

Ljiljana Jušković

From: Osnovna skola "Lovcenski Partizanski Odred" Cetinje <skola@os-lpodred.edu.me>
Sent: Monday, March 13, 2023 2:01 PM
To: Finansiranje
Subject: Odluka i ugovor
Attachments: Odluka M.Đuranovićm 001.jpg; Ugovor M.Đuranović m2 001.jpg; Ugovor M.Đuranovićm3 001.jpg

Odluka i ugovor za M.Đuranović

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Примљено:	14-03-2023		
Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
070120	20/4112		

Бр. 353

Цетинје 13. 03. 23

Na osnovu člana 29, 30 i 37 Zakona o radu ("Službeni list CG" br. 49/08, 59/11, 66/12, 31/14, 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 146/21), člana 23 Statuta JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje v.d.direktorice JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje, prije stupanja na rad, dana 13. 03. 2023. godine donosi :

O D L U K U

1. Na osnovu ukazane potrebe, angažuje se u radni odnos Đuranović Milena, nastavnik predškolskog vaspitanja i stepen specijaliste (Spec Art) Pedagogija, na radno mjesto vaspitača do povratka zaposlene sa privremene spriječenosti za rad, a najduže na period do 30 dana.
2. Radno vrijeme zaposlene je puno .
3. Imenovana stupa na rad dana 13.03. 2023. godine.
4. Prava, obaveze i odgovornosti Zaposlene i Ustanove utvrdiće se Ugovorom o radu.
5. Ova Odluka je konačna.

Образложење

Imajući u vidu neophodnost angažovanja zaposlene do povratka zaposlene sa privremene spriječenosti za rad, na period do 30 dana, kako bi se mogli nesmetano odvijati i u kontinuitetu poslovi vaspitača u skladu sa planom i programom rada, v.d.direktorice Škole je odlučila kao u dispozitivu ove Odluke.

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor kod Osnovnog suda u Cetinju u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

Dostaviti:

v.d. direktorice JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje

- Zaposlenoj
- a/a

Sekretar

Kaminić M.

Ivana Mitrović
Mitrović Ivana



Na osnovu člana 29 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 146/21) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/02, 31/05, 4/15, "Sl. list CG", br. 04/08, 21/09, 45/10, 39/13, 47/17, 59/21, 76/21 i 146/21), odluke v.d. direktorice br. 353 od 13.03.23 godine Mitrović Ivana, u svojstvu zakonskog zastupnika JU OŠ „Lovčenski partizanski odred“ na Cetinju, (u daljem tekstu poslodavac) i zaposleni Đuranović Milena, nastavnik predškolskog vaspitanja i stepen specijaliste (Spec Art) Pedagogija, ul. [REDACTED] iz Cetinja JMB [REDACTED] (u daljem tekstu zaposlena), prije stupanja na rad, dana 13.03.2023. godine zaključuju sljedeći

UGOVOR O RADU

Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa i uređivanje prava i obaveza iz rada i po osnovu rada između ugovornih strana saglasno Zakonu o radu, Kolektivnom ugovoru, opštim aktima poslodavca i ovom ugovoru.

Član 2.

Ovim ugovorom zaposlena zasniva radni odnos kod poslodavca na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom počev od 13.03.2023. godine do povratka zaposlene sa privremene spriječenosti za rad, a najduže na period do 30 dana.

Član 3

Zaposlenaje dužna da stupi na rad dana navedenog u članu 2 ovog ugovora, a u slučaju nestupanja na rad iz neopravdanih razloga smatraće se da nije zasnivala radni odnos. Zaposlenastiče prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto vaspitača, kojim je predviđen dvogodišnji studijski program predškolskog vaspitanja i obrazovanja, odnosno VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 kredita CSPK-a) ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 ili 300 kredita CSPK-a) za predškolsko vaspitanje i obrazovanje odgovarajućeg profila i drugim opštim aktima poslodavca. Zarada zaposlene utvrđena je Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete sa koeficijentom 9,20.

