

Jovana Radovic

From: Biljana Tvrdisic <tvrdisicbiljana@yahoo.com>
Sent: Thursday, April 20, 2023 4:35 PM
To: Finansiranje
Subject: Ugovor o radu Čindrak Azra
Attachments: JU Centar za socijalni rad Bar.pdf

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕМАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Служба	Датум	Почасно	Вријемност
07-04-583	1283		

Poštovani,

U prilogu akta dostavljam Vam ugovor o radu za Čindrak Azru, kao i prateću dokumentaciju u zakonom propisanom roku.

Srdacan pozdrav,

Biljana Pajovic
direktorica JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj



OGLASI

Zanimanje, stručna sprema ...



Stručni/a radnik/ca na materijalnim davanjima

JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD ZA OPŠTINE BAR I ULCINJ

Bar

24/03/2023

OPIS POSLA

Datum oglasa

24/03/2023

Poslodavac

JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD ZA OPŠTINE BAR I ULCINJ

Adresa

BULEVAR REVOLUCIJE B.B. BAR

Stručni/a radnik/ca na materijalnim davanjima

Radno iskustvo

Sa radnim iskustvom

Mjesto rada

Bar

Radno iskustvo

12

Dužina zaposlenja

Na neodređeno vrijeme

Rok trajanje

0 mjeseci i 0 dana

Radno mjesto

Upraznjeno

Radno vrijeme

Puno

Raspored radnog vremena

Ostalo

Smještaj

Nije obezbijeden

Tip prijave

Oglas

Rok prijave

8

Napomena

JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD ZA OPŠTINE BAR I ULCINJ Adresa: Rista Lekića 11
030/312-610 raspisuje javni oglas za: 1. Stručni/a radnik/ca na materijalnim davanjima
na neodređeno vrijeme – jedan izvršilac Pored opštih uslova za zasnivanje radnog
odnosa, kandidati moraju ispunjavati i posebne uslove: 1.1.1.



lične karte, – Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, – Licencu za rad iz oblasti socijalne i dječje zaštite. Navedena dokumenta se dostavljaju u originalu ili ovjerenjima. Javni oglas je otvoren 8 dana od dana objavljivanja. Provjeru radnih sposobnosti vrši poslodavac uz pisani test i usmeni intervju. Prijavu sa radnom biografijom i pratećom dokumentacijom dostaviti na adresu: JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Učinj Adresa: Rista Lekića 11 030/312-610.

Naziv zanimanja

VSS

Broj prijave

200102300320

Broj izvršilaca

1

Vještine

Licenca za obavljanje osnovnih stručnih poslova u socijalnoj i dječjoj zaštiti

Zanimanja

VSS

KONTAKT PODACI POSLODAVCA**Telefon**

030/313-336

Fax

030/312-610

Email

csrbar@t-com.me

OPŠTI USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA U DRŽAVNIM ORGANIMA, ORGANIMA DRŽAVNE I LOKALNE UPRAVE:

- Crnogorsko državljanstvo
- Punoljetstvo
- Zdravstvena sposobnost
- Propisani nivo kvalifikacije obrazovanja
- Ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa)
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OPŠTIH USLOVA:

- Uvjerenje o državljanstvu Crne Gore
- Izvod iz matične knjige rođenih ili fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte)
- Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta
- Diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku školovanja)
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima
- Uvjerenje o neosuđivanosti za krivično djelo, koje lice čini nedostojnim za rad u državnom organu, pribavlja se po službenoj dužnosti

Uz dokaze o ispunjenosti opštih uslova i uz dokaze o ispunjenosti posebnih uslova navedenih u svakom javnom oglasu, kandidat podnosi prijavu na oglas i CV. Takođe ima pravo da priloži dokaze o postignutim izuzetnim rezultatima, stručnom usavršavanju, naučnim zvanjima, objavljenim naučnim i stručnim radovima uz naznaku gdje i kada su objavljeni, koji se dodatno boduju. Izbor kandidata vrši se nakon sprovedenog postupka provjere sposobnosti kandidata. Prijava sa dokazima u originalu ili ovjerenoj kopiji dostavlja se, u zatvorenoj kovrti, na kojoj se navodi: ime i prezime, adresa i kontakt telefon, naziv organa za čije potrebe se oglašava radno mjesto i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

28.2.23



ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE CRNE GORE
EMPLOYMENT AGENCY OF MONTENEGRO



Digital Control



CRNA GORA
JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD
ZA OPŠTINE BAR I ULCINJ

Adresa: Rista Lekića br.11,
85 000 Bar, Crna Gora
tel: +382 30/303-492
fax:+382 30/303-493
www.csrtcg.me
csrbar@t-com.me

Broj: 0101-1755

Bar 20.04.2023. godine

Na osnovu člana 23 stav 6,7 i 9 Statuta JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj 1312 od 29.05.2020. godine – prečišćen tekst sa sjedištem u Baru i člana 14 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj br.0101-4138 od 06.10.2022. godine, a u skladu sa članom 5 i 10 i 30 Granskog kolektivnog ugovora za socijalnu djelatnost (Sl. List CG“ br.150/22), d o n o s i m

RJEŠENJE

Čindrak Azra, diplomirana socijalna radnica (VII-1 kvalifikacije obrazovanja), raspoređuje se na radno mjesto na poslovima stručne radnice na materijalnim davanjima u Službi za materijalna davanja i pravne poslove, pod rednim brojem 6 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj, takođe se razvrstava u sedmi nivo- podnivo I grupe poslova i utvrđuje joj se koeficijent složenosti u visini 8.66.

Obračun zarade će se uvećavati za svaku započetu godinu radnog staža uz pripadajući minuli rad koji na dan 24.04.2023. godine iznosi 00 godina,00 mjeseci i 00 dana.

Obračun zarada i isplata vršiće se po ovom rješenju od 24.04.2023. godine.

O b r a z l o ž e n j e

Članom 23 Statuta JU Centar za socijalni rad za Opštine Bar i Ulcinj, br.1312 od 29.05.2020.godine i članom 14 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj br.0101-4138 od 06.10.2022 godine propisano je da direktor/ica odlučuje o raspoređivanju zaposlenih.

Članom 5 Granskog kolektivnog ugovora za socijalnu djelatnost („ Sl. List CG“ br. 15/2022), utvrđena je vrijednost koeficijenta složenosti za utvrđivanje osnovne zarade.

Zaposlena Čindrak Azra, diplomirana socijalna radnica (VII-1 kvalifikacije obrazovanja), je razvrstana u sedmi nivo, podnivo I grupe poslova, raspoređivanjem na radno mjesto stručna radnica na materijalnim davanjima, pa se stoga vrijednost koeficijenta utvrđuje u visini 8.66, s tim što će se zarada uvećavati za svaku započetu godinu radnog staža, shodno članu 10 navedenog ugovora.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu.

Upustvo o pravnoj zaštiti: Protiv ovog rješenja se može pokrenuti spor kod nadležnog suda u roku od 15 dana od dostavljanja istog.

DOSTAVITI:

- imenovanoj
- računovodstvu
- u dosije
- a/a

DIREKTORICA
mr. Biljana Pajović
Biljana Pajović





CRNA GORA
JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD
ZA OPŠTINE BAR I ULCINJ

Adresa: Rista Lekića br.11,
85 000 Bar, Crna Gora
tel: +382 30/303-492
fax:+382 30/303-493
www.csrrcg.me
csrbar@t-com.me

Broj: 0101- 1754

Bar 20.04.2023. godine

Na osnovu čl. 29, 31 i 32 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21, 145/21), zaključuje se u Baru, dana 20.04.2023. godine

UGOVOR O RADU

Između:

JU Centra za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj sa sjedištem u Baru na adresi Rista Lekića 11, koga zastupa direktorica Biljana Pajović (u daljem tekstu: poslodavac), s jedne strane i Azre Čindrak sa prebivalištem u Baru, na adresi Crvenih košulja 52, Čeluga Bar, [REDACTED] (u daljem tekstu: zaposlena), s druge strane.

Član 1

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa Azrom Čindrak, diplomiranom socijalnom radnicom (VII-1 kvalifikacije obrazovanja) i raspoređuje je na radno mjesto stručna radnica na materijalnim davanjima, pod rednim brojem 6 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj.

Član 2

Opis poslova koje je zaposlena dužna obavljati u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj, je sledeći:

- Pribavlja podatke za ostvarivanje materijalnog davanja;
- Procjenjuje stanje i potrebe korisnika, posebno da li korisnik pripada grupama koje se posebno štite, u skladu sa zakonom;
- Organizuje i realizuje ostvarivanje prava, pružanje usluga i obezbjeđenje mjera zaštite korisniku u svim fazama stručnog rada;
- Sačinjava nalaz i mišljenje;
- Motiviše i uključuje korisnika u odgovarajuće vidove aktivacije, učestvuje u otklanjanju prepreka za uključivanje u zajednicu i aktivaciju i obezbjeđuje odgovarajuću podršku;
- Zajedno sa korisnikom sačinjava individualni plan aktivacije, prati sprovođenje plana, sagledava i evaluira njegove ishode;
- Pruža podršku voditelju slučaja i učestvuje kao član tima u sprovođenju aktivnosti iz individualnog plana usluga;
- Daje preporuke za dodatne usluge i mjere koje su potrebne za stabilizovanje stanja korisnika;
- Pruža usluge neodložne intervencije;

- Vrši prijem koji obuhvata prijem podnesaka, prijem telefonskih poziva ili lični kontakt sa korisnikom, pomoć u sastavljanju odgovarajućeg podneska podnosiocu zahtjeva, prijemnu procjenu podneska, pružanje potrebnih informacija podnosiocu zahtjeva, upućivanje na druge nadležne organe i organizacije, kao i otvaranje slučaja u Centru;
- Provjerava da li se prijavljeni slučaj već nalazi na evidenciji Centra;
- Daje obavještenja korisnicima o nadležnosti i proceduri;
- Daje pouku korisniku o potrebnoj dokumentaciji koja se uz podnesak prilaže;
- Vodi sa podnosiocem intervju i na osnovu podataka iz razgovora i priložene dokumentacije popunjava Prijemni list;
- Vrši procjenu podneska sa stanovišta prioriteta postupanja;
- Obavještava nadležnog rukovodioca o potrebi neodložne intervencije;
- Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog.

Član 3

Imenovana će obavljati poslove u JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj, s punim radnim vremenom u trajanju od 8 (osam) sati dnevno, odnosno 40 (četrdeset) sati nedeljno, počev od 24.04.2023. godine.

Član 4

Poslodavac je dužan da podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno vrši uplatu doprinosa u skladu sa važećim propisima.

Član 5

Zaposlena ima pravo na dnevni, nedeljni i godišnji odmor, kao i pravo na odsustvo sa rada uz naknadu i bez naknade, pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu, Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za socijalnu djelatnost.

Zaposlena će koristiti odmor u toku rada radnim danima u vremenu od 11h do 11:30h.

Član 6

Za obavljanje navedenih poslova imenovanoj pripada zarada koja se obračunava prema važećim propisima za obračun bruto zarada primjenom koeficijenta složenosti 8.66.

Poslodavac zaposlenima zaradu iz člana 6 stav 1 ovog ugovora isplaćuje u skladu sa opštim propisima o radu, a najmanje jednom mjesečno, do kraja tekućeg mjeseca za prethodni.

Imenovana ima pravo na uvećanje zarade, naknade zarade i druga primanja u skladu sa Zakonom o radu, Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za socijalnu djelatnost.

Član 7

Ugovor se zaključuje na neodređeno vrijeme.

Član 8

Na međusobna prava, obaveze i odgovornosti ugovornih strana, koje nijesu uređene ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, Opšteg kolektivnog ugovora, Granskog kolektivnog ugovora za socijalnu djelatnost i drugih akata JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj.

Član 9

Ugovor je sačinjen u četiri primjerka, od kojih jedan primjerak zadržava zaposleni a tri primjerka zadržava poslodavac.

Zaposlena

Azra Čindrak

Azra Čindrak



Direktorica

mr Biljana Pajović
Suzanna Iljosević