

**Dijana Djukanovic**

---

**From:** Osnovna skola "Drago Milovic" Tivat <skola@os-dmilovic.edu.me>  
**Sent:** Monday, March 20, 2023 10:46 AM  
**To:** Samra Spahic; Finansiranje  
**Subject:** Fw: Odžić Kristina- za ASK  
**Attachments:** propratni ASK Odžić.docx; Odžić Kristina- za ASK.pdf

Црна Гора  
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ  
ПОДГОРИЦА

Примљено	Орг. јед.	Број	Датум	Вриједност
21-03-2023		020870/4837		

---

**Od:** Vesna Ivanovic <sekretar@os-dmilovic.edu.me>  
**Poslato:** 20. mart 2023. 9:30  
**Za:** Osnovna skola "Drago Milovic" Tivat <skola@os-dmilovic.edu.me>  
**Tema:** Odžić Kristina- za ASK



**JU OŠ „DRAGO MILOVIĆ“ TIVAT**

šetalište Marka Krstovića bb

PIB:02015200 račun broj: [REDACTED]

**JU OŠ „DRAGO MILOVIĆ“ TIVAT**

**Broj: 401**

**Datum: 20.3.2023.godine**

**AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE**

**Odsjek za kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja**

**Podgorica**

**Predmet: Dostava dokumentacije**

Poštovani,

U prilogu dostavljamo dokumentaciju o zapošljavanju, shodno članu 44 stav 2 Zakona o finansiranju političkih partija i izbornih kampanja, i to:

1. Odluku o prijemu i ugovor o radu na određeno vrijeme, do 30 dana, za zaposlenu **Odžić Kristinu**, radnicu na održavanju higijene.

S poštovanjem,

v.d. Direktora,  
Slavka Mirković, prof.

Итали Гопа  
ОПШТИНА ТИВАТ, ОСНОВНА ШКОЛА  
"ДРАГО МИЛОВИЋ"

Број 400  
Тиват, 17.3.2023 год.

Na osnovu člana 29. čl.37 stav 1 Zakona o radu (Sl.list CG br.74/19,8/21,59/21,68/21,145/21),  
te člana 23 Statuta, v.d. direktora JUOŠ „Drago Milović“ Tivat, donosim

### О Д Л У К У

o zasnivanju radnog odnosa na određeno vrijeme do 30 dana

Odžić Kristina, NK osnovna škola, I-2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, zasniva radni odnos na određeno vrijeme, na radnom mjestu radnica na odražavanju higijene, na puno radno vrijeme, do povratka zaposlene Marije Ercegović sa bolovanja.

II Radni odnos se zasniva počev od 20.3.2023.godine, najduže do trideset dana.

III Sa imenovanim po ovoj odluci potpisati Ugovor o radu.

### Образложење

Imenovana zasniva radni odnos na određeno vrijeme, na puno radno vrijeme, najduže do 30 dana, jer je radno mjesto ostalo nepokriveno, odsustvom iz zdravstvenih razloga zaposlene Marije Ercegović. Neophodno je obezbijediti redovno održavanje higijene, svakodnevno prisustvo izvršioca na tim poslovima, sve u cilju zaštite zdravlja učenika i zaposlenih. Imenovana ispunjava opšte i posebne uslove za radno mjesto na koje zasniva radni odnos.

Sa navedenih razloga odlučeno je kao u izreci ove odluke.

Ova odluka je konačna.

Pravna pouka: Zaposleni koji smatra da mu je ovom odlukom povrijeđeno neko pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rešavanje spora pred Agencijom za mirno rešavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rešavanje sporova, u roku od 15 dana od dana prijema iste.

Dostaviti:

- imenovanoj
- u dosije
- a/a

v.d. Direktora,

Slavka Mirković, dipl. pedagog



*Slavka Mirković*

Црна Гора  
ОПШТИНА ТИВАТ, ЈУ ОСНОВНА ШКОЛА  
"ДРАГО МИЛОВИЋ"

Број 400/1

ТИВАТ, 17.3. 2023 ГОД.

Na osnovu člana 29-31 i čl.37 Zakona o radu („Službeni list CG" br.74/19, 8/21, 59/21), člana 82 stav 1 tačka 6 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl. List RCG br.64/02, 31/05, br.49/07, Sl. Ust CG br.4/08, 21/09, 45/10, 73/10, 45/11, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21), Odluke br.120 od 01.02.2023.godine, čl.23 Statuta JUOŠ „Drago Milović" Tivat (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena Odžić Kristina iz Tivta, jmbg: [REDACTED] lice bez zanimanja, NK-osnovna škola, I-2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacije, (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su

## UGOVOR O RADU

### Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

### Član 2.

Zaposlena, Odžić Kristina, zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom od 20.3.2023.godine do povratka sa bolovanja zaposlene Ercegović Marije.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavaca.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 1movog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

### Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnica na održavanju higijene u centralnoj školi, za kojoj je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen I2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, NK-osmogodišnja škola.

### Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljenje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

### Član 5.

Kad to zahteva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

Zaposleni, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

### Član 6.

Zarada zaposlene/og se utvrđuje na osnovu ostavrenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Osnovna zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu koeficijenta 4.50 i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90€, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63€ (koju čine topli obrok i ½ regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl.list RCG", br.10/16 i 76/20), člana 12 Opšteg kolektivnog ugovora ("Sl.list Crne Gore", br.14/14, 40/18 i 37/19).

Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža 3 % (započeta 6. godina radnog staža) a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 8.

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu, i da se pridržava drugih utvrđenih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca;

Zaposleni koji svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa Zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i Ugovorom o radu.

#### Član 9.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

#### Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 11.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 12.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotou.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka: dva za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposlena

*Kristina Adzic*



Poslodavac

*Stevan M.*