



Crna Gora

Ministarstvo evropskih poslova

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Adresa: Bulevar revolucije 15
81000 Podgorica, Crna Gora
Tel: +382 20 481 301
www.kei.gov.me

Примљено: 20. 04. 2023
Org. јед. Бр. 0301-SP/5219

Broj: 03-100/23-559/14

Podgorica, 19.april 2023.god.

Agenciju za sprječavanje korupcije

Predmet: Dostava rješenja o zasnivanju radnog odnosa sa pratećom dokumentacijom

Poštovani,

Postupajući po odredbama člana 44 stav 2 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja („Sl. list i 38/20), dostavljamo vam Rješenje o zasnivanju radnog odnosa br. 03/1-110/23-1170 od 27. marta 2023.godine na neodređeno vrijeme za službenika Ministarstva evropskih poslova Obrena Tijanića, koje je donijeto u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima ("Sl.list CG", br.02/18, 34/19, 08/21 i 37/22").

Istovremeno vam dostavljamo i dokumentaciju koja je pratila postupak popunjavanja radnog mjesta i to:

- Saglasnosti Ministarstva finansija broj:03-430/22-1986/7 od 06.12.2022.godine;
- Odluku o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta putem javnog oglasa broj:03-100/22-2652 od 8. decembra 2022.godine;
- kopija prijave o slobodnom radnom mjestu — Obrazac EI;
- Tekst javnog oglasa broj. •02-100/22-3604/3 od 21.12.2022.godine;
- Akt Uprave za ljudske resurse broj: 02-100/23-75/3 od 10.02.2023.godine i kopija Liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa broj:02-100/23-75/3 od 10.02.2023.godine;
- Obavještenje o imenovanju člana komisije 03-100/23-554 od 15.02.2023.godine;
- Obavještenje Uprave za ljudske resurse broj: 02-100/23-75/12 od 17.02.2023.godine, kopija Liste za izbor kandidata broj: 02-100/23-27/11 od 17.02.2023.godine i Izvještaj o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i Vještina kandidata broj: 02-100123-75/9 od 17.02.2023.godine;

- Poziv za razgovor broj 03/100-23-559/7 od 28.02.2023.godine;
- Zapisnik o održanom razgovoru broj 03-100/23-559/8 od 01.03.2023.godine;
- Odluka o izboru kandidata broj 03-100/23-559/9 od 06.03.2023.godine;
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva evropskih poslova, broj: 01-142/22-565/13 od 01.08. 2022.godine.

S poštovanjem,

Miodrag Rašović

V.D. SEKRETARA
MINISTARSTVA EVROPSKIH POSLOVA



Br: 03/1-110/23-7770

Podgorica, 27. mart 2023. godine

Na osnovu člana 135 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“, broj 02/18, 34/19, 08/21) i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva evropskih poslova, br. 01-142/22-565/13 od 01. avgusta 2022. godine, rukovoditeljka radom ministarstva evropskih poslova, donosi

RJEŠENJE

- I. Obren Tijanić, zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto samostalni savjetnik III u Odsjeku za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti, Direkcija za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU, počev od 27. marta 2023. godine
- II. Zarada imenovanog, utvrdiće se posebnim rješenjem.
- III. Imenovani će obavljati probni rad u trajanju od jedne godine, od dana zasnivanja radnog odnosa, budući da prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu.

Obrazloženje

Predsjednik Vlade je, saglasno članu 135 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, ovlastio rukovoditeljku radom (Ovlašćenje, broj: 01-5197 od 30. novembra 2022. godine) da pokreće postupke za popunu radnih mjesta u Ministarstvu evropskih poslova. Članom 4 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva evropskih poslova, broj: 01-142/22-565/13 od 01.08.2022. godine, sistematizovano je navedeno radno mjesto pod rednim brojem 34. Nakon sprovedenog postupka javnog oglasa, broj 02-100/22-3604/3 od 21. decembra, za prijem u radni odnos jednog izvršioca, na neodređeno vrijeme, na radno mjesto samostalni/a savjetnik/ca III u Odsjeku za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti, Direkcija za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU, Uprava za ljudske resurse je utvrdila i dostavila Listu za izbor kandidata broj: 02-100/23-75/11 od 17. februara 2023. godine.

Rukovoditeljka radom Ministarstva evropskih poslova je, Odlukom broj: 03-100/23-559/9 od 06. mart 2023. godine, kao i zapisnika o razgovoru sa kandidatom sa liste za izbor br. 03-100/23-559/8 od 01. marta 2023. godine i s dostavljene Liste, izabrala Obrena Tijanića, za vršenje poslova naznačenog radnog mjesta.

Adresa: Bulevar revolucije 15
81 000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 481 301

me4.eu
eu4.me
iz evropske komisije za razvoj

PRIGUZELO: Obren Tijanić

datum 27.03.2023.

Odredbom člana 51 stav 1 tačka 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, propisano je da na osnovu izvršne odluke, starješina državnog organa donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos u državnom organu.

Kako je u skladu sa članom 48 stav 2 i stav 5 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, Odluka o izboru imenovanog za vršenje poslova naznačenog radnog mjesta donijeta i dostavljena organu za upravljanje kadrovima, te utvrđeno da imenovani ispunjava sve uslove tražene oglasom: VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet iz oblasti društvenih nauka – pravo (Uvjerenjeo završenim postdiplomskim specijalističkim akademskim studijama Univerzitet Crne Gore Pravni Fakultet, broj: 2281 od 10. januara 2020. godine0), jedna godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima (Uvjerenje Ministarstva javne uprave, broj: UPI-01-109/20-1657/4 od 19.04.2021. godine), znanje engleskog jezika (nivo B2) i poznavanje rada na računaru.

