

Ljiljana Jušković

From: Osnovna škola "Nikola Djurkovic" Kotor <skola@os-ndjurkovic.edu.me>
Sent: Tuesday, April 11, 2023 9:04 AM
To: Finansiranje
Cc: pisarnica@skupstina.me
Subject: Odluku i Ugovor o radu na određeno vrijeme iz JU OŠ "Nikola Đurković"-Radanovići
Attachments: Odluka i Ugovor o radu na određeno vrijeme Z. Jovičević

AGENCIJA ZA SPRJEVANJE KORUPCIJE
11-04-2023

Проктање			
Орг. јед.	број	Паросг	Припадност
01-07/915			

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo Odluku i Ugovor o radu na određeno vrijeme sa Željkom Jovičević iz JU OŠ "Nikola Đurković"-Radanovići, koji smo dužni da dostavimo u roku od tri dana od dana potpisivanja.

Srdačan pozdrav,

Direktorica

Mare Pržica

Црна Гора
ЈУ, Основна школа "НИКОЛА ЂУРКОВИЋ"
Број 194-1
Радановићи, 10.04 2023 год.

Na osnovu člana 29. čl.37 stav 1 Zakona o radu (Sl.list CG br.74/19,8/21,59/21,68/21,145/21), člana 101b stav 1 tačka Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl.list RCG br. 64/02, 31/05, br. 49/07, Sl.list CG br.4/08, 21/09, 45/10,73/10, 45/11,45/11,36/13,39/13,44/13,47/17, 59/21,76/21,146/21), te člana 23 Statuta, direktorica JUOŠ „Nikola Đurković“ Radanovići, Mare Pržica, donosi

ODLUKU

o zasnivanju radnog odnosa na određeno vrijeme do 30 dana

1. Željka Jovičević, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a), Stepen specijaliste (Spec.Art.)- slikarstvo, zasniva radni odnos na određeno vrijeme, na radnom mjestu nastavnica likovne kulture, na nepuno radno vrijeme, 10 nastavnih časova, do povratka zaposlene Dubravke Milivojević sa bolovanja.
2. Radni odnos se zasniva počev od 10.04.2023.godine, najduže do trideset dana.
3. Sa imenovanom po ovoj odluci potpisati Ugovor o radu.

Образложење

Imenovana zasniva radni odnos na određeno vrijeme, do povratka zaposlene sa bolovanja, najduže do 30 dana, na temelju člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl.list RCG br. 64/02, 31/05, br. 49/07, Sl.list CG br.4/08, 21/09, 45/10,73/10, 45/11,45/11,36/13, 39/13,44/13,47/17,59/21,76/21,146/21), jer zbog hitnosti posla nije bilo moguće sprovesti postupak javnog oglašavanja. Imenovana ispunjava opšte uslove za radno mjesto na koje zasniva radni odnos.

Sa navedenih razloga odlučeno je kao u izradi ove odluke.

Ova odluka je konačna.

Pravna pouka: Zaposleni koji smatra da mu je ovom odlukom povrijeđeno neko pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mimo rešavanje spora pred Agencijom za mirno rešavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rešavanje sporova, u roku od 15 dana od dana prijema iste.

Dostaviti:

- imenovanoj
- u dosije
- a/a



Direktorica:
Mare Pržica

JU OŠ „NIKOLA ĐURKOVIĆ“
RADANOVIĆI

Broj: 194
Od: 10.04.2023. god.

Na osnovu člana 37 Zakona o radu („Sl. list CG“ br. 74/19) i člana 23, stav 6, Statuta JU OŠ „Nikola Đurković“ Radanovići, ugovorne strane:
- JU OŠ „Nikola Đurković“ - Radanovići, (u daljem tekstu: poslodavac) i
- ŽELJKA JOVIĆEVIĆ iz Kotora, JMBG [REDAKCIJA] stepen specijaliste (Spec.Art)- slikarstvo, VII-1 stepen nacionalnog okvira kvalifikacija, odnosno 240 ECTS kredita (u daljem tekstu zaposlena)
dana 10.04.2023. godine, zaključili su

UGOVOR o radu na određeno vrijeme

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.
Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava i obaveze i odgovornosti utvrđene kolektivnim ugovorom, opštim aktima škole i ovim ugovorom.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme - zamjena nastavnice odsutne zbog bolovanja (Dubravka Milivojević), do povratka odsutne nastavnice sa bolovanja, a najviše 30 dana, odnosno do 09.05.2023. godine, sa nepunim radnim vremenom, 10 nastavnih časova sedmično.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 10.04.2023. godine

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta – profesor likovne kulture, za koje je u članu 10, stav 1, Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 154 od 31.08.2017. godine, utvrđen VII stepen nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a).

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, sa opisom poslova koji su utvrđeni u članu 17

Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, broj 154 od 31.08.2017. godine.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena kod poslodavca na drugo radno mjesto, koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

Zaposlena, uz njenu saglasnost, može biti raspoređena na rad kod drugog poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima. Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 9,20, obračunske vrijednosti koeficijenta koji iznosi 90,00 eur, kao i startnog dijela zarade u iznosu od 63,00 eur (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete („Sl.list CG“ br. 10/16 i 76/19), člana 12 Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list CG“ br.014/14, 40/18 i 37/19), člana 3 i člana 4 Uputstva za obračun bruto zarada („Sl.list CG“ broj 80/10).

Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža zaposlene shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Poslodavac se obavezuje da po prestanku radnog odnosa, zaposlenoj vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 8

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9

Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjene povrede radne obaveze u skladu sa ododbama Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih.

Za učinjenu povredu radne obaveze, zaposlenoj se može izreći mjera – novčana kazna i prestanak radnog odnosa.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac
Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom,
nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme do povratka zaposlene sa bolovanja, a
najviše 30 dana, odnosno najduže do 09.05.2023. godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i
lice koje zastiva radni odnos

Član 12

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima
utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Za vrijeme trajanja ugovora o radu, poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu
ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

Član 13

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u
Kotoru.

Član 14

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenu i dva za
poslodavca.

Zaposlena:
Željka Jovičević





Poslodavac
Direktorica škole
Mare Pržica

