

ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ
Секретаријат за општу управу
и друштвене дјелатности
Број: 05- *102/23-345*
Беране, 06.04.2023.године

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Примљено	10-04-2023		
Орг. јед.	Број	Примљено	Зриједност
	<i>6701581/90</i>		

АГЕНЦИЈА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ

Ул.Краља Николе бр.27 /V

Подгорица

У прилогу акта достављамо Вам документацију о спроведеном јавном конкурс у објављеном у дневним новинама „Побједа“ дана 10.02.2023.године, ради попуне радног мјеста Менаџер Општине Беране.

ВД СЕКРЕТАР-а
Милош Раковић



ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ

Предсједник

Бр.01-018/23-954

Беране, 04.04.2023.год.

На основу члана 122 Закона о локалној самоуправи („Службени лист ЦГ“ бр.2/18, 34/19, 38/20 и 50/22) и члана 84 став 1 тачка 11 Статута Општине Беране („Службени лист ЦГ“-општински прописи“ бр.42/18), након обављеног разговора са јединим кандидатом са листе за избор кандидата, Предсједник Општине Беране доноси:

РЈЕШЕЊЕ

МАРКО ЛАЛЕВИЋ, VII/1 ниво квалификације образовања, дипл.економиста са ЈМБГ [REDACTED] **менује се за Менаџера Општине Беране и то на вријеме од пет година, почев од 04.04.2023.године.**

Остала права именованог регулисаће се посебним рјешењем по коначности овог рјешења у складу са законом.

Образложење

Одлуком Предсједника Општине бр. 01-018/23-420 од 06.02.2023. године, покренут је поступак за попуну слободног радног мјеста Менаџер Општине Беране утврђеног Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Службе Предсједника Општине Беране бр.01-031-212 од 31.01.2019.године, бр.01-031-1788 од 31.05.2019.године, бр.01-018-86 од 17.01.2020.године, бр.01-018/21-1353 од 01.07.2021.године и бр.01-018/21-2179 од 02.11.2021.године. Дана 08.02.2023.године, расписан је јавни конкурс бр.05-102/23-125, који је у дневним новинама објављен дана 10.02.2023.године. Услови који су наведене у јавном конкурс су услови који су прописани Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Службе Предсједника Општине Беране бр. бр.01-031-212 од 31.01.2019.године, бр.01-031-1788 од 31.05.2019.године, бр.01-018-86 од 17.01.2020.године, бр.01-018/21-1353 од 01.07.2021.године и бр.01-018/21-2179 од 02.11.2021.године

На расписани јавни конкурс за наведено радно мјесто пријавио се један кандидат . На основу уредно достављене документације сачињена је Листа кандидата бр.05-102/23-244 од 17.03.2023.године који испуњавају услове предметног конкурса. Комисија за провјеру компетенција, знања и способности именована рјешењем бр.05-102/23-258 од 21.03.2023.године спровела је провјеру способности дана 27.03.2023.године, којој је приступио уредно обавијештени кандидат Марко Лалевић.

Оцјењивање кандидата извршено је у складу са Уредбом о критеријумима и ближем начину спровођења провјере знања, способности, компетенција и вјештина за рад у државним органима (Сл.лист ЦГ“ бр. 50/18) и о спроведеној провјери способности сачињен је извјештај бр. 05-102/23-279 од 27.03.2023.године, на основу којег је утврђена Листа за избор кандидата бр.05-102/23-280 од 27.03.2023.године, која је достављена Предсједнику Општине Беране актом бр.05-102/23-284 од 27.03.2023.године.

Чланом 122 Закона о локалној самоуправи одређено је да је Предсједник општине односно старјешина органа локалне управе, стручне службе, односно посебне службе дужан најкасније у року од десет дана од дана пријема листе за избор и извјештаја из члана 121 став 4 овог закона након обављеног разговора са свим кандидатима са листе за избор кандидата донесе рјешење о именовану, односно постављању кандидата са листе за избор кандидата.

