

Dijana Djukanovic

From: Sekretar Šušić Milena <sekretar@eko-pg.edu.me>
Sent: Tuesday, April 4, 2023 12:09 PM
To: Finansiranje
Subject: Dostavljanje dokumentacije

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Пријемно- број	Датум	Врста	Вредност
02-02-587/416	04-04-2023		

Poštovani,

Zbog veličine fajlova ,
Dostavljam vam produženja Ugovora i dokumentaciju na linku u nastavku.

 Dokumentacija za konkurs 4 april

Srdačno,



CRNA GORA - Glavni grad **PODGORICA**
JU SREDNJA EKONOMSKA ŠKOLA
„MIRKO VEŠOVIĆ” - PODGORICA
Ul. Kralja Nikole br. 95
Tel. 020 634 824 Tel/fax: 020 622-202, 621-181
Žiro račun: 535-11711-60

Podgorica, 03.04.2023. godine

Broj: 688

Na osnovu čl. 29, 30, 31, 33 i 37 Zakona o radu („Sl. list CG”, 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21), čl. 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (“Sl. list RCG” broj 64/02, 31/05, 49/07, “Službeni list CG” broj 04/8, 21/09, 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21, 76/21, 146/21), JU Srednja ekonomska škola “Mirko Vešović” - Podgorica, koju zastupa direktorica, dana 03.04.2023. godine, zaključuje

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

između:

1. JU Srednja ekonomska škola “Mirko Vešović” ul. Kralja Nikole br. 95 iz Podgorice koju zastupa *Dijana Vujačić, direktorica* (u daljem tekstu: poslodavac), i

2. *Daničević (Zoran) Danijela*, *Stepen specijaliste (Spec.App) studije primijenjenog računarstva JMBG*, [redacted] *radna knjižica 633/2001*

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni/a, *Daničević Danijela*, zasniva radni odnos na *određeno vrijeme*, do 30 dana na radnom mjestu *profesor informatike*, počev od 03.04.2023. godine, do povratka zaposlene sa bolovanja (*Martinović Ljubice*), a najkasnije do 02.05.2023. godine
Radno vrijeme zaposlene je 40 sati – norma časova.

Član 3.

Danom stupanja na rad, zaposleni ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa.
Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 4.

Zaposleni/a se raspoređuje na radno mjesto profesora *informatike*, za koje je Opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predviđen VII stepen stručne spreme. Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom/oj, a zaposleni/a prihvata, obavljanje poslova i zadataka, a koji su utvrđeni Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Zaposleni/a ima pravo na zaradu, naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i opštim aktima.

Koeficijent za navedeno radno mjesto je 9.20.

Član 6.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 7.

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa Zakonom i pravilnikom škole;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.
- na godišnji odmor.

Godišnji odmor nastavnika, stručnih saradnika i vaspitača u školama i drugim vaspitno-obrazovnim ustanovama koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i može trajati najduže koliko i taj raspust.

Član 8.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Zaposleni/a koji/a svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio , odgovara za povredu radne obaveze , u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 10.

Na prava i obaveze koje nijesu utvrđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona i kolektivnog ugovora.

Član 11

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor.
Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu ugovora o radu mora biti obrazložena i sadrži pouku o pravnom lijeku.
U slučaju otkaza ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Zaposlenom može prestati radni odno, odnosno ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 12.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava iz rada i po osnovu rada zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca , ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 13.

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom.
Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici .

Član 14.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odno

Član 15

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjerna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni ,

Danijela Đukić

M.P

Direktorica,
Dijana Vujačić

V. Vujačić

01. 4

Upoznata sam pismenim putem sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu



Crna Gora
Ministarstvo prosvjete

Crna Gora, Plaznički grad Podgorica, Adresa: Vaka Đurovića b.b.
JAVNA AGENCIJA ZA UPRAVU Podgorica, Crna Gora
"MIRKO VEŠOVIĆ" tel: +382 20 410 100
Б "384" fax: +382 20 410 101
Подгорица, 28.02.2023 год www.gov.me/mps

Broj: 01-604/23-1534/2
Podgorica, 27. februar 2023. godine

Na osnovu člana 101a stav 1 tačka 3 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 76/21 i 146/21), Ministarstvo prosvjete izdaje

POTVRDU

JU Srednja ekonomska škola „Mirko Vešović“ Podgorica da su obezbijedena finansijska sredstva, u skladu sa članom 101a Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju, za raspisivanje konkursa za popunu sljedećih radnih mjesta:

- nastavnik/ca ekonomske grupe predmeta, jedan izvršilac, 18 nastavnih časova sedmično, na određeno vrijeme, do povratka zaposlenog sa bolovanja, a najduže do 31. avgusta 2023. godine;
- nastavnik/ca engleskog jezika, jedan izvršilac, 18 nastavnih časova sedmično, na određeno vrijeme, do povratka zaposlenog sa bolovanja, a najduže do 31. avgusta 2023. godine;
- nastavnik/ca engleskog jezika, jedan izvršilac, 18 nastavnih časova sedmično, na određeno vrijeme, do povratka zaposlenog sa funkcije, a najduže do 31. avgusta 2023. godine.

MINISTAR

Mr Miomir VOJNOVIĆ

Miomir Vojnović





Crna Gora
Ministarstvo prosvjete

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 410 100
fax: +382 20 410 101
www.gov.me/mpnks

№ 1836
Podgorica, 26. 9. 2022.

Broj: 01-604/22-563/2
Podgorica, 19. septembar 2022. godine

Na osnovu člana 101a stav 1 tačka 3 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG”, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i “Službeni list CG”, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21), Ministarstvo prosvjete izdaje