Član 5.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

-da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca i uputstvima poslodavca, -da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu, da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada, da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Poslovi zaposlene su: organizacija i izvođenje vaspitno obrazovnog rada i rad na njegovom unapređivanju; pripremanje za vaspitno obrazovni rad koji obuhvata istovremenu sadržinsku i metodičku pripremu i pripremu didaktičkih pomagala; planiranje i programiranje rada; rad u stručnim organima Škole; rad u komisijama stručnih organa i organa upravljanja Škole; organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje; mentorstvo pripravičima i studentima; uređenje kabineta, zbirki, učionica, vježbaonica i sl.; organizovanje kulturnih, sportskih i humanitarnih akcija u kojima učestvuju učenici; priprema i vođenje ekskurzija, izleta i takmičenja; časovi dodatne stručne pomoći za učenike sa posebnim potrebama; vođenje

ške evidencije i dokumentacije; obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i godišnjim planom rada Škole, poslove određene Statutom, godišnjim planom rada Škole i uputstvima poslodavca

Član 6.

Zaposlena obavlja poslove u prostorijama poslodavca.

Član 7.

Zaposlenoj pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena, shodno doprinosu zaposlene u skladu sa Zakonom.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kada se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta u skladu sa Zakonom.

Zaposlena ima pravo na odmor za vrijeme Zakonom propisanih praznika.

Takođe, ima pravo na odsustva utvrđena Zakonom i kolektivnim ugovorom uz predhodno postavljeni pisani zahtjev.

Član 9.

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su poslodavac i zaposlena.

Član 10.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovornih uslova u skladu sa Zakonom i opštim aktima škole.

Član 11.

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona i kolektivnog ugovora.

Član 12.

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom zasnivanja radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlene.

Član 13.

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka od kojih 1 primjerak zadržava zaposlena, a 3 poslodavac.

Za poslodavca,

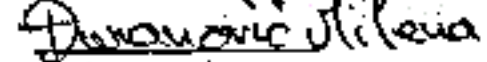
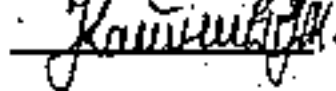
Sekretar,

Zaposlena,

v.d. direktorice
JU OŠ "Lovčenski partizanski
odred" Getinje

Katnić Janka Tamara

Duranović Milena



Ljiljana Jušković

From: Osnovna škola "Lovcenski Partizanski Odred" Cetinje <skola@os-lpodred.edu.me>
Sent: Monday, March 13, 2023 2:03 PM
To: Finansiranje
Subject: Odluka i ugovor
Attachments: Odluka M.Tatar 001.jpg; Ugovor M.Tatar 1 001.jpg; Ugovor M.Tatar 2 001.jpg

Odluka i ugovor za M.Tatar

UPHAT...
355
13. 03. 23

Na osnovu člana 669 Zakona o obligacionim odnosima ("Sl. list CG", br. 47/2008, 4/2011 - dr. zakon i 22/2017, 59/2021), člana 23 Statuta JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje v.d.direktorice JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje, prije stupanja na rad, dana 13. 03. 2023. godine donosi :

O D L U K U

1. Na osnovu ukazane potrebe, angažuje se u radni odnos Tatar Milanka, JMB: 1811953255016, nastavnik razredne nastave u penziji iz Cetinja, na radno mjesto profesora razredne nastave do povratka zaposlenog sa privremene spriječenosti za rad, a najduže na period do 30 dana.
2. Radno vrijeme zaposlene je puno.
3. Imenovana stupa na rad dana 13.03.2023. godine.
4. Prava, obaveze i odgovornosti Zaposlenog i Ustanove utvrđice se Ugovorom o djelu.
5. Ova Odluka je konačna.

Obrazloženje

Imajući u vidu neophodnost angažovanja zaposlenog do povratka zaposlenog sa privremene spriječenosti za rad, a najduže na period do 30 dana, kako bi se mogli nesmetano odvijati i u kontinuitetu poslovi profesora razredne nastave u skladu sa planom i programom rada, v.d.direktorice škole je odlučila kao u dispozitivu ove Odluke

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor kod Osnovnog suda u Cetinju u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

Dostaviti:

- Zaposlenom
- a/a

v.d. direktorice JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje

Ivana Mitrović
Mitrović Ivana



Sekretar

Katnić Janka Tamara

Katnić Janka Tamara

356

13. 03. 23

Na osnovu člana 689 Zakona o obligacionim odnosima ("Sl. list CG", br. 47/2008, 4/2011 - dr. zakon i 22/2017, 59/2021), Ugovorne strane zaključile su, prije stupanja na rad, dana 13.03. 2023. godine u Cetinju

UGOVOR O DJELU

između :

1. JU O.Š. „Lovčenski partizanski odred“ Cetinje“, koju zastupa v.d. direktorice Mitrović Ivana (u daljem tekstu naručilac posla) i
2. Tatar Milanka , JMBG : ██████████ iz Cetinja, nastavnik razredne nastave u penziji (u daljem tekstu izvršilac posla).