На основу изложеног одлучено је као у диспозитиву овог рјешења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Рјешења може се изјавити жалба Комисији за жалбе у року од осам дана од дана пријема овог рјешења.

Доставити:

- 1.Именованом
- 2.Предсједнику
- 3.Рачуноводству
- 4.а/а.



Црна Гора
Општина Беране
Секретаријат за општу управу
и друштвене дјелатности
Бр. 05-102/23-284
Беране, 27.03.2023.године

ОПШТИНА БЕРАНЕ

ПРЕДСЈЕДНИКУ

Предмет: Достављање Извјештаја о оцјењивању кандидата и Листе за избор кандидата који испуњавају услове по јавном конкурсy

Поштовани,

У складу са чл.121 став 5 и члана 122 Закона о локалној самоуправи („Сл.лист ЦГ“, бр.2/18, 34/19, 38/20 и 50/22), као орган надлежан за управљање кадровима, достављамо Вам Извјештај о оцјењивању кандидата бр.05-102/23-279 од 27.03.2023.године и Листу за избор кандидата бр.05-102/23-280 од 27.03.2023.године, који испуњавају услове по конкурсy бр. 05-102/23-125 од 08.02.2022.године, који је у дневним новинама објављен дана 10.02.2023.године, за радно мјесто Менаџер општине Беране.

ВД СЕКРЕТАР-а
Милош Раковић





**ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ**

Секретаријат за општу управу и друштвене дјелатности

Број: 05-102/23 - 280

Беране, 27.03.2023. године

На основу члана 121 став 5 Закона о локалној самоуправи ("Сл. лист Црне Горе", бр. 02/18, 34/19 и бр.38/20), и Извјештаја о оцјењивању кандидата бр. 05-102/23-279 од 27.03.2023.године, Секретаријат за општу управу и друштвене дјелатности, утврђује

ЛИСТУ ЗА ИЗБОР КАНДИДАТА

по Јавном конкурсy бр. 05-102/23-125 од 08.02.2023. године, који је у складу са законом објављен дана 10.02.2023. године, за радно мјесто Менаџер Општине Беране:

1. Марко Лалевић, VII 1 ниво квалификације образовања, дипл. економиста, укупан број бодова - 43.99 бодова;

2. ВД СЕКРЕТАР-а
Милош Раковић



ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ
Секретаријат за општу управу
и друштвене дјелатности
Број: 05- *102/23-125*
Беране, 08.02.2023. године

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ
објављује
ЈАВНИ КОНКУРС
за потребе
ОПШТИНЕ БЕРАНЕ
за радно мјесто

1. Менаџер Општине Беране

- Извршилаца: 1, на одређено вријеме у трајању од 5 година;
- VII/1 ниво квалификације образовања, (квалификација високог образовања у обиму од минимум 240 кредита ЦСПК-А),
- најмање 5 (пет) година радног искуства у области планирања и спровођења политике развоја,
- Положен стручни испит за рад у државним органима

Потребна документација:

- Пријава на слободно радно мјесто,
- Curriculum Vitae (CV)
- Увјерење о држављанству,
- Фотокопија личне карте (кандидати који посједују биометријску личну карту, нијесу у обавези да доставе увјерење о држављанству већ овјерену копију биометријске личне карте),
- Диплома или увјерење о завршеном нивоу и врсти образовања,
- Увјерење надлежног суда да се против кандидата не води кривични поступак за кривично дјело за које се гоњење предузима по службеној дужности,
- Увјерење о потребном радном искуству,
- Увјерење о положеном стручном испиту за рад у државном органу.

Провјера компетенција, знања и способности кандидата, извршиће се у складу са чланом 121 Закона о локалној самоуправи (Сл.лист ЦГ бр.2/18,34/19, 38/20 и 50/22) и Уредби о критеријумима и ближем начину спровођења провјере знања, способности, компетенција и вјештина за рад у државним органима. (Сл.лист.ЦГбр.050/18)

О датуму, мјесту, времену и начину провјере, кандидати са листе кандидата који испуњавају услове конкурса ће бити обавијештени најкасније пет дана прије дана провјере.

