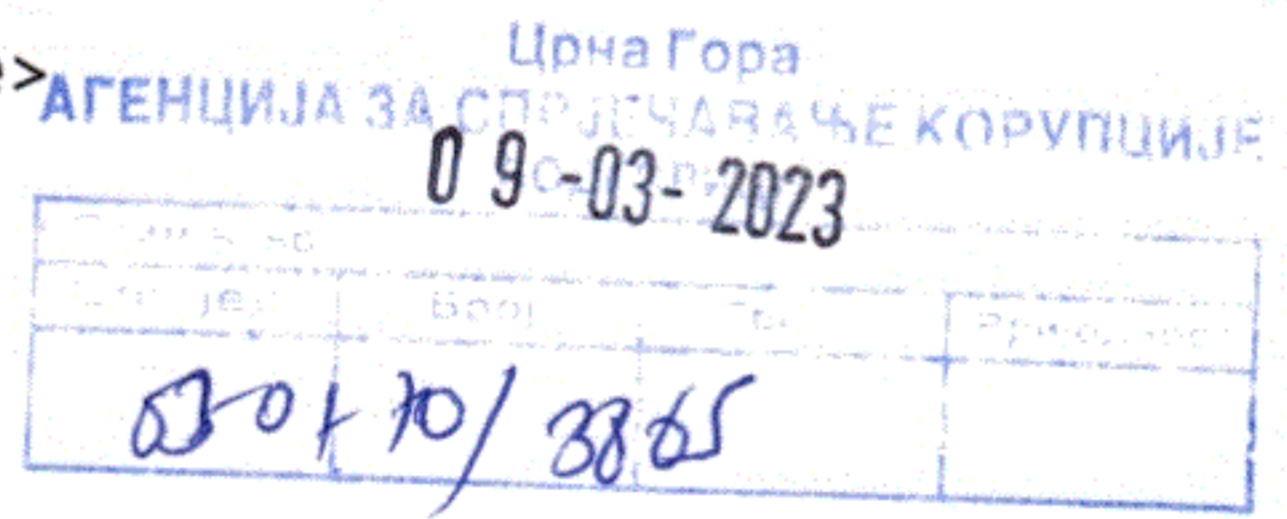


**Jovana Radovic**

---

**From:** Studentskidom <st.dom-nk@t-com.me>  
**Sent:** Thursday, March 9, 2023 7:47 AM  
**To:** Finansiranje  
**Attachments:** Ugovor o radu - M.Jauković.pdf



Poštovani,

U prilogu je ugovor o radu sa M.Jauković – pomoćni radnik u kuhinji – servirka (radnica na zamjenu).

S poštovanjem,

JU Dom učenika i studenata - Nikšić

CRNA GORA  
JU Dom učenika i studenata "Braća Vučinić" sa p.g.

Broj 01-442  
NIKŠIĆ, 08.03 2023 god.

1

Na osnovu članova 29,30 st.1,31 st.1. i 37. st.1. Zakona o radu ("Sl.list Crne Gore", br.74/19, 08/21, 59/21 i 68/21) i člana 23 Statuta JU Dom učenika i studenata „Braća Vučinić“ u Nikšiću

#### Ugovorne strane

**Poslodavac:** Javna Ustanova Dom učenika i studenata „Braća Vučinić“ u Nikšiću, ul. Danila Bojovića bb, koju zastupa direktorica Mirjana Spasojević (u daljem tekstu: poslodavac) i

**Zaposlena:** Jauković Mirjana (JMBG [redacted] iz [redacted] (u daljem tekstu: zaposleni)

zaključuju dana 08.03.2023.godine, u Nikšiću

### UGOVOR O RADU

#### Član 1.

Zaposlena ima završenu *Osnovnu školu, prvi nivo kvalifikacija2 (I2)*, pa je poslodavac zapošljava i raspoređuje na poslove radnog mjesta „*pomoćni radnik u kuhinji - servirka*“, koje radno mjesto je pod šifrom 40 06 utvrđeno Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Dom učenika i studenata „Braća Vučinić“ Nikšić, broj 01-1709 od 25.09.2013. godine.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, do povratka stalno zaposlene radnice Rose Đurović sa bolovanja, sa punim radnim vremenom, počev od 08.03.2023.godine.

#### Član 2.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 08.03.2023.god., i da poslove obavlja u poslovnim prostorijama poslodavca.

#### Član 3.

Poslove radnog mjesta iz člana 1. ovog ugovora, zaposleni je dužan da obavlja stručno, savjesno i uredno, u skladu sa opisom poslova utvrđenim Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

#### Član 4.

Za obračun mjesečne zarade zaposlenog utvrđuje se koeficijent složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen od 5,32.

Zarada zaposlenog obračunava se i isplaćuje mjesečno, na način propisan zakonom i kolektivnim ugovorom. Primjerak mjesečnog obračuna zarade, poslodavac je dužan da uruči zaposlenoj.

**Član 5.**

Zaposleni ostvaruje pravo na dnevni, nedjeljni i godišnji odmor, kao i pravo na plaćeno ili neplaćeno odsustvo sa rada, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

**Član 6.**

Zaposleni je dužan:

- a) da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi i da se ponaša u skladu sa odlukama, nalogima, uputstvima i drugim aktima Poslodavca;
- b) da poštuje organizaciju rada i poslovanja kod Poslodavca, kao i uslove i pravila poslovanja u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa;
- c) da vodi računa i savjesno se odnosi prema sredstvima rada i materijalnim sredstvima Poslodavca;
- d) da obavijesti Poslodavca o bitnim okolnostima koje utiču, ili bi mogle da utiču na obavljanje poslova, utvrđenih Ugovorom o radu;
- e) obavijesti Poslodavca o svakoj vrsti potencijalnih opasnosti za život i zdravlje zaposlenih i nastanak materijalne štete;

**Član 7.**

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovede zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

**Član 8.**

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom, primjenjivaće se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

**Član 9.**

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 (tri) primjerka istovjetnog teksta, od kojih jedan primjerak pripada zaposlenom, a dva poslodavcu.

Zaposlena  
Jayković Mirjana  
*Mirjana Jayković*



Direktorica  
Mirjana Spasojević  
*Mirjana Spasojević*