POTVRDU

- JU Srednja ekonomska škola, „Mirko Vešović”, Podgorica, da su obezbijeđena finansijska sredstva, u skladu sa članom 101a Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju, za raspisivanje konkursa za popunu sljedećih radnih mjesta:
- Profesorica, srpskog, crnogorskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti, jedan izvršilac, puno radno vrijeme, najduže do 31. avgusta 2023. godine;
 - Profesorica crnogorskog - srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti, jedan izvršilac, radno vrijeme kraće od punog, 6 nastavnih časova sedmično, najduže do 31. avgusta 2023. godine;
 - Profesorica engleskog jezika, dva izvršioca, puno radno vrijeme, do povratka zaposlenih sa bolovanja, najduže do 31. avgusta 2023. godine;
 - Profesorica matematike, jedan izvršilac, puno radno vrijeme, do povratka zaposlene sa funkcije, najduže do 31. avgusta 2023. godine;
 - Profesorica matematike, jedan izvršilac, puno radno vrijeme, do povratka zaposlene sa bolovanja, najduže do 31. avgusta 2023. godine;
 - Profesorica matematike, jedan izvršilac, puno radno vrijeme, najduže do 31. avgusta 2023. godine;
 - Profesorica poznavanja robe, jedan izvršilac, radno vrijeme kraće od punog, 6 nastavnih časova sedmično, najduže do 31. avgusta 2023. godine;
 - Profesorica informatike, jedan izvršilac, puno radno vrijeme, do povratka zaposlene sa bolovanja, najduže do 31. avgusta 2023. godine;
 - Profesorica informatike, tri izvršioca, puno radno vrijeme, najduže do 31. avgusta 2023. godine;
 - Profesorica psihologije, jedan izvršilac, puno radno vrijeme, do povratka zaposlene sa bolovanja, najduže do 31. avgust 2023. godine;
 - Profesorica fizičkog vaspitanja, jedan izvršilac, radno vrijeme kraće od punog, 14 nastavnih časova sedmično, najduže do 31. avgusta 2023. godine;
 - Profesorica ekonomske grupe predmeta, jedan izvršilac, radno vrijeme kraće od punog, 16 nastavnih časova sedmično, do povratka zaposlene sa bolovanja, najduže do 31. avgusta 2023. godine;
 - Profesorica ekonomske grupe predmeta, jedan izvršilac, puno radno vrijeme, do povratka zaposlenog sa bolovanja, najduže do 31. avgusta 2023. godine;

- Profesor/ica pravne grupe predmeta, jedan izvršilac, puno radno vrijeme, do povratka zaposlene sa funkcije, najduže do 31. avgusta 2023. godine;
- Profesor/ica pravne grupe predmeta, tri izvršioca, puno radno vrijeme, najduže do 31. avgusta 2023. godine;
- Profesor/ica pravne grupe predmeta, jedan izvršilac, radno vrijeme kraće od punog, 8 nastavnih časova sedmično, najduže do 31. avgusta 2023. godine.

MINISTAR
Mr Miodir VOJNOVIĆ





OGLASI



profesor/ica informatike

JUS EKONOMSKA ŠKOLA MIRKO VEŠOVIĆ

Podgorica

06/03/2023

OPIS POSLA

Datum oglasa

06/03/2023

Poslodavac

JUS EKONOMSKA ŠKOLA MIRKO VEŠOVIĆ

Adresa

PODGORICA**Naziv radnog mjesta**

profesor/ica informatike

Radno iskustvo

Položen stručni - pripravnički ispit

Mjesto rada

Podgorica

Dužina zaposlenja

Na određeno vrijeme

Rok trajanje

0 mjeseci i 0 dana

Radno mjesto

Upraznjeno

Radno vrijeme

Puno

Nedjeljni broj radnih sati

40

Radna mjesečna zarada

738

Raspored radnog vremena

Rad u smjenama

Smještaj

Nije obezbijeden

Probni rad

3

Rok prijave

15

Napomena

-a najduže do 31.08.2023.godine; -crnogorsko državljanstvo; -svi kandidati, osim posebnih, moraju ispunjavati i opšte uslove koji su istaknuti u uokvirenom dijelu pod naznakom opšti uslovi

Naziv zanimanja

Informatičar

Broj prijave

201762300726

Broj izvršilaca

2

Vještine

Licenca za rad u obrazovno-vaspitim ustanovama

Zanimanja

Informatičar

KONTAKT PODACI POSLODAVCA**Telefon**

020-622-202

Fax

020-622-202

Email

sekretar@eko.pg.edu.me

OPŠTI USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA U DRŽAVNIM ORGANIMA, ORGANIMA DRŽAVNE I LOKALNE UPRAVE:

- Crnogorsko državljanstvo
- Punoljetstvo
- Zdravstvena sposobnost
- Propisani nivo kvalifikacije obrazovanja
- Ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa)
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OPŠTIH USLOVA:

- Uvjerenje o državljanstvu Crne Gore
- Izvod iz matične knjige rođenih ili fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte)
- Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta
- Diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku školovanja)
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima
- Uvjerenje o neosuđivanosti za krivično djelo, koje lice čini nedostojnim za rad u državnom organu, pribavlja se po službenoj dužnosti

Uz dokaze o ispunjenosti opštih uslova i uz dokaze o ispunjenosti posebnih uslova navedenih u svakom javnom oglasu, kandidat podnosi prijavu na oglas i CV. Takođe ima pravo da priloži dokaze o postignutim izuzetnim rezultatima, stručnom usavršavanju, naučnim zvanjima, objavljenim naučnim i stručnim radovima uz naznaku gdje i kada su objavljeni, koji se dodatno boduju. Izbor kandidata vrši se nakon sprovedenog postupka provjere sposobnosti kandidata. Prijava sa dokazima u originalu ili ovjerenoj kopiji dostavlja se, u zatvorenoj kovrti, na kojoj se navodi: ime i prezime, adresa i kontakt telefon, naziv organa za čije potrebe se oglašava radno mjesto i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.



📍 OGLASI

🔍

profesor/ica pravne grupe predmeta
JUS EKONOMSKA ŠKOLA MIRKO VEŠOVIĆ
Podgorica

06/03/2023

OPIS POSLA

Datum oglasa

06/03/2023

Poslodavac

JUS EKONOMSKA ŠKOLA MIRKO VEŠOVIĆ

Adresa

PODGORICA**Naziv radnog mjesta**

profesor/ica pravne grupe predmeta

Radno iskustvo

Položen stručni - pripravnički ispit

Mjesto rada

Podgorica

Dužina zaposlenja

Na određeno vrijeme

Rok trajanje

0 mjeseci i 0 dana

Radno mjesto

Upražnjeno

Radno vrijeme

Nepuno

Nedjeljni broj radnih sati

18

Radna mjesečna zarada

372

Raspored radnog vremena

Rad u smjenama

Smještaj

Nije obezbijeden

Probni rad

3

Rok prijave

15

Napomena

-a najduže do 31.08.2023.godine -crnogorsko državljanstvo -za 8 časova nedjeljne norme -
svi kandidati ,osim posebnih,moraju ispunjavati i opšte uslove koji su istaknuti u
uokvirenom dijelu pod naznakom opšti uslovi

Naziv zanimanja

Diplomirani pravnik (VII/1 SSS)

Broj prijave

201762301003

Broj izvršilaca

1

Vještine

Licenca za rad u obrazovno-vaspitim ustanovama

Zanimanja

Diplomirani pravnik (VII/1 SSS)