Наведену документацију у затвореној коверти (на којој је потребно исписати: име и презиме, адресу, контакт телефон, назив државног органа и радног мјеста) потребно је доставити у року од 20 дана од дана објављивања јавног конкурса на адресу:

**СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ
ОПШТИНЕ БЕРАНЕ, ул. IV ЦРНОГОРСКЕ бр. 1**

Са назнаком: за јавни конкурс за радно мјесто: Менаџер Општине Беране.

Тел: 051-231-937

www.opштуправу@беране.цр.ме

**В.Д. СЕКРЕТАР-а
Милош Раковић**



M.R.


19/2022
11/2022
24/2022

PRIJAVA O SLOBODNOM RADNOM MJESTU

ZAVOD ZA ZAPOSŁIJEVANJE CRNE GORE PODRUČNA JEDINICA <u>BERANE</u> <table border="1"><tr><td>5</td><td>2</td><td>0</td><td>0</td></tr></table> BIRO RADA <u>BERANE</u> <table border="1"><tr><td>5</td><td>2</td><td>0</td><td>0</td></tr></table>		5	2	0	0	5	2	0	0	15 VRSTA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO UGOVORA 1. Na neodređeno vrijeme 2. Na određeno vrijeme a) Sezonski poslovi b) Rad na projektu c) Zamjena privremeno odsutnog zaposlenog 3. Pripravnik 4. Privremeni i povremeni poslovi 5. Poslovi van prostorija poslodavca 6. Ostalo _____ Trajanje zaposlenja (m/mdd) <table border="1"><tr><td>6</td><td>0</td></tr></table>	6	0										
5	2	0	0																			
5	2	0	0																			
6	0																					
1. REGISTARSKI BROJ PRIJAVE <table border="1"><tr><td>2</td><td>0</td><td>0</td><td>7</td><td>9</td><td>2</td><td>3</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>5</td><td>0</td></tr></table>	2	0	0	7	9	2	3	0	0	0	5	0	16 VRSTA RADNOG MJESTA 1. Doprunjeno 2. Novootvoreno <table border="1"><tr><td>1</td></tr></table>	1								
2	0	0	7	9	2	3	0	0	0	5	0											
1																						
2. DATUM PRIJEMA PRIJAVE (ddmmgg) <table border="1"><tr><td>0</td><td>8</td><td>0</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td></tr></table>	0	8	0	2	2	3	17 RADNO VRIJEME 1. Puno radno vrijeme 2. Nepuno radno vrijeme 3. Skraćeno radno vrijeme Broj sati nedjeljno <table border="1"><tr><td>4</td><td>0</td></tr></table>	4	0													
0	8	0	2	2	3																	
4	0																					
3. NAZIV I SJEDIŠTE POSLODAVCA <u>OPŠTINA BERANE - SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELAT.</u>	18 IZNOS MJESEČNE ZARADE (u eurima)																					
4. REGISTARSKI BROJ POSLODAVCA <table border="1"><tr><td>11</td><td>-</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td>3</td><td>9</td><td>9</td><td>7</td></tr></table>	11	-	2	0	2	3	9	9	7	19 RASPORED RADNOG VREMENA 1. Rad u smjenama 2. Dvokratno 3. Noćni rad 4. Rad na terenu 5. Ostalo <table border="1"><tr><td>5</td></tr></table>	5											
11	-	2	0	2	3	9	9	7														
5																						
5. ŠIFRA DJELATNOSTI POSLODAVCA <table border="1"><tr><td>8</td><td>4</td><td>1</td><td>1</td></tr></table>	8	4	1	1	20 SMJEŠTAJ 1. Obezbljeđen 2. Nije obezbljeđen <table border="1"><tr><td>2</td></tr></table>	2																
8	4	1	1																			
2																						
6. OBLIK SVOJINE POSLODAVCA 1. <input checked="" type="radio"/> Državna 2. Privatna 3. Dva ili više oblika svojine 4. Bez oznake svojine <table border="1"><tr><td>1</td></tr></table>	1	21 ISHRANA 1. Obezbljeđena 2. Nije obezbljeđen <table border="1"><tr><td>2</td></tr></table>	2																			
1																						
