

**Dijana Djukanovic**

---

**From:** sekretar <sekretar@os-smljubisa.edu.me>  
**Sent:** Thursday, March 9, 2023 12:32 PM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** Ugovori  
**Attachments:** Aleksandar perović- ugovor o radu.pdf; Emina Mandžukić-odluka i ugovor o radu.pdf

Црна Гора  
ОПШТИНА СРЕДЊА ЦРНА ГОРА  
ПОДГОРИЦА

10-03-2023			
Организација	Број	Период	Вриједност
	020110/4023		

Poštovani,  
u prilogu šaljem odluku i ugovore o radu za zaposlene u OŠ "SM Ljubiša" Budva

Crna Gora  
JU Osnovna škola „Stefan Mitrov Ljubiša“  
Broj: 01-398  
Budva, 09.03.2023. godine

Na osnovu člana 29 i 37 stav 1 Zakona o radu ("Sl. list Crne Gore", br. 74/19, 59/21, 68/21, 145/21 ) i člana 101c Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“, br. 64/02, 31/05, 49/07 i „Sl. List Crne Gore“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21), JU Osnovna škola "Stefan Mitrov Ljubiša" u Budvi, Dositejeva bb (u daljem tekstu: poslodavac) i Aleksandar Perović iz Budve, elektrotehničar pogona sa završenom Tehničkom školom, IV1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: zaposleni), zaključili su dana 09.03.2023. godine

## **UGOVOR O RADU** na određeno vrijeme

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

### Član 2

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnik/ica na održavanju objekta, opreme i grijanja, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen najmanje III nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 kredita CSPK-a), profil mašinski.

### Član 3

Zaposleni će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 30, tačka 2, alineja 3).

Poslodavac je dužan da zaposlenog, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

### Član 4

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana počev od 10.03.2023. godine.

Zaposleni je dužan stupiti na rad 10.03.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

### Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

## Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Koeficijent za navedeno radno mjesto je 5,47.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposleni ostvario za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđana kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Bruto zarada zaposlenog za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od:

- osnovne zarade
- posebnog dijela zarade
- uvećanja zarade.

## Član 7

Zarada zaposlenog se uvećava po osnovu:

- minulog rada.

Zarada se isplaćuje u rokovima, a najmanje jedan put mjesečno.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenom uruči obračun zarade.

## Član 8

Poslodavac i zaposleni mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlenog i poslodavca.

## Član 9

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

## Član 10

Zaposleni ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će se koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnji odmor.

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konzultaciju sa zaposlenim.

Zaposleni se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti mu se to pravo može uskratiti.

## Član 11

Zaposleni prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

## Član 12

Zaposleni koji svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

## Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposleni nije zadovoljan odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

## Član 14

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

## Član 15

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Svaka od ugovonih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

## Član 16

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovonih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

## Član 17

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog, dva za poslodavca i jedan za prijavu na osiguranje.

Zaposleni

*Teodif Mironov*



ZA POSLODAVCA

direktor Novak Ljubanović

*Isidora Holbec*

Crna Gora  
JU OŠ „Stefan Mitrov Ljubiša“  
Broj: 01-394  
Budva, 08.03.2023. godine

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 6 i 101 stav 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/02, 31/05, 49/07 i "Sl. list Crne Gore", broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 03/23) direktor JU OŠ "Stefan Mitrov Ljubiša" u Budvi je, 08.03.2023. godine, donio:

### ODLUKU O IZBORU KANDIDATA

1. Emina Mandžukić, (BA) Obrazovanje učitelja iz Rožaja, sa završenim Filozofskim fakultetom u Nikšiću – studijski program Obrazovanje učitelja, VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, bira se za rad na radnom mjestu nastavnik/ca razredne nastave na određeno vrijeme, na osnovu javnog konkursa objavljenog u dnevnom listu „Pobjeda“ od 15.02.2023. godine.

2. Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme ood 10.03.2023. godine do povratka Amine Hasanbegović sa bolovanja, a najduže do 31.08.2023. godine, sa probnim radom od tri mjeseca.

3. Odluka o izboru kandidata je konačna i stupa na snagu danom donošenja.

### Obrazloženje

JU OŠ „Stefan Mitrov Ljubiša“ u Budvi je, javnim konkursom u Dnevnom listu „Pobjeda“ od 15.02.2023. godine, objavila potrebu za prijem u radni odnos dva izvršilaca na radnom mjestu nastavnik/ca razredne nastave sa punom normom, do povratka zaposlenih sa bolovanja, a najduže do 31.08.2023. godine.

Na objavljeni konkurs se imenovana prijavila kao jedini kandidat.

Komisija za prijem kadrova u radni odnos je, na sjednici održanoj 07.03.2023. godine, razmatrala prijavu kandidatkinje sa priloženom dokumentacijom i utvrdila da ispunjava uslove predviđene konkursom.

Nakon razmatranja Izvještaja komisije sa prijedlogom odluke o izboru kandidata, direktor je izvršio izbor imenovane za rad na radnom mjestu nastavnik/ca razredne nastave do povratka Amine Hasanbegović sa bolovanja, a najduže do 31.08.2023. godine i donio odluku kao u dispozitivu.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ove odluke može se pokrenuti spor pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

### Dostavljeno:

- kandidatkinji
- računovodstvu
- a/a



Crna Gora  
JU OŠ „Stefan Mitrov Ljubiša“  
Broj: 01-395  
Budva, 09.03.2023. godine

Na osnovu člana 29 i 37 stav 1 Zakona o radu ("Sl. list Crne Gore", br. 74/19, 59/21, 68/21, 145/21 ) i člana 101a Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“, br. 64/02, 31/05, 49/07 i „Sl. List Crne Gore“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21, 03/23), JU Osnovna škola "Stefan Mitrov Ljubiša" u Budvi, Dositejeva bb (u daljem tekstu: poslodavac) i Emina Mudžukić iz Rožaja, (BA) Obrazovanje učitelja, sa završenim Filozofskim fakultetom u Nikšiću – studijski program Obrazovanje učitelja, VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, JMBG [redacted] (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 09.03.2023. godine

## UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

### Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca razredne nastave, sa punim radnim vremenom, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđeno više obrazovanje na univerzitetu ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a).

### Član 3

Zaposlena će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 30, tabela 3, redni broj 23).

Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

### Član 4

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka Amine Hasanbegović sa bolovanja, a najduže do 31.08.2023. godine.

Zaposlena je dužna stupiti na rad 10.03.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

### Član 5

Zaposlena će obavljati probni rad u trajanju od tri mjeseca, počev od 10.03.2023. godine do 09.06.2023. godine

Probni rad je provjera radnih i stručnih sposobnosti zaposlene.

Ako zaposlena ne zadovolji na probnom radu prestaje joj radni odnos istekom roka utvrđenog stavom 1 ovog člana.

## Član 6

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

## Član 7

Zaposlena ima pravo na zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Koeficijent za navedeno radno mjesto je 9,20.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljene rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđana kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Bruto zarada zaposlene za obavljene rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od:

- osnovne zarade
- posebnog dijela zarade
- uvećanja zarade.

## Član 8

Zarada zaposlene se uvećava po osnovu:

- minulog rada,
- razrednog starješinstva.

Zarada se isplaćuje u rokovima, a najmanje jedan put mjesečno.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

## Član 9

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

## Član 10

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

## Član 11

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će se koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnji odmor.

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korištenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konzultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

## Član 12

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

## Član 13

Zaposlena koji svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

## Član 14

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.  
Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca i inspekcijom rada.

## Član 15

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

## Član 16

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.  
Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

## Član 17

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

## Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu, dva za poslodavca i jedan za prijavu na osiguranje.

Zaposlena

*Mandžović Gvino*

Za poslodavca

direktor Novak Ljubanović

*Novak Ljubanović*