Član 1

Ugovorne strane su saglasne da izvršilac posla za naručioca posla, svojim ličnim radom pruža usluge izvođenja nastave nastavnika razredne nastave.

Član 2

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme počev od 13.03.2023. godine, do povratka nastavnice razredne nastave sa privremene spriječenosti za rad , a najduže na period do 30 dana.

Član 3

Izvršilac posla će usluge iz člana 1 ugovora obavljati sa punom normom časova.

Član 4

Izvršilac posla se obavezuje da uslugu iz člana 1 ugovora vrši na profesionalan način, u skladu sa pravilima struke, i prema planu i programu izvođenja nastave naručioca posla.

Član 5

Ako se tokom pružanja usluga iz člana 1 ugovora utvrdi da se izvršilac posla ne pridržava uslova ugovora, ili da se obavljene usluge ne izvršavaju na kvalitetan način u skladu sa planom i programom izvođenja nastave, naručilac posla može jednostrano raskinuti ugovor, bez otkaznog roka.

Član 6

Naručilac posla se obavezuje da izvršiocu posla isplati naknadu prema obračunu koji će izvršiti služba računovodstva naručioca posla, a isto čini sastavni dio ugovora.

Član 7

obavlja poslove u prostorijama naručioca posla, u skladu sa rasporedom radnog vremena naručioca posla.

Član 8

Na prava i obaveze ugovornih strana, koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima koje se odnose na ugovor o djelu.

Član 9

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se od dana početka pružanja usluga, odnosno od 13.03.2023. godine.

Član 10

U slučaju spora u vezi odredbi ovog ugovora utvrđuje se nadležnost Osnovnog suda na Cetinju.

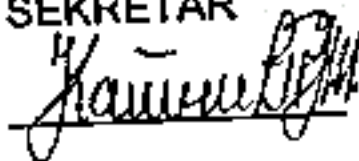
Član 11

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri primjerka od kojih naručilac posla zadržava tri primjerka, a izvršilac posla jedan primjerak.

IZVRŠILAC POSLA



SEKRETAR



Ljiljana Jušković

From: Osnovna škola "Lovcenski Partizanski Odred" Cetinje <skola@os-lpodred.edu.me>
Sent: Monday, March 13, 2023 2:04 PM
To: Finansiranje
Subject: Odluka i ugovor
Attachments: Odluka za K.Drašković 001.jpg; UGovor K.Drašković1 001.jpg; Ugovor K.Drašković 2 001.jpg

Odluka i ugovor za K.Drašković

Na osnovu člana 29, 30 i 37 Zakona o radu ("Službeni list CG" br. 49/08, 59/11, 66/12, 31/14, 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 146/21), člana 23 Statuta JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje v.d.direktorice JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje, prije stupanja na rad, dana 13. 03. 2023. godine donosi :

O D L U K U

1. Na osnovu ukazane potrebe, angažuje se u radni odnos Drašković Ksenija, Stjepan Specijaliste (Spec. App) Predškolsko vaspitanje- Predškolsko vaspitanje, na radno mjesto vaspitača na period do 30 dana, a najduže do realizacije po konkursu.
2. Radno vrijeme zaposlene je 1/2 radnog vremena :
3. Imenovana stupana rad dana 13.03.2023. godine.
4. Prava, obaveze i odgovornosti Zaposlene i Ustanove utvrđiće se Ugovorom o radu.
5. Ova Odluka je konačna.

Obrazloženje

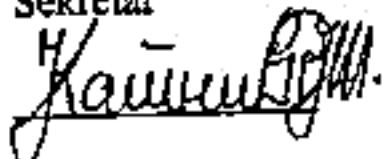
Imajući u vidu neophodnost angažovanja zaposlene na period do 30 dana, a najduže do realizacije po konkursu, kako bi se mogli nesmetano odvijati i u kontinuitetu poslovi vaspitača u skladu sa planom i programom rada, v.d.direktorice Škole je odlučila kao u dispozitivu ove Odluke.