2																						
7. UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH KOD POSLODAVCA	22 PREVOZ 1. Obezbljeđen 2. Nije obezbljeđen <table border="1"><tr><td>2</td></tr></table>	2																				
2																						
USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA																						
8. NAZIV RADNOG MJESTA <u>MENADŽERKA OPŠTINE BERANE</u> <table border="1"><tr><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>3</td></tr></table>	1	1	1	3	23 PROBNÍ RAD (u mjesecima)																	
1	1	1	3																			
9. BROJ IZVRŠILACA <table border="1"><tr><td>1</td><td>1</td></tr></table>	1	1	24 NAČIN POPUNJAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Sa posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore 2. Bez posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore																			
1	1																					
10. MJESTO RADA <u>BERANE</u>	25 NAČIN OGŁAŠAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Bez oglašavanja 2. Sa oglašavanjem <table border="1"><tr><td>2</td></tr></table>	2																				
2																						
11. KVALIFIKACIJA OBRAZOVANJA (naziv i šifra) 1. <u>VSS</u> <table border="1"><tr><td>7</td><td>1</td><td>9</td><td>9</td><td>0</td><td>0</td></tr></table>	7	1	9	9	0	0	26 ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGLAS 1. Konkurs 2. Oglas <table border="1"><tr><td>1</td></tr></table> Rok za prijavljivanje <table border="1"><tr><td>2</td><td>0</td></tr></table> Period važenja (ddmmgg) od <table border="1"><tr><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td></tr></table> do <table border="1"><tr><td>0</td><td>2</td><td>0</td><td>3</td><td>2</td><td>3</td></tr></table>	1	2	0	1	0	0	2	2	3	0	2	0	3	2	3
7	1	9	9	0	0																	
1																						
2	0																					
1	0	0	2	2	3																	
0	2	0	3	2	3																	
12. NIVO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA <table border="1"> <tr> <th>Nivo</th> <th>Naziv obrazovne ustanove</th> <th>Šifra</th> </tr> <tr> <td>1. <u>VIII 1</u></td> <td></td> <td><u>881</u></td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Nivo	Naziv obrazovne ustanove	Šifra	1. <u>VIII 1</u>		<u>881</u>	2.			3.			27 NAPOMENA:									
Nivo	Naziv obrazovne ustanove	Šifra																				
1. <u>VIII 1</u>		<u>881</u>																				
2.																						
3.																						
13. RADNO ISKUSTVO 1. <input checked="" type="radio"/> Sa radnim iskustvom (m) <table border="1"><tr><td>6</td><td>0</td></tr></table> 2. Bez obzira na radno iskustvo 3. Bez radnog iskustva 4. Položen stručni pripravnčki ispit <table border="1"><tr><td>1</td></tr></table>	6	0	1																			
6	0																					
1																						
14. POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE (naziv i šifra) 1. <u>POLOŽEN STRUČNI ISPIT</u> <table border="1"><tr><td>9</td><td>9</td><td>0</td><td>3</td></tr></table>	9	9	0	3																		
9	9	0	3																			

PRIJAVU PRIMIO VB

DATUM OGŁAŠAVANJA PRIJAVE (ddmmgg) 100223


 PRIJAVU PRONIO MP
 DATUM 08.02.2013
 TELEFON 231-032
 E-MAIL opstauprava@berane.co.me





ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ
Секретаријат за финансије
и економски развој
Број: 06-400/23- 81
Беране, 02.02.2023. године

