

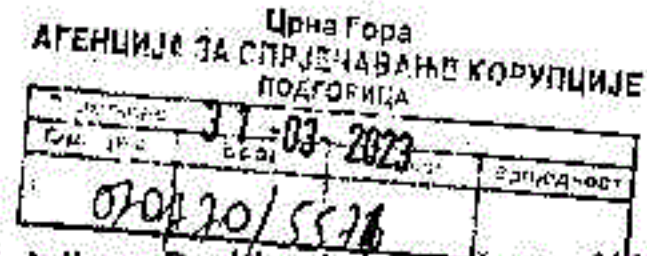
Dijana Djukanovic

From: Vrtić "Solidarnost" UčiniJ. <vrtic@solidarnost.edu.me>
Sent: Friday, March 31, 2023 1:36 PM
To: Finansiranje
Subject: Ugovor o radu
Attachments: Ugov.o radu Ana Obradović str 1.jpeg; Ugovor o radu A.O. STR 2.jpeg; Ugovor A.O. str 3.jpeg; Ugovor o radu Arjona Dushku str 1.jpeg; Ugovor o radu str.2 A.D..jpeg; Ugovor o radu A.D.str.3.jpeg; Ugovor o radu Jovana Popović str.1.jpeg; Ugovor J.P.STR 2.jpeg; Ugovor o radu J.P.str.3.jpeg; Ugovor o radu I.R. str 1.jpeg; Ugovor I. R str.2.jpeg; Ugovor I.R. str.jpeg

Poštovani / a,

Dostavljam Vam Ugovor o radu do 30 dana , za Anu Obradović, Arijonu Dushku, Ivanu Raznatović i Jovanu Popović, koji su zaključeni dana 31.03.2023.godine.

Sa poštovanjem ,
Sekretarka
Eljesa Subrahimović



Na osnovu člana 34,35 i 37 Zakona o radu ("Sl.list CG" br.74/19, 8/21,59/21 i 68/21), člana 100a, 101, 101a i 101 b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl. list CG 64/02,49/07, 45/11, 36.39/13 i 47/17), Potvrde Ministarstva prosvjete da su obezbjedjena finasijska sredstva za raspisivanje konkursa broj 05/2-602/22,01-602/22-790/2 i 01-605/22-13872/2 od 11.10.2022. godine, Odluke o raspisivanju konkursa br. 004/23 od 05.01.2023. godine, Odluke o izboru kandidata po konkursu br.258/23 od 30.01.2023. godine a u skladu sa članom 22 stav 1 tačka 7 Statuta Ustanove JPU "Solidarnost" u Ulecinju (u daljem tekstu : poslodavac) koju zastupa direktorica Elmadije Maraj i Ana Obradović iz Ulecinja, JMIBG [REDACTED], Specijalista pedagogije (u daljem tekstu zaposleni/a) dana 31.03.2023. godine, zaključili su:

Crna Gora, No. 112
JPU "SOLIDARNOST"
IPP "SOLIDARITETI"

U. 655
Ulecinj, 31.03.2023. g. [REDACTED]

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme od 30 dana, po raspisanom konkursu, sa nepunim radnim vremenom od 23 časa nedjeljno počev od 01.04.2023.godine do 30.04.2023.godine, na radnom mjestu Vaspitačice, 0,58 izvršilaca, u interaktivnoj službi u Štoju. Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 01.04.2023. godine. Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta Vaspitač/ica predškolskog vaspitanja na crnogorskom jeziku, u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, i koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj orgnizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JPU "Solidarnost" Ulecinj.

Poslovi vaspitača su;

- Organizuje i izvodi vaspit-obrazovni rad i radi na njegovom unapredjivanju
- Pripremanje za vaspitno-obrazovni rad koja obuhvata dnevno planiranje i struktuiranje radnog ambijenta, u skladu sa tematskim i programskim ciljevima,
- Rad u stručnim organima ustanove.

- Organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje
- mentorstvo pripravnicima i studentima;
- uređenje trijaže, radnih soba, holova i sl.
- estetsko i pedagoško oblikovanje prostorija u cilju podsticanja dječijih aktivnosti ;
- izrada globalnih i operativnih planova rada za vaspitnu grupu (godišnji, mjesečni i sedmični planovi);
- kulturna i javna djelatnost (program, priredbe ili javne manifestacije)
- vođenje pedagoško dokumentacije;
- podsticanje kod djece jezičkog razvoja, radi stvaralačkog i kreativnog korišćenja govora za čitanje i pisanje - odnosno pripreme za vaspitanje i obrazovanje;
- razvijanje kod djece pozitivnog odnosa prema prirodi i zaštiti životne sredine;
- razvijanje kod djece sposobnosti za dogovaranje, uz uvažavanje različitosti i učestvovanja u grupi;
- razvijanje kod djece sposobnosti razumijevanja i prihvatanja sebe i drugih;
- dežurstvo u Ustanovi;
- časovi dodatne stručne pomoći za djecu sa posebnim vaspitno obrazovnim potrebama;
- učestvuje u izradi godišnjeg plana rada Ustanove;
- vrši prijem djece i dnevnu evidenciju prijema, kao i dnevnu evidenciju preuzimanja djece od strane roditelja, odnosno ovlašćenih lica ;
- vodi brigu o djeci u svojoj grupi i tom cilju obavlja sve poslove vezane za dnevni ritam života i rada vaspitne grupe;
- daje podatke za karton o razvoju djeteta.
- organizuje tematske izložbe radove djece;
- po potrebi zamjenjuje odsutnog vaspitača;
- obavlja i druge poslove određene Statutom i godišnjim planom rada Ustanove.

Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada bude raspoređen /a na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima. Koeficijent radnog mjesta Vaspitača sa VII nivoom kvalifikacije za obračun zarade je 9,20.

Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, nedeljnog i godišnjeg odmora,

aznika i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 8.

Zaposleni/a je dužan da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjestno, kvalitetno i u roku, da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normative rada, da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni/a ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme a najviše do 30 dana i smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog/a a tri za poslodavca.

ZAPOSLENI/A

Obzobović Ana



DIREKTORICA

Elmadije Matfaj
Elmadije Matfaj

Na osnovu člana 34.35 i 37 Zakona o radu (" Sl.list CG " br.74/19, 8/21,59/21 i 68/21), člana 101 b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl. list CG 64/02,49/07, 45/11, -36,39/13 i 47/17), JPU "Solidarnost" u Ulcinju (u daljem tekstu : poslodavac) koju zastupa direktorica Elmadije Maraj I Arijona Dushku iz Vladimira, Ulcinj, JMBG [REDACTED] sa završenim osnovnim studijama stepen Bachelor za predškolsko obrazovanje i vaspitanje u trajanju od 3 godine (u daljem tekstu zaposleni/a), dana 31.03.2023. godine, zaključili su:

JPU "SOLIDARNOST"
JPU "SOLIDARNOST"
JPU "SOLIDARNOST"

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

658
31.03.23. god. vs

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom , kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu međusobna prava , obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme, bez raspisivanja javnog konkursa, na period do 30 dana, sa punim radnim vremenom od 40 časova nedjeljno počev od 01.04.2023. godine do povratka sa bolovanja zaposlene Ganimete Taganović.

Zaposleni/a je dužan/a stupiti na rad dana 01.04.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana , smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta Vaspitač/ica predškolskog vaspitanja na albanskom jeziku, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta potreban završen trogodišnji studijski program predškolskog vaspitanja i obrazovanja, odnosno VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava , a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora , I koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj orgnizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JPU "Solidarnost" Ulcinj.

Poslovi vaspitača su :

- Organizuje I izvodi vaspit-obrazovni rad I radi na njegovom unapredjivanju
- Pripremanje za vaspitno-obrazovni rad,koja obuhvata dnevno planiranje I struktuiranje radnog ambijenta,u skladu sa tematskim I programskim ciljevima.
- Rad u stručnim organima ustanove.
- Organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje
- mentorstvo pripravnicima i studentima;
- uređenje trijaže,radnih soba ,holova i sl.

- estetsko i pedagoško oblikovanje prostorija u cilju podsticanja dječijih aktivnosti ;
- izrada globalnih i operativnih planova rada za vaspitnu grupu (godišnji, mjesečni i sedmični planovi);
- kulturna i javna djelatnost (program, priredbe ili javne manifestacije)
- vođenje pedagoško dokumentacije;
- podsticanje kod djece jezičkog razvoja, radi stvaralačkog i kreativnog korišćenja govora za čitanje i pisanje , odnosno pripreme za vaspitanje i obrazovanje;
- razvijanje kod djece pozitivnog odnosa prema prirodi i zaštiti životne sredine;
- razvijanje kod djece sposobnosti za dogovaranje, uz uvažavanje različitosti i učestvovanja u grupi;
- razvijanje kod djece sposobnosti razumijevanja i prihvatanja sebe i drugih;
- dežurstvo u Ustanovi;
- časovi dodatne stručne pomoći za djecu sa posebnim vaspitno obrazovnim potrebama;
- učestvuje u izradi godišnjeg plana rada Ustanove;
- vrši prijem djece i dnevnu evidenciju prijema, kao i dnevnu evidenciju preuzimanja djece od strane roditelja, odnosno ovlašćenih lica ;
- vodi brigu o djeci u svojoj grupi i tom cilju obavlja sve poslove vezane za dnevni ritam života i rada vaspitne grupe;
- daje podatke za karton o razvoju djeteta,
- organizuje tematske izložbe radove djece;
- po potrebi zamjenjuje odsutnog vaspitača;
- obavlja i druge poslove određene Statutom i godišnjim planom rada Ustanove.

Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada bude raspoređen /a na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac aktima. Koeffcijent radnog mjesta Vaspitača sa VI nivoom kvalifikacije za obračun zarade je 8.03.

Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, nedeljnog i godišnjeg odmora, praznika i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 8.

Zaposleni/a je dužan da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjestno, kvalitetno i u roku, da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normative rada, da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavaca.

Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni/a ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do povratka radnice Ganimete Taganović s bolovanja, a najviše do 30 dana, i smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog/a a tri za poslodavca.

ZAPOSLENI/A



DIREKTORICA


Elmadije Maraj

Na osnovu člana 34,35 i 37 Zakona o radu (" Sl.list CG " br.74/19, 8/21,59/21 i 68/21), člana 100a, 101, 101a i 101 b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl. list CG 64/02,49/07, 45/11, 36,39/13 i 47/17). Potvrde Ministarstva prosvjete da su obezbjedjena finasijska sredstva za raspisivanje konkursa broj 05/2-602/22,01-602/22-790/2 i 01-605/22-13872/2 od 11.10.2022. godine, Odluke o raspisivanju konkursa br. 300 od 02.02.2023. godine , Odluke o izboru kandidata po konkursu br. 400 od 24.02.2023. godine a u skladu sa članom 22 stav 1 tačka 7 Statuta Ustanove JPU "Solidarnost" u Ulcinju (u daljem tekstu : poslodavac) koju zastupa direktorica Elmadije Maraj i Jovane Popović iz Ulcinja, JMBG [REDACTED], Bachelor pedagogije (u daljem tekstu zaposleni/a), zaključili su dana 31.03.2023. godine

OPŠTINA ULČINJ
JPU "SOLIDARNOST"
ULČINJ

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

619
31.03.2023. god.

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom , kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu medjusobna prava , obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme, po raspisanom konkursu, na period do 30 dana, sa punim radnim vremenom od 40 časova nedjeljno počev od 01.04.2023. godine do 30.04.2023. godine.

Zaposleni/a je dužan/a stupiti na rad dana 01.04.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana , smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta Vaspitač/ica predškolskog vaspitanja na crnogorskom jeziku, u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sitematizaciji radnih mjesta.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava , a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora , i koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj orgnizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JPU "Solidarnost" Ulcinj.

Poslovi vaspitača su ;

- Organizuje i izvodi vaspit-obrazovni rad i radi na njegovom unapredjivanju
- Pripremanje za vaspitno-obrazovni rad,koja obuhvata dnevno planiranje i struktuiranje radnog ambijenta,u skladu sa tematskim i programskim ciljevima.
- Rad u stručnim organima ustanove.

- Organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje
- mentorstvo pripravnicima i studentima;
- uređenje trijaže radnih soba .holova i sl.
- estetsko i pedagoško oblikovanje prostorija u cilju podsticanja dječijih aktivnosti ;
- izrada globalnih i operativnih planova rada za vaspitnu grupu (godišnji, mjesečni i sedmični planovi);
- kulturna i javna djelatnost (program.priredbe ili javne manifestacije)
- vođenje pedagoško dokumentacije;
- podsticanje kod djece jezičkog razvoja, radi stvaralačkog i kreativnog korišćenja govora za čitanje i pisanje , odnosno pripreme za vaspitanje i obrazovanje;
- razvijanje kod djece pozitivnog odnosa prema prirodi i zaštiti životne sredine;
- razvijanje kod djece sposobnosti za dogovaranje,uz uvažavanje različitosti i učestvovanja u grupi;
- razvijanje kod djece sposobnosti razumijevanja i prihvatanja sebe i drugih;
- dežurstvo u Ustanovi;
- časovi dodatne stručne pomoći za djecu sa posebnim vaspitno obrazovnim potrebama;
- učestvuje u izradi godišnjeg plana rada Ustanove;
- vrši prijem djece i dnevnu evidenciju prijema,kao i dnevnu evidenciju preuzimanja djece od strane roditelja, odnosno ovlašćenih lica ;
- vodi brigu o djeci u svojoj grupi i tom cilju obavlja sve poslove vezane za dnevni ritam života i rada vaspitne grupe;
- daje podatke za karton o razvoju djeteta.
- organizuje tematske izložbe radove djece;
- po potrebi zamjenjuje odsutnog vaspitača;
- obavlja i druge poslove određene Statutom i godišnjim planom rada Ustanove.

Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada bude raspoređen /a na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.Koeficijent radnog mjesta Vaspitača sa VI nivoom kvalifikacije za obračun zarade je 8,03.

Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, nedeljnog i godišnjeg odmora, praznika i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 8.

Zaposleni/a je dužan da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjestno, kvalitetno i u roku, da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normative rada, da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni/a ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim

Član 10.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme a najviše do 30 dana i smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog/a a tri za poslodavca.

ZAPOSLENI/A

Papović Brana



DIREKTORICA

Elmadije Matij
Elmadije Matij

Na osnovu člana 37. stav 1 Zakona o radu ("Sl. list CG" br. 74/1974/19, 8/21, 59/21 i 68/21), član 101b stav 1 tačk. 2 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju, te člana 11 Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JPU "SOLIDARNOST" Ulcinj, (u daljem tekstu: poslodavac) koju zastupa Direktor/ka Elmadije Maraj i Ivana Ražnatović iz Ulcinja, JMBG [REDACTED] sa završenim specijalističkim studijama I stečenim zvanjem Specjalista za engleski jezik i književnost VII stepen (u daljem tekstu: zaposleni/a), dana 31.03.2023. godine, zaključili su:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Gr. Gora Matići
JPU "SOLIDARNOST"
IPP "SOLIDARITETI"
B. r. 017
D. r. 31. 03. 23. god. vt

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme, bez raspisivanja javnog konkursa sa punim radnim vremenom od 46 časova nedjeljno (30 nastavnih časova) počev od 01.04.2023. godine, do povratka radnika sa bolovanja zaposlene Nele Milović. Zaposleni/a je dužan/a stupiti na rad dana 01.04.2023. godine. Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta: nastavnica engleskog jezika, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđeno da ima završen trogodišnji studijski program predškolskog vaspitanja i obrazovanja, odnosno VI ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija odgovarajućeg profila.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, i koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JPU "Solidarnost" Ulcinj.

Poslovi nastavnika engleskog jezika su:

- Organizuje i izvodi vaspit-obrazovni rad i radi na njegovom unapređivanju
- Pripremanje za vaspitno-obrazovni rad, koja obuhvata dnevno planiranje i strukturiranje radnog ambijenta, u skladu sa tematskim i programskim ciljevima.
- Rad u stručnim organima ustanove.

- Organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje
- mentorstvo pripravnicima i studentima;
- uređenje trijaže, radnih soba, holova i sl.
- estetsko i pedagoško oblikovanje prostorija u cilju podsticanja dječijih aktivnosti;
- izrada globalnih i operativnih planova rada za vaspitnu grupu (godišnji, mjesečni i sedmični planovi);
- kulturna i javna djelatnost (program, priredbe ili javne manifestacije)
- vođenje pedagoško dokumentacije;
- podsticanje kod djece jezičkog razvoja, radi stvaralačkog i kreativnog korišćenja govora za čitanje i pisanje, odnosno pripreme za vaspitanje i obrazovanje;
- razvijanje kod djece pozitivnog odnosa prema prirodi i zaštiti životne sredine;
- razvijanje kod djece sposobnosti za dogovaranje, uz uvažavanje različitosti i učestvovanja u grupi;
- razvijanje kod djece sposobnosti razumijevanja i prihvatanja sebe i drugih;
- dežurstvo u Ustanovi;
- časovi dodatne stručne pomoći za djecu sa posebnim vaspitno obrazovnim potrebama;
- učestvuje u izradi godišnjeg plana rada Ustanove;
- vrši prijem djece i dnevnu evidenciju prijema, kao i dnevnu evidenciju preuzimanja djece od strane roditelja, odnosno ovlašćenih lica;
- vodi brigu o djeci u svojoj grupi i tom cilju obavlja sve poslove vezane za dnevni ritam života i rada vaspitne grupe;
- daje podatke za karton o razvoju djeteta.
- organizuje tematske izložbe radove djece;
- po potrebi zamjenjuje odsutnog vaspitača;
- obavlja i druge poslove određene Statutom i godišnjim planom rada Ustanove.

Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada bude raspoređen /a na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima. Koeficijent radnog mjesta Nastavnika engleskog jezika sa VII nivoom kvalifikacije za obračun zarade je 9,20.

Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, nedeljnog i godišnjeg odmora, praznika i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 8.

Zaposleni/a je dužan da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjestno, kvalitetno i u roku, da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normative rada, da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavaca.

Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposleni/a ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do povratka radnika sa bolovanja zaposlene Nele Milović, a najviše do 30 dana i smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog/a a tri za poslodavca.

ZAPOSLENIA

Lucina 12



DIREKTORKA

Elmadije Maraj

Elmadije Maraj