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor kod Osnovnog suda u Cetinju u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

Dostaviti:

- Zaposlenoj
- a/a

Sekretar



Katnić Janka Tamara

v.d. direktorice JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje



JU OŠ „LOVČENSKI PARTIZANSKI ODRED“ CETINJE

ИРНАГОРА
352
13.03.23
20 год.

Na osnovu člana 29 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 146/21) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/02, 31/05, 4/15, "Sl. list CG", br. 04/08, 21/09, 45/10, 39/13, 47/17, 59/21, 76/21 i 146/21), odluke v.d. direktorice br. 352 od 13.03.23 godine Mitrović Ivana, u svojstvu zakonskog zastupnika JU OŠ „Lovčenski partizanski odred“ na Cetinju, (u daljem tekstu poslodavac) i zaposleni Drašković Ksenija, Stepen Specijaliste (Spec. App) Predškolsko vaspitanje- Predškolsko vaspitanje, ul. [REDACTED] iz Cetinja JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu zaposlena), prije stupanja na rad, dana 13.03.2023. godine zaključuju sljedeći

UGOVOR O RADU

Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa i uređivanje prava i obaveza iz rada i po osnovu rada između ugovornih strana saglasno Zakonu o radu, Kolektivnom ugovoru, opštim aktima poslodavca i ovom ugovoru.

Član 2.

Ovim ugovorom zaposlena zasniva radni odnos kod poslodavca na određeno vrijeme, sa 1/2 radnog vremena počev od 13.03.2023. godine na period do 30 dana, a najduže do realizacije po konkursu.

Član 3

Zaposlenaje dužna da stupi na rad dana navedenog u članu 2 ovog ugovora, a u slučaju nestupanja na rad iz neopravdanih razloga smatraće se da nije zasnivala radni odnos. Zaposlenastiče prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto vaspitača, kojim je predviđen dvogodišnji studijski program predškolskog vaspitanja i obrazovanja, odnosno VI nivonacionalnog okvira kvalifikacija (180 kredita CSPK-a) ili VII nivonacionalnog okvira kvalifikacija (240 ili 300 kredita CSPK-a) za predškolsko vaspitanje i obrazovanje odgovarajućeg profila i drugim opštim aktima poslodavca. Zarada zaposlene utvrđena je Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete sa koeficijentom 9,20.

Član 5.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

-da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca i uputstvima poslodavca,-da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu, da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada, da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Poslovi zaposlene su: organizacija i izvođenje vaspitno obrazovnog rada i rad na njegovom unapređivanju;pripremanje za vaspitno obrazovni rad koji obuhvata istovremenu sadržinsku i metodičku pripremu i pripremu didaktičkih pomagala ;planiranje i programiranje rada;rad u stručnim organima Škole;rad u komisijama stručnih organa i organa upravljanja Škole;organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje;mentorstvo pripravnicima i studentima;uređenje kabineta, zbirki, učionica, vježbaonica i sl.;organizovanje kulturnih, sportskih i humanitarnih akcija u kojima učestvuju učenici;priprema i vođenje ekskurzija, izleta i takmičenja;časovi dodatne stručne pomoći za učenike sa posebnim potrebama;vođenje

pedagoške evidencije i dokumentacije;obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i godišnjim planom rada Škole.poslove određene Statutom, godišnjim planom rada Škole i uputstvima poslodavca

Član 6.

Zaposlena obavlja poslove u prostorijama poslodavca .

Član 7.

Zaposlenoj pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena., shodno doprinosu zaposlene u skladu sa Zakonom.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kada se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta u skladu sa Zakonom.

Zaposlena ima pravo na odmor za vrijeme Zakonom propisanih praznika.

Takođe, ima pravo na odsustva utvrđena Zakonom i kolektivnim ugovorom uz predhodno postavljani pisani zahtjev.

Član. 9.

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su poslodavac i zaposlena.

Član 10.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovornih uslova u skladu sa Zakonom i opštim aktima škole.

Član 11.

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona i kolektivnog ugovora.

Član 12

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom zasnivanja radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlene.

Član 13.

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka od kojih 1 primjerak zadržava zaposlena, a 3 poslodavac.

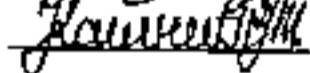
Za poslodavca,

Sekretar,

Zaposlena,

v.d. direktorice
JU OŠ "Lovčenski partizanski
odred" Cetinje

Katnić Janka Tamara



Drašković Ksenija