СЛУЖБА ПРЕДСЈЕДНИКА

н/р Предсједнику

Поштована,

ОВД

У вези са Вашим дописом број 01-018/23-373 од 01.02.2023. године обавјештавам Вас да су буџетом Општине Беране за 2023. годину обезбијеђена средства за следећа радна мјеста:

- Секретар/ка Секретаријата за привреду, развој и инвестиције;
- Секретар/ка Секретаријата за општу управу и друштвене дјелатности,
- Секретар/ка Секретаријата за комунално стамбене послове, саобраћај и заштиту животне средине;
- ✓ • Директор/ица Центра за информациони систем;
- ✓ • Командир/ка Службе заштите и спасавања;
- ✓ • Менаџер/ка Општине Беране.

С поштовањем,



СЕКРЕТАР
Радошевић



ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА БЕРАНЕ

Секретаријат за општу управу и друштвене дјелатности

Број: 05-102/23-109

Беране, 02.02.2023. године

ОПШТИНА БЕРАНЕ
СЛУЖБА ПРЕДСЈЕДНИКА – КАБИНЕТ ПРЕДСЈЕДНИКА

Н.р. в.д. шефа кабинета госпођи Дубравки Јованчевић

05.11.18

Поштована госпођо Јованчевић,

поступајући по Вашем захтјеву бр. 01-018/23-377 од 02.02.2023. године, обавјештавамо Вас да су радна мјеста Секретар/ка Секретаријата за привреду, развој и инвестиције, Секретар/ка Секретаријата за комунално-стамбене послове, саобраћај и заштитну животну средину, Директор/ица Центра за информациони систем, Командир/ка Службе заштите и спасавања и Менаџер/ка Општине Беране, предвиђена Кадровским планом Општине Беране за 2023. годину.

С поштовањем,

В.Д. СЕКРЕТАРА
Милош Раковић

CRNA GORA
OPŠTINA BERANE
Broj: 01-018/23-420/17
Berane, 07.02.2023. godine

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI
n/r v.d sekretara Miloša Rakovića

Poštovani,

U prilogu akta dostavljamo Vam Odluku o objavljivanju konkursa za popunu radnih mjesta broj: 01-018/23-420 od 07.02.2023.godine.

S poštovanjem,

ŠEF KABINETA

Dubravka Jovančević



На основу члана 120 став 1 Закона о локалној самоуправи („Сл. лист ЦГ бр.2/18, 34/19,38/20 50/22 и 84/22) Предсједник Општине Беране доноси,

ОДЛУКУ

О ОБЈАВЉИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ПОПУНУ РАДНИХ МЈЕСТА

1. Директор/ца Центра за информациони систем ,1 извршилац на вријеме, 1 извршилац на вријеме од 5 година

-Посебни услови:

- VII 1 ниво квалификације образовања
- Дипломирани економиста,

Најмање 3 године радног искуства на пословима руковођења или 8 година радног искуства на истим или сличним пословима за које је објављен конкурс

- Положен стручни испит за рад у државним органима

2. Командир/ка Службе заштите и спасавања Општине Беране, 1 извршилац на вријеме од 5 година

-Посебни услови:

- VII 1 ниво квалификације образовања
- Најмање 5 година радног искуства на пословима заштите и спасавања
- Положен стручни испит за рад у државним органима
- Положен други стручни испит за рад у државним органима у области заштите и спасавања
- Да испуњава услов у погледу психофизичке способности

3. Менаџер/ка Општине Беране, 1 извршилац, на вријеме од 5 година

Посебни услови:

- VII 1 ниво квалификације образовања у обиму минимум 240 кредита ЦСПК-а
- Најмање 5 година радног искуства у области планирања и спровођења политике развоја
- Положен стручни испит за рад у државним органима

Сви кандидати, поред посебних услова прописаних за поједина радна мјеста, морају испуњавати опште услове за заснивање радног односа прописане у члану 34 Закона о државним службеницима и намјештеницима који гласи да у државном органу може да заснује радни однос лице које:

- Је црногорски држављанин
- Има навршених 18 година живота,

Članom 5 Ugovora o reprogramu poreskog duga Opštine Berane, broj 01-6337/1 od 26.05.2015. godine, Opština Berane se obavezala da će prilikom svakog novog zapošljavanja obezbijediti saglasnost Ministarstva finansija.

