

Naručilac: **Agencija za sprječavanje korupcije**

Broj: **01-07-1794/8**

Redni broj NMV: 20

Mjesto i datum: **Podgorica, 07.06.2019. godine**

**OBAVJEŠTENJE O ISHODU POSTUPKA  
NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

| <b>I PODACI O NARUČIOCU</b>                               |   |
|---|---|
| Naručilac:<br><b>Agencija za sprječavanje korupcije</b>   | Lice/a za davanje informacija:<br><b>Jelena Drobnjak</b>                          |
| Adresa: Kralja Nikole, br. 27/V, 81 000<br>Podgorica      | Poštanski broj: 81 000  |
| Sjedište: Podgorica                                       | PIB: 11006507   |
| Telefon: 020/44 77 23                                     | Faks: 020/234-082   |
| E-mail adresa:<br><b>jelena.drobnjak@antikorupcija.me</b> | Internet stranica: <a href="http://www.antikorupcija.me">www.antikorupcija.me</a> |

**II Predmet nabavke:**

- robe,
- usluge,
- radovi.

**III Opis predmeta nabavke:**

**Usluge održavanja infrastrukture Agencije za sprječavanje korupcije.**

**Potrebno je da održavanje infrastrukture informacionog sistema uključuje sledeće stavke:**

- 2xIBM systemX server
- 2x Storewize 7200 SAN server solution sa fiber channel komunikacijom
- 2x Fortinet 100D frontend firewall/router
- 2x FortiWeb 100D
- Juniper EX core i access switchevi
- 3x Juniper SRX server firewall
- Oracle VM virtuelizacija
- Windows Server 2012 R2 active directory
- Exchange server 2013 mail server
- Windows WSUS i WDS server
- Windows Certificate authority platforma
- Linux Server sistemi
- BackupExec Backup sistem
- Oracle Enterprise Linux server
- MySQL database
- Java application server
- Bacula backup sistem

**Održavanje uključuje sledeće redovne aktivnosti:**

- Nedeljno nadgledanje sistema virtuelizacije, switchva, rutera i operativnih sistema koje uključuje pregled log file-ova i aktivnosti i alarmiranje o nepravilnostima kao i predloge rešenja nepravilnosti
- Ispravke nepravilnosti po zahtjevu korisnika
- Update i upgradegore navedenih sistema u dogovoru sa klijentom kako bi sistem bio ažuran na mjesečnom i nedeljnom nivou u zavisnosti od redovnosti izdavanja update-a od strane proizvođača
- Dodavanje i konfigurisanje novih VLAN-ova, DHCP pool-ova, IP mrežnih opsega i pravila na firewall-u za potrebe pristupa internim resursima
- Dodavanje, konfigurisanje i održavanje pravila pristupa i polisa Internetu i spoljnim resursima iz
- Održavanje postojećih IPSec VPN konekcija sa drugim institucijama
- Kreiranje novih IPSec VPN konekcija po zahtjevu korisnika
- Kreiranje novih VPN korisnika za potrebe client-2-site pristupa drugih firmi i konsultanata određenim segmentima mreže
- Kreiranje KPI i KRI (Key Performance Index i Key Risk Index) indikatora za sve gore navedene sisteme kako bi se pratila stabilnost i sigurnosni rizici sistema
- Generisanje mjesečnih izvještaja o kvalitetu rada sistema, stabilnosti sistema, sumarnim informacijama o greškama i log file-ovima nastalim u toku mjeseca i spiskom intervencija koje su odrađene u toku mjeseca
- Enkriptovanje i praćenje enkripcije na radnim stanicama
- Kreiranje i instalacija novih virtuelnih mašina po zahtjevu klijenta i instalacija operativnih sistema koji mogu biti na Windows ili Linux platformi. Virtuelne mašine mogu biti

hardware virtualizovane, paravirtualizovane ili hardware virtualizovane sa paravirtualnim driverima zarad boljih performansi.