Pravne nauke - stepen specijaliste

KONTAKT PODACI POSLODAVCA**Telefon**

020-622-202

Fax

020-622-202

Email

sekretar@eko-pg.edu.me

OPŠTI USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA U DRŽAVNIM ORGANIMA, ORGANIMA DRŽAVNE I LOKALNE UPRAVE:

- Crnogorsko državljanstvo
- Punoljetstvo
- Zdravstvena sposobnost
- Propisani nivo kvalifikacije obrazovanja
- Ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa)
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OPŠTIH USLOVA:

- Uvjerenje o državljanstvu Crne Gore
- Izvod iz matične knjige rođenih ili fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte)
- Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta
- Diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku školovanja)
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima
- Uvjerenje o neosuđivanosti za krivično djelo, koje lice čini nedostojnim za rad u državnom organu, pribavlja se po službenoj dužnosti

Uz dokaze o ispunjenosti opštih uslova i uz dokaze o ispunjenosti posebnih uslova navedenih u svakom javnom oglasu, kandidat podnosi prijavu na oglas i CV. Takođe ima pravo da priloži dokaze o postignutim izuzetnim rezultatima, stručnom usavršavanju, naučnim zvanjima, objavljenim naučnim i stručnim radovima uz naznaku gdje i kada su objavljeni, koji se dodatno boduju. Izbor kandidata vrši se nakon sprovedenog postupka provjere sposobnosti kandidata. Prijava sa dokazima u originalu ili ovjerenoj kopiji dostavlja se, u zatvorenoj koverti, na kojoj se navodi: ime i prezime, adresa i kontakt telefon, naziv organa za čije potrebe se oglašava radno mjesto i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

🔍 OGLASI

🔍

profesor/ica matematike

JUS EKONOMSKA ŠKOLA MIRKO VEŠOVIĆ

Podgorica

06/03/2023

OPIS POSLA

Datum oglasa

06/03/2023

Poslodavac

JUS EKONOMSKA ŠKOLA MIRKO VEŠOVIĆ

Adresa

PODGORICA

Naziv radnog mjesta

profesor/ica matematike

Radno iskustvo

Položen stručni - pripravnički ispit

Mjesto rada

Podgorica

Dužina zaposlenja

Zamjena odsutnog zaposlenog

Rok trajanje

0 mjeseci i 0 dana

Radno mjesto

Upraznjeno

Radno vrijeme

Puno

Nedjeljni broj radnih sati

40

Radna mjesečna zarada

738

Raspored radnog vremena

Rad u smjenama

Smještaj

Nije obezbijeden

Probni rad

3

Rok prijave

15

Napomena

-do povratka zaposlene sa funkcije,a najduže do 31.08.2023.godine -crnogorsko državljanstvo -svi kandidati ,osim posebnih,moraju ispunjavati i opšte uslove koji su istaknuti u uokvirenom dijelu pod naznakom opšti uslovi

Naziv zanimanja

Profesor matematike

Broj prijave

201762301007

Broj izvršilaca

1

Vještine

Licenca za rad u obrazovno-vaspitim ustanovama

Zanimanja

Profesor matematike

Matematičar

Stepen specijaliste - Matematika

KONTAKT PODACI POSLODAVCA**Telefon**

020-622-202

Fax

020-622-202

Email

sekretar@eko-pg.edu.me

OPŠTI USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA U DRŽAVNIM ORGANIMA, ORGANIMA DRŽAVNE I LOKALNE UPRAVE:


- Crnogorsko državljanstvo
- Punoljetstvo
- Zdravstvena sposobnost
- Propisani nivo kvalifikacije obrazovanja
- Ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa).
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OPŠTIH USLOVA:

- Uvjerenje o državljanstvu Crne Gore
- Izvod iz matične knjige rođenih ili fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte)
- Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta
- Diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku školovanja)
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima
- Uvjerenje o neosuđivanosti za krivično djelo, koje lice čini nedostojnim za rad u državnom organu, pribavlja se po službenoj dužnosti

Uz dokaze o ispunjenosti opštih uslova i uz dokaze o ispunjenosti posebnih uslova navedenih u svakom javnom oglasu, kandidat podnosi prijavu na oglas i CV. Takođe ima pravo da priloži dokaze o postignutim izuzetnim rezultatima, stručnom usavršavanju, naučnim zvanjima, objavljenim naučnim i stručnim radovima uz naznaku gdje i kada su objavljeni, koji se dodatno boduju. Izbor kandidata vrši se nakon sprovedenog postupka provjere sposobnosti kandidata. Prijava sa dokazima u originalu ili ovjerenjima dostavlja se, u zatvorenoj koverti, na kojoj se navodi: ime i prezime, adresa i kontakt telefon, naziv organa za čije potrebe se oglašava radno mjesto i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

 OGLASI

 Zanimanje, stručna sprema ...



profesor/ica ekonomske grupe predmeta

JUS EKONOMSKA ŠKOLA MIRKO VEŠOVIĆ

Podgorica

06/03/2023

OPIS POSLA

Datum oglasa

06/03/2023

Poslodavac

JUS EKONOMSKA ŠKOLA MIRKO VEŠOVIĆ

Adresa

PODGORICA

Naziv radnog mjesta

profesor/ica ekonomske grupe predmeta

Radno iskustvo

Položen stručni - pripravnički ispit

Mjesto rada

Podgorica

Dužina zaposlenja

Zamjena odsutnog zaposlenog

Rok trajanje

0 mjeseci i 0 dana

Radno mjesto

Upražnjeno

Radno vrijeme

Puno

Nedjeljni broj radnih sati

40

Radna mjesečna zarada

738

Raspored radnog vremena

Rad u smjenama

Smještaj

Nije obezbijeđen

Probni rad

3

Rok prijave

15

Napomena

-do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže do 31.08.2023. godine -crnogorsko državljanstvo -svi kandidati, osim posebnih, moraju ispunjavati i opšte uslove koji su istaknuti u uokvirenom dijelu pod naznakom opšti uslovi

Naziv zanimanja

Diplomirani ekonomista

Broj prijave

201762301009

Broj izvršilaca

1

Vještine

Licenca za rad u obrazovno-vaspitim ustanovama

Zanimanja

Diplomirani ekonomista

Bachelor - ekonomije

Ekonomске науке – stepen specijaliste

KONTAKT PODACI POSLODAVCA**Telefon**

020-622-202

Fax

020-622-202

Email

sekretar@eko-pg.edu.me

OPŠTI USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA U DRŽAVNIM ORGANIMA, ORGANIMA DRŽAVNE I LOKALNE UPRAVE:

- Crnogorsko državljanstvo
- Punoljetstvo
- Zdravstvena sposobnost
- Propisani nivo kvalifikacije obrazovanja
- Ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa)
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OPŠTIH USLOVA:

