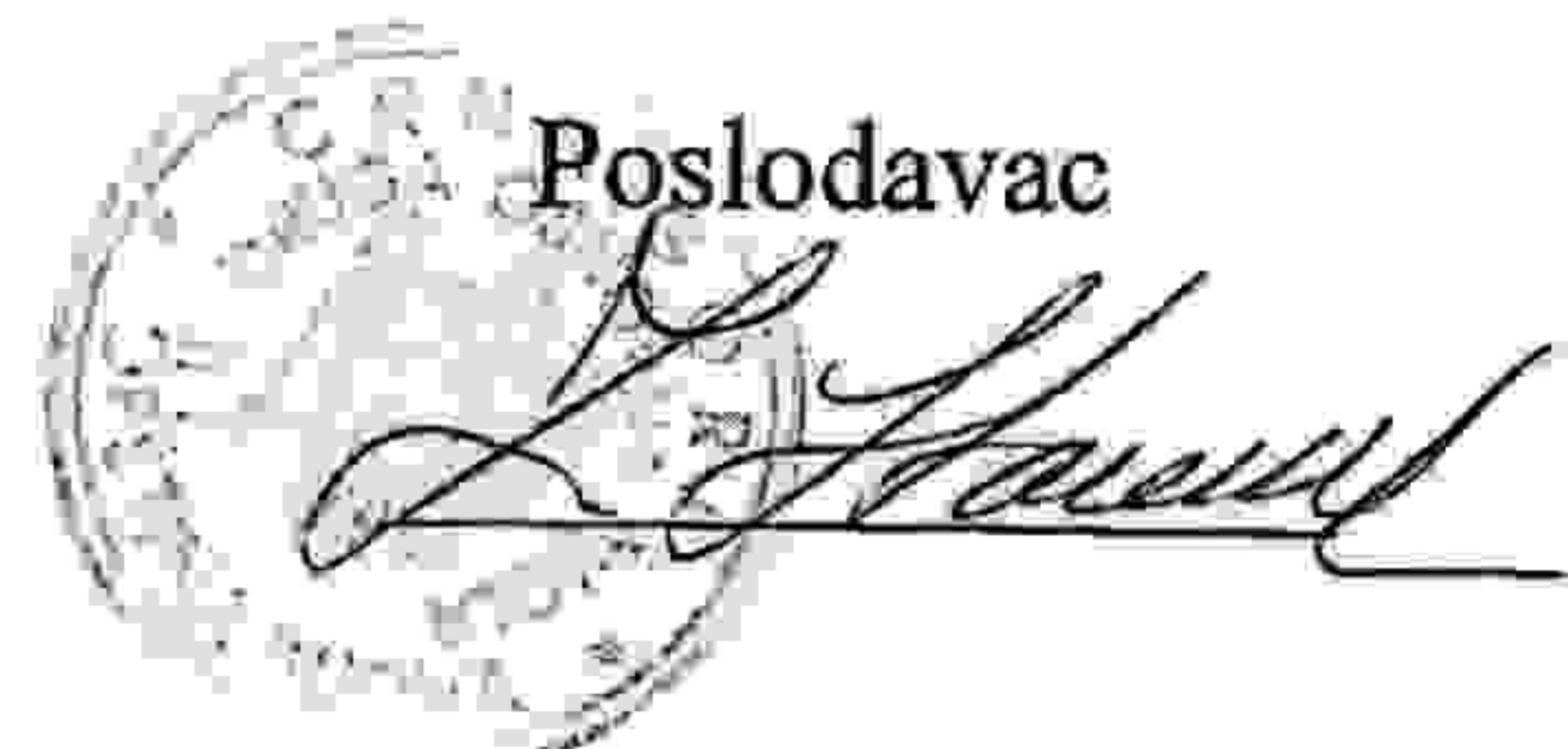
Član 13

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka : jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni

Jelena Končar

Poslodavac

A circular stamp of the employer is visible, partially overlapping the signature. The stamp contains text in a circular arrangement, likely identifying the employer's name and location. A handwritten signature in black ink is written over the stamp.

V BROJ IZVRŠILACA

Broj izvršilaca na radnim mjestima

Član 30

1) Direktor/rica i pomoćnik/ica direktora

-Direktor.....1 izvršilac

-Pomoćnik direktora.....2 izvršioca

2) Sekretarijat Škole:

-Sekretar/ka.....1 izvršilac

-Računovođa.....1 izvršilac

-Radnik/ica na održavanju objekta i opreme i poslovima grijanja.....2 izvršioca

-Školski ICT koordinator/ka.....0,5 izvršioca

-Radnik/ica na održavanju higijene.....9 izvršioca

3) Nastavnici/ce

Redni broj	Nastavni predmet	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena
1.	Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	18	64	3,55	1 nastavnik iz OŠ "Stefan Mitrov Ljubiša" dopunjava normu sa 4 časa
2.	Matematika	18	64	3,55	-1 nastavnik iz OŠ "Stefan Mitrov Ljubiša" dopunjava normu sa 4 časa
3.	Likovna kultura	18	20	1,11	
4.	Muzička kultura	18	16	0,88	-1 nastavnik iz SMS "Danilo Kiš" dopunjava normu sa 16 časova
5.	Biologija	18	24	1,33	-1 nastavnik iz OŠ "Mirko Srzentić" iz Petrovca dopunjava normu sa 6 časova
6.	Hemija	18	20	1,11	
7.	Fizika	18	20	1,11	
8.	Geografija	18	22	1,22	-1 nastavnik iz SMS "Danilo Kiš" vrši dopunu sa 4 časa
9.	Istorija	18	26	1,44	-1 nastavnik iz OŠ "Branko Brnić", Radovići vrši dopunu sa 7 časova
10.	Fizičko vaspitanje	18	36	2	
11.	Informatika sa tehnikom	18	32	1,77	
12.	ITC koordinator	18	10	0,55	
13.	Engleski jezik	18	106	5,88	-1 nastavnik iz SMS "Danilo Kiš" dopunjava normu sa 18 časova

14.	Italijanski jezik	18	16	0,88	
15.	Njemački jezik	18	20	1,11	
16.	Francuski jezik	18	12	0,66	
17.	Zanimljiva geografija	18	4	0,22	
18.	Preduzetništvo	18	4	0,22	
19.	Istraživanje humanitarnog prava	18	4	0,22	
	RAZREDNA NASTAVA				
20.	I razred	17	85	5	
	II razred	17	102	6	
	III razred	17	102	6	
	IV razred	18	108	6	
	V razred	18	72	4	

4) Vaspitači/ce

Redni broj	norma časova	Ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena
	26	65	2,50	

5) Stručni saradnici:

- Pedagog/škinja.....1 izvršilac;
- Psiholog/škinja.....1 izvršilac;
- Bibliotekar/ka.....1 izvršilac.

6) Asistent u nastavi.....2 izvršioaca.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 31

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Član 32

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br.07-1189 od 29.08.2014. godine; sa izmjenama i dopunama br.07-1079 od 30.06.2016. godine.

Stupanje na snagu

Član 33