Na osnovu izloženog, riješeno je kao u dispozitivu.

Upustvo o pravnoj zaštiti: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe, u roku od 8 (osam) dana od dana prijema ovog rješenja, preko ovog organa.

Dostavljeno:

- Imenovanom,
- finansijskoj službi,
- u personalni dosije,
- a/a.

Rukovoditeljka radom
Ministarstva evropskih poslova



Ana Novaković Đurović

Adresa: Bulevar revolucije 15
81 000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 481 301

me4.eu
eu4.me
Ja za Evropu evropska za mene



Br: 02-100/22-1450/1

Primijer: 06. 12. 2022.

Org. jed.	Redni broj	Prilog	Vrijeme
03-430/22	1986/7		

Podgorica, 01. 12. 2022. godine

MINISTARSTVO EVROPSKIH POSLOVA

Poštovani,

Ministarstvo evropskih poslova dostavilo je Ministarstvu finansija dopis br: 03-430/22-1986/6 koji se odnosi na zahtjev za dobijanje saglasnosti za popunu 10 radna mjesta i to:

U Direktoratu za pristupanje i pravnu tekovinu EU:

- Samostalni/a savjetnik/ca III u Direkciji za politička pitanja, 2 izvršioca na neodređeno vrijeme;
- Samostalni/a savjetnik/ca III u Odsjeku za poljoprivredu i ribarstvo u Direkciji za sektorske politike, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;
- Samostalni/a savjetnik/ca III u Odsjeku za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti u Direkciji za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;
- Samostalni/a savjetnik/ca III u Odsjeku za planiranje i koordinaciju prevođenja i pravno-tehničke redakture prevoda u Direkciji za pripremu crnogorske verzije pravne tekovine EU, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;
- Samostalni/a savjetnik/ca III u Odsjeku za koordinaciju stručne i jezičke redakture i terminologiju u Direkciji za pripremu crnogorske verzije pravne tekovine EU, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;

U Direktoratu za evropske fondove:

- Samostalni/a savjetnik/ca III u Odsjeku za programiranje, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;
- Samostalni/a savjetnik/ca III u Direkciji za regionalne i infrastrukturne projekte, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;
- Samostalni/a savjetnik/ca III u Direkciji za horizontalna pitanja, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;
- Samostalni/a savjetnik/ca III u Direkciji za bilateralne prekogranične programe, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;

S tim u vezi, Ministarstvo finansija Vas obavještava sljedeće:

Uvidom u sredstva odobrena Ministarstvu evropskih poslova, Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o budžetu Crne Gore za 2022. godinu, obavještavamo vas da su sredstva za bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca raspoloživa za navedena radna mjesta, a ista su predviđena Kadrovskim planom za 2022. godinu kod Ministarstva evropskih poslova.

Dodatno, ukazujemo na član 40 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti kojim se uređuje da ugovorene obaveze moraju biti usklađene sa planiranim i odobrenim sredstvima, kao i da je budžetski izvršilac odgovoran za zakonito korišćenje sredstava odobrenih potrošačkoj jedinici.

S poštovanjem,

MINISTAR

Aleksandar Damjanović



Crna Gora
Ministarstvo evropskih poslova
Broj: 09-10022-2022
Podgorica, 8. decembar 2022. godine

Na osnovu člana 38 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19 i 8/21), rukovoditeljka radom Ministarstva evropskih poslova, donosi

ODLUKU

Pokreće se postupak za popunu radnog mjesta u Ministarstvu evropskih poslova, putem javnog oglasa, za prijem u radni odnos jednog izvršioca na neodređeno vrijeme, na radno mjesto samostalni/a savjetnik/ca III u Odsjeku za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti u Direkciji za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU u Direktoratu za pristupanje i pravnu tekovinu EU.

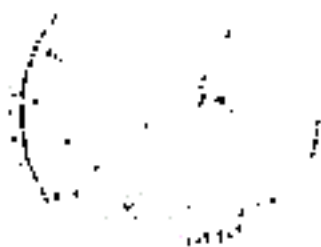
OBRAZLOŽENJE

Budući da radno mjesto samostalni/a savjetnik/ca III u Odsjeku za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti u Direkciji za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU u Direktoratu za pristupanje i pravnu tekovinu EU, nije popunjeno, da je popuna radnog mjesta predviđena Kadrovskim planom za 2022. godinu, da je radno mjesto utvrđeno aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva evropskih poslova br. 01-142/22-565/13 od 01. avgusta 2022.godine, kao i da je pribavljena saglasnost Ministarstva finansija br. 02-100/22-1450/1 od 1.12.2022 godine, stekli su se uslovi iz člana 38 Zakona o državnim službenicima i namještenicima za donošenje predmetne odluke.

Rukovoditeljka radom Ministarstva evropskih poslova
Ana Novaković Đurović

DOSTAVLJENO:

- Upravi za ljudske resurse
- ala





Crna Gora
Uprava za ljudske resurse

Adresa: Jovana Tomaševića br 2
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 240 741
fax: +382 240 741
www.gov.me/uzk

Br: 02-100/22-3604/3
Podgorica, 21.12.2022. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Ministarstva evropskih poslova

1. Samostalni/a savjetnik/ica III - Odsjek za poljoprivredu i ribarstvo, Direkcija za sektorske politike, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka
- Znanje engleskog jezika - nivo B2
- poznavanje rada na računaru (word i internet)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva

2. Samostalni/a savjetnik/ica III - Odsjek za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti, Direkcija za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka - pravo
- Znanje engleskog jezika - nivo B2
- poznavanje rada na računaru (word i internet)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva

3. Samostalni/a savjetnik/ica III - Direkcija za bilateralne prekogranične programe, Direktorat za evropske fondove,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka

- Znanje engleskog jezika - nivo B2

- poznavanje rada na računaru (word i internet)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili archive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

U državnom organu ne može da zasnjuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Državni službenik, odnosno namještenik koji je ostvario pravo na otpremninu ne može zasnovati radni odnos u državnom organu ili pravnom licu, u periodu od jedne godine od dana isplate otpremnine. Ograničenje se ne odnosi na lice koje vrati cjelokupni iznos isplacene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18)

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

- O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa ce biti obaviješteni preko Internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Ministarstva evropskih poslova

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Nina Kovačević

(nina.kovacevic@hrma.me)

tel: [REDACTED] **Rad sa strankama 10h - 13h**

www.gov.me/uzk

mr Đuro Nikač s.r.

v.d. DIREKTORA



Crna Gora
Uprava za ljudske resurse

MINISTARSTVO EVROPSKIH POSLOVA
16. 02. 2023.
03-100/23-559

Adresa: Jovana Tomaševića br 2
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 240 741
fax: +382 240 741
www.gov.me/uzk

Br: 02-100/23-75/3

10. 02. 2023. godine

Za: **MINISTARSTVO EVROPSKIH POSLOVA**

Gospođa Ana Novaković Đurović, koordinatorka

Predmet: Obavještenje o datumu održavanja postupka provjere

Poštovana gospođo Novaković Đurović,

Uprava za ljudske resurse je dana 21.12.2022. godine objavila javni oglas br. 02-100/22-3604/3 za potrebe Ministarstva evropskih poslova, za radna mjesta 1. Samostalni/a savjetnik/lca III, Odsjek za poljoprivredu i ribarstvo, Direkcija za sektorske politike, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU, 2. Samostalni/a savjetnik/ica III, Odsjek za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti, Direkcija za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU, 3. Samostalni/a savjetnik/ica III, Direkcija za bilateralne prekogranične programe, Direktorat za evropske fondove.

U skladu sa članom 45 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18, 34/19 i 08/21) Uprava za kadrove je na osnovu potpune i uredne dokumentacije prijavljenih kandidata, koja je blagovremeno dostavljena, sačinila listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.

Kandidati koji ispunjavaju uslove internog, odnosno javnog oglasa podliježu provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta.

Provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima, u skladu sa Zakonom i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Službeni list Crne Gore“ br. 050/18), vrši komisija koju čine predstavnici Uprave za kadrove, predstavnici državnog organa koji je, po pravilu, rukovodilac organizacione jedinice u kojoj se vrši popuna radnog mjesta i stručno lice iz odgovarajuće oblasti rada.

Imajući u vidu navedeno, molimo Vas da odredite predstavnika iz Vašeg organa koji će uzeti učešće u radu Komisije za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina.

Postupak provjere kandidata po predmetnom oglasu, održaće se dana 17. februara 2023. godine (petak), sa početkom u 09:00h, u prostorijama Uprave za ljudske resurse.

Takođe, molimo Vas da u skladu sa Uredbom, za potrebe praktičnog dijela pisanog testiranja, najkasnije dva dana prije zakazane provjere, dostavite deset zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas.

S poštovanjem,


Agron M. Camaj

DIREKTOR

Prilog: Lista kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa

Dostavljeno: Ministarstvu evropskih poslova

a/a

Kontakt osoba: Anita Ljucović

tel: 

email: anita.ljucovic@uzk.gov.me



Crna Gora
Uprava za ljudske resurse

Adresa: Jovana Tomaševića br 2
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 240 741
fax: +382 240 741
www.gov.me/huzk

Br. 02-100/23-75/2
Podgorica, 10.02.2023. godine

Na osnovu člana 45 stav 1, Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21 i 37/22), Uprava za ljudske resurse je sačinila

LISTU KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE JAVNOG OGLASA

Po javnom oglasu br. 02-100/22-3604/3, koji je Uprava za ljudske resurse, dana 21.12.2022. godine objavila za potrebe Ministarstva evropskih poslova, za radno mjesto:

1. Samostalnik/a savjetnik/ica III, Odsjek za poljoprivredu i ribarstvo, Direkcija za sektorske politike, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU - Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, - VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka

- GRANICA PETRIĆ
- TAMARA NIKAČ
- TAMARA JOVOVIĆ – TERZIĆ

2. Samostalnik/a savjetnik/ica III, Odsjek za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti, Direkcija za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU - Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, - VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka - pravo

- OBREN TIJANIĆ

3. Samostalnik/a savjetnik/ica III, Direkcija za bilateralne prekogranične programe, Direktorat za evropske fondove - Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, - VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka

- JOVAN JOVOVIĆ
- TAMARA JOVOVIĆ - TERZIĆ

Dostavljeno:

- Ministarstvu evropskih poslova
- a/a



Agron M. Camaj
Agron M. Camaj

DIREKTOR



Crna Gora
Ministarstvo evropskih poslova

Adresa: Bulevar revolucije 15
81 000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 481 301

Br: 03-100/23- 554

Podgorica, 16. 02. 2023. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE
n/r direktoru, Agronu Camaju,

Predmet: Obavještenje

Poštovani gospodine Camaj,

Uprava za ljudske resurse je za potrebe Ministarstva evropskih poslova, dana 21.12.2022. godine, objavila javni oglas, br. 02-100/22-3604/3, za radno mjesto: samostalni/a savjetnik/ica III – Odsjek za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti u Direkciji za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU u Direktoratu za pristupanje i pravnu tekovinu EU. Dopisom br.02-100/23-75/3 od 10.02.2023. godine, zatražili ste da odredimo predstavnika iz organa koji će uzeti učešće u radu Komisije za provjeru kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata.