- Uvjerenje o državljanstvu Crne Gore
- Izvod iz matične knjige rođenih ili fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte)
- Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta
- Diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku školovanja)
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima
- Uvjerenje o neosuđivanosti za krivično djelo, koje lice čini nedostojnim za rad u državnom organu, pribavlja se po službenoj dužnosti

Uz dokaze o ispunjenosti opštih uslova i uz dokaze o ispunjenosti posebnih uslova navedenih u svakom javnom oglasu, kandidat podnosi prijavu na oglas i CV. Takođe ima pravo da priloži dokaze o postignutim izuzetnim rezultatima, stručnom usavršavanju, naučnim zvanjima, objavljenim naučnim i stručnim radovima uz naznaku gdje i kada su objavljeni, koji se dodatno boduju. Izbor kandidata vrši se nakon sprovedenog postupka provjere sposobnosti kandidata. Prijava sa dokazima u originalu ili ovjereoju kopiji dostavlja se, u zatvorenoj koverti, na kojoj se navodi: ime i prezime, adresa i kontakt telefon, naziv organa za čije potrebe se oglašava radno mjesto i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.



JU SREDNJA EKONOMSKA ŠKOLA
„MIRKO VEŠOVIĆ“ - PODGORICA
Ul. Kralja Nikole br. 95
Tel. 020 634 824 Tel / fax : 020 622 -202 ,621-181 ,634-824
Žiro račun : 535-11711-60 _____ PIB 02010682
registracioni br.škole 8-0013152/000 _____

Центар за Главни град Подгорица
ЈЛНА УСТАРЕЗНА ЕКОНОМСКА ШКОЛА
"МИРКО ВЕШОВИЋ"

Број 652
Подгорица, 30.03 2023 год

Na osnovu čl 101 stav 5 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ br. 49/07, „Sl.list CG“ 4/08,21/09,45/10,73/10,45/11,36/13,39/13,44/13,47/17, 59/21, 76/21, 146/21.), saglasnosti Ministarstva prosvjete broj 01-604/22-45/2 od 19.septembra 2022.godine, saglasnosti Ministarstva prosvjete broj 01-604/23-1534/2 od 28.februara 2023.godine i ovlašćenja po Rješenju br.383 od 28.02.2023.godine, Komisije za predlaganje po konkursima za raspisana slobodna radna mjesta, Komisija na sastanku od 30.03.2023.godine, utvrdila je

I Z V J E Š T A J sa predlogom o izboru kandidata
Po konkursu od 06.03.2023.godine za sledeća radna mjesta:

Profesora /icu matematike ,1 izvršilac ,norma nastavnih časova, do povratka zaposlene sa funkcije, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;
Profesora /icu ekonomske grupe predmeta 1 izvršilac, norma nastavnih časova, do povratka zaposlene sa bolovanja na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;
Profesora /icu informatike , 1 izvršilac, norma nastavnih časova, do povratka zaposlene sa bolovanja, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;
Profesora /icu informatike , 2 izvršioaca , norma nastavnih časova, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;
Profesora/ica istorije i geografije ,1 izvršilac, 12 nastavnih nastavnih časova, do povratka zaposlene sa bolovanja , na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;
Profesora /icu pravne grupe predmeta, 1 izvršilac, 8 nastavnih časova, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;
Profesora /icu engleskog jezika ,1 izvršilac ,norma nastavnih časova, do povratka zaposlene sa bolovanja, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;

O b r a z l o ž e n j e

Profesora /icu matematike ,1 izvršilac ,norma nastavnih časova, do povratka zaposlene sa funkcije, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;
-Rovčanin Ivana, Bachelor matematike, obima 240 ECTS, ispunjava opšte, a ne ispunjava poseban uslov;



JU SREDNJA EKONOMSKA ŠKOLA
„MIRKO VEŠOVIĆ” - PODGORICA
Ul. Kralja Nikole br. 95
Tel. 020 634 824 Tel/fax : 020 622-202, 621-181, 634-824
Žiro račun : 535-11711-60 PIB 02010682
registracioni br.škole 8-0013152/000

Predlog Komisije: Obzirom da kandidatkinja ne ispunjava poseban uslov, nema licencu za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi, konkurs za ovo radno mjesto će se ponoviti u roku od 30 dana.

Na radno mjesto Profesora /icu ekonomske grupe predmeta 1 izvršilac, norma nastavnih časova, do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže do 31.08.2023.godine prijavio se sledeći kandidat:

Petko Spasojević, dipl.ekonomista, ispunjava opšte, ne ispunjava poseban uslov;

Predlog Komisije :S obzirom da kandidat ne ispunjava poseban uslov tražen konkursom, nema licencu za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi, isti se mora ponoviti u roku od 30 dana

Na radno mjesto profesor /ica informatike, 1 izvršilac norma časova, do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže do 31.08.2023.godine prijavila se kandidatkinja:

-Danijela Danilović, Spec.primijenjenog računarstva, ispunjava opšte, ne ispunjava poseban uslov;

Predlog Komisije :S obzirom da kandidatkinja ne ispunjava poseban uslov tražen konkursom, nema licencu za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi, isti se mora ponoviti u roku od 30 dana.

Na radno mjesto profesor /ica informatike, 2 izvršioca, norma časova, a najduže do 31.08.2023.godine prijavila su se kandidatki:

-Bubanja Miloš, Spec.informatike i tehnologije, ispunjava opšte, a ne ispunjava poseban uslov;

-Marković Nikola. Spec.primijenjenog računarstva, ispunjava opšte, ne ispunjava poseban uslov;



JU SREDNJA EKONOMSKA ŠKOLA
„MIRKO VEŠOVIĆ“ - PODGORICA
Ul. Kralja Nikole br. 95
Tel. 020 634 824 Tel / fax : 020 622 -202 ,621-181 ,634-824
Žiro račun : 535-11711-60 PIB 02010682
registracioni br.škole 8-0013152/000

Predlog Komisije: Obzirom da kandidati ne ispunjavaju poseban uslov ; nemaju licencu za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi . konkurs će se ponoviti u roku od 30 dana.