- Podešavanje test virtuelnih mašina za ekvivalentnih produkcionom okruženju i migracija test okruženja u produkciono u saradnji sa drugim firmama koje održavaju aplikativni software
- Kreiranje i održavanje backup procedura
- Testiranje backup sistema i vršenje testnog restore-a mjesečno za kritične sisteme i kvartalno za manje kritične sisteme.
- Održavanje Certificate authority servera i izdavanje sertifikata za potrebe korisnika
- Instalacija novih Windows servisa po potrebi i zahtjevu korisnika
- Praćenje i instalacija novih verzija zarkpa na radne stanice kroz Windows WSUS sistem
- Generisanje deployment image-a za instalaciju kroz WDS sistem
- Patching FortiNet uređaja

Pored ovoga održavanje uključuje i oporavak sistema u slučaju greške gdje su greške i odzivi na greške, kao i rokovi za rješavanje definisani na sledeći način:

- 1) "E-1 Problem" označava problem koji dovodi sistem u alarmntno i kritično stanje, uključujući, ali i ne ograničavajući se na to da Naručilac nije u mogućnosti da koristi sistem i problem dovodi do toga da kritični djelovi jednog ili više glavnih sistema za rad nisu upotrebljivi ili operativni;
- 2) "E-2 Problem" označava otežano stanje u kojem su kritični sistem Naručioca operativni, ali je rad na njima znatno otežan;
- 3) "E-3 Problem" označava ozbiljan problem koji odstupa od specifikacija koje je su međusobno definisale Ugovorene Strane, ali ne utiče na aktivan rad Naručioca i može se privremeno zaobići problem koji stvara; i
- 4) "E-4 Problem" predstavlja ne kritičan problem koji se može jednostavno zaobići od strane Naručioca i ne utiče na poslovanje Naručioca ni na kakav način.

Procedure za odgovor na probleme:

- a) E-1 Problem – Izvršilac se obavezuje da će započeti rješavanje problema u roku od jednog (1) do četiri (4) sata od trenutka prijave problema i ukoliko taj problem se ne može riješiti sa udaljene lokacije ili putem telefonske podrške, Isporučilac se obavezuje da pošalje zaposlenog na lice mjesta problem kako bi pristupili rješavanju problema. Ukoliko se detektuje da problem nije moguće riješiti u u toku jednog radnog dana dogovoriće se novi rokovi za rješavanje, a Isporučilac će pokuavati da u narednih 5 radnih dana riješi problem i izvještavaće Naručioca i progresu rješavanja problema na svaka dva (2) sata, ukoliko nije drugačije dogovoreno. Za vrijeme trajanja problema, Izvršilac je dužan da ukoliko je moguće obezbijedi zaboilazno i/ili privremeno rješenje.
- b) E-2 Problem - Izvršilac je dužan da se javi Naručiocu na rješavanje problema u roku od 24 časa i da riješi problem u roku od jednog (1) do pet (5) radnih dana. Za to vrijeme Izvršilac je dužan da obavijesti Naručioca o progresu rješavanja problema najmanje dva puta dnevno.

c) E-3 Problem – Izvršilac je dužan da se javi Naručiocu za potrebe rješavanja problema u roku od jednog (1) do (5) radnih dana i da ustanove tačan problem i definišu termine rješavanja problema. U toku ovog procesa Izvršilac je dužan da obavijesti Naručioca o progresu makar jednom dnevno.

d) E-4 Problem – Izvršilac je dužan da se javi Naručiocu na rješavanje problema u roku od deset (10) radnih dana.

U slučaju da Izvršilac nije u mogućnosti da riješi problem zbog okolnosti koje nisu u kontroli Izvršioca (otkazivanje rada uređaja ili dijela uređaja – hardware-a ili nedostatak funkcionalnosti software-a, tj. Greške u radu software-a koje Izvršilac nije u mogućnosti da oporavi) novi uslovi rješavanja problema će biti definisani, kao i koraci u rješavanju. Ukoliko je moguće napraviti zaobilazno/privremeno rješenje za vrijeme trajanja problema, Izvršilac će obezbijediti isto.