S tim u vazi, obavještavamo Vas da će predstavnik/član Komisije za provjeru kompetencije znanja i sposobnosti kandidata, koja će se održati dana 17.02.2023. godine (petak), u ime Ministarstva evropskih poslova biti Nevenka Vullčević – načelnica Direkcije za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU.

S poštovanjem,

v.d.sekretar

Milodrag Rašović



Dostavljeno:

- Upravi za ljudske resurse,
- spise predmeta,
- a/a.



Crna Gora
Uprava za ljudske resurse

MINISTARSTVO EVROPSKIH POSLOVA
Priloga: 24. 02. 2023.
03-100/23-559/2

Adresa: Jovana Tomaševića br 2
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 240 741
fax: +382 240 741
www.gov.me/ozk

Br: 02-100/23-75/12

17. februar 2023. godine

Za: **MINISTARSTVO EVROPSKIH POSLOVA**

Gospođa Ana Novaković Đurović, koordinatorka

Predmet: Javni oglas br. 02-100/22-3604/3 od 21.12.2022. godine

Poštovana gospođo Novaković Đurović,

Povodom javnog oglasa koji je Uprava za ljudske resurse, dana 21.12.2022. godine objavila za potrebe Ministarstva evropskih poslova za radna mjesta 1. Samostalnika savjetnik/ica III, Odsjek za poljoprivredu i ribarstvo, Direkcija za sektorske politike, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU, 2. Samostalnika savjetnik/ica III, Odsjek za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti, Direkcija za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU, 3. Samostalnika savjetnik/ica III, Direkcija za bilateralne prekogranične programe, Direktorat za evropske fondove, obavještavamo Vas o sljedećem:

Kandidatkinje Tamara Jovović Terzić i Tamara Nikač, iako uredno obaviještene, nijesu se odazvale postupku provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina.

Kandidatkinja Granica Petrić, prijavljena na radno mjesto Samostalnika savjetnik/ica III Odsjek za poljoprivredu i ribarstvo, Direkcija za sektorske politike, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU, nije zadovoljila na provjeri posebnih vještina – znanje engleskog jezika.

Kandidat Jovan Jovović, prijavljen na radno mjesto Samostalnika savjetnik/ica III, Direkcija za bilateralne prekogranične programe, Direktorat za evropske fondove, nije zadovoljio na provjeri posebnih vještina – znanje engleskog jezika.

Nakon sprovedene provjera po javnom oglasu za potrebe Ministarstva evropskih poslova, a na osnovu izvještaja o provjeri kandidata, Uprava za ljudske resurse utvrdila je listu za izbor kandidata koju dostavljamo u prilogu.

S poštovanjem,

Goran M. Camaj
DIREKTOR

Prilog:
- Izvještaj o provjeri sposobnosti kandidata
- Lista za izbor kandidata



Crna Gora
Uprava za ljudske resurse

Adresa: Jovana Tomaševića br 2
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 240 741
fax: +382 240 741
www.gov.me/uzk

Crna Gora Podgorica				
MINISTARSTVO EVROPSKIH POSLOVA				
Podgorica				
Datum: 24.02.2023.				
Opis:	Broj:	Red. br.:	Str. broj:	Priloga:
03-	100/23-	559/3		

Br: 02-100/23-75/11
Podgorica, 17.02.2023. godine

U skladu sa članom 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22), a na osnovu izvještaja o provjeri kandidata od 02-100/23-75/9 od 17.02.2023.godine, Uprava za ljudske resurse utvrdila je

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Po javnom oglasu br. 02-100/22-3604/3, objavljenom 21.12.2022. godine, za potrebe Ministarstva evropskih poslova, za radno mjesto:

1. Samostalnik/savjetnik/ica III, Odsjek za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti, Direkcija za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU - Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, - VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka - pravo

OBREN TIJANIĆ - ostvareni broj bodova 19.88

2. Samostalnik/savjetnik/ica III, Direkcija za bilateralne prekogranične programe, Direktorat za evropske fondove - Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, - VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka

- nema kandidata koji su zadovoljili u postupku provjere sposobnosti

3. Samostalnik/savjetnik/ica III, Odsjek za poljoprivredu i ribarstvo, Direkcija za sektorske politike, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU - Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, - VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka

- nema kandidata koji su zadovoljili u postupku provjere sposobnosti

Odluka o izboru kandidata donosi se u skladu sa članom 48 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 2/18), i dostavlja Upravi za ljudske resurse najkasnije u roku od deset dana od dana prijema liste za izbor kandidata.



Agon M. Camaj
DIREKTOR

Dostavljeno:

- Ministarstvu evropskih poslova
- a/a



Crna Gora
Ministarstvo evropskih poslova

Adresa: Bulevar revolucije 15
81 000 Podgorica, Crna Gora
Tel: +382 20 481 301
www.gov.me/mep

Broj: 03-100/23-559/7

Podgorica, 28.02.2023.godine

n/r Obrenu Tijaniću

Predmet: Poziv za razgovor

Povodom dostavljene Liste za izbor kandidata, Uprave za ljudske resurse br. 02-100/23-75/11 od 17.02.2023. godine, zavedene u Ministarstvu evropskih poslova pod brojem:03-100/23-559/3 od 24.02.2022. godine, a vezano za radno mjesto **Samostalni/a savjetnik/ica III - Odsjek za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti, Direkcija za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU**, pozivamo Vas na razgovor u prostorijama Ministarstva evropskih poslova, Bulevar revolucije 15, dana 1.03.2023. godine sa početkom u 10h, Sala Brisel, 1. sprat, shodno članu 48 stav 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, a u vezi sa članom 70 Zakona o upravnom postupku.