Na radno mjesto profesor /ica pravne grupe predmeta ,1 izvršilac, 8 nastavnih časova, a najduže do 31.08.2023 godine prijavili su se kandidati:

-Kovačević Marina , Dipl.pravnik , ispunjava opšte uslove, ne ispunjava poseban uslov;

Predlog Komisije: Obzirom da kandidatkinja ne ispunjava poseban uslov, konkurs za ovo radno mjesto će se ponoviti u roku od 30 dana,

Na radno mjesto Profesora /icu engleskog jezika ,1 izvršilac ,norma nastavnih časova, do povratka zaposlene sabolovanja. na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine prijavili su se sledeći kandidati:

-Nataša Obradović , Stepen spec.engleski jezik i književnost, ispunjava opšte i posebne uslove ;

-Nokić Amra, Stepen spec.engleski jezik i književnost nastavnčkog smejra ispunjava opšte i posebne uslove;

-Softić Edita, Mater (M.A.) engleski jezik I književnost, ispunjava opšte i posebne uslove

Predlog Komisije: Komisija predlaže Obradović Natašu.

Dostavljeno:

- u dosije primljenih kandidata
- u konkursni materijal

Ivanović Milena

Dr.Gordana Nikčević

Ražnatović Slaviča



JU SREDNJA EKONOMSKA ŠKOLA

„MIRKO VEŠOVIĆ“ - PODGORICA

Ul. Kralja Nikole br. 95

Tel. 020 634 824 · Tel/fax: 020 622-202, 621-181, 634-824

Žiro račun: 535-11711-60 _____ PIB 02010682

registracioni br. škole 8-0013152/000 _____

Na osnovu člana 82. Stav 1 tačka 6 i člana 101 stav 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ br. 64/02, 31/05, 49/07 i „Sl.list CG“ br. 4/08, 21/09, 45/10, 45/11, 36/13 i 47/17, 59/21, 76/21, 146/21), člana 23 stav 1, 6 i 20 Statuta JU Srednje ekonomske škole „Mirko Vešović“ u Podgorici, Saglasnosti Ministarstva prosvjete br. 01/604/22-563/2 od 19. septembra 2022. godine, Saglasnosti Ministarstva prosvjete br. 01/604/23-1534/2 od 28. februara 2023. godine i Izvještaja o predlogu komisije za izbor nastavnika, vaspitača i stručnih saradnika br. 652 od 30.03.2023. godine, direktorica škole donosi

ODLUKU

1. **OBRADOVIĆ NATAŠA**, Stepen specijaliste Engleski jezik i književnost, 240 ECTS prima se u radni odnos, na radno mjesto Profesorica engleskog jezika, na određeno vrijeme, do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže do 31.08.2023. godine.
2. Imenovana će početi sa radom po ovoj odluci danom potpisivanja Ugovora o radu.
3. Odluka je konačna

Obrazloženje:

Na konkurs objavljen u dnevnoj štampi 06.03.2023. godine, za popunu radnog mjesta Profesor/ica engleskog jezika, jedan izvršilac, na određeno vrijeme, norma nastavnih časova, do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže do 31.08.2023. godine prijavili su se sledeći kandidati:

- Nataša Obradović, Stepen spec. engleski jezik i književnost, ispunjava opšte i posebne uslove;
- Nokić Amra, Stepen spec. engleski jezik i književnost nastavničkog smjera ispunjava opšte i posebne uslove;
- Softić Edita, Mater (M.A.) engleski jezik i književnost nastavničkog smjera, ispunjava opšte i posebne uslove

Komisija je u cilju održavanja kontinuiteta i kvaliteta nastave konstatovala da je Obradović Nataša adekvatan izbor, imajući u vidu da imenovana već ima radno iskustvo u ovoj školi na radnom mjestu prof. engleskog jezika, te da pri tom ostvaruju zavidne rezultate u radu i u odnosu sa djecom, kao i spremnost za razvijanje dobrih međuljudskih odnosa i kolegijalnosti.

Crna Gora
JAGNA UST
1941

Podgorica, 31.03.2023. god.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju, a na osnovu izvještaja Komisije broj 652 od 30.03.2023. godine utvrđeno je da Obradović Nataša, Stepen spec. engleskog jezika i književnosti, ispunjava opšte i posebne uslove.

Pregledom dokumentacije, a na prijedlog Komisije, odlučeno je kao u dispozitivu.

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja može se pokrenuti postupak pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred nadležnim sudom u Podgorici, u roku od 15 dana od prijema istog.

Dostaviti:

Direktorica-

učesnicima konkursa

Dijana Vujačić

-arhivi



JU SREDNJA EKONOMSKA ŠKOLA
„MIRKO VEŠOVIĆ“ - PODGORICA
Ul. Kralja Nikole br. 95

Tel. 020 634 824 Tel / fax : 020 622-201, 621-181, 634-824

Žiro račun : 535-11711-60 _____ PIB 02010682

registracioni br.škole 8-0013152/000 _____

Broj: 675

Podgorica: 03.04.2023.godine

Na osnovu člana 27 Zakona o radu (Sl.list Crne Gore broj 074/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21) direktorica škole je donijela

ODLUKU

Poništava se Konkurs objavljen na sajtu Zavoda za zapošljavanje 06.03.2023.godine zbog povratka zaposlene sa bolovanja za sledeće radno mjesto:

- **Profesora/ica istorije i geografije**, 1 izvršilac, 12 nastavnih nastavnih časova, do povratka zaposlene sa bolovanja, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;

Obrazloženje

Dana 06.03.2023.godine raspisan je konkurs za radno mjesto **Profesora/ica istorije i geografije**, 1 izvršilac, 12 nastavnih nastavnih časova, do povratka zaposlene sa bolovanja, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine. Imajući u vidu da se zaposlena vraća sa bolovanja, isti se poništava, odlučeno je kao što je navedeno u dispozitivu.

Pravna pouka : Protiv ovog Rješenja može se uložiti prigovor Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova u roku od 15 dana od prijema istog. Ukoliko se radni spor ne riješi spor pred navedenim organom, zaposlena može da pokrene spor pred nadležnim sud.

Dostavljeno :

kandidatima
a/a



Direktorica

Dijana Vujačić

112



CRNA GORA - Glavni grad **PODGORICA**
JU SREDNJA EKONOMSKA ŠKOLA
„MIRKO VEŠOVIĆ“ - PODGORICA
Ul. Kralja Nikole br. 95
Tel. 020 634 824 Tel / fax : 020 622 -202 ,621-181

Žiro račun : 535-11711-60

Broj: 664

Podgorica: 31.03.2023.godine.

