

Dijana Djukanovic

From: Srednja strucna skola Pljevlja <skola@sss-pv.edu.me>
Sent: Thursday, March 9, 2023 12:06 PM
To: Finansiranje; pisarnica@skupstina.me
Attachments: Милош Кечина 08.03..pdf


Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
10.03.2023

Одр.	Код.	Пр. изг.	Бри. в. износ
02-01	70/2957		

Поштовани,

у прилогу Вам достављамо документацију за ЈУ Средња стручна школа - Пљевља.

Срдачан поздрав

	<p>Kompanija se ponosi jednom od najviših bonitetnih ocjena SREDNJA STRUČNA ŠKOLA</p>
Reg. Broj: 80010832	Companywall d.o.o., 31.12.2021
	CompanyWall Business



Број: 02 -100/23-448/1

Пљевља, 08. 03. 2023. год.

На основу члана 37 Закона о раду ("Службени лист ЦГ" број 74/19, 8/21, 59/21 и 68/21), ЈУ Средња стручна школа Пљевља - Центар за обуку коју заступа директор Мр Бојан Струјани (у даљем тексту: послодавац) и Милош Кечина ЈМБГ [REDACTED], конобар, дана 08. 03. 2023. године закључили су

УГОВОР О РАДУ

Члан 1

Овим уговором, у складу са законом, колективним уговором и општим актима послодавца, регулишу се међусобна права, обавезе и одговорности запосленог и послодавца.

Члан 2

Запослени заснива радни однос на одређено вријеме са пуним радним временом, у трајању до 09. 04. 2023. године.

Распоред радног времена вршиће послодавац уз поштовање права радника утврђених законом, колективним уговором и општим актима послодавца.

Запослени је дужан да ступи на рад 09. 03. 2023. године.

Уколико запослени без оправданог разлога не почне са радом на дан и претходног става овог члана, сматраће се да није засновао радни однос.

Члан 3

Запослени се распоређује на послове радног мјеста конобар за које је општим актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста утврђена средња школа.

Члан 4

Послодавац овим уговором повјерава запосленом, а запослени прихвата обављање послова и радних задатака из члана 3 овог уговора, а који су утврђени у општем акту о систематизацији радних мјеста послодавца.

Члан 5

Запосленом који за вријеме пробног рада не задовољи, престаје радни однос истеком рока којим је утврђено трајање пробног рада.

Члан 6

Када то захтијева процес и организација рада, запослени може бити распоређен на друго радно мјесто код послодавца које одговара степену и врсти његове стручне спреме, знању и способностима.

У случајевима утврђеним законом запослени може, без његове сагласности, бити привремено распоређен на рад чије обављање захтијева нижи степен стручне спреме.

Члан 7

Запослени има право на зарату, накнаде и друга примања које ће послодавац обрачунавати и исплаћивати у складу са законом и колективним уговором и својим општим актима.

Члан 8

Запослени има право на одмор између два узастопна радна дана у трајању од најмање 12 часова непрекидно.

Запослени има право на недељни одмор у трајању од 48 сати и користити га суботом и недељом.

Члан 9

Послодавац је дужан да запосленом обезбједи потребне услове рада и прописана средства заштите на раду, одређено радно пријеме и друга права из радног односа у складу са законом и колективним уговором.

Члан 10

Запослени прихвата сљедеће обавезе:

- да повјерене послове радног мјеста обавља савјесно, квалитетно и у року;
- да се при обављању послова радног мјеста у свему придржава утврђене организације и норматива рада;
- да се придржава прописаног радног времена и радне дисциплине;
- да чува средства и придржава се мјера и прописа заштите на раду;
- да се придржава других обавеза које су утврђене законом, колективним уговором и општим актима послодавца.

Члан 11

За остваривање права по овом уговору одговоран је послодавац.

Заштиту права запослени остварује пред надлежним органима послодавца, инспекцијом и надлежним судом.

Члан 12

Свака од уговорених страна може да откаже овај уговор, под условима и у случајевима утврђеним законом, односно колективним уговором.

Члан 13

Овај уговор се сматра закљученим када га у име послодавца потпише овлашћено лице и лице које заснива радни однос.

Члан 14

У случају спора поводом одредаба овог уговора надлежан је суд опште надлежности у Пљевљима.

Овај уговор је сачињен у пет истоветних примјерка, од којих један за запосленог, један за пореску управу и три за послодавца.

Запослени,
Милош Кећина

Милош Кећина

Директор,
Мр Бојан СТРУЊАШ



Бојан Струњаш