S poštovanjem,

VD SEKRETAR MINISTARSTVA
Miodrag Rašović



Prilog: Lista za izbor kandidata Uprave za kadrove
Izveštaj o provjeri kandidata

me4 eu
eu4 me



Broj: 03-100/23-559/8

Podgorica, 01. 03. 2023. godine

ZAPISNIK

Predmet: Razgovor sa kandidatom sa liste za izbor, u skladu sa članom 48 stavom 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima

Uprava za ljudske resurse je za potrebe Ministarstva evropskih poslova, objavila javni oglas za radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ica III - Odsjek za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti, Direkcija za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU.

U skladu sa članom 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, a na osnovu izvještaja o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata, Uprava za ljudske resurse je utvrdila Listu za izbor kandidata, broj: 02-100/23-75/11 od 17.02.2023. godine.

Na gore pomenutoj Listi za izbor kandidata, našao se Obren Tijanić, kao jedini kandidat sa ostvarenih 19,88 broj bodova.

Član 48 stav 1, 4 i 5 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisuje da Odluku o izboru državnog službenika, odnosno namještenika u ministarstvu donosi rukovodilac organizacione jedinice u kojoj se vrši popuna radnog mjesta iz kategorije visoki rukovodni kadar; poslije obavljenog razgovora sa svim kandidatima sa liste za izbor kandidata, vrši se izbor kandidata, a u obrazloženju odluke o izboru kandidata navode se razlozi za odluku; odluka o izboru kandidata donosi se i dostavlja organu za upravljanje kadrovima, najkasnije u roku od deset dana od dana prijema liste za izbor kandidata.

VD sekretar Ministarstva evropskih poslova je uputio Poziv za lice sa liste za izbor kandidata – Obrenu Tijaniću, broj 03-100/23-559/7 od 28.02.2023. godine, radi obavljanja razgovora, a u cilju donošenja odluke o izboru kandidata.

Dana, 1.03.2023. godine u 10:00 započeo je razgovor u Sali Brisel, 1. sprat u Ministarstvu evropskih poslova.

Razgovoru sa kandidatom prisustvovali su: Milena Žižić, državna sekretarka Ministarstva evropskih poslova, Miodrag Rašović, VD sekretar Ministarstva evropskih poslova i Nevenka Vuličević, načelnica Direkcije za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU.

1. Državna sekretarka, Milena Žižić je postavila pitanje: Molim Vas da se predstavite i da nam kažete nešto više o dosadašnjem radnom iskustvu i o tome kako bi unaprijedili rad u Direkciji za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU?

Obren Tijanić, odgovara:

Rođen 27.05.1996. godine u Podgorici. Osnovnu i srednju školu završio sam u Podgorici, (gimnaziju „Slobodan Škerović“). Završio sam specijalističke studije na Pravnom fakultetu Univerziteta Crne Gore sa ocjenom 10.00 (A) u Podgorici. A potom magistarske studije, takođe sa prosjekom 10.00 (A). Nakon toga sam pripravnički staž odradio u Institutu Alternativa, gdje sam obavljao poslove učestvovanja u sprovođenju projekata, istraživanja i analize javne politike i analize usklađenosti propisa Crne Gore sa pravnom tekovinom Evropske unije. Od 2. 03. 2020. do 2. 03. 2021 godine bio sam angažovan u Kancelariji za evropske integracije i od 24. juna 2022. do 22. decembra 2022. godine bio sam angažovan u Ministarstvu evropskih poslova gdje sam obavljao aktivnosti u vezi sagledavanja predloga propisa koji se utvrđuju na sjednicama Vlade u kontekstu njihove usklađenosti sa pravnom tekovinom EU. U periodu

između dva navedena angažmana radio sam kao lokalni konsultant UNDP-a za usklađivanje nacionalnog zakonodavstva sa pravnom tekovinom EU od 22. 03. 2021. do 23. 06. 2022. godine. Na osnovu dosadašnjeg iskustva u ovim poslovima smatram da bi najbolji način da se unaprijedi rad Direkcije za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU bio unaprjeđenje procesa planiranja propisa od strane obrađivača tj. resornih ministarstava koja iste upućuju Direkciji, odnosno Ministarstvu na mišljenje. Prilikom planiranja propisa početni korak trebalo bi da predstavlja sagledavanje relevantne pravne tekovine EU nakon čega bi se započeo proces izrade nacrt/predloga propisa. Ovaj pristup omogućio bi adekvatno i blagovremeno pronosnije relevantne pravne tekovina u predmetni propis.

2. VD sekretar ministarstva, Miodrag Rašović je postavio pitanje: Šta Vas je motivisalo da se prijavite na radno mjesto samostalnog/e savjetnika/ce III u Odsjeku za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti?

Obren Tijanić odgovara:

Želim da istaknem da sam uvijek bio zainteresovan za istraživanje i analizu pravnog sistema Crne Gore, što se ogleda i kroz moj dosadašnji angažman. Ovo radno mjesto za mene predstavlja nadogradnju stečenog znanja i priliku da napredujem na profesionalnom planu. Ukazao bih da sam u Norveškoj završio školu evropskih integracija, što mi takođe može doprinijeti u poslovima koje radno mjesto obuhvata. Smatram da sa pozicije na koju sam se prijavio mogu pomoći državnoj administraciji u unaprjeđivanju pravnog sistema Crne Gore kroz njegovo usaglašavanje s pravnom tekovinom EU.

3. Načelnica Direkcija za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU, Nevenka Vulićević je postavila pitanje: Možete li da mi predstavite način na koji biste sagledali relevantnu pravnu tekovinu za predlog propisa koji bi Vam došao na obradu?

