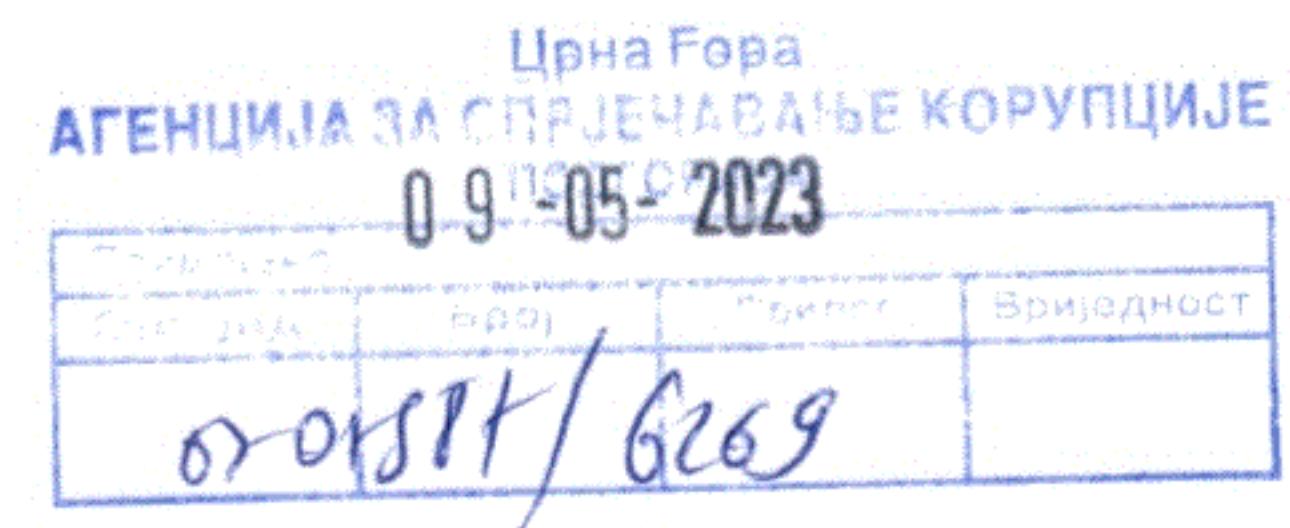


Matija Mirocevic

From: racunovodstvo <racunovodstvo@os-smljubisa.edu.me>
Sent: Tuesday, May 9, 2023 9:49 AM
To: Finansiranje
Subject: Ugovori o radu
Attachments: Maja Martinović.pdf; Aleksandar Perović.pdf



Crna Gora
JU OŠ „Stefan Mitrov Ljubiša“
Broj: 01-821
Budva, 08.05.2023. godine

Na osnovu člana 29 i 37 stav 1 Zakona o radu ("Sl. list Crne Gore", br. 74/19, 59/21, 68/21, 145/21) i člana 101b Opštег zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“, br. 64/02, 31/05, 49/07 i „Sl. List Crne Gore“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 126/21, 03/23) JU Osnovna škola "Stefan Mitrov Ljubiša" u Budvi, Dositejeva bb (u daljem tekstu: poslodavac) i Maja Martinović, diplomirani inženjer za upravljanje tehničkim sistemima održavanje mašina sa završenim Tehničkim fakultetom fakultetom »Mihailo Pupin« u Zrenjaninu, VIII nivonacionalnog okvira kvalifikacija, JMBG: [REDACTED] zaključili su dana 08.05.2023. godine

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena se rasporeduje na poslove radnog mesta nastavnice matematike, sa punim radnim vremenom (20 časova sedmično u nastavi), za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajuće oblasti (profila) VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a).

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove iz stava 2 koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta (Član 30, tabela 3, redni broj 2), u skladu sa zakonom i ostalim aktima poslodavca.

Poslodavac je dužan da zaposlenu, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mesta predviđenog Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta..

Član 4

Zaposlena zašniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka Maje Mišić sa bolovanja, najduže do 30 dana.

Zaposlena je dužna stupiti na rad 08.05.2023. godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnovla radni odnos.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Koefficijent za navedeno radno mjesto je 9,20.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposlena ostvarila za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđana kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Bruto zarada zaposlene za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od:

- osnovne zarade
- posebnog dijela zarade
- uvećanja zarade.