Imajući u vidu da Opština Berane redovno izmiruje obaveze predviđene odredbama pomenutog ugovora, obavještavamo Vas da je Ministarstvo finansija saglasno sa Vašim zahtjevom za raspisivanje javnog konkursa za popunjavanje navedenih radnih mjesta.

S poštovanjem,





Crna Gora
Ministarstvo finansija

Црна Гора
ОПШТИНА БЕРАНЕ

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mif.gov.me

Br: 02-100/23-244/1

Датум пријема акта: 30.01.2023					
Орг.јад.	Кл.	Члак	Ред.број	Прилог	Вриједност
01-018/23-315					

Podgorica, 24.01.2023. godine

ОПШТИНА БЕРАНЕ
- n/r predsjednika, g-dina Vuka Todorovića -

Poštovani gospodine Todoroviću,

Dopisom broj 01-018/23-192 od 20.01.2023. godine dostavili ste zahtjev za saglasnost Ministarstva finansija za raspisivanje javnog konkursa za popunjavanje sljedećih radnih mjesta:

1. **Sekretar/ka Sekretarijata za privredu, razvoj i investicije Opštine Berane** – VIII nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu minimum 240 kredita CSPK-a, diplomirani ekonomista, najmanje 3 godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili 8 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima u odnosu na poslove radnog mjesta za koje je objavljen konkurs, položen stručni ispit za rad u državnim organima, **1 (jedan) izvršilac, na period od 5 (pet) godina;**
2. **Sekretar/ka Sekretarijata za opštu upravu i društvene djelatnosti Opštine Berane** – VIII nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu minimum 240 kredita CSPK-a, diplomirani pravnik, najmanje 3 godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili 8 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima u odnosu na poslove radnog mjesta za koje je objavljen konkurs, položen stručni ispit za rad u državnim organima, **1 (jedan) izvršilac, na period od 5 (pet) godina;**
3. **Sekretar/ka Sekretarijata za komunalno stambene poslove, saobraćaj i zaštitu životne sredine Opštine Berane** – VIII nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu minimum 240 kredita CSPK-a, diplomirani pravnik, najmanje 3 godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili 8 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima u odnosu na poslove radnog mjesta za koje je objavljen konkurs, položen stručni ispit za rad u državnim organima, **1 (jedan) izvršilac, na period od 5 (pet) godina;**
4. **Direktor/ica Centra za informacioni sistem Opštine Berane** – VIII nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu minimum 240 kredita CSPK-a, diplomirani ekonomista, najmanje 3 godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili 8 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima za koje je objavljen konkurs, položen stručni ispit za rad u državnim organima, **1 (jedan) izvršilac, na period od 5 (pet) godina;**
5. **Komandir/ka Službe zaštite i spašavanja Opštine Berane** – VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima zaštite i spašavanja, položen stručni ispit za rad u državnim organima, položen drugi stručni ispit za rad u državnim organima u oblasti zaštite i spašavanja, ispunjenje uslova u pogledu psihofizičke sposobnosti, **1 (jedan) izvršilac, na period od 5 (pet) godina i**
6. **Menadžer/ka Opštine Berane** – VIII nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu minimum 240 kredita CSPK-a, najmanje 5 godina radnog iskustva u oblasti planiranja i sprovođenja politike razvoja, položen stručni ispit za rad u državnim organima, **1 (jedan) izvršilac, na period od 5 (pet) godina.**