Na osnovu člana 82. Stav 1 tačka 6 i člana 101 stav 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ br. 64/02,31/05, 49/07 i „Sl.list CG“ br.4/08,21/09, 45/10, 45/11,36/13 i 47/17, 59/21, 76/21,146/21), člana 23 stav 1,6 i 20 Statuta JU Srednje ekonomske škole „Mirko Vešović“ u Podgorici saglasnosti Ministarstva prosvjete broj 01-604/22-45/2 od 19.septembra 2022.godine, saglasnosti Ministarstva prosvjete broj 01-604/23-1534/2 od 28.februara 2023.godine, direktorica škole donosi

Zaključak

O neispunjavanju uslova po konkursu od 06.03.2023.godine za radna mjesta:

Profesora /icu matematike ,1 izvršilac ,norma nastavnih časova, do povratka zaposlene sa funkcije, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;

Profesora /icu ekonomske grupe predmeta ,1 izvršilac, norma nastavnih časova, do povratka zaposlene sa bolovanja na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;

Profesora /icu informatike ,1 izvršilac, norma nastavnih časova, do povratka zaposlene sa bolovanja, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;

Profesora /icu informatike ,2 izvršioca , norma nastavnih časova, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;

Profesora/ica istorije i geografije ,1 izvršilac, 12 nastavnih nastavnih časova, do povratka zaposlene sa bolovanja , na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;

Profesora /icu pravne grupe predmeta, 1 izvršilac, 8 nastavnih časova, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;

Profesora /icu engleskog jezika ,1 izvršilac ,norma nastavnih časova, do povratka zaposlene sa bolovanja, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;

Obrazloženje

Na radno **Profesora /icu matematike ,1 izvršilac ,norma nastavnih časova, do povratka zaposlene sa funkcije, na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2023.godine;**

-Rovčanin Ivana, Bachelor matematike, obima 240 ECTS, ispunjava opšte, a ne ispunjava poseban uslov;

Predlog Komisije: Obzirom da kandidatkinja ne ispunjava poseban uslov, nema licencu za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi, konkurs za ovo radno mjesto će se ponoviti u roku od 30 dana.

... do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže do 31.08.2023.godine prijavio se sledeći kandidat:

Petko Spasojević, dipl.ekonomista, ispunjava opšte, ne ispunjava poseban uslov;

Predlog Komisije :S obzirom da kandidat ne ispunjava poseban uslov tražen konkursom, nema licencu za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi ,isti se mora ponoviti u roku od 30 dana

Na radno mjesto profesor /ica informatike, 1 izvršilac norma časova, do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže do 31.08.2023.godine prijavila se kandidatkinja:
-Danijela Danilović, Spec.primijenjenog računarstva, ispunjava opšte, ne ispunjava poseban uslov;

Predlog Komisije :S obzirom da kandidatkinja ne ispunjava poseban uslov tražen konkursom,nema licencu za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi ,isti se mora ponoviti u roku od 30 dana.

Na radno mjesto profesor /ica informatike, 2 izvršioaca, norma časova, a najduže do 31.08.2023.godine prijavila su se kandidatki:

-Bubanja Miloš, Spec.informatike i tehnologije, ispunjava opšte, a ne ispunjava poseban uslov;

-Marković Nikola. Spec.primijenjenog računarstva, ispunjava opšte, ne ispunjava poseban uslov;

Predlog Komisije: Obzirom da kandidati ne ispunjavaju poseban uslov, nemaju licencu za rad u vaspitno obrazovnoj ustanovi. konkurs će se ponoviti u roku od 30 dana.

Na radno mjesto profesor /ica pravne grupe predmeta, 1 izvršilac, 8 nastavnih časova, a najduže do 31.08.2023.godine prijavili su se kandidati:

-Kovačević Marina, Dipl.pravnik, ispunjava opšte uslove, ne ispunjava poseban uslov;

Predlog Komisije: Obzirom da kandidatkinja ne ispunjava poseban uslov, konkurs za ovo radno mjesto će se ponoviti u roku od 30 dana,

Dostavljeno:

- učesnicima po konkurs
- a/a

M.P.

Direktorica škole
Vujačić Dijana
Vujačić Dijana



CRNA GORA - Glavni grad PODGORICA
JU SREDNJA EKONOMSKA ŠKOLA
„MIRKO VEŠOVIĆ“ - PODGORICA
Ul. Kralja Nikole br. 95
Tel. 020 634 824 Tel./fax: 020 622 -202; 621-181
Žiro račun: 535-11711-60

Podgorica, 03.04.2023. godine
Broj: 686

Na osnovu čl. 29,30, 31,33 i 37 Zakona o radu („Sl.list CG“, 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21), čl.101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“ broj 64/02, 31/05; 49/07, „Službeni list CG“ broj 04/8;21/09;45/10;40/11;45/11;36/13; 39/13;44/13,47/17, 59/21 76/21, 146/21), JU Srednja ekonomska škola „Mirko Vešović“ - Podgorica, koju zastupa direktorica, dana 03.04.2023.godine, zaključuje

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

između:

1. JU Srednja ekonomska škola „Mirko Vešović“ ul. Kralja Nikole br.95 iz Podgorice koju zastupa *Dijana Vujačić, direktorica* (u daljem tekstu: poslodavac), i
2. Rovčanin (Veselin) Ivana, *Bachelor (Bsc) matematrike* JMBG [redacted] radna knjižica 11999/14

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni/a, . Rovčanin Ivana, zasniva radni odnos na *određeno vrijeme*, do 30 dana na radnom mjestu *profesor matematike*, počev od 03.04.2023.godine, do povratka zaposlene sa funkcije, a najkasnije do 02.05.2023.godine.
Radno vrijeme zaposlene je 40 sati – norma časova.

Član 3.

Danom stupanja na rad, zaposleni ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa.
Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog člana, smatrać se da nije zasnovao radni odnos.

Član 4.

Zaposleni/a se raspoređuje na radno mjesto profesora *matematike*, za koje je Opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predviđen VII stepen stručne spreme. Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom/oj, a zaposleni/a prihvata, obavljanje poslova i zadataka, a koji su utvrđeni Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Zaposleni/a ima pravo na zaradu, naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i opštim aktima.
Koeficijent za navedeno radno mjesto je 9.20

Zarada zaposlenog se uvećava za svaku započetu godinu radnog staža do 10 godina 0,5%.

Član 6.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 7.

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa Zakonom i pravilnikom škole;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.
- na godišnji odmor.

Godišnji odmor nastavnika, stručnih saradnika i vaspitača u školama i drugim vaspitno-obrazovnim ustanovama koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i može trajati najduže koliko i taj raspust.

Član 8.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Zaposleni/a koji/a svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povredu radne obaveze, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 10.

Na prava i obaveze koje nijesu utvrđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona i kolektivnog ugovora.

Član 11

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu ugovora o radu mora biti obrazložena i sadži pouku o pravnom lijeku.

U slučaju otkaza ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Zaposlenom može prestati radni odno. odnosno ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 12.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava iz rada i po osnovu rada zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 13.