Član 7

Ukupna zarada zaposlene se uvećava po osnovu:

- minilog rada.

Zarada se isplaćuje u rokovima, a najmanje jedan put mjesечно.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 8

Poslodavac i zaposlena mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlene i poslodavca.

Član 9

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni/a koji vrši mobing, odnosno ne prijavlji ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 10

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će se koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnji odmor.

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu. Privremena spriječnost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora. O vremenu korištenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konzultaciju sa zaposlenom.

Zaposlena se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti joj se to pravo može uskratiti.

Član 11

Zaposlena prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerenje poslove radnog mjeseta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjeseta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 12

Zaposlena koji svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca i inspekциjom rada.

Član 14

Na prava i obaveze koje nisu predvidene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 15

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 17

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu, dva za poslodavca i jedan za prijavu na osiguranje.

Zaposlena

Mafu



Za poslodavca

direktor Novak Ljubanović

Novak Ljubanović

Crna Gora
JU Osnovna škola „Stefan Mitrov Ljubiša“
Broj: 01 820
Budva, 08.05.2023. godine

Na osnovu člana 29 i 37 stav I Zakona o radu ("Sl. list Crne Gore", br. 74/19, 59/21, 68/21, 145/21) i člana 101c Opštog zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/02, 31/05, 49/07 i „Sl. List Crne Gore“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21), JU Osnovna škola "Stefan Mitrov Ljubiša" u Budvi, Dositejeva bb (u daljem tekstu: poslodavac) i Aleksandar Perović iz Budve, elektrotičničar pogona sa završenom Tehničkom školom, IVI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: zaposleni), zaključili su dana 08.05.2023. godine

U G O V O R O R A D U na određeno vrijeme

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni se rasporeduje na poslove radnog mesta radnik/ica na održavanju objekta, opreme i grijanja, za koje je opšlim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen najmanje III nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 kredita CSPK-a), profil mašinski.

Član 3

Zaposleni će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta poslodavca (član 30, tačka 2, alineja 3).

Poslodavac je dužan da zaposlenog, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta.

Član 4

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana.

Zaposleni je dužan stupiti na rad 09.05.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Koefficijent za navedeno radno mjesto je **5,47**.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposleni ostvario za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđana kolektivnim ugovorom , ugovorom o radu i zakonom.

Bruto zarada zaposlenog za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od:

- osnovne zarade
- posebnog dijela zarade
- uvećanja zarade.

Član 7

Zarada zaposlenog se uvećava po osnovu:

- minilog rada.

Zarada se isplaćuje u rokovima, a najmanje jedan put mjesечно.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenom uruči obračun zarade.

Član 8

Poslodavac i zaposleni mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno u drugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlenog i poslodavca.

Član 9

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 10

Zaposleni ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će se koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnji odmor.

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korištenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konzultaciju sa zaposlenim.

Zaposleni se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti mu se to pravo može uskratiti.

Član 11

Zaposleni prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mјesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mјesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mјera i propisa zaštite na radu
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 12

Zaposleni koji svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koје je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposleni nije zadovoljan odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 15

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne rješi mјrim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

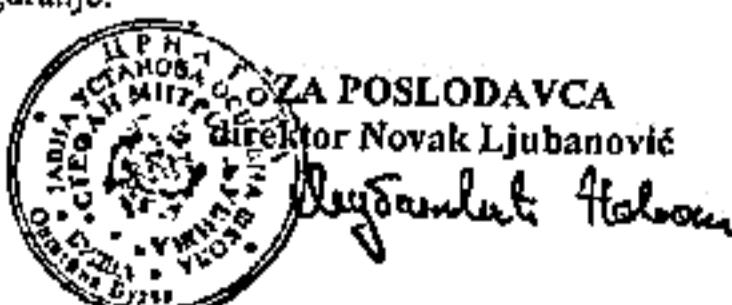
Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 17

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerkta: jedan za zaposlenog, dva za poslodavca i jedan za prijavu na osiguranje.

Zaposleni

Novak Ljubanović



Direktor Novak Ljubanović