

Nevena Stevanovic

From: Slavko Đilas <sekretar@os-rzaric.edu.me>
Sent: Friday, February 19, 2021 2:21 PM
To: Finansiranje
Subject: Ugovori do 30dana
Attachments: New Document.pdf

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Priloga: 19-02-2021			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	23/		340

Dostavljamo vam Ugovore do 30 dana zaključene sa Milicom Žižić, radnicom na održavanju higijene i Borisom Živkovićem, raspoređenom na radnom mjestu nastavnika informatike, a najduže do 30 dana.
S poštovanjem

Šalje: Slavko Đilas <sekretar@os-rzaric.edu.me>
Poslano: petak, 19. veljače 2021. 14:15
Prima: Slavko Đilas <sekretar@os-rzaric.edu.me>
Predmet: New Document.pdf

Ugovore do 30 dana

Преузмите [Outlook za Android](#)

Na osnovu člana 29, člana 30 stav 1, člana 31 člana 32 i člana 37 stav 1, Zakona o radu („Službeni list CG „ broj 74/019), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i, („Sl. list RCG“ br. 64/02, 31/05, 49/07 i („Sl. List CG“ br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17)), člana 23 stav 1 tačka 6 Statuta JU OŠ „Ratko Žarić“, zaključuje se u Nikšiću dana 17.02.2021.godine

OPŠTINA NIKŠIĆ
JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA
"RATKO ŽARIĆ"
BROJ 91/1
Nikšić 17. Feb. 2021. god

UGOVOR O RADU

do 30 dana

između: 1. JU OŠ "Ratko Žarić" Nikši, koju zastupa Vlastimir Medojević, direktor

(u daljem tekstu poslodavac) i

2. Borisa Živkovića, JMBG [REDACTED] sa završenim studijskim programom PRIMIJENJENOG RAČUNARSTVA STEPEN SPECIJALISTE (Spec.App), 240 ECTS kredita, bez položenog stručnog ispita i licence za rad (u daljem tekstu zaposleni).

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna, prava obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni zasniva radni odnos na radnom mjestu nastavnika informatike, sa punim radnim vremenom, na određeno vrijeme, a najduže do 30 dana, zbog odlaska zaposlene Nikoline Vujošević na porodiljsko odsustvo.

Početak i mjesto rada

Član 3.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 17.februara 2021. godine, od kada i ostvaruje prava i obaveze po ovom ugovoru.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Raspoređivanje zaposlenog

Član 4.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnika informatike za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme, 240 CSPKA nacionalnog okvira klasifikacija položen str. ispit i licenca za rad.

Član 5.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 19.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u pridržava utvrđene organiz. i normativa rada
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca

Član 6.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove str. spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti raspoređen na drugo mjesto rada ako je obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 7.

Zaposleni može da bude raspoređen u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo u njegovu saglasnost.

Zarada zaposlenog

Član 8.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniž cijene rada koeficijentom 7,67 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom (naknadu za obrok, regres za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penz., inval. i zdrav. osiguranje.

Zaštita na radu

Član 11.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom. Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 12.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 13.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim u zakonu i kolektivnim ugovorom.

Primjerci ugovora

Član 14.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjeka istovjetnog teksta:

- poslodavcu 1X;
- posrednički 1X;
- općinskoj službi 1X;

ZAPOSLANI:

Tomis Zlatarić

Tomis Zlatarić



DIREKTOR:
Vlastimir Medojević

Vlastimir Medojević

Na osnovu člana 29, člana 30 stav 1, člana 31 člana 32 i člana 37 stav 1 Zakona o radu („Službeni list CG“, broj 74/019 Člana 82 stav 6 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“ br. 64/02 i 31/05) i („Sl. list CG“ br. 49/07, 45/10), 39/13 i 47/17, člana 23 1 tačka 6 Statuta JU OŠ „Ratko Žarić“ i Odluke o izboru zaključuje se u Nikšiću dana 17. 02. 2021. godine

UGOVOR O RADU
do 30 dana

između: 1. JU OŠ „Ratko Žarić“ Nikšić, koju zastupa Vlastimir Medojević, direktor
(u daljem tekstu poslodavac) i
2. Milice Vučetić, (1 st. str. sprema OŠ), iz Nikšića JMBG [REDACTED]
(u daljem tekstu zaposlena)

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa zaposlenom na upražnjeno radno mjesto održavanja higijene na puno radnim vrijeme (40 časova sedmično), na određeno vrijeme, a najduže do 30 (trideset) dana, zbog prelaska zaposlene Jelene Mićović na dugo radno mjesto.

Početak i mjesto rada

Član 2.

Sa obavljanjem poslova navedenog radnog mjesta imenovana ima početi 17. februara 2021.g., u JU OŠ „Ratko Žarić“ Nikšić, od kada i ostvaruje prava i obaveze po ovom ugovoru.

Raspoređivanje zaposlene

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta održavanja higijene za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen I₁ nivo nacionalnog okvira kvalifikacija – završena osnovna škola.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 30.

Zaposlena prihvata i sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može uz njenu saglasnost na osnovu sporazuma poslodavca biti privremeno raspoređena kod drugog poslodavca, ako je privremeno prestala potreba za njenim radom.

Član 6.

Zaposlena može da bude raspoređena u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njenu saglasnost.

Zaštita zaposlene

Član 7.

Zaštita zaposlene odobrava se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje *utvrđenjem* najniže cijene rada kolektivnim A, 10. i drugim elementima utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 8.

Zaposlena ima prava na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom (naknada za otkaz, otpis za prethodni odnos i sl.)

Posobna obaveza poslodavca

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovedi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom. Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11.

Zaštita prava zaposlene ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 12.

Nijedna od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrde Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Primjerac ugovora

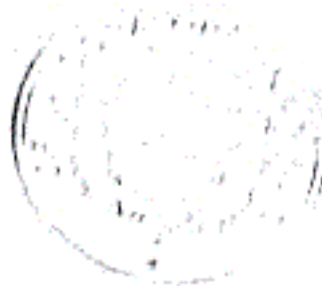
Član 13.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta.

- Zaposlenom 1X;
- personalni dosije 1X;
- oblasatinskoj službi 1X;

Zaposleni
Milica Vučetić

Milica Vučetić



Za Poslodavca:
Vlastimir Medojević, direktor

Vlastimir Medojević