Obren Tijanić odgovara:

Moj prvi korak bi bio upoznavanje sa tekstom predmetnog predloga propisa, nakon čega bi uslijedila analiza pravne tekovine u oblasti na koju se predmetni propis odnosi. Ovaj korak bi sproveo na način što bih na eurlex bazi podataka (EU baza propisa odnosno pravne tekovine Unije) istražio relevantne propise EU koji su u tom trenutku na snazi, a koji bi se mogli odnositi na materiju propisa koji sagledavam (ključne riječi, definicije, pojedine odredbe itd.). Sljedeći korak bi bio upoređivanje pravne tekovine sa tekstom predloga propisa a nakon toga bih sugerisao obrađivaču na eventualne nedostatke u upoređenim odredbama tj. da li je inkorporirao pravnu tekovinu u predmetni propis. Nakon završetka komunikacije MEP daje mišljenje koje je prateći dio dokumentacije koju obrađivač kandiduje uz predlog propisa na sjednici Vlade.

Na zapisnik nema primjedbi.

Obren Tijanić



Državna sekretarka

Milena Žižić

VD sekretar ministarstva

Miodrag Rašović

Načelnica Direkcija za usklađivanje
propisa s pravnom tekovinom EU

Nevenka Vulićević

Nevenka Vulićević

me4 eu
eu4 me



Broj: 03-100/23-559/9

Podgorica, 6.03.2023. godine

Na osnovu člana 48 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list CG“, broj: 2/18, 34/19 i 8/21), donosim:

ODLUKU

o izboru kandidata

Obren Tjanić izabran je sa rang liste za izbor kandidata Uprave za ljudske resurse, broj: 02-100/23-75/11 od 17.02.2023. godine, na radno mjesto samostalni/a savjetnik/ica III - Odsjek za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti, Direkcija za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU

Obrazloženje

Uprava za ljudske resurse je dana 21.12.2022. godine za potrebe Ministarstva evropskih poslova, objavila javni oglas za radno mjesto samostalni/a savjetnik/ica III - Odsjek za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti, Direkcija za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU, Direktorat za pristupanje i pravnu tekovinu EU, izvršilaca 1, na neodređeno vrijeme.

Članom 4 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva evropskih poslova, broj: 01-142/22-565/13 od 01.08.2022. godine sistematizovano je navedeno radno mjesto pod rednim brojem 34.

U skladu sa članom 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, a na osnovu izvještaja o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata, Uprava za ljudske resurse je utvrdila Listu za izbor kandidata, broj: 02-100/23-75/11 od 17.02.2023. godine.

Na gore pomenutoj Listi za izbor kandidata našao se Obren Tjanić, kao jedini prijavljeni kandidat, sa ostvarenih 19,88 bodova.

Član 48 stav 1, 4, 5 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisuje da Odluku o izboru državnog službenika, odnosno namještenika u ministarstvu donosi rukovodilac organizacione jedinice u kojoj se vrši popuna radnog mjesta iz kategorije visoki rukovodni kadar, poslije obavljenog razgovora sa svim kandidatima sa liste za izbor kandidata, vrši se izbor kandidata, a u obrazloženju odluke o izboru kandidata navode se razlozi za odluku; odluka o izboru kandidata donosi se i dostavlja organu za upravljanje kadrovima, najkasnije u roku od deset dana od dana prijema liste za izbor kandidata.

Nakon obavljenog razgovora sa kandidatom sa kog je sačinjen Zapisnik br. 03-100/23-559/8 od 1.03.2023. godine, a cijeneći rang listu Uprave za ljudske resurse kao i utisak koji je kandidat ostavio na razgovoru, odlučeno je kao u dispozitivu ove odluke.

Uputstvo o pravnoj zaštiti: Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe, u roku od 8 dana od dana prijema iste.

- kopija zapisnika sa razgovora

Dostavljeno:

- UZLJR

- a/a, spisi predmeta

Rukovoditeljka radom
Ministarstva evropskih poslova



Ana Novaković Burović

me4 eu
eu4 me



Crna Gora
Ministarstvo evropskih poslova



Crna Gora
MINISTARSTVO EVROPSKIH POSLOVA
Bulevar revolucije 15

Broj:

01-42/22-565/13

Datum:

01.08.2022.

**PRAVILNIK
O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI
MINISTARSTVA EVROPSKIH POSLOVA**

Podgorica, jul 2022.

Na osnovu člana 28 stav 4 Zakona o državnoj upravi („Sl. list CG“, br. 78/18, 70/21 i 52/22), i člana 18 i 59 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Sl. List CG“ 49/22, 52/22, 56/22), na predlog ministra evropskih poslova, Vlada Crne Gore, na sjednici od ___ 2022., utvrdila je

P R A V I L N I K

O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI MINISTARSTVA EVROPSKIH POSLOVA

Član 1

Ovim pravilnikom uređuje se unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta u Ministarstvu evropskih poslova (u daljem tekstu: Ministarstvo) i utvrđuju organizacione jedinice i njihov djelokrug, radna mjesta, uslovi i opisi poslova, broj izvršilaca i zapošljavanje pripravnika.

