

Matija Mirocevic

From: Dom Starih <domstarihpg@gmail.com>
Sent: Friday, May 26, 2023 8:27 AM
To: Finansiranje
Subject: Odluka o izboru kandidata
Attachments: Odluka o izboru kandidata.pdf; Ugovor o radu Marija Pekić.pdf

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Protokol: 26-05-2023			
Grupa:	Broj:	Prilog:	Vrijednost:
03-01-587/			

/ 6910

Poštovani,

U skladu sa članom 44 stav 2 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl. list CG", br. 3/2020 i 38/2020) dostavljamo odluku o izboru kandidata za radno mjesto šivač posteljine i rublja i ugovor o radu na određeno vrijeme za Marija Pekić.

Srdačan pozdrav,

JU Dom starih "Podgorica"
Bulevar Veljka Vlahovića bb, Podgorica
e-mail: domstarihpg@gmail.com



Broj: 03-100-2058/23

Podgorica, 19.05.2023. godine

Na osnovu člana 26 Zakona o radu („Sl. list CG“, br. 74/19, 08/21, 59/21, 68/21 i 145/21), člana 5.7 Procedure za identifikaciju potreba i angažovanja kadrova DSPG-P-06 broj 03-070-558/22 od 24.08.2022. godine i člana 17 Statuta JU Dom starih „Podgorica“ od 05.10.2020. godine, direktorica JU Dom starih „Podgorica“, donosi

ODLUKU o izboru kandidata

I Na novootvoreno radno mjesto šivačica rublja i postaljine u JU Dom starih „Podgorica“, za jednog izvršioca/tejlke, na određeno vrijeme u trajanju od 6 mjeseci, bira se kandidat/kinja:

1. Marija Pekić iz Podgorice, ulica, ;

II Raspoređivanje shodno ovoj Odluci, izvršiće se posebnim aktom, odnosno ugovorom o radu.

III Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

IV Tužba ne odlaže izvršenje Odluke.

OBRAZLOŽENJE

Dana 28.04.2023. godine JU Dom starih „Podgorica“ je raspisala javni oglas za radno mjesto šivačica postaljine i rublja, za jednog izvršioca/tejlke, na određeno vrijeme u trajanju od 6 mjeseci, sa punim radnim vremenom i uslovima propisanim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Dom starih „Podgorica“ broj 01-4 od 05.10.2020. godine, broj 1-070-284/21 od 16.06.2021. godine i broj 070-342/2 od 15.07.2021. godine.

Predmetni oglas objavljen na sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, i u Dnevnom listu "Pobjeda", u trajanju od 8 dana, a zaključen je sa 08.05.2023. godine.

Shodno članu 20 Zakona o radu i shodno Oglasu od 28.04.2023. godine jasno je definisano da svi kandidati moraju ispunjavati opšte uslove za zasnivanje radnog odnosa:

1. Da je lice navršilo/la petnaest godina starosti što se dokazuje dostavljanjem ovjerenih kopija biometrijske lične karte.
2. Da ima opštu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta, što se dokazuje ljekarskim uvjerenjem koje ne može biti starije od šest mjeseci.

Pored opštih uslova za zasnivanje radnog odnosa kandidati moraju ispunjavati posebne uslove propisane posebnim zakonima, drugim propisima ili Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Dokumentacija kojom se dokazuje ispunjenost posebnih uslova podrazumjeva:

1. Ovjerenu fotokopiju ili original diplome o završenom obrazovanju u kojoj je navedeno stručno zvanje u određenoj oblasti sa navedenim nivoom kvalifikacije obrazovanja.

2. Dokaz o radnom iskustvu - uvjerenje izdato od strane poslodavca, original ili ovjerena kopija.

Na objavljeni oglas za radno mjesto kuvar/ica, podnijeta je 1 prijava, od kojih je ista bila potpuna u smislu ispunjenosti traženih uslova, o čemu je komisija sačinila Zapisnik broj 03-100-1936/23 od 15.05.2023. godine, a shodno tome nesporno je da 1 kandidata/kinja ispunjava tražene uslove za predmetno radno mjesto, pa je shodno tome kandidatkinja pozvana na intervju.

Shodno članu 28 Zakona o radu i Procedure za identifikaciju potreba i angažovanja kadrova DSPG-P-06 broj 03-070-558/22 od 24.08.2022. godine poslodavac vrši procjenu radnih sposobnosti u vidu intervju, na koji se pozivaju svi kandidati koji ispunjavaju uslove oglasa, kao i kroz pregled i analizu dokumentacije, pa je u vezi sa tim donijeto Rješenje broj 03-100-1741/23 od 03.05.2023. godine, kojim je formirana komisija sa zadatkom da: razmotri podnesenu dokumentaciju kandidata, što podrazumijeva analizu podataka i dokaza dostavljenih uz prijavu i njihovo upoređivanje sa zahtjevima radnog mjesta, te da o tome sačini izvještaj (zapisnik), predloži listu kandidata/kinja koji ispunjavaju uslove (opšte i posebne uslove) i sprovede usmeni intervju sa licima sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa i o tome sačini izvještaj (rang lista).

Nakon utvrđivanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove tražene oglasom, komisija je sproveda usmeni intervju dana 18.05.2023. godine na kom su se ocjenjivale izjave kandidata i predstavljanje, motivacija, kao i lični nastup.

Kako iz prednje navedenog proizilazi, izbor je vršen kod kandidatkinje koja ispunjava uslove, a na osnovu brižljive i objektivne procjene ličnih osobina i sposobnosti koje najpribližnije odgovaraju potrebama oglašenog radnog mjesta.

U okviru provjere sposobnosti na usmenom intervjuu kandidati se ocjenjuju primjenom bližih kriterijuma i to logične, jasne i ubjedljive izjave i predstavljanja, pokazivanje znanja koje je relevantno za mjesto za koje se vrši provjera, vještina komunikacije, pokazivanje motivacije, lični nastup (bodovanje 0, 0,5 ili 1 bod).

Broj bodova na osnovu rezultata usmenog intervju dobija se tako što se zbir bodova svih članova komisije za provjeru sposobnosti dijeli sa brojem članova Komisije, a sve to shodno Proceduri za identifikaciju potreba i angažovanja kadrova DSPG-P-06 broj 03-070-558/22 od 24.08.2022. godine.

Cijeneći prijave na oglas, priloženu dokumentaciju, kao i rezultate intervju, proizilazi da:

Kandidatkinja Marija Pečić je podnijela potpunu dokumentaciju na oglas za radno mjesto Šivač/ica posteljine i rublja, sve bliže opisano u Zapisniku broj 03-100-1936/23 od 15.05.2023. godine, te joj je shodno konačnom - zbirnom izvještaju o bodovanju kandidata br. 03-100-1773/23-4 od 18.05.2023. godine (rezultati sprovedenog intervju) komisija zbirno dodijelila za stručne i radne kvalitete ukupno 1 bod, a za usmeni intervju 1,83 boda, što čini ukupnih 2,83 bodova.

Na osnovu činjeničnog stanja, ocjena komisije o sprovedenom postupku, selekciji prijavljenih kandidata, kao i shodno rang listi broj 03-100-1936/23-4 od 19.05.2023. godine i obrazloženju komisije kandidatkinja Marija Pekić je na intervjuu ostavila utisak kao da slabo poznaje opis radnog mjesta, ali da ima iskustva u radu sa materijalima, te da je spremna da radi sa korisnicima i usavršava se. Na osnovu svega navedenog komisija je dala predlog za zasnivanje radnog odnosa za kandidatkinju Mariju Pekić, a pa je shodno tome donijeta odluka da se za prijem na radno mjesto Šivač/ica posteljine i rublja odabere najbolje rangirani kandidat.

Članom 30 Zakona o radu propisano je da se ugovor o radu zaključuje prije stupanja na rad u pisanoj formi, te će kandidatkinja biti blagovremeno upoznata sa ishodom oglasa, danom potpisa ugovora o radu i danom stupanja na rad.

Saglasno tački 1 i 2 dispozitiva ove Odluke, radni odnos u JU Dom starih "Podgorica" izabrane kandidatkinje, zasniva se zaključivanjem ugovora o radu na određeno vrijeme, na period od 6 mjeseci, kojim će se utvrditi dan početka rada, kao i prava i obaveze iz radnog odnosa.

Na osnovu svega izloženog odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Tužba ne odlaže izvršenje Odluke.

PRAVNA POUKA: Protiv ove Odluke može se podnijeti tužba nadležnom sudu u roku od 15 dana od dana prijema iste.

Dostaviti:

- Kandidatima x 1
- Direktorici
- Službi za opšte i pravne poslove
- Dosije kandidata x1
- a/a

The image shows an official circular stamp of the institution "JU DOKTORICA". The stamp contains the text "Cina Gora - JU DOKTORICA" around the perimeter. To the right of the stamp, the name "Jelena Šofranac" is printed. A large, handwritten signature in black ink is written over the stamp and extends downwards.

Marija Pekić
Preuzela 26.05.2023



Broj: 03-100-2107/23

25.05.2023. godine

Na osnovu čl. 29, 30, 31 i 32 Zakona o radu („Sl.list CG“, br. 74/19, 08/21, 59/21, 68/21 i 145/21), člana 5 Granskog kolektivnog ugovora za socijalnu djelatnost („Sl.list CG“, br. 150/22), i shodno Odluci o izboru kandidata broj 03-100-2058/23 od 19.05.2023. godine, zaključuje se

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

Između:

JU Dom starih "Podgorica", sa sjedištem u Podgorici, Bulevar Veljka Vlahovića bb, Stari Aerodrom, koju zastupa direktorica Šofranac Jelena (u daljem tekstu: Poslodavac) s jedne

Marija Pekić iz Podgorice, SSS, ulica _____, Podgorica,
JMB: _____ (u daljem tekstu: Zaposleni/a), s druge strane.

