

**Jovana Radovic**

---

**From:** Osnovna skola "Lovcenski Partizanski Odred" Cetinje <skola@os-lpodred.edu.me>  
**Sent:** Monday, May 8, 2023 12:22 PM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** Fw: K. Drašković  
**Attachments:** PDF Scanner 08-05-23 10.25.46.pdf

Poštovani,

šaljem odluku i ugovor za Kseniju Drašković.

Srdačan pozdrav,

Danijela Bokan, vd direktorice  
+382 67 153 838

Црна Гора  
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ  
ПОДГОРИЦА

Примљено	09-05-2023		
Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
	07-01524/	6191	

---

**Od:** LPO Skola <lposkola@gmail.com>

**Poslato:** 8. maj 2023. 08:29

**Za:** Osnovna skola "Lovcenski Partizanski Odred" Cetinje <skola@os-lpodred.edu.me>

**Tema:**

726  
5.05.23

Na osnovu člana 29, 30 i 37 Zakona o radu ("Službeni list CG" br. 49/08, 59/11, 66/12, 31/14, 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 116/21); člana 23 Statuta JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje v.d.direktorice JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje, prije stupanja na rad, dana 5.05.2023. godine donosi:

### O D L U K U

1. Na osnovu ukazane potrebe, angažuje se u radni odnos Drašković Ksenija, Stepen Specijaliste (Spec. App) Predškolsko vaspitanje- Predškolsko vaspitanje, na radno mjesto vaspitača do realizacije po konkursu, a najduže na period do 30 dana.
2. Radno vrijeme zaposlene je 1/2 radnog vremena.
3. Imenovana stupana rad dana 5.05.2023. godine.
4. Prava, obaveze i odgovornosti Zaposlene i Ustanove utvrđe se Ugovorom o radu.
5. Ova Odluka je konačna.

### Obrazloženje

Imajući u vidu neophodnost angažovanja zaposlene do realizacije po konkursu, a najduže na period do 30 dana, kako bi se mogli nesmetano odvijati i u kontinuitetu poslovi vaspitača u skladu sa planom i programom rada, v.d.direktorice Škole je odlučila kao u dispozitivu ove Odluke.

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor kod Osnovnog suda u Cetinju u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

Dostaviti:

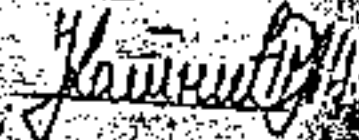
v.d. direktorice JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje

Zaposlenoj

a/a

  
Bokan Danijela

Sekretar



Katnić Janka Tamara

JU OŠ „LOVČENSKI PARTIZANSKI ODRED“ CETINJE

27  
5.05.23

Na osnovu člana 29 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/19, 8/21, 39/21, 68/21, 146/21) i člana 101b Općeg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/02, 31/05, 4/15, "Sl. list CG", br. 04/08, 21/09, 45/10, 39/13, 47/17, 59/21, 76/21 i 146/21), odluke v.d. direktorice br. 726 od 05.05.23 godine Borka Danijela, u svojsvo zakonskog zastupnika JU OŠ „Lovčenski partizanski odred“ na Cetinju, (u daljem tekstu poslodavac) i zaposleni Drašković Ksenija, Stjepan Specijalista (Spec. App) Predškolsko vaspitanje- Predškolsko vaspitanje, ul. 4 jula br 7 iz Cetinja JMBG [redacted] (u daljem tekstu zaposlena), prije stupanja na rad, dana 5.05.2023. godine zaključuju sljedeći

### UGOVOR O RADU

#### Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa i uređivanje prava i obaveza iz rada i po osnovu rada između ugovornih strana saglasno Zakonu o radu, Kolektivnom ugovoru, opštim aktima poslodavca i ovom ugovoru.

#### Član 2.

Ovim ugovorom zaposlena zasniva radni odnos kod poslodavca na određeno vrijeme, sa radnog vremena počev od 5.05.2023. godine, do realizacije po konkursu, a najduže na period od 30 dana.

#### Član 3.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana navedenog u članu 2 ovog ugovora, a u slučaju nespornosti na rad iz neopravdanih razloga smatraće se da nije zasnivala radni odnos. Zaposleni su prava i obaveze iz radnog odnosa datom stupanja na rad.

#### Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto vaspitača, kojim je predviđen dvogodišnji studijski program predškolskog vaspitanja i obrazovanja, odnosno VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 kredita CSPK-a) ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacije (240 ili 300 kredita CSPK-a) za predškolsko vaspitanje i obrazovanje odgovarajućeg profila i drugim opštim aktima poslodavca. Zarada zaposlene utvrđena je Ovranskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete sa koeficijentom 9,20.

#### Član 5.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerena poslova radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca i uputstvima poslodavca, da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu, da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada, da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Poslovi zaposlene su: organizacija i izvođenja vaspitno obrazovnog rada i rad na njegovom unapređivanju; pripremanje za vaspitno obrazovni rad koji obuhvata istovremenu sadržajnu i metodiku pripremu i pripremu didaktičkih pomagala; planiranje i programiranje rada rad u stručnim organima Škole rad u komisijama stručnih organa i organa upravljanja Škole; organizovanje stručno obrazovanje i usavršavanje nastavnika i pripravnika i studenata; uređenje kabineta, zbirki, učionica, vježbonica i sl.; organizovanje kulturnih, sportskih i humanitarnih akcija u kojima učestvuju učenici; priprema i vođenje ekskurzija, izleta i takmičenja; osnovi dodatne stručne pomoći za učeničke sa posebnim potrebama; vođenje

...ugovorne evidencije i dokumentacije; obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i godišnjim planom rada Škole, poslove određene Statutom, godišnjim planom rada Škole i uputstvima poslodavca

**Član 6.**

Zaposlena obavlja poslove u prostorijama poslodavca.

**Član 7.**

Zaposlenoj pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Građanskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena, s obzirom na doprinosu zaposlene u skladu sa Zakonom.

**Član 8.**

Zaposlena ima pravo na korišćenje dnevno noćnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kada se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta u skladu sa Zakonom.

Zaposlena ima pravo na odmor za vrijeme Zakonom propisanih praznika.

Takođe, ima pravo na odsustva utvrdena Zakonom i kolektivnim ugovorom uz predhodno postavljeni pisani zahtjev.

**Član 9.**

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su poslodavac i zaposlena.

**Član 10.**

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovornih uslova u skladu sa Zakonom i opštim aktima škole.

**Član 11.**

Na prava i obaveze koja nijesu utvrdena ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona i kolektivnog ugovora.

**Član 12.**

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom zasnivanja radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlene.

**Član 13.**

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka od kojih 1 primjerak zadržava zaposlena, a 3 poslodavac.

Za poslodavca,

v.d. direktorice  
RU OS "Lovčenski partizanski  
odred" Cetinje

Bokan Danijela

Sekretar,

Kupčić Janka Tamara

Zaposlena,

Dražković Ksenija