I ORGANIZACIONE JEDINICE I NJIHOV DJELOKRUG

Član 2

Unutrašnje organizacione jedinice u okviru kojih se obavljaju poslovi Ministarstva su:

1. DIREKTORAT ZA PRISTUPANJE I PRAVNU TEKOVINU EU

1.1 Direkcija za politička pitanja EU

1.2 Direkcija za ekonomska i finansijska pitanja

1.2.1. Odsjek za unutrašnje tržište i statistiku

1.2.2. Odsjek za konkurentnost

1.3 Direkcija za sektorske politike

1.3.1 Odsjek za ekologiju i infrastrukturne oblasti

1.3.2 Odsjek za poljoprivredu i ribarstvo

1.4 Direkcija za usklađivanje propisa s pravnom tekovinom EU

1.4.1 Odsjek za usklađivanje propisa iz oblasti političkog sistema i društvenih djelatnosti

1.4.2. Odsjek za usklađivanje propisa iz oblasti ekonomskih i finansijskih pitanja

1.4.3. Odsjek za usklađivanje propisa iz oblasti sektorskih politika

1.5. Direkcija za pripremu crnogorske verzije pravne tekovine EU

1.5.1. Odsjek za planiranje i koordinaciju prevođenja i pravno-tehničke redakture prevoda

1.5.2. Odsjek za koordinaciju stručne i jezičke redakture i terminologiju

2. DIREKTORAT ZA EVROPSKE FONDOVE

2.1 Direkcija za koordinaciju podrške EU

2.1.1 Odsjek za programiranje

2.1.2 Odsjek za monitoring i evaluaciju

2.2 Direkcija za regionalne i infrastrukturne projekte

2.3 Direkcija za horizontalna pitanja

2.4 Direkcija za bilateralne prekogranične programe

2.5 Direkcija za za inter-regionalne programe i makroregionalnu saradnju

3. ODJELJENJE ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU

4. KABINET MINISTRA

5. SLUŽBA ZA OPŠTE POSLOVE, LJUDSKE RESURSE I FINANSIJE

5.1. Biro za opšte poslove i ljudske resurse

5.1. Biro za finansijske poslove i javne nabavke

6. SLUŽBA ZA UPRAVLJANJE I PODRŠKU INFORMACIONIM SISTEMIMA

Član 3

1. U Direktoratu za pristupanje i pravnu tekovinu EU vrše se poslovi koji se odnose na: upravljanje procesom pridruživanja i pristupanja Crne Gore EU u dijelu koji se odnosi na redovno praćenje sprovođenja Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju između Evropskih zajednica i njenih država članica (u daljem tekstu: SSP), sa jedne strane, i Crne Gore, sa druge strane, kao i koordinaciju i praćenje rada zajedničkih tijela osnovanih SSP-om i učešće u njihovom radu; koordinaciju procesa pristupanja EU; praćenje usklađivanja i napretka u ispunjavanju političkih i ekonomskih kriterijuma za članstvo po poglavljima pravne tekovine EU; koordiniranje aktivnosti na pripremi predloga dokumenata Pregovaračke grupe i radnih grupa po pojedinim poglavljima pregovora; praćenje i analizu glavnih politika EU; saradnja sa institucijama EU i njihovim tijelima, u dijelu svoje nadležnosti, kao i sa državama članicama i njihovim diplomatskim predstavništvima u pogledu pregovora o pristupanju Crne Gore EU, koordinaciju usklađivanja nacionalnog zakonodavstva s pravnom tekovinom EU, potvrđivanje izjava i tabela usklađenosti, analizu i praćenje stepena usklađenosti pravnog sistema Crne Gore s pravnom tekovinom EU; izradu kvartalnih i godišnjih izvještaja u oblasti usklađivanja propisa s pravnom tekovinom EU, koordinaciju slanja predloga propisa Evropskoj komisiji na komentare; planiranje i koordinaciju prevođenja primarnog i sekundarnog zakonodavstva EU na crnogorski jezik u skladu s važećim PPCG-om; koordinaciju stručne, pravno-tehničke i jezičke redakture prevedenih pravnih akata EU; izradu i kontrolu poštovanja kriterijuma kvaliteta, pravila i smjernica za prevođenje pravnih akata EU, stručnu, pravno-tehničku i jezičku redakтуру prevoda pravnih akata EU; koordinaciju saradnje s nadležnim organima državne uprave u procesu stručne i pravno-tehničke redakture; pripremu i usvajanje prijedloga za uspostavljanje jedinstvene terminologije Evropske unije na crnogorskom jeziku, pripremanje i ažuriranje terminološke i prevodilačke baze neophodne za rad prevodilaca i redaktora; formiranje i održavanje baze dokumenata prevedenih akata EU, izradu izvještaja u oblasti pripreme crnogorske verzije pravne tekovine EU i druge poslove iz svog djelokruga.

1.1 U Direkciji za politička pitanja EU vrše se poslovi koji se odnose na: praćenje ispunjavanja obaveza preuzetih SSP-om; praćenje i analiziranje glavnih politika EU koje utiču

	računaru		<ul style="list-style-type: none"> veterinarstvo i fitosanitarni nadzor Pružila stručnu i tehničku podršku za sastanke zajedničkih tijela zaduženih za praćenje sprovođenja SSP-a Obavlja i druge tehničke poslove iz djelokruga Odsjeka po nalogu pretpostavljenog/e
29.	SAMOSTALNI/A SAVJETNIK/ICA III <ul style="list-style-type: none"> VIII nivo kvalifikacije obrazovanja fakultet iz oblasti društvenih nauka Najmanje jedna godina radnog iskustva Položen stručni ispit za rad u državnim organima Znanje engleskog jezika (nivo B2) Poznavanje rada na računaru 	1	<ul style="list-style-type: none"> Vršila najmanje složene poslove iz djelokruga Odsjeka Saraduje sa organima državne uprave Crne Gore po pitanju ispunjavanja obaveza iz procesa pristupanja Crne Gore EU u pregovaračkom poglavlju 13 - Ribarstvo Praća razvoj zajedničkih politika EU i analizira njihov uticaj na proces pristupanja Crne Gore EU u pregovaračkom poglavlju 13 - Ribarstvo Učestvuje u izradi pisanih priloga o napretku Crne Gore u ispunjavanju kriterijuma za članstvo u EU u pregovaračkom poglavlju 13 - Ribarstvo Pružila tehničku podršku za sastanke zajedničkih tijela zaduženih za praćenje sprovođenja SSP-a Obavlja i druge tehničke poslove iz djelokruga Odsjeka po nalogu pretpostavljenog/e