Član 1

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa Marijom Pekić iz Podgorice, SSS, na određeno vrijeme, u trajanju od 6 mjeseci, i raspoređuje ga/je na radno mjesto Šivač/ica posteljine i rublja pod rednim brojem 124 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Dom starih "Podgorica" br. 01-4 od 06.10.2020. godine, 1-070-284/21 od 16.06.2021. godine i 1-070-342/21 od 15.07.2021. godine

Član 2

Opis poslova koje je zaposleni/a dužan/a obavljati u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove Dom starih "Podgorica" je sljedeći:

- Vršiti krojenje i šivenje nove odjeće, veša, posteljine, stolnjaka, zavjesa, radnih mantila i dr.;
- Trebuje tekstil i material za šivenje;
- Krpi, prepravlja, skraćuje ili produžava odjeću korisnika;
- Prišiva dugmad, ušiva rajfešluse na odjeći korisnika;
- Pegla oprano, sašiveno ili okrpljeno rublje;
- Podnosi izvještaj o utrošenom materijalu;
- Stara se o pravilnoj upotrebi sredstava za rad i u slučaju kvara blagovremeno ga prijavljuje;
- Odgovara za urednost i čistoću šnajderaja, kao i za opremu i inventar u njemu;
- Obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog.

Član 3

Zaposleni/a će obavljati poslove u sjedištu Ustanove, u Podgorici, s punim radnim vremenom u trajanju od 8 (osam) sati dnevno, odnosno 40 (četrdeset) sati nedeljno.

Član 4

Zaposleni/a stupa na rad dana 05.06.2023. godine, od kada mu/joj počinju teći sva prava i obaveze, saglasno ovom Ugovoru.

Član 5

Poslodavac je dužan da podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno vrši uplatu poreza i doprinosa u skladu sa važećim propisima.

Član 6

Zaposleni/a ima pravo na dnevni, nedjeljni i godišnji odmor, kao i pravo na odsustvo sa rada uz naknadu i bez naknade zarade, pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Zaposleni/a će koristiti odmor u toku rad, radnim danima u skladu sa Zakonom

Član 7

Za obavljanje utvrđenih poslova Zaposlenom/j pripada osnovna zarada koja se obračunava množenjem startnog dijela zarade iz stava 2 ovog člana uvećanog za koeficijent složenosti, koji iznosi 5,33, sa obračunskom vrijednošću koeficijenta.

Startni dio zarade na dan zaključenja ugovora o radu iznosi 63 eura.

Obračunska vrijednost koeficijenta za zaposlenog u javnom sektoru, na dan zaključenja ugovora o radu, u bruto iznosu je 90,00 eura.

Zaposleni/a ima pravo na uvećanje zarade, naknade zarade i druga primanja u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaradu iz člana 7 ovog ugovora, Poslodavac Zaposlenom/j isplaćuje u skladu sa opštim propisima o radu a najmanje jedan put mjesečno, do kraja tekućeg mjeseca za prethodni mjesec na žiro račun Zaposlenog/e.

Član 9

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme, u trajanju od 6 mjeseci.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

U slučaju otkaza Ugovora o radu od strane Zaposlenog/e, Zaposleni/a je dužan/a da dostavi Poslodavcu ovjeren otkaz ugovora o radu u pisanoj formi, najmanje 30 dana prije dana koji je naveo/la kao dan prestanka radnog odnosa.

Član 10

Na sva međusobna prava, obaveze i odgovornosti ugovornih strana, koje nijesu uređene ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, Granskog kolektivnog ugovora, opštih akata ove Ustanove i drugih pozitivnih propisa Crne Gore.

Član 11

Poslodavac je dužan da obezbijedi uslove za rad Zaposlenom/sj, kao i zaštitu života i zdravlja zaposlenih za vrijeme rada, u skladu sa zakonom i pozitivnim propisima.

Zaposleni/a je dužan/a da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu i svih drugih internih akata koji su na snazi kod Poslodavca.

Član 12

Ugovorne strane su saglasne da će sve eventualne sporove povodom ovog Ugovora, koje ne uspiju riješiti mirnim putem, rješavati nadležni Osnovni sud u Podgorici.

Član 13

Ugovor je sačinjen u 5 (pet) primjeraka, od kojih četiri primjerka zadržava Poslodavac, a jedan primjerak Zaposleni/a.

Z A P O S L E N A

Marlja Pekić

Marlja Pekić

Preuzela 26.05.2023

DIREKTORICA
Jelena Šofranac
Jelena Šofranac