Naručilac ima pravo u okviru usluga mjesečnog održavanja na 30 inženjer sati mjesečno za otklanjanje ove vrste grešaka i radu na redovnim aktivnostima.

Dodatno održavanje podrazumijeva prekovremeni angažman Izvršioca van definisanog broja sati ili implementaciju novog servisa koja ne spada u prethodno definisani obim posla. Obim angažovanja Izvršioca za gore navedene usluge koje spadaju u dodatno održavanje će biti usaglašen od strane Korisnika i Izvršioca prije pružanja istih, na osnovu procjene utroška inženjer sati na realizaciji zahtjeva koju sačinjava Izvršilac nakon analize zahtjeva dostavljenih od strane Izvršioca

Plaćanje se vrši u 12 (dvanajest) jednakih mjesečnih rata.

Ponudač je u obavezi da dostavi Izvod iz centralnog registra privrednih subjekata (kopija, ovjerena kopija ili original), Izjavu kojom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću ponudač izjavljuje da sve uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG u potpunosti ispunjava.

Ponuda ponudača mora biti pripremljena u skladu sa članom 76 Izmjena i dopuna Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore“ br. 042/2011, 057/2014, 028/2015 i 042/2017).

Ovaj tip održavanja spada u kategoriju održavanja sa naplatom po cenovniku Izvršioca - jednična cena inženjer sata definisana u strukturi cena u okviru ponude ponudača.

Ponudač mora imati makar dvije reference za Oracle VM održavanje i isporuku i makar dvije reference za FortiGate ugovore o održavanju. Pored toga ponudač mora imati jednu osobu sa MCSE Windows Server 2012 sertifikatom.

**IV Procijenjena vrijednost nabavke:**

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 14.500,00 €.

**V Ishod postupaka nabavke male vrijednosti je**

izbor najpovoljnije ponude.

**VI Razlozi za obustavljanje postupka nabavke:**

Nema razloga za obustavljanje postupka nabavke.

**VII Rang lista ponuda po silaznom redosljedu:**

Na osnovu prosječnog broja bodova dodijeljenih ponudama po predviđenom kriterijumu, odnosno podkriterijumima utvrđena je sljedeća rang lista ponuda po silaznom redosljedu:

1. „e-Lavirint“ D.O.O. Podgorica, ukupan broj dodijeljenih bodova 100;

**VIII Naziv ponudjača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija:**

|  |   |
|--|---|
| Ponudač: 1. „e-Lavirint“ D.O.O.<br>Podgorica   | Kontakt-osoba: Tamara Vukčević,<br>pomoćnik direktora |
| Adresa: Marka Radovića br. 20/33,<br>Podgorica   | Poštanski broj: 81 000                                |
| Grad: Podgorica  | Identifikacioni broj (PIB): 02706563                  |
| Telefon: +382 68 115 015   | Fax: -  |
| Elektronska adresa (e-mail):<br><a href="mailto:info@e-lavirint.com">info@e-lavirint.com</a> | Internet adresa: -                                    |

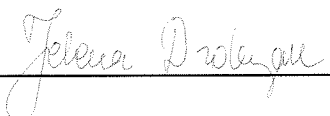
**IX Cijena najpovoljnije ponude**

Cijena najpovoljnije ponude je 14.399,00 eura.

**X Sa izabranim ponuđačem naručilac**

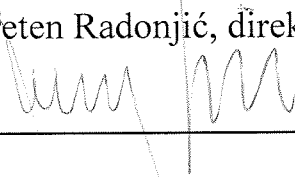
će zaključiti ugovor.

**Službenik za javne nabavke**  
Jelena Drobnjak

  
\_\_\_\_\_

**Odgovorno lice naručioca – starješina**

**Ovlašćeno lice naručioca**  
Sreten Radonjić, direktor

  
\_\_\_\_\_