DIREKCIJA ZA USKLADIVANJE PROPISA S PRAVNOM TEKOVINOM EU

30.	NAČELNIK/ICA <ul style="list-style-type: none"> VIII nivo kvalifikacije obrazovanja fakultet iz oblasti društvenih nauka - Pravo Najmanje četiri godine radnog iskustva Položen stručni ispit za rad u državnim organima Znanje engleskog jezika (nivo B2) Poznavanje rada na računaru 	1	<ul style="list-style-type: none"> Rukovodi radom Direkcije Stara se o efikasnom i blagovremenom izvršavanju poslova i zadataka, koordinira i usmjerava rad izvršilaca u okviru odsjeka i obavlja najstroženije poslove iz djelokruga Direkcije Potvrđuje Izjavu i Tabelu usklađenosti propisa Crne Gore s pravnom tekovinom EU Saraduje s institucijama EU u oblasti usklađivanja propisa s pravnom tekovinom EU Obavlja i druge poslove iz djelokruga Direkcije po nalogu pretpostavljenog/e
-----	--	---	---

ODSJEK ZA USKLADIVANJE PROPISA IZ OBLASTI POLITIČKOG SISTEMA I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

31.	ŠEF/ICA <ul style="list-style-type: none"> VIII nivo kvalifikacije obrazovanja fakultet iz oblasti društvenih nauka - Pravo 	1	<ul style="list-style-type: none"> Koordinira rad Odsjeka Vršila kontrolu finalnih Izjava i Tabela usklađenosti propisa Crne Gore s pravnom tekovinom EU iz oblasti političkih pitanja, pravosuđa, unutrašnjih poslova, javne uprave, prosvjete, nauke, kulture, sporta, medija, rada i socijalnog staranja
-----	---	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> Najmanje četiri godine radnog iskustva Položen stručni ispit za rad u državnim organima Znanje engleskog jezika (nivo B2) Poznavanje rada na računaru 		<ul style="list-style-type: none"> Saraduje s Misijom Crne Gore pri EU i relevantnim institucijama EU u oblasti usklađivanja propisa za koje je zadužen; Učestvuje u izradi kvartalnih i godišnjeg Izvještaja u oblasti usklađivanja s pravnom tekovinom EU iz navedenih oblasti Saraduje sa obrađivačima propisa u dijelu koji se odnosi na usklađivanje propisa s pravnom tekovinom u oblastima za koje je zadužen Obavlja i druge poslove iz djelokruga Odsjeka po nalogu pretpostavljenog/e
32.	SAMOSTALNI/A SAVJETNIK/CA I <ul style="list-style-type: none"> VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja fakultet iz oblasti društvenih nauka - Pravo tri godina radnog iskustva Položen stručni ispit za rad u državnim organima Znanje engleskog jezika (nivo B2) Poznavanje rada na računaru 	1	<ul style="list-style-type: none"> Vrši nasloženije poslove koji se odnose na usklađivanje zakonodavstva Crne Gore s pravnom tekovinom EU iz oblasti pravosuđa, unutrašnjih poslova i javne uprave Vrši provjeru tačnosti navoda u Izjavi i Tabeli usklađenosti propisa Crne Gore s pravnom tekovinom EU u oblastima za koje je zadužen Učestvuje u izradi kvartalnih i godišnjeg Izvještaja u oblasti usklađivanja s pravnom tekovinom EU u navedenim oblastima; Obavlja i druge poslove iz djelokruga Odsjeka po nalogu pretpostavljenog/e
33.	SAMOSTALNI/A SAVJETNIK/CA II <ul style="list-style-type: none"> VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja fakultet iz oblasti društvenih nauka - Pravo dvije godine radnog iskustva Položen stručni ispit za rad u državnim organima Znanje engleskog jezika (nivo B2) Poznavanje rada na računaru 	1	<ul style="list-style-type: none"> Vrši poslove iz djelokruga Odsjeka koji se odnose na usklađivanje zakonodavstva Crne Gore s pravnom tekovinom EU iz oblasti rada i socijalnog staranja; Učestvuje u provjeri tačnosti navoda u Izjavi i Tabeli usklađenosti propisa Crne Gore s pravnom tekovinom EU u u oblastima za koje je zadužen Učestvuje u izradi kvartalnih i godišnjeg Izvještaja u oblasti usklađivanja s pravnom tekovinom EU u navedenim oblastima Obavlja i druge poslove iz djelokruga Odsjeka po nalogu pretpostavljenog/e
34.	SAMOSTALNI/A SAVJETNIK/CA III <ul style="list-style-type: none"> VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja fakultet iz oblasti društvenih nauka - Pravo jedna godina radnog iskustva 	1	<ul style="list-style-type: none"> Vrši najmanje složene poslove iz djelokruga Odsjeka Učestvuje u procesu provjere tačnosti navoda u Izjavi i Tabeli usklađenosti propisa Crne Gore s pravnom tekovinom EU iz oblasti prosvjete, nauke, kulture, sporta i medija Učestvuje u izradi kvartalnih i godišnjeg Izvještaja u oblasti usklađivanja s pravnom tekovinom EU u oblastima za koje je zadužen Obavlja i druge poslove iz djelokruga Odsjeka p