

Ljiljana Jušković

From: Osnovna škola "Braća Ribar" Nikšić <skola@os-bribar-nk.edu.me>
Sent: Friday, March 17, 2023 12:23 PM
To: Finansiranje
Cc: Kabinet Agencije za sprječavanje korupcije
Subject: UGOVORI
Attachments: Ugovor Sead.pdf; ugovor Ljiljana.pdf

Poštovani,
Šaljemo vam uovore o radu od 17.03.2023.godine.

S poštovanjem
JU OŠ "BRAĆA RIBAR"
NIKŠIĆ

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Пријављено:	17-03-2023		
Орг. јед.	Број:	Период:	Вриједност:
	07-0170/1578		

CRNA GORA
JU OŠ "BRAĆA RIBAR"

Broj: 198
Nikšić, 17.03.2023. god.

Na osnovu člana 29, člana 30 stav 1, člana 31, člana 32 i člana 37 stav 1, Zakona o radu („Službeni list CG“ broj 74/2019, 59/21) i člana 101 e Opšteg zakona o obrazovanju („Službeni list CG“ broj 64/02, 31/05, 49/07 i „Službeni list CG“ broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17, 59/21, 68/21, 76/21), člana 23 Statuta JU OŠ „Braća Ribar“, u Nikšiću, dana 17.03.2023.godine zaključuje se:

UGOVOR O RADU

do 30 dana

Između:

JU OŠ „Braća Ribar“ – Nikšić Partizanski put 40, koju zastupa Direktorica, Biljana Krtolico (u daljem tekstu Poslodavac) i
Adrović Šeko Sead, elektrotehničar za telekomunikacije, iz Nikšića JMBG [REDACTED]
(u daljem tekstu Zaposleni).

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Adrović Seadam, elektrotehničar za telekomunikacije sa IV st.str.spreme na radnom mjestu Damar (u daljem tekstu zaposleni).

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom (40 sati), na određeno vrijeme, do povratka zaposlenog (Miljanić Miladina) sa bolovanja – o najduže mjesec dana, odnosno do 15.04.2023.godine.

Početak i mjesto rada

Član 2.

Zaposleni ostvaruje prava i obaveze po ovom Ugovoru počev od 17.03.2023. godine, kod JU OŠ „Braća Ribar“ - Nikšić.

Raspoređivanje zaposlenog

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta Damar, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen III i IV-1-stepen stručne spreme.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 27.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,

- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može uz njegovu saglasnost na osnovu sporazuma poslodavca biti privremeno raspoređen kod drugog poslodavca, ako je privremeno prestala potreba za njegovim radom.

Član 6.

Zaposleni može da bude raspoređen u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njegovu saglasnost.

Zarada zaposlenog

Član 7.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 5.47 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog se uvećava po osnovu minulog rada: za svaku godinu rada:

- do 10 godina 0.50%
- od 10 do 20 godina 0.75%
- preko 20 godina 1%

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom (naknadu regres za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom. Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 12.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Primjerci ugovora

Član 13.

Ovaj ugovor je pravno valjana sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta:

- zaposlenom 1X;
- personalni dosije 1X;
- obračunskoj službi 1X;

Zaposleni:
Adrović Sead

ADROVIĆ SEAD



Poslodavac
Braća Ribar
Direktorica

CRNA GORA
JU OŠ "BRAĆA RIBAR"
Broj: 197
Nikšić, 17.03.2023. god

Na osnovu člana 29, člana 30 stav 1, člana 31, člana 32 i člana 37 stav 1, Zakona o radu („Službeni list CG“ broj 74/2019, 59/21, 068/21, 145/21) i člana 101 b Opšteg zakona o obrazovanju („Službeni list CG“ broj 64/02, 31/05, 49/07 i „Službeni list CG“ broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17, 59/21, 146/21, 76/21, 3/23), člana 23 Statuta JU OŠ „Braća Ribar“, u Nikšiću, dana 17.03.2023. godine zaključuje se:

UGOVOR O RADU

do 30 dana

Između:

JU OŠ „Braća Ribar“ – Nikšić Partizanski put 40, koju zastupa direktorica Biljana Krtolica (u daljem tekstu Poslodavac) i

Ljiljana Žugić, Prof. razredne nastave, iz Nikšića, JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu Zaposleni)

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Ljiljanom Žugić, Prof. razredne nastave sa VII st. str. spreme na radnom mjestu, Prof. Razredne nastave (u daljem tekstu zaposleni).

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom (40 sati), na određeno vrijeme, do povratka zaposlene (Zorice Pipović) sa bolovanja – a najkasnije, do 15.04.2023. godine.

Početak i mjesto rada

Član 2.

Zaposleni ostvaruje prava i obaveze po ovom Ugovoru počev od 17.03.2023. godine, kod JU OŠ „Braća Ribar“ – Nikšić.

Raspoređivanje zaposlenog

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta, Prof. razredne nastave za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII. stepen stručne spreme.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 19.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,

- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može uz njegovu saglasnost na osnovu sporazuma poslodavca biti privremeno raspoređen kod drugog poslodavca, ako je privremeno prestala potreba za njegovim radom.

Član 6.

Zaposleni može da bude raspoređen u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njegovu saglasnost.

Zarada zaposlenog

Član 7.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 9,20 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Granskim Kolektivnim ugovorom.

- Zarada zaposlenog se uvećava po osnovu minulog rada za svaku godinu rada:
- do 10 godina 0,50%
 - od 10 do 20 godina 0,75%
 - preko 20 godina 1%

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom (naknadu regres za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom. Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 12.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Primjerci ugovora

Član 13.

Ovaj ugovor je pravno valjano sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta.

- zaposlenom 1X;
- personalni dosije 1X;
- obračunskoj službi 1X;

Zaposleni:
Ljiljana Žugič

Ljiljana Žugič

Poslodavac
JU OŠ "Braća Ribar"
Direktorica



Ljiljana Žugič