

Ljiljana Jušković

From: Direktor <direktor@os-mmburzan.edu.me>
Sent: Friday, March 3, 2023 2:59 PM
To: Finansiranje
Subject: Fwd: Obavještenje i Ugovor o radu
Attachments: Lidija M. 1.png; Lidija M. 2.png; Obavještenje 3.3..png

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ОДБОРНИК
06-03-2023

Примљено	Орг. јед.	Број	Полет	Вриједност
	63-01-70/344	8		

Broj: 100/23-317

Podgorica, 3.3. 2023god.

Na osnovu člana 29, 30, 31 i člana 37 Zakona o radu („Sl. list CG“ br. 74/19, 59/21, 68/21 i 145/21), JU Osnovna škola "Milorad-Musa Burzan" iz Podgorice (u daljem tekstu: poslodavac) i Lidija Mičković iz Podgorice, JMB [REDACTED] sa završenim III SSS – za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu – poslastičar (u daljem tekstu: zaposleni), dana 3. 3. 2023. godine zaključili su:

UGOVOR O RADU

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, do povratka zaposlene Indire Pokrkljčić sa bolovanja a najduže do 30 dana, sa **punim** radnim vremenom.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 4. 3. 2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta održavanje higijene za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen I stepen stručne spreme.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora.

Član 5.

Zaposleni, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 7.

Zaposlenom se zarada utvrđuje na osnovu koeficijenta radnog mjesta od 4.50.

Zaposlenom pripada pravo na dodatak na zaradu u iznosu od 1.5 % cijene radnog mjesta po osnovu minulog rada.

Zarada se isplaćuje u rokovima a najmanje jedan put mjesečno.

Prilikom isplate zarade, poslodavac je dužan da zaposlenom uruči obračun zarade.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlenom se obezbjeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom.

Član 10.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme, do povratka zaposlene Indire Pokrklič sa bolovanja a najduže do 30 dana.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mimo rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom. Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici. Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni/a,
Lidija Mičković

Lidija Mičković



Crna Gora - Glavni grad Podgorica
JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA
"MILORAD-MUSA BURZAN" sa p.o.

Broj 603/23-318
Podgorica, 3.3. 2023 god.

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

PODGORICA

Poštovani,

U prilogu akta prosljeđujemo Ugovor o radu na određeno vrijeme za Lidiju Mičković.

S poštovanjem,

Direktorica JU OŠ "Milorad Musa Burzan"



Milica Vuković
Milica Vuković