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Član 14.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 15

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni,

M.P

Direktorica,
Dijana Vujačić

Ubona Rencurek

Upoznata sam sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu



CRNA GORA - Glavni grad **PODGORICA**
JU SREDNJA EKONOMSKA ŠKOLA
„MIRKO VEŠOVIĆ” - PODGORICA
Ul. Kralja Nikole br. 95
Tel. 020 634 824 Tel/fax: 020 622-202, 621-181
Žiro račun: 535-11711-60

Podgorica, 03.04.2023.godine
Broj: 68/1

Na osnovu čl. 29,30, 31,33 i 37 Zakona o radu („Sl.list CG“, 74/19,08/21,59/21,68/21,145/21), čl.101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG” broj 64/02, 31/05; 49/07 i “Službeni list CG” broj 04/8;21/09;45/10;40/11;45/11;36/13, 39/13;44/13,47/17, 59/2176/21, 146/21), JU Srednja ekonomska škola “Mirko Vešović” - Podgorica, koju zastupa direktorica, dana 03.04.2023.godine, zaključuje

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

između:

1. JU Srednja ekonomska škola “Mirko Vešović” ul. Kralja Nikole br.95 iz Podgorice koju zastupa *Dijana Vujačić, direktorica* (u daljem tekstu: poslodavac), i

2. Marković (Dojčilo) Nikola Stepen Specijaliste (Spec. App.) studije primijenjenog računarstva, JMBG: [REDACTED], radna knjižica 44126/13

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni/a, *Marković Nikola* zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 (trideset) dana na radnom mjestu profesor informatike, počev od 03.04.2023.godine, a najkasnije do 02.05.2023.godine.

Radno vrijeme zaposlenog je 40 sati- norma časova.

Član 3.

Danom stupanja na rad, zaposleni ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa. Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član.4

Zaposleni/a se raspoređuje na radno mjesto profesora informatike za koje je Opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predviđen VII stepen stručne spreme. Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom/oj, a zaposleni/a prihvata, obavljanje poslova i zadataka, a koji su utvrđeni Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Zaposleni/a ima pravo na zaradu, naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i opštim aktima.

Koeficijent za navedeno radno mjesto je 9,20.

Član 6.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 7.

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa Zakonom i pravilnikom škole;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.
- na godišnji odmor.

Godišnji odmor nastavnika, stručnih saradnika i vaspitača u školama i drugim vaspitno-obrazovnim ustanovama koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i može trajati najduže koliko i taj raspust.

Član 8.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Zaposleni/a koji/a svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio , odgovara za povredu radne obaveze , u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 10.

Na prava i obaveze koje nijesu utvrđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona i kolektivnog ugovora.

Član 11

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu ugovora o radu mora biti obrazložena i sadrži pouku o pravnom lijeku.

U slučaju otkaza ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Zaposlenom može prestati radni odno, odnosno ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 12.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava iz rada i po osnovu rada zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca , ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 13.

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

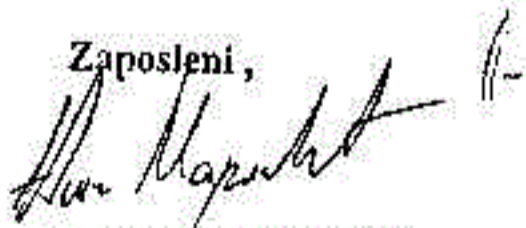
Član 14.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 15

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni,



M.P

Direktorica,
Dijana Vujačić

Upoznata sam sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu



CRNA GORA - Glavni grad **PODGORICA**
JU SREDNJA EKONOMSKA ŠKOLA
„MIRKO VEŠOVIĆ“ - PODGORICA
Ul. Kralja Nikole br. 95
Tel. 020 634 824 Tel/fax: 020 622-202, 621-181
Žiro račun: 535-11711-60

Podgorica, 03.04.2023. godine
Broj: 685

Na osnovu čl. 29,30, 31,33 i 37 Zakona o radu („Sl.list CG“, 74/19,08/21,59/21,68/21,145/21) čl.101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (“Sl. list RCG” broj 64/02, 31/05; 49/07 i “Službeni list CG” broj 04/8;21/09;45/10;40/11;45/11;36/13, 39/13;44/13,47/17, 59/21, 76/21, 146/21), JU Srednja ekonomska škola “Mirko Vešović” - Podgorica, koju zastupa direktorica, dana 03.04.2023.godine, zaključuje

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

između:

1. JU Srednja ekonomska škola “Mirko Vešović” ul. Kralja Nikole br.95 iz Podgorice koju zastupa *Dijana Vujačić, direktorica* (u daljem tekstu: poslodavac), i
2. Bujanja (Predrag) Miloš, Stepen Specijaliste (Spec. Sci.) informacionih tehnologija, JMBG: [REDACTED], radna knjižica 1139/2021

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni/a, *Bujanja Miloš* zasniva radni odnos na *određeno vrijeme do 30 (trideset) dana na radnom mjestu profesor informatike*, počev od *03.04.2023.godine*, a najkasnije do *02.05.2023.godine*.

Radno vrijeme zaposlene je 40 sati- norma časova.

Član 3

Danom stupanja na rad, zaposleni ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa. Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član.4

Zaposleni/a se raspoređuje na radno mjesto profesora informatike za koje je Opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predviđen VII stepen stručne spreme.
Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom/oj, a zaposleni/a prihvata, obavljanje poslova i zadataka, a koji su utvrđeni Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Zaposleni/a ima pravo na zaradu, naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i opštim aktima.

Koeficijent za navedeno radno mjesto je 9.20.

Član 6.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 7.

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa Zakonom i pravilnikom škole;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.
- na godišnji odmor.

Godišnji odmor nastavnika, stručnih saradnika i vaspitača u školama i drugim vaspitno-obrazovnim ustanovama koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i može trajati najduže koliko i taj raspust.

Član 8.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Zaposleni/a koji/a svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio , odgovara za povredu radne obaveze , u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 10.

Na prava i obaveze koje nijesu utvrđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona i kolektivnog ugovora.

Član 11

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu ugovora o radu mora biti obrazložena i sadrži pouku o pravnom lijeku.

U slučaju otkaza ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Zaposlenom može prestati radni odno, odnosno ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 12.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava iz rada i po osnovu rada zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca , ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 13.

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici .

Član 14.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odno

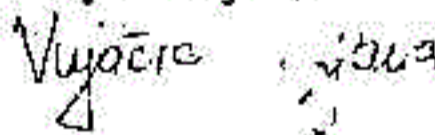
Član 15

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni ,

M.P

Direktorica,
Dijana Vujačić



Upoznata sam pismenim putem sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu



CRNA GORA - Glavni grad **PODGORICA**
JU SREDNJA EKONOMSKA ŠKOLA
„MIRKO VEŠOVIĆ” - PODGORICA
Ul. Kralja Nikole br. 95
Tel. 020 634 824 Tel/fax: 020 622 -202,621-181
Žiro račun: 535-11711-60

Podgorica, 03.04.2023.godine
Broj : 683

Na osnovu čl. 29,30, 31,33 i 37 Zakona o radu („Sl.list CG“; 74/19,08/21,59/21,68/21, 145/21), čl.101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (“Sl. list RCG” broj 64/02, 31/05; 49/07 i “Službeni list CG” broj 04/8;21/09;45/10;40/11;45/11;36/13, 39/13;44/13,47/17, 59/21, 76/21, 146/21), JU Srednja ekonomska škola “Mirko Vešović” - Podgorica, koju zastupa direktorica, dana 03.04.2023.godine, zaključuje

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

između:

1. JU Srednja ekonomska škola “Mirko Vešović” ul. Kralja Nikole br.95 iz Podgorice koju zastupa *Dijana Vujačić, direktorica* (u daljem tekstu: poslodavac), i

2. Obradović (Milan) Nataša , Stepen specijaliste (Spec.Art) engleski jezik i književnost, 240 ECTS kredita, JMBG: [REDACTED], radna knjižica 70507

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni/a Obradović Nataša, zasniva radni odnos na *određeno vrijeme do 30 dana na radnom mjestu profesorica engleskog jezika , počev od 03.04.2023. godine do povratka zaposlene sa bolovanja (Danice Spevak) , a najkasnije do 31.08.2023.godine.*

Radno vrijeme zaposlene je norma časova -40 sati.

Član 3

Danom stupanja na rad, zaposleni ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa.
Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 4

Zaposleni/a se raspoređuje na radno mjesto profesora engleskog jezika za koje je Opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predviđen VII stepen stručne spreme. Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom/oj, a zaposleni/a prihvata, obavljanje poslova i zadataka, a koji su utvrđeni Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Zaposleni/a ima pravo na zaradu, naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i opštim aktima.

Koeficijent za navedeno radno mjesto je 9.20

Član 6.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 7.

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa Zakonom i pravilnikom škole;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.
- na godišnji odmor.

Godišnji odmor nastavnika, stručnih saradnika i vaspitača u školama i drugim vaspitno-obrazovnim ustanovama koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i može trajati najduže koliko i taj raspust.

Član 8.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni/a koji/a svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povredu radne obaveze, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 10.

Na prava i obaveze koje nijesu utvrđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona i kolektivnog ugovora.

Član 11

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor. Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu ugovora o radu mora biti obrazložena i sadrži pouku o pravnom lijeku. U slučaju otkaza ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Zaposlenom može prestati radni odno, odnosno ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 12.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava iz rada i po osnovu rada zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 13.

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Član 14.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 15

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni,

M.P.

Novica Pašković

Direktorica,
Dijana Vujačić

Vujačić Dijana

Upoznata sam sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu



CRNA GORA - Glavni grad **PODGORICA**
JU SREDNJA EKONOMSKA ŠKOLA
„MIRKO VEŠOVIĆ” - PODGORICA
Ul. Kralja Nikole br. 95
Tel 020 634 824 Tel/fax: 020 622-202, 621-181
Žiro račun: 535-11711-60

Podgorica, 03.04.2023. godine

Broj: 687

Na osnovu čl. 29,30, 31,33 i 37 Zakona o radu („Sl.list CG“, 74/19,08/21,59/21,68/21, 145/21), čl.101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (“Sl. list RCG” broj 64/02, 31/05; 49/07 i “Službeni list CG” broj 04/8;21/09;45/10;40/11;45/11;36/13, 39/13;44/13,47/17,59/21, 76/21, 146/21), JU Srednja ekonomska škola “Mirko Vešović” - Podgorica, koju zastupa direktorica, dana 03.04.2023.godine, zaključuje

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

između:

1. JU Srednja ekonomska škola “Mirko Vešović” ul. Kralja Nikole br.95 iz Podgorice koju zastupa *Dijana Vujačić, direktorica* (u daljem tekstu: poslodavac), i

2. Spasojević (Rajko) Petko, *Dipl. ekonomista*, JMBG [REDACTED] radna knjižica br.774/90

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni/a Spasojević Petko, zasniva radni odnos na *određeno vrijeme do 30 (trideset) dana*, na radnom mjestu *profesor ekonomske grupe predmeta*, počev od 03.04.2023.godine do povratka zaposlene (*Klaudije Vujošević*) sa bolovanja, a najkasnije do 02.05.2023.godine. Radno vrijeme zaposlene je 40 sati –norma časova.

Član 3.

Danom stupanja na rad, zaposleni ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa. Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član.4

Zaposleni/a se raspoređuje na radno mjesto profesora ekonomske grupe predmeta za koje je Opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predviđen VII stepen stručne spreme.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom/oj, a zaposleni/a prihvata, obavljanje poslova i zadataka, a koji su utvrđeni Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Zaposleni/a ima pravo na zaradu, naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i opštim aktima.

Koeficijent za navedeno radno mjesto je 9,20.

Zaradu zaposlenog se uvećava za svaku započetu godinu radnog staža do 10 godina 0,5%.

Član 6.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 7.

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa Zakonom i pravilnikom škole;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.
- na godišnji odmor;

Godišnji odmor nastavnika, stručnih saradnika i vaspitača u školama i drugim vaspitno-obrazovnim ustanovama koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i može trajati najduže koliko i taj raspust.

Član 8.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Zaposleni/a koji/a svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio , odgovara za povredu radne obaveze , u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 10.

Na prava i obaveze koje nijesu utvrđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona i kolektivnog ugovora.

Član 11

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu ugovora o radu mora biti obrazložena i sadrži pouku o pravnom lijeku.

U slučaju otkaza ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Zaposlenom može prestati radni odno. odnosno ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 12.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava iz rada i po osnovu rada zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.

Ukoliko zaposlena nije zadovoljna odlukom poslodavca , ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 13.

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici .

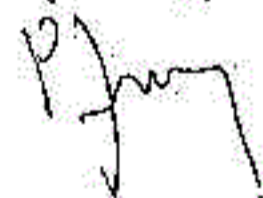
Član 14.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 15

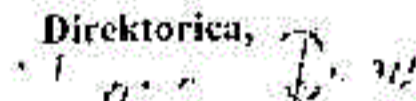
Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni, \



M.P

Direktorica,



Dijana Vujačić

Upoznata sam pismenim putem sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu