

Dijana Djukanovic

From: Stefan Gligorović <stefan.gligorovic@podgorica.me>
Sent: Wednesday, April 19, 2023 3:42 PM
To: Finansiranje; spahics1@gmail.com
Cc: Dragica Milacic; Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Subject: RE: Izvještavanje u izbornoj kampanji - Glavni grad Podgorica, 19.04.2023. godine
Attachments: Propratni akt 19.04.2023.godine.pdf; Dejana Radović.pdf

Poštovani,

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Примљено	19-04-2023		
Орг. јед.	Број	Врста	Вриједност
	0301887/8705		

U skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja kojim je propisana obaveza izvještavanja u izbornoj kampanji za sve organe vlasti na teritoriji Crne Gore, blagovremeno dostavljamo rješenje o određivanju vršioca dužnosti za Dejanu Radović [REDACTED] u Centru za informacioni sistem, sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

S poštovanjem,

Stefan Gligorović

Viši savjetnik III za pripremu
obuka, evidencija i analiza
Sekretarijat za lokalnu samoupravu

GLAVNI GRAD PODGORICA

📍 Vuka Karadžića 16, 81000 Podgorica

☎ +382 20 447 185

📠 +382 20 447 181

📞 +382 6x xxx xxx

✉ stefan.gligorovic@podgorica.me

🌐 www.podgorica.me



🏠 Sačuvajmo Podgoricu



CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA
LOKALNU SAMOUPRAVU

Vuka Karadžića 16, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 447-180
email: lokalna.samouprava@podgorica.me
www.podgorica.me

Broj: 06-019/23-*SB*

19.04.2023.godine

Crna Gora
Agencija za sprječavanje korupcije

Predmet: Izvještavanje u izbornoj kampanji

Poštovani,

U skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja kojim je propisana obaveza izvještavanja u izbornoj kampanji za sve organe vlasti na teritoriji Crne Gore, blagovremeno dostavljamo rješenje o određivanju vršioca dužnosti za Dejanu Radović u Centru za informacioni sistem, sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

S poštovanjem,

Dragica Milačić
Sekretarka

Kontakt osoba:
Stefan Gligorović
Viši savjetnik III za pripremu
obuka, evidencija i analiza
020/447-180
020/447-185
Email: stefan.gligorovic@podgorica.me

Dostavljeno:
- Agencija za sprečavanje korupcije
- Predmet
- Arhiva

III SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Član 5

Za vršenje poslova iz djelokruga Centra utvrđuju se 21 radna mjesta za 21 izvršilaca:

Redni broj	Naziv radnog mjesta	Uslovi za obnašanje poslova	Broj izvršilaca	Opis poslova radnog mjesta
1.	direktor/ica	<ul style="list-style-type: none"> - VIII nivo kvalifikacije obrazovanja - fakultet iz oblasti tehničko-tehnoških nauka, prirodno-matematički ili ekonomski fakultet - najmanje tri godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili pet godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima - položen stručni ispit za rad u državnim organima 	1	Vrši poslove utvrđene zakonom i drugim propisima; predstavlja, rukovodi i organizuje rad Centra.
2.	pomoćnik/ca direktora/ice	<ul style="list-style-type: none"> - VII nivo kvalifikacije obrazovanja, - fakultet iz oblasti tehničko-tehnoških nauka ili prirodno-matematički fakultet - najmanje dvije godine 	1	- Pomaže direktoru, organizuje, koordinira i usmjerava rad izvršilaca u unutrašnjim organizacionim jedinicama u Centru, vrši najskloženije poslove iz djelokruga Centra i zamjenjuje direktora kada ga on za to ovlasti, obavlja i druge poslove po nalogu direktora Centra.

IV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 7

Raspoređivanje službenika i namještenika u skladu sa ovim pravilnikom izvršiće se u roka od sedam dana stupanja na snagu Pravilnika.

Član 8

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 12-D1-032-5491/2018 od 17. decembar 2018. godine

Član 9

Ovaj pravilnik stupa na snagu nakon davanja saglasnosti gradonačelnika Glavnog grada i isteka roka od osam dana od njegovog objavljivanja na oglasnoj tabli Centra.

Broj: 12-019/20-251
Podgorica, 30. novembar 2020. godine


DIREKTOR
Džemal Lekić

Gradonačelnik Glavnog grada
dao je saglasnost na ovaj pravilnik
Rješenjem broj : 01-018/20-7945/1 od dana 03. decembar 2020 godine.

Crna Gora
Glavni grad-Podgorica
GRADONAČELNIK
Broj: 01-018/23-706
Podgorica, 09. februar 2023. godine

Crna Gora - Glavni grad - Podgorica Služba za osvajanje izvršne funkcije gradonačelnika RJEŠENJE JE IZVRŠNO Data <u>18.02.2023</u> god. Dvije kopije

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 9 i člana 124 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj: 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), člana 61 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“, broj: 02/18, 34/19 i 08/21) i člana 55 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore-opštinski propisi" broj: 38/18, 43/18, 06/20, 10/20 i 36/21) gradonačelnik Glavnog grada-Podgorica, donio je

RJEŠENJE

o
određivanju vršioca dužnosti direktora Centar za informacioni sistem

I-Dejana Radović, dipl. ing. elektrotehnike, određuje se za vršioca dužnosti direktora Centar za informacioni sistem Glavnog grada-Podgorica.

II-Imenovana će dužnost vršioca dužnosti direktora Centra za informacioni sistem Glavnog grada-Podgorica obavljati najduže šest mjeseci, počev od 09. februara 2023. godine, od kada joj teku prava i obaveze po ovom Rješenju.

III-Zarada imenovane će se utvrditi posebnim aktom, u skladu sa Odlukom o zaradama lokalnih službenika i namještenika („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“, broj: 52/18, 20/21 i 04/23).

Obrazloženje

Članom 58 stav 1 tačka 9 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj: 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) propisano je da predsjednik opštine imenuje i razrješava glavnog administratora, starješine organa, odnosno posebnih službi iz člana 69 stav 1 i 3 ovog zakona.

Članom 124 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj: 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) propisano je da se u slučaju prestanka mandata glavnom administratoru, odnosno licu koje vrši poslove visokog rukovodnog kadra, može odrediti vršilac dužnosti do imenovanja, odnosno postavljenja u skladu sa ovim zakonom, a najduže do šest mjeseci, stavom 2 iste odredbe da vršioca dužnosti određuje organ nadležan za imenovanje, odnosno postavljenje lica koje vrše poslove visokog rukovodnog kadra i glavnog administratora, a stavom 3 iste odredbe da će se za vršioca dužnosti odrediti lokalni službenik iz organa lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe u kojem se određuje vršilac

Pisarnica - Glavni grad - Podgorica
SEKRETARIJAT ZA OPŠTINSKI SAMOUPRAVU
Priloga
18.02.23.
1

Org. št.	ISS - J. P. št.	Priloga	Priloga	Priloga
01-018/23-	2297			

dužnosti, koji ispunjava uslove propisane za glavnog administratora, odnosno za radno mjesto visokog rukovodnog kadra za koje se određuje, a stavom 4 iste odredbe propisano je da ako u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi ne postoji lokalni službenik koji ispunjava uslove u smislu stava 3 ovog člana, za vršioca dužnosti određuje se lice van tog organa, odnosno službe, koje ispunjava uslove propisane za glavnog administratora, odnosno za radno mjesto visokog rukovodnog kadra za koje se određuje.

Članom 55 stav 1 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada (Službeni list – opštinski propisi broj: 38/18, 43/18, 06/20, 10/20 i 36/21) je propisano da radom Centra za informacijski sistem rukovodi direktor.

Članom 5 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Centra za informacijski sistem broj: 12-019/20-251 od 30. novembra 2020. godine sa izmjenama i dopunama broj: 12-019/21-246 od 14. decembra 2021. godine i broj: 12-019/22-219 od 25. novembra 2022. godine, utvrđeno je radno mjesto: direktor za koje su propisani sljedeći uslovi: VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet iz oblasti tehničko-tehnoloških nauka, prirodno-matematički ili ekonomski fakultet, najmanje tri godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili pet godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima i položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Imajući u vidu da je radno mjesto ostalo upražnjeno, te da imenovana ispunjava uslove utvrđene aktom o sistematizaciji, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe, u roku od 8 dana od dana prijema Rješenja.

Dostavljeno:
- imenovanoj,
- Sekretarijatu za finansije,
- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu,
- a/a

GRADONAČELNIK
dr Ivan Vuković

